

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI
DESFĂȘURARE A ADMITERII ÎN CICLURILE DE
STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ,
DE MASTER ȘI DE DOCTORAT ȘI
LA ALTE PROGRAME DE STUDII
PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2026-2027**

COD: R-05-12

REGULAMENT

**PREZENTA DOCUMENTAȚIE ESTE PROPRIETATEA UNIVERSITĂȚII „Vasile Alecsandri” DIN BACĂU.
MODIFICAREA, MULTIPLICAREA SAU DIFUZAREA ACESTEIA FĂRĂ APROBAREA SCRISĂ A EMITENTULUI
ESTE INTERZISĂ, CONFORM LEGII 8/1996.**

- Document controlat -

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	1/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

CADRUL LEGAL

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, Art. 30, 33, 34, 35, 38, 53, 60, 61, 63, 66, 75, 81, 90-96, 122, 123 și 128;
- Ordinul ME nr. 3.020/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat;
- Legea nr. 448/ 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art 76;
- Ordinul MEN nr. 3714/21.05.2018, privind aprobarea Regulamentului de organizare, funcționare și operaționalizare a Registrului Matricol Unic al Universităților din România (RMU), cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ME nr. 7877/20.12.2024 privind aprobare Normelor metodologie de organizare și funcționare a programelor postuniversitare de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar;
- Ordinul ME nr. 3693/01.02.2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat;
- Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări și completări prin Legea 179/2017 și prin Legea nr. 9/2023;
- Ordinul ME nr. 5655/23.07.2024 pentru aprobarea Metodologiei privind admiterea la studii a cetățenilor străini în ciclurile de studii universitare și în învățământul postuniversitar, pe locuri de studii cu plata taxelor de școlarizare în valută;
- Ordinul ME nr. 5553/16.07.2024 privind aprobarea Procedurii de emitere a scrisorilor de acceptare la studii a românilor de pretutindeni pentru învățământul superior de stat și particular acreditat, pe locuri cu taxă în lei;
- Ordinul ME nr. 4275/15.04.2024 pentru aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului superior dual;
- Standarde de calitate specifice pentru forma de organizare dual a programelor de studii universitare de licență/masterat;
- Ordinul ME nr. 4481/22.05.2024 pentru aprobarea Normelor privind accesibilizarea învățământului superior pentru persoane cu dizabilități.

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 (1)Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău (numită în continuare UBc) aplică prezentul regulament la toate programele de studii oferite, în concordanță cu misiunea proprie, strategia instituțională și cerințele pieței forței de muncă și îl face cunoscut tuturor părților interesate, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere, prin publicare pe site-ul universității și paginile web ale facultăților.

(2) Prevederile din prezentul regulament referitoare la organizarea admiterii se aplică în mod similar și pentru învățământul dual.

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	2/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

Art.2 (1) În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, UBc organizează concurs de admitere pentru fiecare domeniu la specializările/programele și ciclurile de studii universitare, acreditate sau autorizate provizoriu, în vederea testării cunoștințelor și a capacităților cognitive, respectiv sportive ale candidaților;

(2) UBc, prin secretariatele facultăților, oferă candidaților informații în legătură cu concursul de admitere. Diseminarea informațiilor și a recomandărilor, în legătură cu concursul de admitere, se face prin intermediul **Internetului** și a mijloacelor locale de informare: afișare la avizierele facultăților, **în locuri vizibile**, broșuri de admitere, ghidul studentului, pliante, flyere, anunțuri, precum și prin lămuriri suplimentare verbale, după caz, privind:

- a) regulamentul de admitere aprobat;
- b) oferta anuală de școlarizare, în conformitate cu prevederile Art. 30 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- c) condițiile și documentele necesare pentru înscriere, inclusiv condițiile și procedura de recunoaștere a diplomelor obținute în străinătate, modul în care se completează fișa tip de înscriere;
- d) perioadele sesiunilor de admitere;
- e) modalitatea de desfășurare a concursului, probele de concurs, tematica și bibliografia aferentă probelor de concurs;
- f) facilitățile sau condițiile speciale (inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, cu tulburări specifice de învățare sau cu cerințe educative speciale);
- g) taxele de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii;
- h) alte informații utile candidaților.

(3) Consiliul de administrație al UBc are întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere.

CAPITOLUL II ORGANIZAREA ADMITERII

Art.3 (1) Potrivit prevederilor legale în vigoare, UBc organizează concurs de admitere pentru fiecare domeniu la specializările/programele și ciclurile de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu în cadrul UBc, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Formațiile de lucru, pe programe de studii, țin cont de calitatea procesului didactic și de rentabilitatea economică. Concursul de admitere se organizează, în baza prezentului regulament, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(2) Concursul de admitere poate consta în una sau mai multe probe scrise/orale/test grilă/test de aptitudini pentru testarea cunoștințelor și a capacităților cognitive. Pentru *Domeniul Știința Sportului și Educației Fizice*, concursul de admitere conține obligatoriu și o probă practică de evaluare a aptitudinilor motrice. De asemenea, pot fi luate în considerare notele de la probele de bacalaureat, media de la bacalaureat, media anilor de studii din învățământul liceal, licență sau disertație, după caz, conform precizărilor din regulamentele facultăților.

(3) Cifrele de școlarizare, în conformitate cu prevederile Art. 30 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare (în măsura în care acestea au fost transmise de Ministerul Educației și Cercetării (numit în continuare MEC)) sunt incluse în anexele prezentului regulament. Anexele prezentului regulament se completează ori de câte ori apar informații privind cifrele de școlarizare și programele de studii.

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	3/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

Art.4 (1) Pentru ciclul de studii universitare de **licență**, admiterea se organizează pe domenii, la specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu în cadrul UBC, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Pentru ciclul de studii universitare de **master**, admiterea se realizează pe domenii, la specializările/programele de studii acreditate în cadrul UBC, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Pentru ciclul de studii universitare de **doctorat**, admiterea se realizează în domeniile de studii universitare de doctorat aprobate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Pentru alte programe de formare, admiterea se organizează la programele de studii aprobate de către Senatul universitar.

Art.5 Potrivit legii, studiile universitare se pot organiza la următoarele forme de învățământ:

a) ciclul scurt – studii de scurtă durată – se pot organiza la forma de învățământ cu frecvență (IF), învățământ cu frecvență redusă (IFR) sau învățământ la distanță (ID);

b) ciclul I - studii universitare de licență - se pot organiza la forma de învățământ cu frecvență (IF), învățământ cu frecvență redusă (IFR) sau învățământ la distanță (ID);

c) ciclul II - studii universitare de master - se pot organiza la forma de învățământ cu frecvență (IF);

d) ciclul III - studii universitare de doctorat - se pot organiza la forma de învățământ cu frecvență (IF) sau învățământ cu frecvență redusă (IFR).

Art.6 (1) La forma de învățământ cu frecvență (IF) sunt alocate locuri finanțate de la buget (fără taxă) și locuri în regim cu taxă, la toate cele trei cicluri de studii;

(2) Coordonarea admiterii pentru locurile finanțate de la bugetul de stat alocate de MEC, special cu următoarele destinații: romi, domenii prioritare de dezvoltare ale României, absolvenți ai liceelor situate în mediul rural, locuri destinate formării inițiale a viitoarelor cadre didactice, absolvenți cu diplomă de bacalaureat proveniți din sistemul de protecție socială, persoane cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, se va realiza la nivelul Universității, astfel încât să poată fi ocupate și în funcție de solicitarea candidaților.

(3) La formele de învățământ la distanță (ID) sunt alocate doar locuri în regim cu taxă;

(4) La formele de învățământ cu frecvență redusă (IFR) sunt alocate doar locuri în regim cu taxă, cu excepția ciclului III – studii universitare de doctorat, unde sunt alocate și locuri finanțate de la buget (fără taxă).

Art.7 (1) Concursul pentru admiterea la toate ciclurile de studii universitare și toate formele de învățământ, menționate la Art. 4, 5, se poate organiza în două sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 30 septembrie (în perioada lunii iulie 2026 - sesiunea I; în perioada lunii septembrie 2026 - sesiunea a II-a).

(2) Facultățile vor detalia, în regulamentele proprii, calendarul admiterii, în funcție de programele de studii coordonate. Regulamentele facultăților sunt anexe la prezentul regulament. Formele și probele de concurs se stabilesc de către fiecare facultate și Școala de Studii Doctorale și se fac publice, conform prevederilor legale în vigoare, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere, prin publicare pe site-ul Universității și paginile web ale facultăților.

Art.8 (1) Pentru programele de studii universitare în limba română, admiterea la studii se susține în limba română.

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	4/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

(2) Cetățenii străini pot fi înscriși la studii universitare în limba română, după absolvirea anului pregătitor. Sunt exceptați de la această prevedere, cetățenii care prezintă atestatul de limba română, nivel minim B1, acte de studii românești (diplome sau certificate) sau acte de studii, situații școlare care atestă cel puțin 3 (trei) ani de studii consecutivi urmați, în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România sau străinătate, conform OME 5655/2024, art. 8, alin. (3), punctul b).

Art.9 (1) Pentru programele de studii universitare de licență, organizate într-o limbă străină, admiterea conține obligatoriu o probă de competență lingvistică, eliminatorie, notată cu admis/respins.

(2) Pentru studiile universitare de master, organizate într-o limbă străină, admiterea conține obligatoriu un test în limba străină de predare a programului de studii.

(3) Probele practice pentru testarea capacităților sportive sunt eliminatorii și se notează cu admis/respins.

(4) Proba de aptitudini vocaționale este eliminatorie și se notează cu admis/respins.

Art.10 (1) Condițiile de organizare și desfășurare a admiterii se stabilesc de către consiliile facultăților, respectând reglementările legale și ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (numită în continuare ARACIS), în ceea ce privește numărul minim și maxim de studenți admiși.

(2) Detaliile privind criteriile de admitere și de departajare a candidaților cu medie egală cu media ultimului loc sunt prezentate în regulamentele facultăților (anexe la prezentul regulament).

(3) La nivelul fiecărei facultăți se stabilește tipul și numărul probelor de concurs.

(4) Pentru domeniile/programele de studii, la care concursul de admitere se desfășoară în două etape, se stabilesc distinct, înaintea fiecărei etape și în funcție de caracterul probelor respective, listele cadrelor didactice, care participă la examinarea candidaților. Pentru prima etapă, listele se stabilesc cu cel mult 24 ore înaintea începerii probei. Pentru etapa a II-a, listele se stabilesc după încheierea probelor din prima etapă și afișarea rezultatelor.

Art.11 Întreaga răspundere privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere revine UBc. Eventualele nereguli constatate trebuie aduse la cunoștința președintelui comisiei centrale de admitere, în mod operativ.

Art.12 Comisia de admitere pe Universitate se stabilește cu cel puțin 30 de zile înainte de începerea concursului de admitere, prin decizia rectorului. În componența acesteia intră rectorul, președintele Senatului universitar, prorectorii, directorul CSUD, Directorul General Administrativ, secretarul-șef pe Universitate, secretarul comisiei centrale. Secretarul comisiei centrale poate fi din rândul personalului didactic de predare sau din rândul personalului didactic auxiliar.

Art.13 (1) Comisiile de admitere pe facultăți/ȘSD sunt aprobate de către consiliile facultăților/CȘSD și validate de către Senatul universitar. Comisia de admitere, la nivel de facultate, are ca președinte decanul sau un prodecan, iar ca membri prodecanii și directorii de departamente. Secretarul comisiei, la nivel de facultate, poate fi un cadru didactic. Comisia de admitere la nivelul ȘSD are ca președinte directorul ȘSD/responsabil domeniu de doctorat, iar ca membri câte un conducător de doctorat din fiecare domeniu. Secretarul comisiei poate fi un cadru didactic afiliat ȘSD/secretar ȘSD.

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
			Pag./Total pag.	5/29
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

(2) Pentru perioada organizării și desfășurării efective a concursului de admitere, începând cu înscrierea candidaților și terminând cu rezolvarea și afișarea contestațiilor, comisia de admitere pe facultate/ȘSD își stabilește un sediu, dotat corespunzător.

Art.14 Rectorul numește un secretar al comisiei de admitere pe Universitate și validează secretarii desemnați de către consiliile facultăților/CȘSD. O persoană nu poate îndeplini funcția de secretar al comisiei de admitere doi ani consecutivi.

Art.15 (1) Din momentul constituirii sale, comisia de admitere pe Universitate preia toate sarcinile privind pregătirea, organizarea, îndrumarea și controlul concursului de admitere, coordonarea activității personalului didactic și a secretariatelor antrenate în desfășurarea concursului, precum și afișarea rezultatelor, pentru toate sesiunile de concurs aprobate.

(2) Comisia de admitere, condusă de către un președinte, are întreaga răspundere pentru buna organizare și desfășurare a concursului și pentru respectarea legalității în desfășurarea probelor de concurs și afișarea rezultatelor.

Art.16 Repartizarea sarcinilor către cadrele didactice și personalul complementar, pe acțiuni concrete, intră în atribuțiile președinților comisiilor de admitere, la nivel de Universitate și facultăți.

Art.17 (1) Președinții și secretarii comisiilor de admitere vor asigura instruirea personalului antrenat în desfășurarea concursului de admitere, care va fi convocat, în acest scop, în preziua concursului sau etapei respective, subliniind pentru fiecare obligația de a respecta cu strictețe toate normele privind organizarea și desfășurarea concursului, de a asigura, prin atribuțiile personale, securitatea concursului.

(2) Personalul, implicat în desfășurarea concursului de admitere, care se abate de la respectarea acestor norme sau care, prin activitatea sa, afectează buna organizare și desfășurare a concursului, este susceptibil sancționării disciplinare, conform legislației în vigoare. În cazul în care se confirmă astfel de abateri, rectorul/decanul dispune încetarea imediată a atribuțiilor, în legătură cu concursul de admitere, a persoanelor în cauză și înlocuirea lor.

CAPITOLUL III

CONDIȚII DE ADMITERE

Art.18. (1) La admiterea în ciclul de studii universitare de **licență** pot candida numai absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de direcțiile de specialitate din cadrul MEC, ca fiind studii/diplome de bacalaureat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) La admiterea în ciclul de studii universitare de **master** pot candida numai absolvenții cu diplomă de licență obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii programului de licență, absolvenți ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență organizate conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, precum și absolvenții studiilor organizate în străinătate și recunoscute de către direcțiile de specialitate din cadrul MEC, ca fiind studii universitare de licență;

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
			Pag./Total pag.	6/29
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

(3) La admiterea în ciclul de studii universitare de **doctorat** pot candida numai absolvenții cu diplomă de master obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii programului de master, absolvenți ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, absolvenți cu diplomă de master ai ciclului de studii universitare de master organizate conform Legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcțiile de specialitate din cadrul MEC, ca fiind studii universitare de master. Numărul cumulativ de credite de studii transferabile dobândite, pentru ciclul de studii universitare de licență și de masterat, trebuie să fie de cel puțin 300.

Art.19 (1) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/04, pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

(2) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii Uniunii Europene și din state terțe au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de MEC, nivel minim B1.

(3) Cetățenii români, ai Uniunii Europene și din state terțe, care nu prezintă la înscriere acte de studii eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba română, vor susține testul de limba română la UBc. Prin excepție, pentru elevii care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat, eliberată de o instituție de învățământ din România.

(4) Recunoașterea studiilor efectuate în afara României se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul MEC și este condiție de înmatriculare ca student. Candidații declarați admiși care, până la data înmatriculării la studii, nu prezintă documentul de echivalare emis de MEC, pierde locul ocupat prin concurs, fără consecințe pentru Universitate.

Art.20 Românii de pretutindeni și cetățenii din state terțe, pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, pe locurile cu finanțate de la bugetul de stat destinate acestora, conform prevederilor legale în vigoare, acordurilor bilaterale și ofertelor unilaterale ale României și metodologiilor speciale elaborate pentru aceștia de către MEC. Românii de pretutindeni pot participa la admiterea pentru locurile cu taxă în condițiile prezentului regulament. Românii de pretutindeni care doresc admiterea pe locuri bugetate la studii universitare de licență destinate lor, se vor înscrie pe platforma dedicată <https://admrp.ub.ro/>. Pentru studiile universitare de master admiterea se face în condițiile prezentului regulament, inclusiv pentru locurile bugetate.

Cetățenii statelor terțe, din afara Uniunii Europene, pot participa la admiterea pe locurile cu taxă conform metodologiilor speciale elaborate pentru aceștia de către MEC, pe platforma destinată acestora <https://rint.ub.ro/>. Cetățenii din state terțe vor fi admiși, la Programul pregător de limbă română pentru cetățeni străini și la programe de studii universitare, pe baza unei proceduri interne de admitere, întocmită în acord cu OME nr. 5655/2024.

Absolvenții învățământului liceal din sisteme internaționale acreditate și recunoscute de MEC au dreptul de a participa la procesul de admitere la studiile universitare de licență, inclusiv în anul absolvirii studiilor liceale, prin procedură de acceptare condiționată, candidatul admis urmând a aduce în maximum 6 luni de la admitere diploma echivalentă de bacalaureat internațional.

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
			Pag./Total pag.	7/29
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

Procedura de admitere a absolvenților învățământului liceal din sisteme internaționale recunoscute de MEC este identică cu a absolvenților cu diplomă de bacalaureat din România, cu diferența că înscrierea se va face cu viza secretarului comisiei centrale de admitere, care va centraliza toate solicitările acestei categorii de absolvenți.

În situația în care candidatul admis nu depune diploma echivalentă de bacalaureat internațional în termenul prevăzut la Art.19, alin. (4), acesta este exmatriculat.

Art.21 (1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și instituțiile de învățământ care le oferă.

(2) Un candidat, declarat admis, poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat (numit în continuare loc de la buget) pentru un singur program de studii universitare de licență, pentru un singur program de studii universitare de master și pentru un singur program de studii universitare de doctorat, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(3) Candidatul, declarat admis la mai multe programe de studii universitare, la același ciclu, optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea diplomei/atestatului de recunoaștere a diplomei/adeverinței de bacalaureat sau a diplomei/atestatului de recunoaștere a diplomei/adeverinței ciclului de studii universitare anterior absolvit, după caz, în original, la facultatea pe care dorește să o urmeze, respectând termenul de depunere stabilit de aceasta din urmă.

(4) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți, respectiv studentul va fi în regim cu taxă.

Art.22 UBc respectă egalitatea de șanse pentru persoanele cu handicap, asigurând acolo unde este necesar, suport adițional adaptat nevoilor acestora, sprijinând accesul acestora în Universitate. Candidații cu dizabilități/nevoi educaționale speciale, definite conform prevederilor OME nr. 4.481/2024, vor încărca în platforma de admitere, la secțiunea dedicată, o declarație pe propria răspundere referitoare la tipul și natura handicapului/dizabilității, precum și dotarea tehnică necesară pentru susținerea examenelor.

Universitatea asigură facilități pentru persoanele cu dizabilități, conform Anexei nr. 07.

Art.23 (1) Candidații sunt admiși la domeniile/programele de studii compatibile cu distincțiile obținute, cu media 10, fără susținerea probelor de concurs de admitere, în situațiile de mai jos:

a) candidații la studiile universitare de licență, care au obținut, în perioada studiilor liceale, distincții (premiile I, II, III, la olimpiadele școlare internaționale recunoscute de MEC și/sau premiul I la olimpiade naționale, finanțate de MEC) beneficiază de dreptul de a se înscrie, pe locuri finanțate de la buget, la cursurile unui singur program de studii, compatibil cu distincția obținută. Concursul trebuie să figureze în lista concursurilor aprobate, publicată pe site-ul MEC.

b) candidații, care au obținut, în perioada studiilor liceale și până la data înscrierii la concursul de admitere, distincții la concursuri sportive de nivel continental, mondial sau olimpic (locurile I, II, III), au dreptul de a se înscrie, pe locuri finanțate de la buget, la cursurile unui singur program de studii de licență, compatibil cu performanțele obținute. Confirmarea distincțiilor obținute se face de către federațiile sportive de specialitate, conform legislației în vigoare;

c) absolvenții de liceu, cu diplomă de bacalaureat, care au obținut, în perioada studiilor liceale și până la data înscrierii la concursul de admitere, distincții la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale ori internaționale (locurile I, II, III, altele decât cele de la punctul b), pot

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	8/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

fi admiși la domeniile/programele de studii compatibile cu distincțiile obținute, numai pentru locurile cu taxă. Obținerea unui loc finanțat de la buget, în domeniile/programele de studii compatibile cu distincțiile, cât și admiterea la orice alt domeniu/program de studii (pe ambele categorii de locuri), este posibilă numai cu susținerea admiterii, în condițiile celorlalți candidați.

(2) UBc acordă locuri bugetate absolvenților de licee situate în mediul rural. Locurile bugetate alocate, în condițiile legii, absolvenților de licee situate în mediul rural sunt ocupate în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere. Admiterea are aceleași probe pentru toți candidații anului 2026. Dacă, în sesiunea a doua, locurile alocate absolvenților de licee din mediul rural nu se ocupă, acestea vor fi redistribuite celorlalți candidați în cadrul aceluiași program de studii/domeniu/facultate/Universitate. Pentru medii egale pe ultimul loc se suplimentează locul respectiv de către Universitate.

(3) Pentru absolvenții de liceu, care au avut activități deosebite în concursurile organizate de Universitate (concursuri tehnice, literare, sportive, artistice etc.), taxele de admitere se elimină.

Art.24 UBc acordă 25 de locuri bugetate, în cadrul cifrei de școlarizare aprobate, atât la programele de studii universitare de licență cât și la programele de studii universitare de masterat, absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din rândul:

- a) minorităților naționale, pentru programele de studii care nu există în învățământul superior de stat în limba minorității respective;
- b) sistemului de protecție socială;
- c) persoanelor cu dizabilități.

Repartizarea se stabilește prin declarația rectorului. Aceste locuri se pot redistribui între ciclurile de studii, domenii și specializări, în funcție de solicitări, în ordinea sesiunilor. Prioritate în ocuparea acestor locuri le au candidații care candidează conform repartizării inițiale a UBc. În caz de redistribuire, ocuparea lor se face în ordinea descrescătoare a mediilor finale de admitere, indiferent de programul de studii, inițial pe cicluri și apoi între cicluri. Dacă în urma sesiunii de admitere aceste locuri nu se ocupă, se vor redistribui către ceilalți candidați, la programele la care aceste locuri au fost repartizate inițial, încercând să se mențină repartizarea inițială a locurilor pe facultăți.

Art.25 (1) Candidații, care au promovat în România examenul de bacalaureat/licență/disertație în sesiunile corespunzătoare anului școlar/universitar 2025-2026, prezintă la înscriere diploma de bacalaureat/licență/master sau adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma.

(2) Prin excepție de la alin. (1), pentru candidații, care au promovat examenele de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar curent, în baza acordului scris al acestora, instituțiile de învățământ superior se pot interconecta cu Sistemul informatic integrat al învățământului din România (numit în continuare SIIIR), în vederea preluării datelor personale și a rezultatelor obținute la bacalaureat ale acestor candidați, caz în care nu este necesară adeverința eliberată de către instituția de învățământ. Dacă se alege această variantă, Universitatea trebuie să notifice Direcția generală învățământ universitar din cadrul MEC.

(3) În urma notificării, Universitatea încheie cu MEC un protocol care cuprinde procedura tehnică de interconectare cu SIIIR.

Art.26 (1) În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat au obligația să depună, în original, până la data stabilită în regulamentele facultăților, diploma/ atestatul

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	9/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

de recunoaștere a diplomei/adeverința de bacalaureat/licență/disertație la secretariatul facultății. Adeverința este valabilă doar pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat/licență/master în sesiunile anului școlar/universitar 2025-2026.

(2) Neprezentarea diplomei de bacalaureat/licență/disertație/atestatului de recunoaștere a diplomei sau a adeverinței, în original, din vina exclusivă a candidatului declarat admis, în termenul stabilit prin regulamentul de admitere al UBc, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat. Actul de studii în original poate fi restituit titularului începând cu al doilea semestru, caz în care la dosarul de student rămâne copia acestuia, efectuată de secretariatul facultății și certificată „conform cu originalul” după procedura facultății.

(3) Cetățenii menționați la art. 18, 19, 20, declarați admiși în ciclul de studii universitare de licență, master și doctorat, se pot înmatricula numai în baza diplomei de bacalaureat, de licență, respectiv de master, recunoscute în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul MEC. În cazul documentelor de recunoaștere emise cu semnătură electronică, pentru înmatriculare, candidații semnează pe documentul pe suport de hârtie și depun declarația pe proprie răspundere că nu au confirmat loc bugetat la o altă specializare.

(4) Pentru fiecare candidat înscris la admitere, UBc va colecta datele cuprinse în Anexa 1 a OMEN 3714/2018.

CAPITOLUL IV

DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

SECȚIUNEA 1

Înscrierea candidaților

Art.27 (1) Înscrierea candidaților se realizează la sediile facultăților, sau online pe platforma de admitere www.admitere.ub.ro.

(2) Documentele necesare pentru înscriere sunt afișate la sediul facultăților și pe pagina web a acestora.

Art.28 (1) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului, sau online.

(2) Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură.

(3) Pentru înscrierea la concurs, candidații completează în platforma de admitere datele solicitate, pe propria răspundere, platforma generând la final o fișă de înscriere și legitimația de concurs. Candidații trebuie să aleagă mai multe opțiuni, deoarece se vor organiza doar acele programe de studii care au îndeplinit numărul minim de studenți înmatriculați.

Art.29 (1) La fișa de înscriere pentru concursul de admitere la studiile universitare de **licență**, se prezintă următoarele acte:

a) diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta, însoțită de foaia matricolă. Absolvenții de liceu din promoția 2026, indiferent de sesiunea de bacalaureat, pot prezenta pentru sesiunea imediat următoare de admitere, în locul diplomei de bacalaureat, **adeverința tip**, din care să rezulte: liceul absolvit, media generală cu care au promovat examenul de bacalaureat, termenul de valabilitate;

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	10/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

Pentru cazul în care, un candidat nu poate prezenta la data înscrierii la concursul de admitere, **din motive obiective**, documentele care atestă media finală a anilor de liceu/situația școlară, necesare pentru stabilirea mediilor de departajare, la solicitarea personală, poate participa în etapa respectivă a concursului de admitere cu media minimă posibilă, adică 5. Acceptul candidatului este sub rezerva că, indiferent de rezultatul concursului de admitere, admis/respins, media de admitere, pentru sesiunea în care și-a exprimat solicitarea de participare, nu se poate modifica/ actualiza după prezentarea documentelor oficiale justificative, pentru o altă situație școlară.

Situația nu se poate schimba decât printr-un alt concurs de admitere, inclusiv pentru condițiile de finanțare (buget/cu taxă).

b) cartea de identitate/pașaportul;

c) certificatul de naștere și de căsătorie (dacă este cazul);

d) adeverința medicală tip, eliberată de medicul de familie, care să menționeze starea de sănătate a candidatului.

Dacă candidatul nu poate prezenta la înscriere **adeverința medicală tip**, acesta va completa la sediul facultății, în fața comisiei de înscriere, o **declarație pe propria răspundere**, care să menționeze starea de sănătate. În situația în care candidatul este admis, până la data confirmării locului, trebuie să depună la dosarul personal **adeverința medicală tip**, eliberată de medicul de familie.

e) o fotografie color recentă, tip carte de identitate (3x4 cm);

f) în cazul studenților care se înscriu la concurs pentru a urma un al doilea domeniu, este necesară adeverința de student în care trebuie menționat statutul financiar și de bursă al studentului la acea facultate. Absolvenții trebuie să prezinte o adeverință din care să rezulte statutul financiar și de bursă de la facultatea terminată;

g) actele doveditoare (certIFICATELE de deces ale părinților; adeverință de la casa de copii; certificatul de deces al părintelui erou-martir al revoluției sau, după caz, al certificatului medical ori a altui document doveditor, în situația în care însuși candidatul a fost rănit în lupta pentru victoria revoluției din decembrie 1989; adeverință din care să rezulte că părintele/părinții lucrează în învățământ) **necesare candidaților care solicită reducerea taxelor de înscriere la concursul de admitere, în cazul în care aceștia îndeplinesc condițiile de a beneficia de scutirea respectivă;**

h) distincții în baza cărora se solicită admiterea fără susținerea probelor de concurs/fără taxe de școlarizare (conform ordinelor de ministru și Art. 23 al prezentului regulament) sau admiterea pentru a urma cursurile unui al doilea domeniu/program de studii, fără taxe de școlarizare;

i) cetățenii Republicii Moldova (dacă doresc să concureze pe locurile cu taxă) vor depune, atât copia pașaportului, cât și a cărții de identitate moldovenești;

j) chitanța pentru taxa de admitere, achitată la casieria Universității;

(2) Documentele menționate la alin a) – c) și e) – j) vor fi încărcate scanat, cu următoarea excepție:

- punctul j) dacă taxa de admitere se achită electronic, prin platforma de admitere. Pentru oricare alt mod de plată, dovada plății se va încărca pe platforma de admitere;

(3) Prezentarea actelor în original, pentru certificarea documentelor încărcate online se va face la sediile facultăților, la confirmarea locului ocupat prin concurs. Secretariatul facultății certifică, sub semnătură, conformitatea cu originalul a copiilor atașate la dosarul de admitere.

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	11/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

Prin excepție, în cazul apariției unei situații speciale, la nivel național sau local, reglementată conform legislației în vigoare, prezentarea documentelor în original, pentru certificarea autenticității, se va reglementa în funcție de context.

(4) Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la comisia tehnică unde s-a făcut înscrierea.

(5) După încheierea perioadei de înscriere, opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

Art.30 (1) Echipele de înscriere a candidaților (stabilite în consiliul fiecărei facultăți) primesc dosarele întocmite de către candidați, efectuează înscrierea și, după caz, pentru cei care susțin probe practice/scrise, eliberează legitimațiile de concurs, numai dacă, după verificarea fiecărui dosar, se constată că sunt întrunite următoarele condiții cumulative:

- candidații au dreptul de înscriere, conform actelor depuse, la domeniile/programele de studii la care doresc să concureze;
- cererile tip de înscriere sunt completate corect;
- candidații vor preciza în ordine preferențială, după caz, domeniile/programele de studii și formele de învățământ la care doresc să concureze.

(2) În cazul nerespectării condițiilor prevăzute la alin. (1), dosarele sunt restituite candidaților. Dosarele, care conțin acte sau însemnări interpretabile în raport cu domeniile/ programele de studii pentru care candidatul optează, sunt prezentate imediat unui membru al comisiei de admitere pe facultate sau, după caz, pe Universitate; acesta decide, pe loc, asupra înscrierii și semnează. În acest scop, pe toată perioada desfășurării înscrierii, la secretariatele facultăților se asigură prezența permanentă a unui membru al comisiei de admitere pe facultate.

(3) Comisia de admitere pe facultate verifică, zilnic, dosarele candidaților înscriși și confirmă, sub semnătură, legalitatea înscrierii. În cazul constatării unor nereguli, candidații respectivi sunt convocați, de urgență, la sediul comisiei de admitere pentru clarificarea situației și adoptarea unei hotărâri definitive.

(4) Pentru fiecare candidat înscris la admitere, facultățile vor colecta datele cuprinse în Anexa nr. 1 a OMEN 3714/2018.

Art.31 (1) Facultățile percep de la candidați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, taxe de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii, în cuantumurile aprobate de Senatul universitar. Aceste taxe se fac publice pe site-ul Universității și paginile web ale facultăților.

(2) Taxa de înscriere la concurs este diferențiată pe facultăți, în cuantumul stabilit de Senatul universitar și prezentat în regulamentele facultăților.

(3) Potrivit legii, copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior și beneficiază de gratuitate la cazare în cămine. Această scutire se acordă candidaților care, până la data de 01 octombrie 2026, nu împlinesc vârsta de 26 de ani.

(4) Categoriile de candidați care beneficiază de reducere de taxă, conform Hotărârii Senatului universitar, pentru studiile universitare de licență sunt:

- a) orfanii de unul sau ambii părinți și candidații din centrele de plasament – 100%;
- b) candidații din familii monoparentale (candidați fără tată în certificatul de naștere și candidați cu părinții divorțați) – 100%
- c) candidații care au cel puțin unul dintre părinți salariați în învățământ – 100%;
- d) candidații care la data înscrierii sunt salariați în învățământ – 100%;
- e) candidații ai căror părinți au fost eroi-martiri ai Revoluției – 100%;

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	12/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

f) candidații eroi ai Revoluției – 100%;

g) absolvenții de liceu, care au avut activități deosebite în concursurile organizate de Universitate – 100%.

h) candidații aflați în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie (conform reglementărilor în vigoare) – 100%.

(5) Reducerea taxei, pentru situațiile prezentate la punctele **a – e și g**, se acordă candidaților care până la data de 1 octombrie 2026 nu împlinesc vârsta de 26 de ani. Indiferent de motiv, taxa de înscriere nu se returnează.

(6) Candidații admiși fără susținerea concursului, nu plătesc taxa de admitere pentru domeniul/programul de studii pentru care optează.

(7) Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare, conform reglementărilor în vigoare.

Art.32 Notificare privind admiterea candidaților romi

(1) Dosarul de concurs al **candidaților romi** trebuie să cuprindă, pe lângă actele solicitate de facultate, **o recomandare**, eliberată de o organizație legal constituită a romilor, indiferent de domeniul acesteia de activitate, în care se menționează că respectivul candidat face parte din etnia romă și nu faptul că este membru al organizației în cauză sau **o declarație pe propria răspundere** că aparține etniei rome.

(2) Candidații romi bifează, în platforma de admitere, în secțiunea de date personale, opțiunea de candidat rom și încarcă recomandarea sau declarația pe proprie răspundere în secțiunea dedicată. Candidatul menționează opțiunea de înscriere (chiar dacă domeniul solicitat nu are repartizat loc de la buget), pentru o eventuală redistribuire.

(3) Locurile finanțate de la buget, repartizate candidaților romi le asigură acestora admiterea pe criterii minimale (media 5.00) și scutirea de taxe de școlarizare pe durata studiilor.

Art.33 Pentru respectarea reglementărilor în vigoare privind regulamentul actelor de studii în România, toți candidații, inclusiv candidatele căsătorite, vor fi înscrși la concursul de admitere cu numele din certificatele de naștere. În scopul evitării unor neînțelegeri, atunci când se efectuează legitimarea pe baza actului de identitate (carte de identitate, pașaport), se impune ca, la numele din certificatul de naștere, să fie înscris, în paranteză, și numele din certificatul de căsătorie/numele de înfiere/numele prevăzut în hotărârile judecătorești de schimbare a numelui/prenumelui, inițiala fiind cea a prenumelui tatălui sau, după caz, cea a prenumelui mamei. Românii de pretutindeni, fără cetățenie română (fără certificat de naștere românesc), cât și cetățenii din state terțe cu admitere în condițiile cetățenilor români, vor fi înmatriculați conform numelui din pașaport.

Art.34 Un candidat se poate înscrie pentru concursul de admitere, la ciclul de studii universitare de licență, la două sau mai multe facultăți diferite și/sau la domenii/programe de studii diferite din cadrul aceleiași facultăți, la domenii/programe de studii care nu sunt prinse în același pachet de opțiuni. Plata taxelor se face pentru fiecare dosar de concurs în parte. Reducerile de taxă se acordă în condițiile Art.31, pentru un singur program de studii, cu excepția candidaților de la alin. (4), litera c).

Art.35 Absolvenții cu diplomă de licență sau diplomă de absolvire, precum și studenții de la un alt domeniu/program de studii, **cu finanțare de la buget**, pot urma un alt domeniu/program de studii, la ciclul de studii universitare de licență, numai prin concurs de admitere și numai în regim cu taxă.

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	13/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

Art.36 Candidații admiși în învățământul de licență, care sunt studenți în instituțiile de învățământ superior de stat/particulare acreditate sau autorizate, pot beneficia, la cerere, de sistemul de credite transferabile, pentru recunoașterea perioadelor de studii efectuate. Condițiile concrete de recunoaștere sunt detaliate în *Regulamentul privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău - ciclul de studii universitare de licență*.

Art.37 (1) Studenții cu taxă care se înscriu la concursul de admitere pentru ocuparea unui loc finanțat de la bugetul de stat la același domeniu, pot beneficia de recunoașterea studiilor absolvite și vor fi înscriși ca studenți numai în anul I de studiu.

(2) Studenții, începând cu anul al II-lea, se pot înscrie la concursul de admitere pentru al doilea program de studii, cu recunoașterea creditelor obținute anterior.

Art.38 (1) Absolvenții învățământului universitar de scurtă durată, cu diplomă, pot continua studiile în învățământul universitar de licență, în cadrul domeniului/profilului studiat inițial sau apropiat, prin concurs de admitere, în aceleași condiții cu candidații pentru anul I de studiu, în limita locurilor disponibile, conform art. 53 din Lege 199/2023.

(2) Candidații admiși pot fi înmatriculați într-un an de studii superior, corespunzător examenelor recunoscute și a numărului de diferențe stabilit, numai în regim cu taxă, în condițiile Regulamentului privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău – ciclul de studii universitare de licență, în limita capacității de școlarizare a seriei respective.

Art.39 (1) După încheierea perioadei de înscriere, comisia de admitere la nivel de facultate întocmește listele cu candidații înscriși, afișându-le la loc vizibil, în ziua precedentă începerii primei probe. Aceste liste conțin date referitoare la:

- a) facultatea, domeniul, forma de învățământ la care sunt înscriși candidații, în ordinea opțiunilor, unde este cazul;
- b) denumirea probei de concurs, zilele și orele de desfășurare, repartizarea pe serii și săli (loc de desfășurare).

(2) Orice sesizare a candidaților privind inexactitatea datelor din aceste tabele se verifică imediat, corecturile necesare efectuându-se direct pe listele afișate, cel mai târziu cu trei ore înainte de începerea primei probe și cu aprobarea celor în drept.

În cazul apariției unei situații speciale, la nivel național sau local, reglementată conform legislației în vigoare, se va elabora un ghid specific admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat.

SECȚIUNEA a 2-a

Verificarea și notarea probelor de concurs

Art.40 (1) Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele concursului de admitere. Media se calculează cu două zecimale, fără rotunjire. La probele de admitere notate cu califictivul Admis/Respins calculul mediei de admitere se face numai la candidații declarați admiși din celelalte probe de concurs.

(2) La calculul mediei generale de admitere la studii universitare de licență pot fi luate în considerare notele de la probele de bacalaureat, media de la bacalaureat, media generală a studiilor liceale, și mediile la diferite discipline, conform regulamentelor facultăților.

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	14/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

(3) Mediile generale/Punctajele generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la facultatea/domeniul/programul de studii la care aceștia au candidat.

(4) Ordinea de clasificare, rezultată în urma admiterii, este utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasati candidați din fiecare domeniu/ program de studii.

(5) Regulamentul de admitere al UBc prevede și regulamentele proprii ale facultăților, criterii de departajare a candidaților, inclusiv în cazul mediilor egale obținute la concursul de admitere, astfel încât să nu se depășească capacitatea de școlarizare stabilită, conform prevederilor legale în vigoare.

Art.41 Criteriile de verificare și notare se stabilesc de către fiecare facultate, ținându-se seama de specificul domeniului. Baremele de notare se afișează în timpul desfășurării concursului de admitere.

Art.42 Subiectele probelor de concurs se stabilesc pe baza tematicilor afișate la avizierul/avizierele și pe pagina web a fiecărei facultăți din cadrul UBc.

Art.43 La Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății, candidații care au fost declarați respinși la **Evaluarea indicilor funcționali** nu pot susține probele din concursul de admitere.

Art.44 (1) După încheierea probelor de concurs se calculează, pentru fiecare candidat, **media generală de admitere**, pe fiecare domeniu/program de studii în parte, care se regăsește în regulamentele facultăților. Modul de calcul al mediei este afișat la sediul fiecărei facultăți sau pe paginile web ale acestora.

(2) Probele la care candidatul a absentat se notează cu „ABSENT”. Candidatul este declarat „RESPINS” și nu mai poate susține probele următoare.

(3) Nota minimă, care se poate acorda candidatului care participă la o probă de concurs, este 1,00 (unu);

(4) Media minimă generală de admitere la studii universitare de licență nu poate fi mai mică decât 5,00 (cinci) sau decât un număr de puncte echivalent cu această notă.

(5) Opțiunea făcută de candidat este prioritară față de medie, pentru un domeniu, în cazul admiterii pe mai multe domenii sau pentru un program de studii, în cazul admiterii pe un domeniu cu mai multe programe de studii.

(6) Admiterea se face în ordine descrescătoare a mediilor generale obținute de candidați, în limita numărului de locuri planificate pentru fiecare domeniu/program de studii, conform criteriilor din regulamentele facultăților.

(7) În cazul existenței mai multor candidați, care au o medie egală cu cea a ultimului loc repartizat inițial, departajarea se face după criteriile din regulamentele facultăților.

SECȚIUNEA a 3-a **Rezultatele concursului**

Art.45 Rezultatele obținute de candidați la probele de concurs și rezultatele finale ale concursului de admitere au, până la afișarea lor în condițiile stabilite prin prezentul regulament, caracter secret, fiind interzisă cunoașterea lor, înainte de afișare, de alte persoane decât cele numite în comisiile de admitere. Admiterea se face în ordinea: opțiune, medie (opțiunea se referă atât la programele de studii, cât și la forma de finanțare).

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
			Pag./Total pag.	15/29
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

Art.46 Comunicarea rezultatelor concursului de admitere, verificate și aprobate de Comisia centrală de admitere, se face prin afișare, la avizier și pe pagina web proprie, specificându-se: ora și data afișării, iar pe liste, în dreptul fiecărui candidat, mediile finale obținute la probele de concurs, media generală și domeniul/programul de studii la care a fost repartizat (pentru candidații declarați admiși), în funcție de opțiuni. Candidații se identifică pe baza ID-ului generat la depunerea dosarului de concurs.

Art.47 (1) Contestațiile se depun la sediul facultății organizatoare și comisia de contestații pe facultate le soluționează.

(2) Nu se admit contestații pentru proba de aptitudini vocaționale, probele orale sau de aptitudini sportive.

(3) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere.

(4) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatele concursului de admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

(5) Decizia comisiei de contestații este definitivă.

Art.48 (1) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, inclusiv pe categoriile de locuri speciale, generându-se:

a) liste provizorii - cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;

b) liste definitive după contestații - cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor, care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

c) liste definitive după confirmări.

(2) După terminarea operațiunilor de stabilire a rezultatelor finale ale concursului de admitere, pe listele candidaților declarați admiși nu mai sunt permise modificări, adăugiri etc.

(3) În urma concursului de admitere se întocmesc 4 tipuri de liste:

- lista candidaților admiși pe locuri finanțate de la buget;
- lista candidaților admiși pe locuri cu taxă;
- lista de așteptare a candidaților fără loc (candidați care au obținut media minimă de admitere și pot opta, la eliberarea unor locuri, din listele anterioare);
- lista candidaților respinși.

(4) Candidații care se retrag din concurs după încheierea înscrierilor, dar înainte de afișarea rezultatelor, sunt considerați respinși, chiar și după susținerea probelor. Taxa de admitere nu se returnează, chiar dacă nu s-au prezentat la nici o probă.

(5) Dacă un candidat renunță la calitatea de „admis”, dobândită prin concurs, locul rămas liber se ocupă în ordinea descrescătoare a mediilor după cum urmează:

a) de către următorul candidat rămas în concurs (inclusiv din lista de așteptare) și care îndeplinește condițiile aceluși loc, aplicând criteriile de departajare din regulamentele facultăților;

b) prin redistribuire în cadrul facultății, în condițiile stabilite prin regulamentul facultății;

c) se scoate la concursul de admitere, după caz, în cadrul celei de-a doua sesiuni (pentru locuri rămase din prima sesiune);

d) în urma celei de-a doua sesiuni de admitere, locurile rămase libere, prin renunțarea la calitatea de admis, se ocupă în ordinea sesiunilor de admitere și în ordinea mediilor (inclusiv din lista de așteptare). Perioada maximă de redistribuire este perioada de înscriere ca student (primele două săptămâni de la începutul anului universitar).

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
			Pag./Total pag.	16/29
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

Art.49 Candidații care au obținut media peste 5,00 și nu sunt admiși pe locurile finanțate de la buget, pot opta pentru studii în regim cu taxă în limita capacității de școlarizare.

Art.50 (1) Locurile finanțate de la bugetul de stat destinate cetățenilor români de etnie romă/ persoanelor cu cerințe speciale se ocupă prin concurs la domeniile/programele de studii la care au fost repartizate.

(2) Locurile neocupate în prima sesiune pot fi redistribuite, cu aprobarea Consiliului de administrație, în vederea ocupării de către candidații de la categoria respectivă (candidați de etnie romă/ candidați cu cerințe speciale) admiși în regim cu taxă la programele de studii fără astfel de locuri, pe facultăți și pe Universitate. Locurile neocupate se scot la concurs în cea de-a doua sesiune de admitere.

(3) Locurile neocupate în urma celei de-a doua sesiuni de admitere se distribuie candidaților de la categoria respectivă (candidați de etnie romă/candidați cu cerințe speciale) admiși în regim cu taxă și care au solicitat ocuparea unui loc cu finanțare de la buget.

(4) Dacă și după această redistribuire rămân locuri neocupate, la categoria candidați de etnie romă, acestea vor fi comunicate MEC, în scopul redistribuirii lor altor instituții de învățământ superior, care vor organiza noi sesiuni de admitere, sau în vederea ocupării de către cetățeni români.

(5) În situația unui număr mai mare de candidați, la categoriile evidențiate la aliniatul (1), decât numărul de locuri alocate de la buget, eventualele redistribuiri ale candidaților se vor efectua în aceleași condiții valabile pentru toți candidații români.

SECȚIUNEA a 4-a Înmatriculare

Art.51 (1) **Candidații declarați admiși au obligația să confirme locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă înscrierea pentru anul I de studii, conform reglementărilor prevăzute în regulamentul de admitere al UBc.** În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la buget au obligația să depună, până la data stabilită în calendarul admiterii, de la fiecare facultate, diploma de bacalaureat/adeverința pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea 2025-2026, în original, la secretariatul facultății și să completeze *Fișa de înscriere pentru anul I de studii*.

(2) Neprezentarea diplomei de bacalaureat, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit, duce la pierderea locului finanțat de la buget.

Art.52 (1) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de studii.

(2) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul taxei de înmatriculare, semnează contractul de studii și actul adițional. Taxele de studii se achită conform actului adițional la contract.

(3) Pentru candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget sau pe locurile cu taxă, care au parcurs procedura de admitere online, au obligația de a prezenta în original sau în copie legalizată, documentele încărcate pe platforma de admitere, în vederea certificării conformității cu originalul a copiilor atașate la dosarul de admitere, de către secretariatul facultății, sub semnătură.

(4) Candidații declarați admiși care nu achită taxa de înmatriculare și nu semnează contractul de studii (și actul adițional - candidații admiși pe locuri cu taxă) pierd locul obținut prin concurs.

(5) Candidații declarați admiși sunt înmatriculați ca studenți în anul universitar 2026-2027, în baza rezultatelor concursului de admitere, prin decizia rectorului Universității. Înmatricularea se face

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	17/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

după terminarea perioadei de înscriere ca student (primele două săptămâni de la începutul anului universitar). Excepțiile sunt prevăzute în *Regulamentul privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău – ciclul de studii universitare de licență*.

(6) După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/specializările/programul/programele de studii la care au fost admiși.

(7) Locurile rămase libere în prima sesiune sunt scoase la concurs în a doua sesiune.

(8) Locurile de la buget rămase libere în urma celor două sesiuni de admitere la programele de studii de licență, care nu îndeplinesc condițiile minime de funcționare în anul universitar 2026-2027, se redistribuie la celelalte programe de studii de licență, în funcție de costurile pe student echivalent, cu aprobarea Consiliului de administrație.

(9) Pentru fiecare student, declarat admis și înmatriculat, facultățile vor colecta datele cuprinse în Anexa 1 a OMEN 3714/2018.

(10) După înmatriculare se generează și se afișează listele finale cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

Art.53 Dosarele candidaților respinși și ale celor care renunță la școlarizare nu se restituie, deoarece nu conțin documente originale.

CAPITOLUL V

DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

SECȚIUNEA 1

Înscrierea candidaților

Art.54 (1) Înscrierea candidaților la concursul de admitere pentru programele de studii universitare de master se realizează la sediile facultăților, sau online pe platforma de admitere www.admitere.ub.ro.

(2) UBc aduce la cunoștința candidaților condițiile și documentele necesare pentru înscriere, prin afișare la sediul facultăților și publicare pe site-ul Universității și paginile web ale facultăților.

Art.55 (1) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului, sau online.

(2) Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură.

(3) Pentru înscrierea la concurs, candidații completează în platforma de admitere datele solicitate, pe propria răspundere, platforma generând o fișă de înscriere și legitimația de concurs. Candidații trebuie să aleagă mai multe opțiuni, deoarece se vor organiza doar acele programe de studii care au îndeplinit numărul minim de studenți înmatriculați.

Art.56 (1) La fișa de înscriere, pentru concursul de admitere la studiile universitare de **master**, se prezintă următoarele acte:

a) diploma de bacalaureat;

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
			Pag./Total pag.	18/29
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

b) diploma de licență (inclusiv anexa/anexele). Pentru absolvenții din promoțiile 2025 și 2026 este valabilă și **Adeverința tip**, în original, din care să rezulte media la examenul de licență și media aritmetică a anilor de studii, până la eliberarea actului de studii;

c) cartea de identitate/pașaportul;

d) certificat de naștere și certificat de căsătorie (dacă este cazul);

e) adeverința medicală tip, eliberată de medicul de familie, care să menționeze starea de sănătate a candidatului.

Dacă candidatul nu poate prezenta la înscriere **adeverința medicală tip**, acesta va completa la sediul facultății, în fața comisiei de înscriere, o **declarație pe propria răspundere**, care să menționeze starea de sănătate. În situația în care candidatul este admis, până la data confirmării locului, trebuie să depună la dosarul personal **adeverința medicală tip**, eliberată de medicul de familie.

f) o fotografie color recentă, tip carte de identitate (3x4 cm);

g) chitanța pentru taxa de admitere, achitată la casieria Universității;

(2) Documentele menționate la alin. a) – d) și f) – g) vor fi încărcate scanat, cu următoarea excepție:

- punctul g) dacă taxa de admitere se achită electronic, prin platforma de admitere. Pentru oricare alt mod de plată, dovada plății se va încărca pe platforma de admitere;

(3) Prezentarea actelor în original, pentru certificarea documentelor încărcate online, se va face la sediile facultăților, la confirmarea locului ocupat prin concurs. Secretariatul facultății certifică, sub semnătură, conformitatea cu originalul a copiilor atașate la dosarul de admitere.

Prin excepție, în cazul apariției unei situații speciale, la nivel național sau local, reglementată conform legislației în vigoare, prezentarea documentelor în original pentru certificarea autenticității se va reglementa în funcție de context.

(4) Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la comisia tehnică unde s-a făcut înscrierea.

(5) După încheierea perioadei de înscriere opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

Art.57 Comisia de admitere pe facultate verifică dosarele candidaților înscriși și confirmă, sub semnătură, legalitatea înscrierii. În momentul sesizării unor nereguli, candidații respectivi sunt convocați, de urgență, pentru clarificarea situației, la sediul comisiei de admitere.

Art.58 (1) Facultățile percep de la candidați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, taxe de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii, în cuantumurile aprobate de Senatul universitar. Aceste taxe, sunt prevăzute în regulamentele facultăților, se fac publice pe site-ul Universității și paginile web ale facultăților.

(2) Potrivit legii, copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior și beneficiază de gratuitate la cazare în cămine. Această scutire se acordă candidaților care până la data de 01 octombrie 2026 nu împlinesc vârsta de 26 de ani.

(3) Categoriile de candidați care beneficiază de reducere de taxă, conform Hotărârii Senatului universitar, pentru studiile universitare de master sunt:

a) orfanii de unul sau ambii părinți și candidații din centrele de plasament – 100%;

b) candidații din familii monoparentale (candidați fără tată în certificatul de naștere și candidați cu părinții divorțați) – 100%

c) candidații care au cel puțin unul dintre părinți salariat în învățământ – 100%;

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	19/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

d) candidații ai căror părinți au fost eroi-martiri ai Revoluției – 100%;

e) candidații eroi ai Revoluției – 100%;

f) candidații aflați în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie (conform reglementărilor în vigoare) – 100%.

(4) Reducerea taxei, pentru situațiile prezentate la punctele **a - d**, se acordă candidaților care până la data de 1 octombrie 2026 nu împlinesc vârsta de 26 de ani. Indiferent de motiv, taxa de înscriere nu se returnează.

(5) Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare, conform reglementărilor în vigoare.

Art.59 Notificare privind admiterea candidaților romi

(1) Dosarul de concurs al **candidaților romi** trebuie să cuprindă, pe lângă actele solicitate de facultate, **o recomandare**, eliberată de o organizație legal constituită a romilor, indiferent de domeniul acesteia de activitate, în care se menționează că respectivul candidat face parte din etnia romă și nu faptul că este membru al organizației în cauză sau **o declarație pe propria răspundere** că aparține etniei rome.

(2) Candidații romi bifează, în platforma de admitere, în secțiunea de date personale, opțiunea de candidat rom și încarcă recomandarea sau declarația pe proprie răspundere în secțiunea dedicată. Candidatul menționează opțiunea de înscriere (chiar dacă domeniul solicitat nu are repartizat loc de la buget), pentru o eventuală redistribuire.

(3) Locurile finanțate de la buget, repartizate candidaților romi, le asigură acestora admiterea pe criterii minimale (media 6.00) și scutirea de taxe de școlarizare pe durata studiilor.

Art.60 Pentru respectarea reglementărilor în vigoare privind regulamentul actelor de studii în România, toți candidații, inclusiv candidatele căsătorite, vor fi înscrși la concursul de admitere cu numele din certificatele de naștere. Pentru evitarea unor neînțelegeri, se impune ca atunci când se efectuează legitimarea pe baza actului de identitate (carte de identitate/pașaport), la numele din certificatul de naștere să fie înscris, în paranteză, și numele din certificatul de căsătorie/numele de înfiere/numele prevăzut în hotărârile judecătorești de schimbare a numelui/prenumelui, inițiala fiind cea a prenumelui tatălui sau, după caz, cea a prenumelui mamei.

Art.61 Un candidat se poate înscrie pentru concursul de admitere, la ciclul de studii universitare de master, la două sau mai multe facultăți diferite și/sau la domenii/programe de studii diferite din cadrul aceleiași facultăți, la domenii/programe de studii care nu sunt prinse în același pachet de opțiuni. Plata taxelor se face pentru fiecare dosar de concurs în parte. Reducerile de taxă se acordă în condițiile Art.58, pentru un singur program de studii, cu excepția candidaților de la alin. (3), litera c).

Art.62 Absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă, precum și studenții de la un alt domeniu/program de studii, **cu finanțare de la buget**, pot urma un alt domeniu/program de studii, la ciclul de studii universitare de master, numai prin concurs de admitere și numai în regim cu taxă.

Art.63 Candidații admiși în învățământul de master care sunt studenți în instituțiile de învățământ superior de stat/particulare acreditate sau autorizate, pot beneficia, la cerere, de sistemul de credite transferabile, pentru recunoașterea perioadelor de studii efectuate. Condițiile concrete de recunoaștere sunt detaliate în *Regulamentul privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău - ciclul de studii universitare de master*.

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	20/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

În cazul apariției unei situații speciale, la nivel național sau local, reglementată conform legislației în vigoare, se va elabora un ghid specific admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat.

SECȚIUNEA a 2-a

Verificarea și notarea probelor de concurs

Art.64 (1) Studiile universitare de master asigură aprofundarea în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat, obținerea de competențe complementare în alte domenii, precum și dezvoltarea capacităților de cercetare științifică.

(2) Admiterea la programele de studii universitare de master se face prin concurs, pe baza mediilor obținute. Concursul de admitere poate consta în una sau mai multe probe scrise/orale/test grilă/test de aptitudini pentru testarea cunoștințelor și a capacităților cognitive sau „probă practică cu notare” la Facultatea de Științe ale Mișcării Sportului și Sănătății.

(3) Subiectele probelor de concurs se stabilesc pe baza tematicilor afișate la avizierul și pagina web a fiecărei facultăți din cadrul UBc.

(4) Criteriile de verificare și notare sunt stabilite în regulamentele facultăților, ținându-se seama de specificul domeniului. Baremele de notare se afișează în timpul desfășurării concursului de admitere.

Art.65 (1) Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele concursului de admitere. Media se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(2) În calculul mediei generale de admitere la studii universitare de master pot fi luate în considerare și mediile obținute la examenul de licență/diplomă, conform regulamentelor facultăților.

(3) Mediile generale/Punctajele generale, obținute de candidați la admitere, sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la facultatea/domeniul/programul de studii la care aceștia au candidat.

(4) Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii este utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasăți candidați din fiecare domeniu/program de studii.

(5) Criteriile de departajare a candidaților, inclusiv în cazul mediilor egale obținute la concursul de admitere, astfel încât să nu se depășească capacitatea de școlarizare stabilită, conform prevederilor legale în vigoare, se regăsesc în regulamentele facultăților.

Art.66 Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii. Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de master nu poate fi mai mică de 6,00 (șase).

SECȚIUNEA a 3-a

Rezultatele concursului

Art.67 Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul facultăților și pagina web proprie. Admiterea se face în ordinea: opțiune, medie (opțiunea se referă atât la programele de studii, cât și la forma de finanțare).

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	21/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

Art.68 (1) Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun la sediul facultății organizatoare și comisia de contestații pe facultate le soluționează. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

(2) Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice.

(3) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere.

(4) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

Art.69 (1) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, inclusiv pe categorii de locuri speciale, generându-se:

a) liste provizorii - cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;

b) liste definitive după contestații - cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor, care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

c) liste definitive după confirmări.

(2) După terminarea operațiunilor de stabilire a rezultatelor finale ale concursului de admitere, pe listele candidaților declarați admiși nu mai sunt permise modificări, adăugiri etc.

(3) În urma concursului de admitere se întocmesc 4 tipuri de liste:

- lista candidaților admiși pe locuri finanțate de la buget;
- lista candidaților admiși pe locuri cu taxă;
- lista de așteptare a candidaților fără loc (candidați care au obținut media minimă de admitere și pot opta, la eliberarea unor locuri, din listele anterioare);
- lista candidaților respinși.

(4) Candidații care se retrag din concurs după încheierea înscrierilor, dar înainte de afișarea rezultatelor, sunt considerați respinși, chiar și după susținerea probelor. Taxa de admitere nu se returnează, chiar dacă nu s-au prezentat la nicio probă.

(5) Dacă un candidat renunță la calitatea de „admis”, dobândită prin concurs, locul rămas liber se ocupă în ordinea descrescătoare a mediilor după cum urmează:

a) de către următorul candidat rămas în concurs (inclusiv din lista de așteptare) și care îndeplinește condițiile acelui loc, aplicând criteriile de departajare din regulamentele facultăților;

b) prin redistribuire în cadrul facultății, în condițiile stabilite prin regulamentele facultăților;

c) se scoate la concursul de admitere, după caz, în cadrul celei de-a doua sesiuni (pentru locuri rămase din prima sesiune);

e) în urma celei de-a doua sesiuni de admitere, locurile rămase libere, prin renunțarea la calitatea de admis, se ocupă în ordinea sesiunilor de admitere și în ordinea mediilor (inclusiv din lista de așteptare). Perioada maximă de redistribuire este perioada de înscriere ca student (primele două săptămâni de la începutul anului universitar).

Candidații se identifică pe baza ID-ului generat la depunerea dosarului de concurs.

Art.70 Candidații care au obținut media peste 6,00 și nu sunt admiși pe locurile finanțate de la buget, pot opta pentru studii în regim cu taxă.

Art.71 Locurile finanțate de la buget destinate românilor de pretutindeni, rămase neocupate în sesiunea de vară, vor fi scoase la concurs pentru aceeași categorie de candidați, în sesiunea de toamnă. Dacă și după sesiunea din toamnă rămân locuri neocupate, acestea se raportează la MEC și rămân neocupate.

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
			Pag./Total pag.	22/29
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

Art.72 (1) Locurile finanțate de la bugetul de stat destinate cetățenilor români de etnie romă/persoanelor cu cerințe speciale se ocupă prin concurs la domeniile/programele de studii la care au fost repartizate.

(2) Locurile neocupate în prima sesiune pot fi redistribuite, cu aprobarea Consiliului de administrație, în vederea ocupării de către candidații de la categoria respectivă (candidați de etnie romă/candidații cu cerințe speciale) admiși în regim cu taxă la programele de studii fără astfel de locuri, pe facultăți și pe Universitate. Locurile neocupate se scot la concurs în cea de-a doua sesiune de admitere.

(3) Locurile neocupate în urma celei de-a doua sesiuni de admitere se distribuie candidaților de la categoria respectivă (candidați de etnie romă/candidați cu cerințe speciale) admiși în regim cu taxă și care au solicitat ocuparea unui loc cu finanțare de la buget.

(4) Dacă și după această redistribuire rămân locuri neocupate, la categoria candidați de etnie romă, acestea sunt comunicate MEC, în scopul redistribuirii lor altor instituții de învățământ superior, care vor organiza noi sesiuni de admitere, sau în vederea ocupării de către cetățeni români.

(4) În situația unui număr mai mare de candidați, la categoriile evidențiate la aliniatul (1), decât numărul de locuri alocate de la buget, eventualele redistribuiri ale candidaților se efectuează în aceleași condiții valabile pentru toți candidații români.

SECȚIUNEA a 4-a **Înmatriculare**

Art.73 (1) Candidații declarați admiși au obligația să confirme locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă înmatricularea pentru anul I de studii universitare de master. În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la buget au obligația să depună, până la data stabilită în calendarul admiterii, diplomele de licență (adeverința pentru candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile 2025, 2026) și de bacalaureat, în original, la secretariatul facultății.

(2) Neprezentarea diplomelor de licență/bacalaureat, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit, duce la pierderea locului finanțat de la buget.

Art.74 (1) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de studii.

(2) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul taxei de înmatriculare, semnează contractul de studii și actul adițional. Taxele de studii se achită conform actului adițional la contract.

(3) Pentru candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget sau pe locurile cu taxă, care au parcurs procedura de admitere online, au obligația de a prezenta în original sau în copie legalizată, documentele încărcate pe platforma de admitere, în vederea certificării conformității cu originalul a copiilor atașate la dosarul de admitere, de către secretariatul facultății, sub semnătură.

(4) Candidații declarați admiși care nu achită taxa de înmatriculare și nu semnează contractul de studii (și actul adițional - candidații admiși pe locuri cu taxă) pierd locul câștigat prin concurs.

(5) Candidații declarați admiși sunt înmatriculați ca studenți în anul universitar 2026-2027, în baza rezultatelor concursului de admitere, prin decizia rectorului Universității. Înmatricularea se face după terminarea perioadei de înscriere ca student (primele două săptămâni de la începutul anului universitar). Excepțiile sunt prevăzute în *Regulamentul privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău – ciclul de studii universitare de master.*

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	23/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

(6) După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/specializările/programul/programele de studii la care au fost admiși.

(7) Locurile rămase libere în prima sesiune sunt scoase la concurs în a doua sesiune.

(8) Locurile bugetate rămase libere în urma celor două sesiuni de admitere, la programele de studii de master, care nu îndeplinesc condițiile minime de funcționare în anul universitar 2026-2027, sunt redistribuite la celelalte programe de studii de master, în funcție de costurile pe student echivalent, cu aprobarea Consiliului de administrație.

(9) După înmatriculare se generează și se afișează listele finale cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

Art.75 Dosarele candidaților respinși și ale celor care renunță la școlarizare nu se restituie, deoarece nu conțin documente originale.

CAPITOLUL VI

DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

SECȚIUNEA 1

Dispoziții generale

Art.76 (1) Admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat se organizează pe domenii de doctorat, în cadrul Școlii de Studii Doctorale (ȘSD).

(2) Studiile universitare de doctorat se organizează la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă, atât pe locuri în regim de finanțare de la bugetul de stat sub formă de granturi doctorale, cât și pe locuri în regim cu taxă sau alte surse legal constituite.

(3) Numărul de locuri în regim de finanțare de la bugetul de stat pe fiecare instituție organizatoare de studii universitare de doctorat sunt stabilite prin ordin al MEC, iar numărul de locuri în regim cu taxă este fixat prin hotărâre a Senatului universitar.

(4) Locurile alocate pentru admiterea la doctorat se distribuie de către Consiliul de administrație al UBc, pe fiecare sesiune de admitere și pe fiecare domeniu de doctorat, pe baza propunerilor făcute de conducătorii de doctorat, cu avizul CSUD/CȘSD și cu respectarea principiilor privitoare la asigurarea calității.

(5) Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către conducătorul de doctorat care supervisează respectiva poziție.

SECȚIUNEA a 2-a

Înscrierea candidaților

Art.77 (1) La concursul de admitere la doctorat se pot înscrie absolvenți ai studiilor universitare de master, dar și absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă (diploma de licență a absolvenților unor programe de studii de 5 sau 6 ani, forma de învățământ „zi” – învățământ de lungă durată), eliberată, de regulă, până în anul absolvirii primei promoții de licență organizată în conformitate cu prevederile Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare.

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	24/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

(2) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat, într-un domeniu de doctorat, nu este condiționată de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență sau master. Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și master trebuie să fie de cel puțin 300 de credite transferabile (ECTS).

(3) Doctoranzii care au fost înmatriculați anterior pe un loc finanțat de la buget au dreptul să participe la un nou concurs de admitere la doctorat numai pe locurile alocate în regim cu taxă.

(4) În vederea înscrierii la concursul de admitere la doctorat, UBc realizează recunoașterea creditelor (ECTS) sau a punctelor de credit alocate pentru studiile universitare de licență și masterat obținute în străinătate, cu condiția cumulării celor 300 de credite transferabile.

Art.78 (1) Înscrierea candidaților se desfășoară la sediul ȘSD din cadrul UBc.

(2) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/ pașaportului.

(3) Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului și de către o altă persoană pe bază de procură.

Art.79 (1) La fișa de înscriere pentru concursul de admitere la studiile universitare de **doctorat** se prezintă următoarele acte, **în original și copie**:

a) diploma de master în original sau diploma echivalentă cu aceasta **sau originalul Adeverinței tip**, din care să rezulte media la examenul de disertație și media anilor de studii, până la eliberarea actului de studii;

b) diploma de licență (inclusiv anexa/anexele) sau diploma echivalentă cu aceasta;

c) cartea de identitate/pașaportul;

d) certificatul de naștere și de căsătorie (dacă este cazul);

e) curriculum vitae;

f) lista lucrărilor științifice publicate;

g) pentru cetățenii Republicii Moldova (dacă doresc să concureze pe locurile cu finanțare de la buget) **o declarație notarială** din care să rezulte că nu au mai urmat studii universitare de doctorat în România finanțate de la buget;

h) certificat/adeverință care atestă competențele de comunicare într-o limbă de circulație internațională;

i) chitanța pentru taxa de admitere, achitată la casieria Universității;

j) diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta.

(2) Secretarul comisiei de admitere certifică, sub semnătură, conformitatea cu originalul a copiilor atașate la dosarul de admitere.

Art.80 (1) La admiterea studii universitare de doctorat se pot înscrie și cetățenii statelor Țărțe Uniunii Europene, dacă au dobândit un drept de ședere în România echivalent cetățenilor români. Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se realizează de către Direcția de specialitate din cadrul MEC.

(2) Comisia de admitere din cadrul ȘSD verifică dosarele candidaților înscriși și confirmă, sub semnătură, legalitatea înscrierii. În cazul constatării unor nereguli, candidații respectivi sunt convocați, de urgență, la sediul comisiei de admitere pentru clarificarea situației și adoptarea unei hotărâri definitive.

(3) Doctoratul se poate desfășura în limba română, în limba engleză sau în limba franceză, conform contractului de studii doctorale încheiat între IOSUD, conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	25/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

Art.81 Admiterea la studii universitare de doctorat este condiționată de promovarea examenului de admitere, conform prevederilor legale în vigoare și a cerințelor de admitere din regulamentul de admitere.

Art.82 (1) Școala de Studii Doctorale percepe de la candidați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, taxe de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii, în cuantumurile precizate în regulamentul de admitere al Școlii de Studii Doctorale.

(2) Potrivit legii, copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxei de înscriere la concursul de admitere și beneficiază de gratuitate la cazare în cămin, dacă până la data de 01 octombrie 2026 nu împlinesc vârsta de 26 de ani.

(3) Categoriile de candidați, care beneficiază de reducere de taxă, conform Hotărârii Senatului UBc, pentru studiile universitare de doctorat sunt:

- a) orfanii de unul sau ambii părinți și candidații din centrele de plasament – 100%;
- b) candidații din familii monoparentale (candidați fără tată în certificatul de naștere și candidați cu părinții divorțați) – 100%
- c) candidații care au cel puțin unul dintre părinți salariat în învățământ – 100%;
- d) candidații ai căror părinți au fost eroi-martiri ai Revoluției – 100%;
- e) candidații eroi ai Revoluției – 100%;
- f) candidații aflați în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie (conform reglementărilor în vigoare) – 100%.

(4) Reducerea taxei, pentru situațiile prezentate la punctele **a-d**, se acordă candidaților care până la data de 1 octombrie 2026 nu împlinesc vârsta de 26 de ani. Indiferent de motiv, taxa de înscriere nu se returnează.

(5) Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare, conform reglementărilor în vigoare.

În cazul apariției unei situații speciale, la nivel național sau local, reglementată conform legislației în vigoare, se va elabora un ghid specific admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat.

SECȚIUNEA a 3-a **Verificarea și notarea probelor de concurs**

Art.83 (1) Probele concursului de admitere la studiile de doctorat și criteriile de verificare și notare se stabilesc conform regulamentului de admitere al Școlii de Studii Doctorale.

(2) Media minimă pe care trebuie să o obțină un candidat pentru a fi declarat admis este 7,00. Media se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

SECȚIUNEA a 4-a **Rezultatele concursului**

Art.84 (1) Nu se admit contestații pentru interviu (proba orală).

(2) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere.

(3) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatele concursului de admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

(4) Decizia comisiei de contestații este definitivă.

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	26/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

Art.85 (1) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se:

- a) liste provizorii - cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;
- b) liste definitive - cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor, care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

(2) După terminarea operațiunilor de stabilire a rezultatelor finale ale concursului de admitere, pe listele candidaților declarați admiși nu mai sunt permise modificări, adăugiri etc.

(3) În urma concursului de admitere se întocmesc 3 tipuri de liste:

- lista candidaților admiși pe locuri finanțate de la buget;
- lista candidaților admiși pe locuri cu taxă;
- lista candidaților respinși.

(4) Candidații care se retrag din concurs după încheierea înscrierilor, dar înainte de afișarea rezultatelor, sunt considerați respinși, chiar și după susținerea probelor. Taxa de admitere nu se returnează, chiar dacă nu s-au prezentat la nici o probă.

(5) Dacă un candidat renunță la calitatea de „admis”, dobândită prin concurs, locul rămas liber se ocupă în sesiunea a doua.

Art.86 Validarea rezultatelor admiterii la studiile universitare de doctorat se face de către Consiliul Școlii de Studii Doctorale (CȘSD) și Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD).

Art.87 Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul ȘSD și pagina web proprie.

SECȚIUNEA a 5-a Înmatricularea candidaților declarați admiși

Art.88 (1) Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului UBc.

(2) După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare, în domeniul de doctorat la care au fost admiși.

(3) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de studii.

(4) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul taxei de înmatriculare, semnează contractul de studii și actul adițional. Taxele de studii se achită conform actului adițional la contract.

(5) Candidații declarați admiși, care nu achită taxa de înmatriculare și nu semnează contractul de studii (și actul adițional pentru candidații admiși pe locuri cu taxă) nu vor fi înmatriculați.

(6) Candidații declarați admiși sunt înmatriculați ca studenți-doctoranzi în anul universitar 2026-2027, în baza rezultatelor concursului de admitere, prin decizia rectorului Universității. Înmatricularea se face după terminarea perioadei de înscriere ca student (primele două săptămâni de la începutul anului universitar).

CAPITOLUL VII DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE PENTRU

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	27/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

PROGRAME POSTUNIVERSITARE

Art.89 (1) UBc organizează programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă și programe postuniversitare de perfecționare, denumite în continuare programe postuniversitare, în conformitate cu prevederile Art. 72 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională și programele postuniversitare de perfecționare organizate în cadrul UBc se desfășoară în baza *Regulamentului de organizare și funcționare a programelor de studii postuniversitare*, aprobat de Senatul universitar, în conformitate cu legislația în vigoare.

(3) Aceste programe postuniversitare sunt organizate numai în regim cu taxă, iar condițiile specifice de admitere se stabilesc, în conformitate cu legislația specifică subsecventă Legii 199/2023, în momentul solicitării începerii lor.

Art.90 (1) UBc organizează programe de studii postuniversitare de conversie profesională pentru cadre didactice din învățământul preuniversitar, denumite în continuare programe de conversie, în conformitate cu art. 102 din Legea 199/2023 și OME nr. 7877/20.12.2024.

(2) Programele de conversie, organizate în cadrul UBc, se desfășoară în baza *Regulamentului de organizare și funcționare a programelor de conversie pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar*, aprobat de Senatul universitar, în conformitate cu legislația în vigoare.

(3) Programele de conversie aprobate de către MEC și condițiile de admitere sunt prezentate în regulamentele facultăților.

CAPITOLUL VIII

DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE PENTRU PROGRAME UNIVERSITARE DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ

Art.91 (1) UBc organizează programe universitare de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică în cadrul Departamentului pentru pregătirea personalului didactic (DPPD), în regim universitar (ca student la studii universitare de licență sau master) și postuniversitar (după absolvirea studiilor universitare cu diplomă), conform legislației în vigoare, OME 4139/29.06.2022.

(2) Condițiile de admitere la programele universitare de formare psihopedagogică sunt prezentate în *Metodologia privind organizarea admiterii la programul de formare psihopedagogică din cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău* și pot suferi modificări la apariția legislației subsecvente specifice conform Legii nr. 199/2023.

CAPITOLUL IX

DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR DUAL

Art.92 (1) UBc organizează programe de studii universitare de licență și master la forma de învățământ dual, în conformitate cu prevederile Art. 90÷96 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

	REGULAMENT		Cod document R-05-12	
	Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027		Pag./Total pag.	28/29
			Data	30.01.2026
			Ediție/Revizie	23/ 0 1 2 3 4 5

(2) Programele de studii universitare de licență/master la forma de învățământ dual se desfășoară în baza *Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului superior dual*, aprobat de Senatul universitar, în conformitate cu legislația în vigoare.

(3) Aceste programe sunt organizate la forma de învățământ cu frecvență (IF), pentru calificările de nivel 5, 6 și 7, având alocate locuri finanțate de la buget (fără taxă) și locuri în regim cu taxă.

(4) Cifra de școlarizare pentru programele de studii universitare licență/master forma de învățământ dual se stabilește anual, prin declarația rectorului, în limita capacității de școlarizare evaluate de ARACIS, pe baza solicitărilor operatorilor economici.

Art.93 (1) Prevederile prezentului regulament privind admiterea se aplică similar și pentru învățământul superior dual, condițiile de admitere fiind prezentate în regulamentele facultăților care organizează programele de studii respective, pentru care se organizează admitere și pot suferi modificări la aparația legislației subsecvente specifice conform Legii nr. 199/2023.

(2) Înscrierea la concursul de admitere pentru învățământul superior dual, pentru orice nivel de calificare, se poate face indiferent de forma de învățământ sau de organizare a nivelului de studii anterior absolvit.

(3) Înscrierea la concursul de admitere pentru în învățământul superior dual este condiționată de deținerea:

- a) diplomei de bacalaureat sau echivalente, pentru ciclul I, programe de studii universitare de licență;
- b) diplomei de licență sau echivalente, pentru ciclul II, programe de studii universitare de master.

(4) La programele de studii pentru care probele de admitere se susțin oral/online și operatorul economic a solicitat cifră de școlarizare, din componența comisiilor de admitere trebuie să facă parte și reprezentantul operatorului economic respectiv.

CAPITOLUL X DISPOZIȚII FINALE

Art.94 Regulamentele de admitere ale facultăților fac parte din prezentul regulament, ca anexe.

Art.95 (1) Prima ediție a regulamentului a fost aprobată în anul 1996.

(2) Ediția 23, revizia 0 a prezentului regulament intră în vigoare la data aprobării în ședința Senatului universitar.

Art.96 Prezentul regulament va fi modificat în funcție de prevederile legale apărute în cazul unor situații speciale.

FACULTATEA DE INGINERIE

Anexa nr. 01A

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2026-2027

Art.1. Prezenta anexă este o completare la: Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii pentru anul universitar 2026-2027 al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

- STUDII DE LICENȚĂ -

Art.2. Față de cele precizate în Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii pentru anul universitar 2026-2027 al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, se fac următoarele completări:

a. Domenii de admitere/ programe de studii:

-Studii universitare de licență – 4 ani - învățământ cu frecvență, învățământ cu frecvență dual

Programe de studii universitare de licență (240 de credite)

Tabel 1

Nr. crt.	Domeniul	Programul de studii	AP/A	Număr locuri		Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)	Capacitatea de școlarizare
				Buget	Taxă		
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Calculatoare și tehnologia informației	Tehnologia informației	A	0	0	3500	60
		Tehnologia informației – dual	AP	0	0	3500	30
2.	Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie	A	0	0	3500	100
		Ingineria și protecția mediului în industrie – dual	AP	0	0	3500	30
		Ingineria dezvoltării rurale durabile	AP	0	0	3500	50
3.	Mecatronică și robotică	Mecatronică	A	0	0	3500	60
		Mecatronică – dual	AP	0	0	3500	30
		Robotică	AP	0	0	3500	60
4.	Inginerie industrială	Design industrial	A	0	0	3500	30
		Design industrial – dual	AP	0	0	3500	30
		Ingineria și managementul calității	AP	0	0	3500	75
		Ingineria și managementul calității – dual	AP	0	0	3500	30
		Tehnologia construcțiilor de mașini	A	0	0	3500	75
		Tehnologia construcțiilor de mașini – dual	AP	0	0	3500	30
5.	Inginerie și management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	0	0	3500	60
		Ingineria și managementul afacerilor	AP	0	0	3500	60

6.	Inginerie mecanică	Echipamente pentru procese industriale	A	0	0	3500	50
		Echipamente pentru procese industriale – dual	AP	0	0	3500	30
7.	Inginerie energetică	Energetică industrială	A	0	0	3500	50
		Energetică industrială - dual	AP	0	0	3500	30
8.	Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Inginerie și management în alimentația publică și agroturism rurală	AP	0	0	3500	60
9.	Ingineria produselor alimentare	Ingineria produselor alimentare	A	0	0	3500	60
		Ingineria produselor alimentare - dual	AP	0	0	3500	30
10.	Inginerie chimică	Inginerie biochimică	A	0	0	3500	60
		Inginerie biochimică – dual	AP	0	0	3500	30
11.	Științe inginerești aplicate	Inginerie farmaceutică	AP	0	0	3500	60
		Științe gastronomice	AP	0	0	3500	60

- Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

- Numărul minim de studenți admiși la un program de studii la cele două sesiuni de admitere trebuie să acopere cheltuielile de funcționare ale programului de studii. Consiliul Facultății va propune Consiliului de Administrație, după sesiunea septembrie 2026 numărul de studenți în anul I pe programe de studii.

Art. 3. Admiterea se organizează pe domenii, la specializările/ programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu în cadrul Facultății de Inginerie, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 4. Programele de studii pentru care se va organiza concurs de admitere, se vor stabili în funcție de locurile bugetate alocate Facultății de Inginerie.

Art. 5. Programele de studii se organizează dacă sunt îndeplinite condițiile financiare, de calitate și cu aprobarea Consiliului Facultății de Inginerie în conformitate cu Planul Strategic și Operațional al Facultății de Inginerie.

Art. 6. Dacă în urma celor două sesiuni de admitere nu este întrunit numărul minim de studenți pentru anul I de studii (astfel încât să acopere cheltuielile de funcționare ale programului de studii), în funcție de situația financiară a facultății și de strategia facultății privind continuitatea programelor de studii, Consiliul Facultății poate hotărâ dacă programul respectiv v-a funcționa în anul universitar 2026-2027. Candidații admiși sub aceste cifre vor opta pentru alt program de studii universitare de licență, în limita capacității de școlarizare. Locurile bugetate rămase libere de la programul de studii care nu v-a funcționa în anul universitar 2026-2027, se vor redistribui la celelalte programe de studii (în următoarea ordine: în același domeniu, în cadrul departamentului, după care în alte domenii din alte departamente ale facultății) și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor, opțiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial **cu taxă**, care au rămas în concurs la data redistribuirii (respectând capacitatea de școlarizare).

b. Calendarul admiterii

prima sesiune:

- perioada de înscriere: **29 iunie 2026 - 3 august 2026;**
- afișarea rezultatelor: **4 august 2026;**
- contestații: **5 august 2026, ora 09 - 11;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **5 august 2026;**
- confirmarea locului: **5 august 2026 - 19 august 2026;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **20 august 2026.**

a doua sesiune:

- perioada de înscriere: **1 septembrie 2026 - 17 septembrie 2026;**
- afișarea rezultatelor: **18 septembrie 2026;**

- contestații: **21 septembrie 2026, în intervalul orar 9-11;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **21 septembrie 2026, ora 13;**
- confirmarea locului: **21-24 septembrie 2026;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **25 septembrie 2026.**

c. Cuantumul taxelor:

- taxă de înscriere la concursul de admitere: 220 lei;
- taxă înmatriculare în anul I: 100 lei;
- taxă de studiu anul I pentru studenții cu taxă: **3500** lei, plătibili în 4 rate, conform actului adițional la contractul de studiu (nu se percepe avans).

d. Platforma online va fi deschisă din data de 29.06.2026 ora 10 până la data de 03.08.2026, ora 16 pentru prima sesiune, respectiv 01.09.2026 ora 10 până la data de 17.09.2026, ora 16 pentru a doua sesiune. Programul de lucru la înscrierea online este 24 de ore din 24 de ore, iar pentru cei care optează să se înscrie la sediul Facultății de Inginerie programul de lucru este: Luni – Vineri: 9-15, Sâmbătă: 9-12, Duminică nu se fac înscrieri la sediul facultății.

e. Condiții de admitere

Precizări generale:

1. Durata studiilor la programele de studii universitare de licență este de 4 ani.
2. Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (IF) și învățământ cu frecvență dual (IF - dual)
3. Media generală de admitere (calculată cu două zecimale) este formată din:
 - 50 % Media de la bacalaureat sau echivalent;
 - 50% Media generală a anilor de liceu.
4. **Criteriile de departajare la medii egale sunt:**
 - Nota de la prima probă scrisă de la bacalaureat;
 - Nota de la a doua probă scrisă de la bacalaureat (nu se referă la limba și literatura maternă);
 - Media generală a ultimului an de liceu.

Art. 7. Un candidat poate depune doar **un singur dosar de înscriere**, unde poate opta pentru unul sau mai multe domenii de licență.

Art. 8. Admiterea se face în ordinea: **opțiune și medie**. Candidatul care nu a fost admis la prima opțiune poate ocupa un loc la următoarele opțiuni, în funcție de locurile rămase libere la domeniile respective. **Exemplu:** Candidatul, care nu a fost admis la domeniul de licență **A** prima opțiune, nu poate ocupa un loc la domeniul de licență **B**, a doua opțiune, înaintea altui candidat care a optat pentru domeniul de licență **B** la prima opțiune, chiar dacă acesta din urmă are o medie mai mică.

Art. 9. (1) Înscrierea candidaților se face online, pe o platformă specială (www.admitere.ub.ro). Candidații sunt responsabili de încărcarea pe platformă/transmiterea corectă a tuturor documentelor prevăzute în prezentul regulament, semnate (unde este cazul) și scanate. Candidații își asumă întreaga responsabilitate referitoare la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale, care urmează să fie depuse la dosarul candidatului la confirmarea locului. **ID-ul generat la depunerea dosarului de concurs este elementul de identificare a candidatului pe parcursul concursului de admitere.**

(2) Candidații care nu dispun de mijloacele tehnice necesare pentru a se înscrie online pot veni în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău la sediul Facultății de Inginerie unde se află programul de studii pentru care vor să opteze, fiind dirijați către o sală dotată cu mijloacele tehnice necesare înscrierii online.

(3) După finalizarea procesului de înscriere fiecare candidat va primi un email de confirmare a dosarului sau de completare a dosarului, sau va fi contactat prin alte mijloace de comunicare alese de candidat.

(4) Orice alte informații se pot obține pe email la adresa decaning@ub.ro sau la numărul de telefon: 0234/580170.

Art. 10. (1) Candidații declarați admiși au obligația să confirme locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă înmatricularea pentru anul I de studii universitare de licență.

(2) Confirmarea locului, la studii universitare de licență, se face prin depunerea în original a documentelor încărcate în platforma, semnarea contractului de studii de către candidat precum și prin completarea fișei de înscriere, achitarea taxei de înmatriculare.

(3) Taxele de studii se achită conform actului adițional la contract.

(4) Neconfirmarea locului și nedepunerea documentelor originale în format fizic la termenele solicitate duce la pierderea locului dobândit prin concurs.

Art. 11. Candidații admiși, care nu confirmă locul (nu se înscriu în anul I) sau nu completează dosarul cu actele în original, pierd calitatea de student.

Art. 12. (1) Contestațiile se depun în termenul precizat în calendarul de admitere la sediul Facultății de Inginerie. Comisia de contestații pe Facultate soluționează contestațiile. Perioada de rezolvare a contestațiilor este conform calendarului de admitere. Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare. După terminarea operațiunilor de stabilire a rezultatelor finale ale concursului de admitere, pe listele candidaților declarați admiși nu mai sunt permise modificări, adăugiri etc.

(2) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere.

(3) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatele concursului de admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

(4) Decizia comisiei de contestații este definitivă.

- STUDII UNIVERSITARE DE MASTER–

Art. 13. În cazul admiterii la studii universitare de master, față de cele precizate în Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii pentru anul universitar 2026-2027 al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, se fac următoarele completări:

a. Domeniile de admitere/ programele de studii:

- Studii universitar de master – 2 ani - învățământ cu frecvență (IF), învățământ cu frecvență dual (IF dual)

Programe de studii universitare de master (120 de credite)**Tabel 2**

Nr. crt.	Domeniul	Programul de studii	Număr locuri		Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)	Capacitatea de școlarizare
			Buget	Taxă		
0	1	2	3	4		5
1.	Calculatoare și tehnologia informației	Tehnologia informației aplicată în industrie	0	0	3500	60
2.	Ingineria mediului	Managementul protecției mediului în industrie	0	0	3500	60
		Managementul protecției mediului în industrie – dual	0	0	3500	
3.	Mecatronică și robotică	Mecatronică avansată	0	0	3500	50
		Mecatronică avansată – dual	0	0	3500	
4.	Inginerie industrială	Managementul fabricației produselor industriale	0	0	3500	75
		Managementul fabricației produselor industriale – dual	0	0	3500	
		Strategii în asigurarea calității în industrie	0	0	3500	
		Managementul securității și sănătății în muncă	0	0	3500	
5.	Inginerie și management	Managementul sistemelor industriale de producție și servicii	0	0	3500	50
		Managementul sistemelor industriale de producție și servicii – dual	0	0	3500	
6.	Inginerie mecanică	Managementul exploatării echipamentelor de proces	0	0	3500	60
		Managementul exploatării echipamentelor de proces – dual	0	0	3500	
7.	Inginerie energetică	Echipamente și tehnologii moderne în energetică	0	0	3500	30
8.	Ingineria produselor alimentare	Știința și ingineria produselor alimentare ecologice	0	0	3500	50
		Știința și ingineria produselor alimentare ecologice – dual	0	0	3500	

		Enologie, somelierie și ecoturism	0	0	3500	
9.	Inginerie chimică	Chimia moleculelor bioactive - obținere, valorificare, controlul și asigurarea calității	0	0	3500	50

- Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

- Numărul minim de studenți admiși la un program de studii la cele două sesiuni de admitere trebuie să acopere cheltuielile de funcționare ale programului de studii. Consiliul Facultății va propune Consiliului de Administrație, după sesiunea septembrie 2026 numărul de studenți în anul I pe programe de studii.

b. Calendarul admiterii

prima sesiune:

- perioada de înscriere: **29 iunie 2026- 30 iulie 2026;**
- testul grilă: **31 iulie 2026, ora 16:00;**
- afișarea rezultatelor: **03 august 2026;**
- contestații: **04 august 2026, ora 09 - 11;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **04 august 2026;**
- confirmarea locului: **04 august 2026 - 19 august 2026;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **20 august 2026.**

a doua sesiune:

- perioada de înscriere: **01 - 16 septembrie 2026;**
- testul grilă: **17 septembrie 2026, ora 16:00;**
- afișarea rezultatelor: **18 septembrie 2026;**
- contestații: **21 septembrie 2026, în intervalul orar 9-11;**
- afișarea rezultatelor după contestații: **21 septembrie 2026, ora 13;**
- confirmarea locului: **21-24 septembrie 2026;**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **25 septembrie 2026.**

c. Cuantumul taxelor

- taxă de înscriere la concursul de admitere: 220 lei;
- taxă înmatriculare în anul I: 100 lei;
- taxă de studiu anul I pentru studenții cu taxă: **3500 lei**, plătibili în 4 rate, conform actului adițional la contractul de studiu (nu se percepe avans).

- d.** Platforma online va fi deschisă din data de 29.06.2026 ora 10 până la data de 30.07.2026, ora 16 pentru prima sesiune, respectiv 01.09.2026 ora 10 până la data de 16.09.2026, ora 16 pentru a doua sesiune. Programul de lucru la înscrierea online este 24 de ore din 24 de ore, iar pentru cei care optează să se înscrie la sediul Facultății de Inginerie programul de lucru este: Luni – Vineri: 9-15, Sâmbătă: 9-12, Duminică nu se fac înscrieri la sediul facultății.

e. Condiții de admitere

Precizări generale:

1. Durata studiilor la programele de studii universitare de master este de 2 ani
2. Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (IF) și învățământ cu frecvență dual (IF dual)
3. Admiterea se face pe bază de concurs de tip test grilă.
4. Media generală de admitere (calculată cu două zecimale) este formată din:
 - 50 % Media de la licență;
 - 50 % Nota de la testul grilă.
5. Testul grilă constă în 9 întrebări cu 3 variante de răspuns, alcătuite pe baza unei tematici prezentate cu minim 30 de zile înainte de începerea admiterii și afișate la avizierele facultății și pe pagina web. Fiecare program de studii va avea întocmită o tematică specifică din una

sau mai multe discipline studiate la licență în domeniul (domeniile) masterului. Se vor întocmi un număr de 3 seturi de teste grilă cu 9 întrebări în ziua desfășurării concursului între orele 9-14. Cu o oră înainte de începerea testului, se va extrage, prin tragere la sorți, una din cele 3 variante de test grilă, care vor fi multiplicare în funcție de numărul candidaților de la programele de studii respective. Durata testului grilă este de 30 de minute, iar corectarea se va face în sala de concurs de cadrele didactice supraveghetoare, de față cu candidații, pe baza grilei de corectare puse la dispoziție după expirarea timpului de concurs. Supravegherea se va face în fiecare sală de minimum 2 cadre didactice care nu au legătură cu tematica propusă. Pentru fiecare răspuns corect se va acorda 1 punct. Nu se consideră răspunsuri corecte cele care nu corespund cu grila de corectare sau au mai multe variante de răspuns decât în grilă. Nota finală va fi suma punctelor obținute la răspunsurile din testul grilă plus un punct din oficiu (9 puncte + 1 punct = 10). Media minimă de admitere este 6.

6. Criteriile de departajare la medii egale sunt:

- Media generală (aritmetică) a anilor de studii de licență sau studii echivalente.

Art. 14. (1) Înscrierea candidaților la concursul de admitere se face online, pe o platformă specială (www.admitere.ub.ro). Candidații sunt responsabili de încărcarea pe platformă/transmiterea corectă a tuturor documentelor prevăzute în prezentul regulament, semnate (unde este cazul) și scanate. Candidații își asumă întreaga responsabilitate referitoare la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale care urmează să fie depuse la dosarul candidatului la confirmarea locului.

(2) Candidații care nu dispun de mijloacele tehnice necesare pentru a se înscrie online pot veni în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău la sediul Facultății de Inginerie unde se află programul de studii pentru care vor să opteze, fiind dirijați către o sală dotată cu mijloacele tehnice necesare înscrierii online.

(3) După finalizarea procesului de înscriere fiecare candidat va primi un e-mail de confirmare a dosarului sau de completare a dosarului, sau va fi contactat prin alte mijloace de comunicare alese de candidat. **ID-ul generat la depunerea dosarului de concurs este elementul de identificare a candidatului pe parcursul concursului de admitere.**

(4) Neprezentarea la testul grilă duce la respingerea dosarului de concurs.

(5) Orice alte informații se pot obține pe email la adresa decaning@ub.ro sau la numărul de telefon: 0234/580170.

Art. 15. Programele de studii se organizează dacă sunt îndeplinite condițiile financiare, de calitate și cu aprobarea Consiliul Facultății de Inginerie în conformitate cu Planul Strategic și Operațional al Facultății de Inginerie.

Art. 16. Dacă în urma celor două sesiuni de admitere nu este întrunit numărul minim de studenți pentru anul I de studii (astfel încât să acopere cheltuielile de funcționare ale programului de studii), în funcție de situația financiară a facultății și de strategia facultății privind continuitatea programelor de studii, Consiliul Facultății poate hotărâ dacă programul respectiv v-a funcționa în anul universitar 2026-2027. Candidații admiși sub aceste cifre vor opta pentru alt program de studii universitare de master, în limita capacității de școlarizare. Locurile bugetate rămase libere de la programul de studii care nu v-a funcționa în anul universitar 2026-2027, se vor redistribui la celelalte programe de studii (în următoarea ordine: în același domeniu, în cadrul departamentului, după care în alte domenii din alte departamente ale facultății) și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor, opțiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial **cu taxă**, care au rămas în concurs la data redistribuirii (respectând capacitatea de școlarizare).

Art. 17. (1) Candidații declarați admiși au obligația să confirme locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă înmatricularea pentru anul I de studii universitare de master.

(2) Confirmarea locului, la studii universitare de master, se face prin depunerea în original a documentelor încărcate în platformă, semnarea contractului de studii de către candidat precum și prin completarea fișei de înscriere, achitarea taxei de înmatriculare.

(3) Taxele de studii se achită conform actului adițional la contract.

(4) Neconfirmarea locului și nedepunerea documentelor originale în format fizic la termenele solicitate duce la pierderea locului dobândit prin concurs.

Art. 18. Candidații admiși, care nu confirmă locul (nu se înscriu în anul I) sau nu completează dosarul cu actele în original, pierde calitatea de student.

Art. 19. Locurile bugetate, distribuite de Ministerul Educației și Cercetării, pentru etnici români din Republica Moldova, țări învecinate și diaspora vor fi ocupate în funcție de opțiunile acestora și media de admitere.

Art. 20. Un candidat poate depune un singur dosar de înscriere unde poate opta pentru unul/una sau mai multe programe de studii de master.

Art. 21. Admiterea se face în ordinea: **opțiune** și **medie**. Candidatul care nu a fost admis la prima opțiune poate ocupa un loc la următoarele opțiuni, în funcție de locurile rămase libere la programele de studii respective. **Exemplu:** Candidatul care nu a fost admis la programul de studii **A** la prima opțiune, nu poate ocupa un loc la programul de studii **B**, a doua opțiune, înaintea altui candidat care a optat pentru programul de studii **B** la prima opțiune, chiar dacă acesta din urmă are o medie mai mică.

Art. 22. (1) Contestațiile se depun în termenul precizat în calendarul de admitere. Comisia de contestații pe facultate soluționează contestațiile. Perioada de rezolvare a contestațiilor este conform calendarului de admitere. Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare. După terminarea operațiunilor de stabilire a rezultatelor finale ale concursului de admitere, pe listele candidaților declarați admiși nu mai sunt permise modificări, adăugiri etc.

(2) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere.

(3) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatele concursului de admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

(4) Decizia comisiei de contestații este definitivă.

**PROGRAME DE STUDII POSTUNIVERSITARE DE CONVERSIE PROFESIONALĂ
PENTRU CADRELE DIDACTICE**

Art. 23. Programele de studii postuniversitare de conversie profesională pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar se desfășoară în conformitate cu articolul 102 din Legea 199/2023 și a Ordinului nr. 7.877 din 20 decembrie 2024 privind aprobarea normelor metodologice de organizare și funcționare a programelor postuniversitare de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar.

Programele de studii postuniversitare de conversie profesională aprobate de MEC sunt următoarele:

FACULTATEA DE INGINERIE

(taxa de studii - 3500 lei/semestru*, taxa de admitere - 220 lei, taxă înmatriculare în anul I - 100 lei)

1. Educație tehnologică – 4 semestre;
2. Educație tehnologică – 3 semestre;
3. Informatică – 4 semestre;
4. Informatică – 3 semestre;
5. Ingineria și Protecția Mediului în Industrie – 4 semestre;
6. Ingineria și Protecția Mediului în Industrie – 3 semestre;
7. Inginerie economică în domeniul mecanic – 4 semestre;
8. Inginerie economică în domeniul mecanic – 3 semestre;
9. Inginerie biochimică – 4 semestre;
10. Inginerie biochimică – 3 semestre;
11. Mecatronică – 4 semestre;
12. Mecatronică – 3 semestre;
13. Ingineria și managementul calității – 4 semestre;
14. Ingineria și managementul calității – 3 semestre;
15. Ingineria produselor alimentare – 4 semestre;
16. Ingineria produselor alimentare – 3 semestre.

*Facultatea poate suporta din venituri proprii diferența până la sumele inițiale, la solicitarea cursanților.

Art. 24. Perioada de înscriere este 1 - 25 septembrie 2026 și 11 - 29 ianuarie 2027. Dosarul de înscriere conține aceleași documente ca pentru studiile universitare de master, fără adeverința medicală și fără adeverința că părinții lucrează în învățământ. Se solicită, în schimb, adeverința din care să rezulte statutul de cadru didactic al candidatului, conform Ordinului nr. 7.877 din 20 decembrie 2024.

Art. 25. Organizarea studiilor este condiționată de constituirea formației de studii, al cărui număr minim de studenți este stabilit de facultatea organizatoare.

Art. 26. Înmatricularea candidaților declarați admiși la un program de studii postuniversitare de conversie profesională cu durata de 3 sau 4 semestre se va face începând cu prima zi a semestrului universitar corespunzător (conform structurii anului universitar).

ALTE CURSURI

Art. 27. Pentru alte cursuri, care se vor realiza numai în regim cu taxă, se vor stabili condiții specifice de admitere în momentul solicitării începerii acestor cursuri.



UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

Facultatea de Litere

Str. Spiru Haret, nr. 8, Bacău, 600114

Tel./ fax ++40-234-588884

www.ub.ro; e-mail: litere@ub.ro



FACULTATEA DE LITERE

Anexa nr. 02 A

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2026–2027

- STUDII DE LICENȚĂ -

Programe de studii universitare de licență (180 de credite)

Tabel 1

Nr. crt.	Programul de studii	AP/A	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar) ²		Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați (HG.645/2025)
			Buget ¹	Buget Universitate*	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Limba și literatura engleză – Limba și literatura franceză (Domeniul Limbă și literatură)	A				3800		50
2.	Limba și literatura română – Limba și literatura engleză (Domeniul Limbă și literatură)	A				3800		75
3.	Limba și literatura engleză – Limba și literatura română (Domeniul Limbă și literatură)	A				3800		38
4.	Limba și literatura franceză – Limba și literatura română (Domeniul Limbă și literatură)	A				3800		37
5.	Comunicare și relații publice (Domeniul Științe ale comunicării)	A				3800		75
6.	Pedagogia învățământului primar (Domeniul Științe ale educației)	A				5500		75

* Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

A – Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu se formează serii noi de studii);

B – Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

** Numărul minim de studenți admiși la un program de studii la cele două sesiuni de admitere trebuie să acopere cheltuielile de funcționare ale programului de studii. Consiliul Facultății va propune Consiliului de Administrație, după sesiunea septembrie 2026, numărul de studenți în anul I pe programe de studii.

CALENDARUL ADMITERII

prima sesiune:

- perioada de înscriere: **29 iunie 2026**, începând cu ora **10.00** – **17 iulie 2026**, până la ora **12.00**;
- susținerea probei eliminatorii pentru Pedagogia învățământului primar: **20 iulie 2026**, conform programării care se va afișa pe pagina web a Facultății, pe **18 iulie 2026**;
- afișarea rezultatelor (online, pe pagina web a Facultății, și la sediul Facultății): **21 iulie 2026**;
- contestații (la sediul Facultății): **22 iulie 2026**, în intervalul orar **09.00–12.00**;
- afișarea rezultatelor după contestații (online, pe pagina web a Facultății, și la sediul Facultății): **22 iulie 2026**;

- confirmarea locului: **23 iulie – 29 iulie 2026**;
- afișarea rezultatelor după confirmare (online și la sediul Facultății): **31 iulie 2026**.

a doua sesiune:

- perioada de înscriere: **1 septembrie 2026**, începând cu ora 10.00 – **11 septembrie 2026**, până la ora **12.00**;
- susținerea probei eliminatorii pentru Pedagogia învățământului primar: **14 septembrie 2026**;
- afișarea rezultatelor (online, pe pagina web a Facultății, și la sediul Facultății): **15 septembrie 2026**;
- contestații (la sediul Facultății): **15 septembrie 2026**, în intervalul orar **12.00–16.00**;
- afișarea rezultatelor după contestații (online, pe pagina web a Facultății, și la sediul Facultății): **16 septembrie 2026**;
- confirmarea locului: **16–18 septembrie 2026**;
- afișarea rezultatelor după confirmare (online și la sediul Facultății): **18 septembrie 2026**.

Înscrierea candidaților se face online sau la sediul Facultății de Litere, Str. Spiru Haret, nr. 8, pe platforma www.admitere.ub.ro (platforma este deschisă 24/24 de ore), de pe **29 iunie 2026**, ora **10.00**, până pe **17 iulie 2026**, ora **12.00**, respectiv, de pe **1 septembrie 2026**, ora **10.00**, până pe **11 septembrie 2026**, ora **12.00**.

Candidații sunt responsabili de încărcarea pe platformă/transmiterea corectă a tuturor documentelor prevăzute în Regulamentul R-05-12, semnate (unde este cazul) și scanate.

Candidații își asumă întreaga responsabilitate referitoare la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale, care urmează să fie depuse/prezentate, după caz, la dosarul candidatului la confirmarea locului, dacă sunt admiși la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău.

După finalizarea procesului de înscriere, fiecare candidat va primi un e-mail de validare/completare (după caz) a dosarului și numărul dosarului de concurs. Numărul dosarului de concurs este elementul de identificare al candidatului pe parcursul concursului de admitere.

Afișarea rezultatelor se face atât online, pe pagina web a Facultății, cât și la sediul Facultății.

Orice alte informații se pot obține la adresa de e-mail litere@ub.ro sau la numărul de telefon 0234/588884.

CONDIȚII DE ADMITERE

Precizări generale:

1. Durata studiilor la toate programele de studii este de 3 ani
2. Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (IF)

Admiterea se face pe domenii de studii de licență și pe bază de **concurs**.

A. Admiterea pentru domeniul Limbă și literatură va consta în 3 probe:

Proba 1; nota pentru această probă este media examenului de bacalaureat sau echivalent;

Proba 2; nota pentru această probă este media anilor de studii liceale;

Proba 3 (eliminatorie) constă într-un test de competențe lingvistice. Această probă se susține la sediul Facultății de Litere, în perioada de înscrieri, de luni până vineri, în intervalul orar 09.00–15.00, în fața Comisiei de înscriere. Proba 3 va fi notată cu „Admis”/„Respins”.

Media de admitere este media aritmetică a notelor de la Proba 1 și Proba 2.

La medii egale, candidații vor fi departajați, după cum urmează, în ordinea:

- Media examenului de la bacalaureat;
- Media anilor de studii liceale;
- Nota de la prima probă scrisă de la bacalaureat.

B. Admiterea pentru domeniul Științe ale comunicării (programul de studii **Comunicare și relații publice**) va consta în 2 probe:

Proba 1; nota pentru această probă este media examenului de bacalaureat sau echivalent;

Proba 2; nota pentru această probă este media anilor de studii liceale;

Media de admitere este media aritmetică a notelor de la Proba 1 și Proba 2.

La medii egale, candidații vor fi departajați, după cum urmează, în ordinea:

- Media examenului de la bacalaureat;
- Media anilor de studii liceale;
- Nota de la prima probă scrisă de la bacalaureat.

C. Admiterea pentru domeniul Științe ale educației (programul de studii **Pedagogia învățământului primar**) va consta în 3 probe:

Proba 1; nota pentru această probă este media examenului de bacalaureat sau echivalent;

Proba 2; nota pentru această probă este media anilor de studii liceale;

Proba 3 (eliminatorie), „Abilități de comunicare și aptitudini”, constă în completarea unui eseu motivațional pentru cariera didactică (eseu structurat) și în realizarea unui desen tematic. Pentru această probă nu este necesară consultarea unei bibliografii. Candidații vor avea la ei pix, creion și radieră. Această probă se susține la sediul Facultății de Litere, conform calendarului Admiterii.

Media de admitere este media aritmetică a notelor de la Proba 1 și Proba 2.

La medii egale, candidații vor fi departajați, după cum urmează, în ordinea:

- Media examenului de la bacalaureat;
- Media anilor de studii liceale;
- Nota de la prima probă scrisă de la bacalaureat.

Pentru toate domeniile, admiterea se face în ordinea: **opțiune** (opțiunea se referă atât la programul de studii, cât și la forma de finanțare – buget/taxă), **medie**. Candidatul respins la prima opțiune poate ocupa un loc la următoarele opțiuni, în funcție de locurile rămase libere la domeniile respective. **Exemplu:** Candidatul respins la programul de studii A, prima opțiune, nu poate ocupa un loc la programul de studii B, a doua opțiune, înaintea altui candidat care a optat pentru programul de studii B la prima opțiune, chiar dacă acesta din urmă are o medie mai mică.

MODALITATEA DE DEPUNERE ȘI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Contestațiile se depun la sediul Facultății, respectându-se termenul precizat în calendarul Admiterii. Perioada de rezolvare a contestațiilor este conform calendarului de admitere. Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare, atât online, cât și la sediul Facultății, iar rezultatele sunt definitive.

Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea Regulamentului de admitere.

După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, rezultatele concursului de admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

După terminarea operațiunilor de stabilire a rezultatelor finale ale concursului de admitere, pe listele candidaților declarați admiși nu mai sunt permise modificări, adăugiri etc.

CONFIRMAREA LOCULUI

Candidații declarați admiși pe locuri finanțate de **la buget** sau pe locurile **cu taxă** au obligația să confirme locul ocupat, prin semnarea contractului de studii și achitarea taxei de înmatriculare.

Candidații declarați admiși vor completa contractul de studii și fișa de înscriere și le vor depune la sediul Facultății de Litere, în perioada de confirmare a locului, din Calendarul Admiterii.

Documentele originale necesare pentru autentificarea copiilor vor fi prezentate în format fizic, pentru verificare, la confirmarea locului.

Neprezentarea/nedepunerea documentelor originale în format fizic, pentru verificare, la termenele solicitate, duc la pierderea locului dobândit prin concurs.

Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de studii și fișa de înscriere și depun actele de studii în original (diploma de bacalaureat și foaia matricolă).

Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de studii, actul adițional și fișa de înscriere și prezintă actele de studii în original (diploma de bacalaureat și foaia matricolă), pentru conformitate. Taxele de studii se achită conform actului adițional la contract.

Candidații declarați admiși care nu achită taxa de înmatriculare și nu semnează contractul de studii (și actul adițional, în cazul candidaților admiși pe locuri cu taxă) nu vor fi înmatriculați.

Candidații admiși, care nu confirmă locul (nu se înscriu în anul I) sau nu completează dosarul cu actele în original, pierde calitatea de student.

CONDIȚII MINIMALE DE FUNCȚIONARE A UNUI PROGRAM DE STUDII

Programele de studii se organizează dacă sunt îndeplinite condițiile financiare și de calitate, cu aprobarea Consiliului Facultății de Litere și a Seantului Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

CUANTUMUL TAXELOR

- taxă de înscriere la concursul de admitere: 200 de lei/ dosar (se va depune câte un dosar pentru fiecare domeniu de studii ales la înscriere);
- taxă înmatriculare: 80 de lei;
- taxă de studiu: conform Tabel 1, coloanele 6 și 7. Taxa se poate plăti conform Actului adițional la contractul de studii (nu se percepe avans).

**- STUDII UNIVERSITARE DE MASTER–
TOATE PROGRAMELE SUNT ACREDITATE -**

Programe de studii universitare de master (120 de credite)

Tabel 2

Nr. crt.	Programul de studii	Nr. cred.	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)		Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați (HG.1031/2024)
			Buget ¹	Buget Universitate*	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Comunicare în spațiul public (Domeniul Științe ale comunicării)	120				4400		50
2.	Strategii inovative în educație (Domeniul Științe ale educației)	120				6600		60
3.	Limbă, literatură și cultură română (Domeniul Filologie)	120				4400		75
4.	Studii lingvistice și interculturale în limba engleză (Domeniul Filologie)	120				4400		75
5.	Studii lingvistice și interculturale în limba franceză (Domeniul Filologie)	120				4400		75

* Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

A – Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu se formează serii noi de studii);

B – Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

** Numărul minim de studenți admiși la un program de studii la cele două sesiuni de admitere trebuie să acopere cheltuielile de funcționare ale programului de studii. Consiliul Facultății va propune Consiliului de Administrație, după sesiunea septembrie 2026, numărul de studenți în anul I pe programe de studii.

CALENDARUL ADMITERII

prima sesiune:

- perioada de înscriere: **29 iunie 2026**, începând cu ora **10.00** – **17 iulie 2026**, până la ora **12.00**;
- susținerea testului de aptitudini: **20 iulie 2026**;
- afișarea rezultatelor (online, pe pagina web a Facultății, și la sediul Facultății): **21 iulie 2026**;
- contestații (la sediul Facultății): **22 iulie 2026, în intervalul orar 09.00–12.00**;
- afișarea rezultatelor după contestații (online, pe pagina web a Facultății, și la sediul Facultății): **22 iulie 2026**;
- confirmarea locului: **23 iulie – 29 iulie 2026**;
- afișarea rezultatelor după confirmare (online și la sediul Facultății): **31 iulie 2026**;

a doua sesiune:

- perioada de înscriere: **1 septembrie 2026**, începând cu ora **10.00** – **11 septembrie 2026**, până la ora **12.00**;

- susținerea testului de aptitudini: **14 septembrie 2026**;
- afișarea rezultatelor (online, pe pagina web a Facultății, și la sediul Facultății): **15 septembrie 2026**;
- contestații (la sediul Facultății): **15 septembrie 2026**, în intervalul orar **12.00–16.00**;
- afișarea rezultatelor după contestații (online, pe pagina web a Facultății, și la sediul Facultății): **16 septembrie 2026**;
- confirmarea locului: **16–18 septembrie 2026**;
- afișarea rezultatelor după confirmare (online și la sediul Facultății): **18 septembrie 2026**.

Înscrierea candidaților se face online sau la sediul Facultății de Litere, pe platforma www.admitere.ub.ro (platforma este deschisă 24/24 de ore), de pe **29 iunie 2026**, ora **10.00**, până pe **16 iulie 2026**, ora **12.00**, respectiv, de pe **1 septembrie 2026**, ora **10.00**, până pe **11 septembrie 2026**, ora **12.00**.

Candidații sunt responsabili de încărcarea pe platformă/transmiterea corectă a tuturor documentelor prevăzute în Regulamentul R-05-12, semnate (unde este cazul) și scanate.

Candidații își asumă întreaga responsabilitate referitoare la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale, care urmează să fie depuse/prezentate, după caz, la dosarul candidatului, la confirmarea locului, dacă sunt admiși la Facultatea de Litere din cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

După finalizarea procesului de înscriere, fiecare candidat va primi un e-mail de validare/completare (după caz) a dosarului și numărul dosarului de concurs sau va fi contactat prin alte mijloace de comunicare, pe care le alege. Numărul dosarului de concurs este elementul de identificare a candidatului pe parcursul concursului de admitere.

Afișarea rezultatelor se face atât online, pe pagina web a Facultății, cât și la sediul Facultății.

Orice alte informații se pot obține la adresa de e-mail litere@ub.ro sau la numărul de telefon 0234/588884.

CONDIȚII DE ADMITERE

Precizări generale:

1. Durata școlarizării la toate programele de studii este de 2 ani.
2. Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (IF).

Pentru toate domeniile de studii universitare de master, admiterea se face pe bază de **concurs**.

Proba de concurs constă în completarea unui test de aptitudini, pe baza unei bibliografii orientative, după cum urmează:

Studii lingvistice și interculturale în limba engleză

Vince, M (2003): *Advanced Language Practice with a Key. English Grammar and Vocabulary*. Macmillan.

Quirk & al. (1991): *A Comprehensive Grammar of the English Language*, Longman, London

Leech, G (2004): *Meaning and the English Verb*, third edition, Longman, London.

Swan, M (2002): *Practical English Usage*, Oxford.

Studii lingvistice și interculturale în limba franceză

Almérás, Jacques, Noblecourt, Pierre, Chastrusse, Jean, *Pratique de la communication*, Paris, Larousse, 1978.

Charaudeau, Patrick, Maingueneau, Dominique, *Dictionnaire d'analyse du discours*, Paris, Seuil, 2002.

Romede, Adriana-Gertruda, *Formes discursives*, Bacău, Alma Mater, 2007.

Riegel, Martin et al., *Grammaire méthodique du français*, Paris, PUF, 1999.

Limbă, literatură și cultură română

Blaa, Lucian, „Spațiul mioritic“, în *Opere filozofice. 9. Trilogia culturii*, București, Editura „Minerva“, 1985, pp. 189–334.

Călinescu, George, *Istoria literaturii române de la origini până în prezent* (orice ediție)

Crohmălniceanu, Ovidiu S., *Cinci prozatori în cinci feluri de lectură*, București, Ed. „Cartea românească“, 1984.

Ibrăileanu, Garabet, *Spiritul critic în cultura românească*, București, Ed. „Minerva“, 1984, pp. 9–186

Lovinescu, Eugen, *Istoria civilizației române moderne*, București, Ed. „Minerva“, 1972 (sau orice altă ediție).

Manolescu, Nicolae, *Arca lui Noe. Eseu despre romanul românesc* (orice ediție)

Noica, Constantin, *Modelul cultural european*, București, Ed. „Humanitas“, 1993

Scarlăt, Mircea, *Istoria poeziei românești*, București, Ed. „Minerva“, vol. I (1982); vol. II (1984); vol. III (1986)

Simion, Eugen, *Întoarcerea autorului. Eseuri despre relația creator – operă*, București, Ed. „Cartea românească“, 1981 (sau orice altă ediție)

Tănase, Alexandru, *O istorie umanistă a culturii române*, vol. I–II, Editura Moldova, Iași, 1995

Comunicare în spațiul public

Beciu, Camelia, *Comunicare și discurs mediatic*, Editura comunicare.ro, București, 2009.

Cabin, Philippe, Dortier, Jean-François, *Comunicarea*, Editura Polirom, Iași, 2010.

Chelcea, Septimiu, Ivan, Loredana, Chelcea, Adina, *Comunicarea nonverbală: gesturile și postura*, Editura comunicare.ro, București, 2008.

Joannès, Alain, *Comunicarea prin imagini*, Editura Polirom, Iași, 2009.

Liabert, Thierry, *Planul de comunicare – cum să-ți definești și să-ți organizezi strategia de comunicare*, Editura Polirom, Iași, 2009.

McNair, Brain, *Introducere în comunicarea politică*, Editura Polirom, Iași, 2007.

Mucchielli, Alex, *Arta de a comunica. Metode, forme și psihologia situațiilor de comunicare*, Polirom, Iași, 2005.

Pailliat, Isabelle (coord.), *Spațiul public și comunicarea*, Editura Polirom, Iași, 2002.

Pânișoară, Ion-Ovidiu, *Comunicarea eficientă*, Editura Polirom, Iași, 2008.

Zémor, Paul, *Comunicarea publică*, Institutul European, Iași, 2003.

Strategii inovative în educație

Cerghit, Ioan (2006). *Metode de învățământ*. Iași: Editura Polirom

Cojocariu, Venera-Mihaela (2008). *Teoria și metodologia instruirii*. București: Editura Didactică și Pedagogică, R. A.

Cristea, Sorin (1998). *Dicționar de termeni pedagogici*. București: E.D.P.

Cucoș, Constantin (coord.) (1998). *Psihopedagogie pentru examenele de definitivare și grade didactice*. Iași: Editura Polirom.

Dumitriu, Gh., Dumitriu, C. (2003). *Psihopedagogie*, București: Editura Didactică și Pedagogică, R.A.

Iucu, R. (2001). *Instruirea școlară. Perspective teoretice și aplicative*, Iași: Polirom. Joița, E. (1998). *Eficiența instruirii*, București: Editura Didactică și Pedagogică, R.A.

Lupu, C., Dumitriu C. (2013). *Rolul practicii pedagogice în formarea inițială*, Bacău: Editura Alma Mater.

Măță, Liliana (2010). *Ghid de pregătire psihopedagogică pentru gradele didactice*. Bacău: Editura Alma Mater.

Nicola, Ioan (2000). *Tratat de pedagogie școlară*. București: Editura Aramis.

Oprea, Crenguța (2009). *Strategii didactice interactive, repere teoretice și practice*. București, E.D.P.

Proba de concurs se va susține la sediul Facultății de Litere, conform calendarului Admiterii.

Media concursului de admitere se formează astfel:

- 0,5 x nota obținută la testul de aptitudini;
- 0,5 x media examenului de licență sau echivalent.

La medii egale, candidații vor fi departajați, după cum urmează:

- Nota obținută la testul de aptitudini;
- Media examenului de licență sau echivalent;
- Media generală (aritmetică) a anilor de studii de licență sau a studiilor echivalente.

Admiterea se face în ordinea: **opțiune** (opțiunea se referă atât la programul de studii, cât și la forma de finanțare – buget/taxă), **medie**.

MODALITATEA DE DEPUNERE ȘI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Contestațiile se depun la sediul Facultății, respectându-se termenul precizat în calendarul Admiterii. Perioada de rezolvare a contestațiilor este conform calendarului Admiterii. Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare, atât online, cât și la sediul Facultății, iar rezultatele sunt definitive.

Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea Regulamentului de admitere.

După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, prin afișare, atât online, cât și la sediul Facultății, rezultatele concursului de admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

După terminarea operațiunilor de stabilire a rezultatelor finale ale concursului de admitere, pe listele candidaților declarați admiși nu mai sunt permise modificări, adăugiri etc.

CONFIRMAREA LOCULUI

Candidații declarați admiși pe locuri finanțate de **la buget** sau pe locurile **cu taxă** au obligația să confirme locul ocupat, prin semnarea contractului de studii și achitarea taxei de înmatriculare.

Candidații declarați admiși vor completa contractul de studii și fișa de înscriere și le vor depune la sediul Facultății de Litere, în perioada de confirmare a locului, din Calendarul Admiterii.

Documentele originale necesare pentru autentificarea copiilor vor fi prezentate în format fizic, pentru verificare, la confirmarea locului.

Neprezentarea/nedepunerea documentelor originale în format fizic, pentru verificare, la termenele solicitate, duc la pierderea locului dobândit prin concurs.

Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de studii și fișa de înscriere și depun actele de studii în original (adeverința/diploma de licență și suplimentul la diplomă).

Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de studii, actul adițional și fișa de înscriere și prezintă actele de studii în original (adeverința/diploma de licență și suplimentul la diplomă), pentru conformitate. Taxele de studii se achită conform actului adițional la contract.

Candidații declarați admiși, care nu achită taxa de înmatriculare și nu semnează contractul de studii (și actul adițional, în cazul candidaților admiși pe locuri cu taxă) nu vor fi înmatriculați.

Candidații admiși, care nu confirmă locul (nu se înscriu în anul I) sau nu completează dosarul cu actele în original, pierd calitatea de student.

CONDITII MINIMALE DE FUNCTIONARE A UNUI PROGRAM DE STUDII

Programele de studii se organizează dacă sunt îndeplinite condițiile financiare și de calitate, cu aprobarea Consiliului Facultății de Litere.

CUANTUMUL TAXELOR

- taxă de înscriere la concursul de admitere: 200 de lei/ dosar (se va depune câte un dosar pentru fiecare domeniu de studii ales la înscriere);
- taxă înmatriculare: 80 de lei;
- taxă de studiu: conform Tabel 2, coloanele 6 și 7. Taxa se poate plăti conform Actului adițional la Contractul de studii (nu se percepe avans).

- PROGRAM PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENI STRĂINI -

Admiterea la Programul pregătitor de limbă română pentru cetățeni străini se face conform cerințelor legale în vigoare.

Tabel 3

Nr. crt.	Programul de studii	Nr. cred.	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/Euro/an universitar)		Număr maxim de studenți care pot fi școlari-zași (OM.5516/2024)
			Buget**	Buget Universitate*	Taxă	A	B	
1.	Program pregătitor de limba română pentru cetățeni străini	60					5000 lei/ 2500 euro	50

* Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

A – Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu se formează serii noi de studii);

B – Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii). Taxa este de 5000 lei/an pentru studenții proveniți din spațiul european și de 2500 euro/an pentru studenții proveniți din spațiul noneuropean;

**procent din alocația bugetară stabilit de MEC.

PROGRAME DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE

Studiile universitare de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar se desfășoară conform Normelor metodologice de organizare și funcționare stabilite de OME nr. 7877/20.12.2024.

Tabel 4

Nr. Crt.	Programul de studii	Nr. Cred.	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/semestru)	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
			Buget	Buget Universitate	Taxă		
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Limba și literatura engleză (4 semestre)	120				3000/2440*	-
2.	Limba și literatura engleză (3 semestre)	90				3000/2440*	-
3.	Limba și literatura franceză (4 semestre)	120				3000/2440*	-
4.	Limba și literatura franceză (3 semestre)	90				3000/2440*	-
5.	Limba și literatura română (4 semestre)	120				3000/2440*	-
6.	Limba și literatura română (3 semestre)	90				3000/2440*	-
7.	Pedagogia învățământului primar (4 semestre)	120				3000/2440*	-

* Facultatea poate suporta, din venituri proprii, diferența, până la sumele inițiale, la solicitarea cursanților.

Perioada de **înscriere: 1–15 septembrie 2026**. Dosarul de înscriere conține aceleași documente ca pentru studiile universitare de master, fără adeverința medicală. Se solicită, în schimb, adeverință eliberată de o unitate de învățământ preuniversitar, care atestă că solicitantul este încadrat în anul școlar 2026–2027, postul/catedra ocupată, statutul acestuia (titular/suplinitor), precum și informații referitoare la acordarea definitivării în învățământ, respectiv, a gradului didactic, după caz. Taxa de admitere este 200 de lei. Taxa de înmatriculare este de 80 de lei.

Organizarea studiilor este condiționată de constituirea formațiunii de studiu al cărei număr minim de studenți este stabilit la nivel de Facultate.

Înmatricularea candidaților declarați admiși la un program de conversie profesională se va face începând cu prima zi a semestrului universitar corespunzător (conform structurii anului universitar).

ALTE CURSURI

Pentru alte cursuri, care se vor realiza numai în regim cu taxă, se vor stabili condiții specifice de admitere în momentul solicitării începerii acestor cursuri.



UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI”
DIN BACĂU
Facultatea de Științe
Str. Calea Mărășești, nr. 157, Bacău, 600115
Tel. ++40-234-542411, tel./ fax ++40-234-571012
www.ub.ro; e-mail: stiinte@ub.ro



UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

III. FACULTATEA DE ȘTIINȚE

Anexa nr. 03A

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2026-2027

DISPOZITII GENERALE

1. Admiterea se organizează în baza *Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii pentru anul universitar 2026-2027 (R-05-12)* al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, respectând prevederile legale în vigoare.
2. Pentru înscriere este necesar un calculator cu conexiune la internet, un browser de Internet (recomandat Google Chrome) și un scanner sau smartphone pentru scanarea documentelor. Înscrierea se va face prin accesarea adresei <https://admitere.ub.ro> - aici se vor găsi toți pașii care trebuie urmați precum și documente ajutătoare.
3. Candidații care nu dețin mijloace tehnice pentru realizarea pașilor necesari pentru înscriere pot accesa, în sălile puse la dispoziție de Facultatea de Științe, toate mijloacele necesare. După finalizarea procedurilor de înscriere pe platformă, candidații vor primi, prin email, o înștiințare de confirmare sau de completare a dosarului (în cazul în care după verificările comisiei de admitere s-au constatat anumite neconcordanțe). Aceste informații se vor afișa și la sediul Facultății de Științe, pentru candidații care nu au mijloace de comunicare.
4. Orice alte informații privind admiterea la Facultatea de Științe se obțin la telefon 0234 571012 sau centrala 0234 542411 interior 212 și/sau email stiinte@ub.ro
5. Orice alte informații privind admiterea la programele de formare psihopedagogică din cadrul DPPD se obțin la telefon 0234 588935 și/sau email sdppd@ub.ro

- STUDII DE LICENȚĂ -

Calendarul admiterii și criteriile de admitere și de departajare a candidaților cu medie egală

CALENDARUL ADMITERII

- 1) Matematică și Informatică
- 2) Biologie

prima sesiune:

- perioada de înscriere: **29 iunie - 28 iulie 2026**; platforma de admitere se deschide pe 29 iunie 2026 la ora 10 și se închide pe 28 iulie 2026 la ora 16; la sediul Facultății de Științe, pentru candidații care nu au posibilitatea înscrierii online, înscrierea se face în perioada 29 iunie - 28 iulie 2026 astfel: luni-vineri - intervalul orar 9-15, sâmbătă - intervalul orar 9-12;
- afișarea rezultatelor: **30 iulie 2026 ora 10**;
- contestații: **30 iulie 2026 în intervalul 10-16**, la sediul Facultății de Științe;
- afișarea rezultatelor după contestații: **31 iulie 2026 ora 12**;
- confirmarea locului: **31 iulie 2026 după ora 12 până pe data de 06 august 2026 ora 14** (luni-vineri - intervalul orar 9-16, sâmbătă - intervalul orar 9-12);

- afișarea rezultatelor după confirmare: **07 august 2026.**

a doua sesiune:

- perioada de înscriere: **01-11 septembrie 2026**; platforma de admitere se deschide pe 1 septembrie 2026 la ora 10 și se închide pe 11 septembrie 2026 la ora 16; la sediul Facultății, pentru candidații care nu au posibilitatea înscrierii online, înscrierea se face în perioada 01 - 11 septembrie 2026 astfel: luni-vineri - intervalul orar 9-15, sâmbătă - intervalul orar 9-12;
- afișarea rezultatelor: **14 septembrie 2026**;
- contestații: **15 septembrie 2026 în intervalul 09 - 12**, la sediul Facultății de Științe;
- afișarea rezultatelor după contestații: **15 septembrie 2026 după ora 12**;
- confirmarea locului: **16 septembrie 2026 de la ora 08 - 18 septembrie 2026 ora 15**;
- afișarea rezultatelor după confirmare: **21 septembrie 2026.**

Programe de studii universitare de licență (180 de credite)

Tabel 1

Nr. crt.	Programul de studii	AP/A	Numărul de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)		Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați (HG /2026)
			Buget ¹	Buget Universitate*	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Biologie	A				3700		50
2.	Informatică	A				4200		100
3.	Informatică - IFR	A					4200	100
4.	Matematică	A				3700		50

* Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

A - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu se formează serii noi de studii);

B - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

DOCUMENTELE NECESARE PENTRU ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE

***NOTA** – Toate documentele trebuie scanate în format PDF sau JPEG înainte de a începe introducerea dosarului pe platforma online. Scanarea se poate face fie cu un scanner dedicat fie cu un smartphone folosind un program adecvat (Adobe Scan sau similar, disponibile gratuit în Play Store sau AppStore).

a) **diploma de bacalaureat** sau diploma echivalentă cu aceasta, însoțită de foaia matricolă. Absolvenții de liceu din promoția 2026, indiferent de sesiunea de bacalaureat, pot prezenta pentru sesiunea imediat următoare de admitere, în locul diplomei de bacalaureat, **adeverința tip**, din care să rezulte: liceul absolvit, media generală cu care au promovat examenul de bacalaureat, termenul de valabilitate; Pentru cazul în care, un candidat nu poate prezenta la data înscrierii la concursul de admitere, **din motive obiective**, documentele care atestă media finală a anilor de liceu/situația școlară, necesare pentru stabilirea mediilor de departajare, la solicitarea personală, poate participa în etapa respectivă a concursului de admitere cu media minimă posibilă, adică 5. Acceptul candidatului este sub rezerva că, indiferent de rezultatul concursului de admitere, admis/respins, media de admitere, pentru sesiunea în care și-a exprimat solicitarea de participare, nu se poate modifica/ actualiza după prezentarea documentelor oficiale justificative, pentru o altă situație școlară.

Situația nu se poate schimba decât printr-un alt concurs de admitere, inclusiv pentru condițiile de finanțare (buget/cu taxă).

b) **cartea de identitate/pașaportul**;

c) **certificatul de naștere și de căsătorie** (dacă este cazul);

- d) **adeverința medicală tip**, eliberată de medicul de familie, care să menționeze starea de sănătate a candidatului.

Dacă candidatul nu poate prezenta la înscriere **adeverința medicală tip**, acesta va completa la sediul facultății, în fața comisiei de înscriere, o **declarație pe propria răspundere**, care să menționeze starea de sănătate. În situația în care candidatul este admis, până la data confirmării locului, trebuie să depună la dosarul personal **adeverința medicală tip**, eliberată de medicul de familie.

La începutul anului universitar studenții înmatriculați la FȘMSS în anul I vor transmite, la decanatul facultății, avizul medical în vederea practicării activităților fizice, aviz care se va transmite în fiecare an de studii.

- e) **o fotografie color recentă**, tip carte de identitate (3x4 cm);
- f) în cazul studenților care se înscriu la concurs pentru a urma un al doilea domeniu, este necesară adeverința de student în care trebuie menționat statutul financiar și de bursă al studentului la acea facultate. Absolvenții trebuie să prezinte o adeverință din care să rezulte statutul financiar și de bursă de la facultatea terminată;
- g) **actele doveditoare** (certificatele de deces ale părinților; adeverință de la casa de copii; certificatul de deces al părintelui erou-martir al revoluției sau, după caz, al certificatului medical ori a altui document doveditor, în situația în care însuși candidatul a fost rănit în lupta pentru victoria revoluției din decembrie 1989; adeverință din care să rezulte că părintele/părinții lucrează în învățământ) **necesare candidaților care solicită reducerea taxelor de înscriere la concursul de admitere, în cazul în care aceștia îndeplinesc condițiile de a beneficia de scutirea respectivă;**
- h) **distincții** în baza cărora se solicită admiterea fără susținerea probelor de concurs/fără taxe de școlarizare (conform ordinelor de ministru și Art. 23 al regulamentului *R-05-12*) sau admiterea pentru a urma cursurile unui al doilea domeniu/program de studii, fără taxe de școlarizare;
- i) cetățenii Republicii Moldova (dacă doresc să concureze pe locurile cu taxă) vor depune, atât copia pașaportului, cât și a cărții de identitate moldovenești;
- j) **chitanța pentru taxa de admitere**, achitată la casieria Universității.
- Documentele menționate la alin a) – c) și e) – j) vor fi încărcate scanat, cu următoarea excepție:
- punctul j) dacă taxa de admitere se achită electronic, prin platforma de admitere. Pentru oricare alt mod de plată, dovada plății se va încărca pe platforma de admitere.

CONDIȚII DE ADMITERE

Admiterea se face pe bază de concurs.

Gruparea de programe de studii a aditerii este următoarea:

- Matematică – Informatică;
- Biologie.

Un candidat poate depune **câte un singur dosar de înscriere pentru fiecare grupare pe programe de studii**. Taxa de înscriere este de 200 lei/dosar.

Admiterea se face în ordinea: **opțiune, medie**. Candidatul respins la prima opțiune poate ocupa un loc dintre cele rămase libere, de la următoarele opțiuni menționate în fișa de înscriere.

Durata școlarizării la toate programele de studii este de 3 ani.

Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (IF) și IFR (numai pentru Informatică).

Numărul dosarului de concurs este elementul de identificare a candidatului pe parcursul concursului de admitere.

Media de admitere (calculată cu 2 zecimale, fără rotunjire) se obține din:

- Media examenului de Bacalaureat (sau echivalent) – 60%;
- Media anilor de liceu – 40%.

Ierarhizarea candidaților admiși se realizează pe baza **Mediei de admitere**. La medii egale, **departajarea** se realizează după următoarele criterii, în ordine:

1. Nota la prima probă scrisă a examenului de Bacalaureat;
2. Nota la a doua probă scrisă a examenului de Bacalaureat, diferită de limba maternă.

MODALITATEA DE DEPUNERE ȘI DE SOLUTIONARE A CONTESTATIILOR

Contestațiile se depun la sediul Facultății de Științe, conform calendarului de admitere. Comisia de contestații pe Facultate soluționează contestațiile. Perioada de rezolvare a contestațiilor este conform calendarului de admitere. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, rezultatele concursului de admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

După terminarea operațiunilor de stabilire a rezultatelor finale ale concursului de admitere, pe listele candidaților declarați admiși nu mai sunt permise modificări, adăugiri etc.

CONFIRMAREA LOCULUI

Candidații declarați admiși au obligația să **confirme** locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă **înscrierea** pentru anul I de studiu. Confirmarea locului se face la sediul Facultății de Științe, prin semnarea Contractului de studii (pentru toți candidații admiși) și a Actului Adițional (doar pentru cei admiși pe locurile cu taxă). Documentele originale necesare pentru autentificarea copiilor din dosarul de admitere vor fi prezentate în format fizic, pentru verificare. Netransmiterea/nedepunerea documentelor solicitate sau nedepunerea documentelor originale în format fizic la termenele solicitate duc la pierderea locului dobândit prin concurs. Taxa pentru înmatriculare este de 80 lei/dosar.

CONDITII MINIMALE DE FUNCTIONARE A UNUI PROGRAM DE STUDII

Dacă la un program de studii, în urma celor două sesiuni de admitere, nu este întrunit numărul minim de studenți pentru anul I de studii (conform Tabel 1, coloanele 3, 4, 5) programele respective nu vor funcționa în anul universitar 2026-2027. Candidații admiși la aceste programe de studii vor opta pentru alt program de studii de licență, în limita capacității de școlarizare.

Locurile bugetate, rămase libere de la programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2026-2027, se vor redistribui la celelalte programe de studii și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor, opțiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii (respectând capacitatea de școlarizare).

CUANTUMUL TAXELOR

- taxă de înscriere la concursul de admitere - 200 lei;
- taxă înmatriculare - 80 lei;
- taxă de studiu pentru anul I, pentru studenții cu taxă, este precizată în Tabelul 1, coloanele 6 și 7. Taxa se poate plăti în 4 rate, conform actului adițional la contractul de studii (nu se percepe avans).

Valabil pentru toate programele de studii de licență:

Dacă din numărul minim de studenți înmatriculați în anul I de studii, promovează în anul II de studii mai puțini studenți, atunci, în anul I de studii următor, numărul minim de studenți se majorează cu diferența care nu a promovat anul I de studii.

**- STUDII UNIVERSITARE DE MASTER –
TOATE PROGRAMELE SUNT ACREDITATE**
**Calendarul admiterii și criteriile de admitere și de departajare a
candidaților cu medie egală**

CALENDARUL ADMITERII

prima sesiune:

- perioada de înscriere: **29 iunie - 27 iulie 2026**; platforma de admitere se deschide pe 29 iunie 2026 la ora 10 și se închide pe 27 iulie 2026 la ora 16; la sediul Facultății de Științe, pentru candidații care nu au posibilitatea înscrierii online, înscrierea se face în perioada 29 iunie - 27 iulie 2026 astfel: luni - vineri - intervalul orar 9-15, sâmbătă - intervalul orar 9-12;
- test de cunoștințe: **28 iulie 2026**;
- afișarea rezultatelor: **30 iulie 2026 ora 10**;
- contestații: **30 iulie 2026 în intervalul 10-16**, la sediul Facultății de Științe;
- afișarea rezultatelor după contestații: **31 iulie 2026 ora 12**;
- confirmarea locului: **31 iulie 2026 după ora 12 până pe data de 06 august 2026 ora 14**; (luni-vineri - intervalul orar 9-16, sâmbătă - intervalul orar 9-12);
- afișarea rezultatelor după confirmare: **07 august 2026**.

a doua sesiune:

- perioada de înscriere: **01-10 septembrie 2026**; platforma de admitere se deschide pe 01 septembrie 2026 la ora 10 și se închide pe 10 septembrie 2026 la ora 16; la sediul Facultății, pentru candidații care nu au posibilitatea înscrierii online, înscrierea se face în perioada 01-10 septembrie 2026 astfel: luni - vineri - intervalul orar 9-15, sâmbătă - intervalul orar 9-12;
- test de cunoștințe: **11 septembrie 2026**;
- afișarea rezultatelor: **14 septembrie 2026**;
- contestații: **15 septembrie 2026 în intervalul 09 - 12**, la sediul Facultății de Științe;
- afișarea rezultatelor după contestații: **15 septembrie 2026 după ora 12**;
- confirmarea locului: **16 septembrie 2026 de la ora 08 - 18 septembrie 2026 ora 15**;
- afișarea rezultatelor după confirmare: **21 septembrie 2026**.

Programe de studii universitare de master (120 de credite)

Tabel 2

Nr. crt.	Programul de studii	Nr. cred.	Numărul de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)		Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați (HG /2026)
			Buget ¹	Buget Universitate*	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	
1.	Informatică aplicată în științe și tehnologie	120				3500		50
2.	Biologie medicală	120				5100		75
3.	Valorificarea resurselor biologice și protecția mediului	120				3500		

* Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

A - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu se formează serii noi de studii);

B - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

DOCUMENTELE NECESARE PENTRU ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE

***NOTA** – Toate documentele trebuie scanate în format PDF sau JPEG înainte de a începe introducerea dosarului pe platforma online.

a) diploma de bacalaureat;

b) diploma de licență (inclusiv anexa/anexele). Pentru absolvenții din promoțiile 2025 și 2026 este valabilă și **Adeverința tip**, în original, din care să rezulte media la examenul de licență și media aritmetică a anilor de studii, până la eliberarea actului de studii;

c) cartea de identitate/pașaportul;

d) certificat de naștere și certificat de căsătorie (dacă este cazul);

e) adeverința medicală tip, eliberată de medicul de familie, care să menționeze starea de sănătate a candidatului.

Dacă candidatul nu poate prezenta la înscriere **adeverința medicală tip**, acesta va completa la sediul facultății, în fața comisiei de înscriere, o **declarație pe propria răspundere**, care să menționeze starea de sănătate. În situația în care candidatul este admis, până la data confirmării locului, trebuie să depună la dosarul personal **adeverința medicală tip**, eliberată de medicul de familie.

f) o fotografie color recentă, tip carte de identitate (3x4 cm);

g) chitanța pentru taxa de admitere, achitată la casieria Universității.

Documentele menționate la alin. a) – d) și f) – g) vor fi încărcate scanat, cu următoarea excepție:

• punctul g) dacă taxa de admitere se achită electronic, prin platforma de admitere. Pentru oricare alt mod de plată, dovada plății se va încărca pe platforma de admitere.

CONDIȚII DE ADMITERE

Precizări generale:

1. Durata studiilor la toate programele de studii este de 2 ani
2. Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (IF).

Gruparea de programe de studii a admiterii este următoarea:

- Informatică aplicată în științe și tehnologie;
- Biologie medicală - Valorificarea resurselor biologice și protecția mediului.

Un candidat poate depune un singur dosar de înscriere, putând opta pentru unul sau mai multe programe de studii (specializări) de master din aceeași grupare.

Admiterea se face în ordinea: **opțiune, medie**. Candidatul respins la prima opțiune poate ocupa un loc dintre cele rămase libere la următoarele opțiuni menționate în fișa de înscriere.

Numărul dosarului de concurs este elementul de identificare a candidatului pe parcursul concursului de admitere.

Media de admitere (calculată cu 2 zecimale, fără rotunjire) se obține din:

- Media examenului de licență – 40%;
- Nota la testul de cunoștințe de specialitate – 60%.

La medii egale, **departajarea** se realizează după următoarele criterii, în ordine:

- Nota la testul de cunoștințe de specialitate;
- Media generală (aritmetică) a anilor de studii de licență sau echivalente.

MODALITATEA DE DEPUNERE ȘI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Contestațiile se depun la sediul Facultății de Științe, conform calendarului de admitere. Comisia de contestații pe Facultate soluționează contestațiile. Perioada de rezolvare a contestațiilor este conform calendarului de admitere. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, rezultatele concursului de admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

După terminarea operațiunilor de stabilire a rezultatelor finale ale concursului de admitere, pe listele candidaților declarați admiși nu mai sunt permise modificări, adăugiri etc.

CONFIRMAREA LOCULUI

Candidații declarați admiși au obligația să **confirme** locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă **înscrierea** pentru anul I de studiu. Confirmarea locului se face la sediul Facultății de Științe, prin semnarea Contractului de studii (pentru toți candidații admiși) și a Actului Adițional (doar pentru cei admiși pe locurile cu taxă). Documentele originale necesare pentru autentificarea copiilor din dosarul de admitere vor fi prezentate în format fizic, pentru verificare. Netransmiterea/nedepunerea documentelor solicitate sau nedepunerea documentelor originale în format fizic la termenele solicitate duc la pierderea locului dobândit prin concurs. Taxa pentru înmatriculare este de 80 lei/dosar.

CONDIȚII MINIMALE DE FUNCȚIONARE A UNUI PROGRAM DE STUDII:

Dacă la un program de studii, în urma celor două sesiuni de admitere, nu este întrunit numărul minim de studenți pentru anul I de studii (conform Tabel 2, coloanele 3 ,4, 5) programele respective nu vor funcționa în anul universitar 2026-2027. Candidații admiși la aceste programe de studii vor opta pentru alt program de studii de master, în limita capacității de școlarizare.

Locurile bugetate, rămase libere de la programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2026-2027, se vor redistribui la celelalte programe de studii și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor, opțiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii (respectând capacitatea de școlarizare).

CUANTUMUL TAXELOR

- taxă de înscriere la concursul de admitere - 200 lei;
- taxă înmatriculare - 80 lei;
- taxă de studiu pentru anul I, pentru studenții cu taxă, este precizată în Tabel 2, coloanele 6 și 7. Taxa se poate plăti în 4 rate, conform actului adițional la contractul de studiu (nu se percepe avans).

Valabil pentru toate programele de studii de master:

Dacă din numărul minim de studenți înmatriculați în anul I de studii, promovează în anul II de studii mai puțini studenți, atunci, în anul I de studii următor, numărul minim de studenți se majorează cu diferența care nu a promovat anul I de studii.

DEPARTAMENTUL DE PREGĂTIRE A PERSONALULUI DIDACTIC

CALENDARUL ADMITERII

Admiterea la programul de formare psihopedagogică (DPPD) se face conform **Metodologiei privind organizarea admiterii la programul de formare psihopedagogică R-10-03-03.**

Perioada de înscriere este:

- Pentru studenții confirmați la studii universitare de licență/master, Nivel I/Nivel II universitar, după cum urmează:

Sesiunea I – Aferentă perioadei de admitere la studii universitare de licență/master-sesiunea iulie 2026

- Perioada de înscriere/admitere: 17.08.2026 - 11.09.2026;
- Afișarea rezultatelor: 18.09.2026, ora 16.

Sesiunea a II-a – Aferentă perioadei de admitere la studii universitare de licență/master-sesiunea septembrie 2025

- Perioada de înscriere/admitere: 28.09.2026 - 05.10.2026, ora 16;
- Afișarea rezultatelor: 09.10.2026, ora 16.

- Pentru absolvenții studiilor universitare de licență/master, Nivel I/Nivel II în regim postuniversitar

- Perioada de înscriere/admitere: 14.09.2026 - 25.09.2026, ora 16;
- Afișarea rezultatelor: 30.09.2026, ora 16.

- Pentru Nivelul II postuniversitar (seria a doua) - **Vacanța intersemestrială;**
- **Altă perioadă special dedicată admiterii la DPPD**, aprobată de Consiliul de Administrație al Universității.

Programe de formare psihopedagogică (DPPD)

Tabel 3

Nr. crt.	Programul de studii	Nr. cred.***	Număr minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de scolariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați (HG și /2026)
			Buget****	Buget Universitate*	Taxă		
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Program de formare psihopedagogică universitar - Nivel I (licență)	30/35				1100	
2	Program de formare psihopedagogică - învățământ postuniversitar Nivel I / Nivel II	30				3000/3000	
3	Program de formare psihopedagogică - învățământ universitar (masteranzi) Nivel II	30				1700	

* Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

*** Se acordă 35 de credite pentru dubla specializare;

**** Procent din alocația bugetară stabilit de ME.

CONDITII DE ADMITERE

Precizări generale:

Durata studiilor:

Nivel I universitar – 3 ani

Nivel II universitar – 2 ani

Nivel I (postuniversitar) – 1 semestru

Nivel II (postuniversitar) – 1 semestru

Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (IF)

Admiterea la programul de formare psihopedagogică (DPPD), învățământul cu frecvență, se face atât pentru studenții Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, cât și pentru absolvenții de licență și master (cursuri postuniversitare Nivel I și II), pe baza susținerii unui interviu/chestionar motivațional, în condițiile stabilite de *Metodologia proprie privind organizarea admiterii la programul de formare psihopedagogică (R-10-03-03)*.

CUANTUMUL TAXELOR

- taxă înmatriculare - 80 lei pentru nivelul I și II postuniversitar;
- taxele de studii, pentru studenții cu taxă, sunt precizate în Tabel 3, coloana 6. Taxa se poate plăti în 4 rate, conform actului adițional la contractul de studii (nu se percepe avans).

PROGRAME DE CONVERSIE PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE

Studiile universitare de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar se desfășoară conform **Normelor metodologice de organizare și funcționare** stabilite de OMECTS 6194/13.12.2012.

CALENDARUL ADMITERII

Perioada de înscriere este:

- **1 - 18 septembrie 2026** pentru programele de 4 semestre;
- **11 - 22 ianuarie 2027** pentru programele de 3 semestre.

Programele de conversie aprobate de ME sunt următoarele:

FACULTATEA DE ȘTIINȚE

Tabel 4

Nr. crt.	Programul de studii	Nr. cred.	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/semestru)		Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
			Buget	Buget Universitate	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Matematică (4 semestre)	120	0	0			3000 (2500)*	-
2.	Matematică (3 semestre)	90	0	0			3000 (2500)*	-
3.	Biologie (4 semestre)	120	0	0			3000 (2500)*	-
4.	Biologie (3 semestre)	90	0	0			3000 (2500)*	-

A - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu este cazul programelor de conversie profesională);

B - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

** Facultatea poate suporta din venituri proprii diferența până la sumele inițiale, la solicitarea cursanților.*

CUANTUMUL TAXELOR

- taxă de înscriere la concursul de admitere - 200 lei;
- taxă înmatriculare - 80 lei;
- taxă de studiu pentru anul I este precizată în Tabelul 4, coloanele 6 și 7. Taxa se poate plăti în 4 rate, conform actului adițional la contractul de studii (nu se percepe avans).



UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

Facultatea de Științe Economice

Str. Spiru Haret, nr. 8, Bacău, 600114

Tel. ++40-234-542411, tel./ fax ++40-234-516345

www.ub.ro; e-mail: stiinteec@ub.ro



Nr. 242/11.03.2026

Aprobat în CF din 11.03.2026

Facultatea de Științe Economice

Anexa nr. 4A

la Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, master și de doctorat și la cursurile de specializare pentru anul universitar 2026-2027 al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău

- STUDII DE LICENȚĂ -

Calendarul admiterii și criteriile de admitere și de departajare a candidaților cu medie egală cu media ultimului loc

Programele de studii universitare de licență (180 de credite)

Tabel 1

Nr. crt.	Programul de studii	AP/A	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlarizare pentru studenții cu taxă (lei / an universitar)		Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
			Buget	Buget Universitate	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Administrarea afacerilor	A				4200		100
2.	Contabilitate și informatică de gestiune	A				4200		120
3.	Contabilitate și informatică de gestiune – IFR	A					4300	100
4.	Marketing	A				4200		100
5.	Marketing - ID	A					4300	75

Calendarul admiterii

prima sesiune:

• <i>perioada de înscriere:</i>	29 iunie – 03 august 2026 - platforma de admitere se deschide pe 29 iunie 2026 la ora 10,00 și se închide pe 03 august 2026 la ora 16,00; - pentru candidații care nu au posibilitatea înscrierii online, înscrierea se poate face la sediul Facultății de Științe Economice (str. Spiru Haret nr. 8), în perioada 29 iunie – 03 august 2026, astfel: luni-vineri intervalul orar 9,00-15,00 și sâmbătă intervalul orar 9,00-12,00.
• <i>afișarea rezultatelor:</i>	04 august 2026 (ora 12,00);
• <i>contestații:</i>	04 august 2026 (interval orar 12,00-16,00);
• <i>afișarea rezultatelor după contestații:</i>	05 august 2026 (ora 12,00);
• <i>confirmarea locului:</i>	05 august (începând cu ora 12,00) – 10 august 2026 (până la ora 16,00);
• <i>afișarea rezultatelor după confirmare:</i>	11 august 2026

a doua sesiune:

• <i>perioada de înscriere:</i>	01-11 septembrie 2026 - platforma de admitere se deschide pe 01 septembrie 2026 la ora 10,00 și se închide pe 11 septembrie 2026 la ora 16,00; - pentru candidații care nu au posibilitatea înscrierii online, înscrierea se poate face la sediul Facultății de Științe Economice (str. Spiru Haret nr. 8), în perioada 01-11 septembrie 2026, astfel: luni-vineri intervalul orar 9,00-15,00 și sâmbătă intervalul orar 9,00-12,00.
• <i>afișarea rezultatelor:</i>	14 septembrie 2026 (ora 12,00);
• <i>contestații:</i>	14 septembrie 2026 (interval orar 12,00-16,00);
• <i>afișarea rezultatelor după contestații:</i>	15 septembrie 2026 (ora 12,00);
• <i>confirmarea locului:</i>	15 septembrie (începând cu ora 12,00) - 18 septembrie 2026 (până la ora 16,00);
• <i>afișarea rezultatelor după confirmare:</i>	21 septembrie 2026

Cuantumul taxelor

- taxa de înscriere la concursul de admitere: 200 lei/dosar;
- taxă de înmatriculare în anul I: 100 lei;
- taxa de studiu pentru anul I, pentru studenții cu taxă, este prezentată în Tabelul 1, coloanele 6 și 7; taxa se poate plăti în 4 rate, conform actului adițional la contractul de studii (nu se percepe avans).

Condiții de admitere

- **Durata studiilor** la toate programele de studii este de 3 ani.
- **Forma de învățământ:**
 - învățământ cu frecvență (IF);
 - învățământ cu frecvență redusă (IFR) – numai *Contabilitate și informatică de gestiune*;
 - învățământ la distanță (ID) – numai *Marketing*.
- **Înscrierea candidaților** se realizează online pe platforma de admitere www.admitere.ub.ro. Candidații sunt responsabili de încărcarea pe platformă/transmiterea corectă a tuturor documentelor prevăzute în prezentul regulament, semnate (unde este cazul) și scanate. Candidații își asumă întreaga responsabilitate referitoare la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale, care urmează să fie depuse la dosarul candidatului la confirmarea locului.

Candidații care nu dispun de mijloacele tehnice necesare pentru a se înscrie online pot veni la sediul Facultății de Științe Economice (str. Spiru Haret nr. 8), unde se află programul de studii pentru care vor să opteze, fiind dirijați către o sală dotată cu mijloacele tehnice necesare înscrierii online.

Numărul dosarului de concurs este elementul de identificare a candidatului pe parcursul concursului de admitere.

După finalizarea procedurilor de înscriere pe platformă, candidații vor primi, prin email, o înștiințare de confirmare sau de completare a dosarului (în cazul în care după verificările comisiei de admitere s-au constatat anumite neconcordanțe). Aceste informații se vor putea obține și la sediul Facultății, pentru candidații care nu au mijloace de comunicare.

Orice alte informații privind admiterea la Facultatea de Științe Economice se pot obține pe email stiintec@ub.ro, stiintec@gmail.com sau la numărul de telefon 0234/516345.

- **Admiterea se face pe bază de concurs astfel:**

- media de la bacalaureat;
- media finală a anilor de liceu.

Media generală de admitere (calculată cu două zecimale, fără rotunjire) este formată din: 60% Media de la bacalaureat și 40% Media finală a anilor de liceu.

- **Admiterea se face în ordinea: opțiune, medie.**

Candidații vor opta, în ordinea preferințelor, pentru programul/programele de studii și forma de finanțare (buget / taxă). Candidatul respins la prima opțiune poate ocupa un loc la următoarele opțiuni, în funcție de locurile rămase libere la programele de studii respective.

Exemplu: Candidatul respins la programul de studii A - prima opțiune indicată în fișa de înscriere la concursul de admitere, nu poate ocupa un loc la programul de studii B - a doua opțiune, înaintea altui candidat care a optat pentru programul de studii B la prima opțiune, chiar dacă acesta din urmă are o medie mai mică.

- **La medii egale, candidații vor fi departajați după cum urmează, în ordinea:**

1. Nota la prima probă scrisă a examenului de Bacalaureat;
2. Nota la a doua probă scrisă a examenului de Bacalaureat, diferită de limba maternă;
3. Media din anul terminal de liceu.

- **Confirmarea locului**

Candidații declarați admiși au obligația să confirme locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă înscrierea pentru anul I de studii, conform reglementărilor prevăzute în regulamentul de admitere al Universității.

În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la buget au obligația să depună, până la data stabilită în calendarul admiterii, în original, la secretariatul Facultății, diploma de bacalaureat sau adeverința pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în 2026. Neprezentarea diplomei de bacalaureat, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit, duce la pierderea locului finanțat de la buget.

Pentru candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget sau pe locurile cu taxă, care au parcurs procedura de admitere online, au obligația de a prezenta în original sau în copie legalizată, documentele încărcate pe platforma de admitere, în vederea certificării conformității cu originalul a copiilor atașate la dosarul de admitere, de către Secretarul-șef al Facultății, sub semnătură.

Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de studii. Candidații, declarați admiși pe locurile cu taxă, achită cuantumul taxei de înmatriculare, semnează contractul de studii și actul adițional. Candidații declarați admiși, care nu achită taxa de înmatriculare și nu semnează contractul de studii (și actul adițional - candidații admiși pe locuri cu taxă), nu vor fi înmatriculați.

- **Modalitatea de soluționare a contestațiilor**

Contestațiile se depun fizic, în termenul stabilit prin calendarul admiterii, la Decanatul facultății și comisia de contestații pe facultate le soluționează. Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare. Decizia comisiei de contestații este definitivă. După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatele concursului de admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

la Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, master și de doctorat și la cursurile de specializare pentru anul universitar 2026-2027 al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău

- STUDII UNIVERSITARE DE MASTER -
Calendarul admiterii și criteriile de admitere și de departajare a
candidaților cu medie egală cu media ultimului loc

Programe de studii universitare de master (120 de credite)

Tabel 2

Nr. crt.	Programul de studii	Nr. cred.	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlarizare pentru studenții cu taxă (lei / an universitar)		Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
			Buget	Buget Universitate	Taxă	A		
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Contabilitate, audit și expertiză contabilă	120				4200		50
2.	Managementul și administrarea afacerilor mici și mijlocii	120				4200		50
3.	Marketing si comunicare în afaceri	120				4200		50

Toate programele de studii universitare de master sunt acreditate.

Calendarul admiterii
prima sesiune:

• <i>perioada de înscriere:</i>	29 iunie – 30 iulie 2026 - platforma de admitere se deschide pe 29 iunie 2026 la ora 10,00 și se închide pe 30 iulie 2026 la ora 16,00; - pentru candidații care nu au posibilitatea înscrierii online, înscrierea se poate face la sediul Facultății de Științe Economice (str. Spiru Haret nr. 8), în perioada 29 iunie – 30 iulie 2026, astfel: luni-vineri - intervalul orar 9,00-15,00 și sâmbătă - intervalul orar 9,00-12,00.
• <i>test de cunoștințe de specialitate:</i>	31 iulie 2026
• <i>afișarea rezultatelor:</i>	03 august 2026;
• <i>contestații:</i>	04 august 2026;
• <i>afișarea rezultatelor după contestații:</i>	05 august 2026 (ora 12,00);
• <i>confirmarea locului:</i>	05 august (începând cu ora 12,00) – 10 august 2026 (până la ora 16,00);
• <i>afișarea rezultatelor după confirmare:</i>	11 august 2026

a doua sesiune:

• <i>perioada de înscriere:</i>	01-10 septembrie 2026 - platforma de admitere se deschide pe 01 septembrie 2026 la ora 10,00 și se închide pe 10 septembrie 2026 la ora 16,00; - pentru candidații care nu au posibilitatea înscrierii online, înscrierea se poate face la sediul Facultății de Științe Economice (str. Spiru Haret nr. 8), în perioada 01-10 septembrie 2026, astfel: luni-vineri - intervalul orar 9,00-
---------------------------------	---

	15,00 și sâmbătă - intervalul orar 9,00-12,00.
• <i>test de cunoștințe de specialitate:</i>	11 septembrie 2026;
• <i>afișarea rezultatelor:</i>	14 septembrie 2026 (ora 12,00);
• <i>contestații:</i>	14 septembrie 2026 (interval orar 12,00-16,00);
• <i>afișarea rezultatelor după contestații:</i>	15 septembrie 2026 (ora 12,00);
• <i>confirmarea locului:</i>	15 septembrie (începând cu ora 12,00)- 18 septembrie 2026 (până la ora 16,00);
• <i>afișarea rezultatelor după confirmare:</i>	21 septembrie 2026

Cuantumul taxelor

- taxa de înscriere la concursul de admitere:
 - 200 lei / dosar cu o singură opțiune pentru un program de studiu de master;
 - 250 lei / dosar cu două opțiuni pentru două programe de studiu de master;
 - 300 lei / dosar cu trei opțiuni pentru trei programe de studiu de master;
- taxă de înmatriculare în anul I: 100 lei;
- taxa de studiu pentru anul I, pentru studenții cu taxă, este prezentată în Tabelul 2, coloana 6; taxa se poate plăti în 4 rate, conform actului adițional la contractul de studii (nu se percepe avans).

Condiții de admitere

- **Durata studiilor** la toate programele de studii este de 2 ani.
- **Forma de învățământ:** învățământ cu frecvență (IF).
- **Se pot înscrie** absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență (ciclul I, 3 ani), absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată (4 sau 5 ani), precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate ca fiind cel puțin studii universitare de licență.
- **Înscrierea candidaților** se realizează online pe platforma de admitere www.admitere.ub.ro.
Candidații sunt responsabili de încărcarea pe platformă/transmiterea corectă a tuturor documentelor prevăzute în prezentul regulament, semnate (unde este cazul) și scanate. Candidații își asumă întreaga responsabilitate referitoare la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale, care urmează să fie depuse la dosarul candidatului la confirmarea locului.

Candidații care nu dispun de mijloacele tehnice necesare pentru a se înscrie online pot veni la sediul Facultății de Științe Economice (str. Spiru Haret nr. 8), unde se află programul de studii pentru care vor să opteze, fiind dirijați către o sală dotată cu mijloacele tehnice necesare înscrierii online.

Numărul dosarului de concurs este elementul de identificare a candidatului pe parcursul concursului de admitere.

După finalizarea procedurilor de înscriere pe platformă, candidații vor primi, prin email, o înștiințare de confirmare sau de completare a dosarului (în cazul în care după verificările comisiei de admitere s-au constatat anumite neconcordanțe). Aceste informații se vor putea obține și la sediul Facultății, pentru candidații care nu au mijloace de comunicare.

Orice alte informații privind admiterea la Facultatea de Științe Economice se pot obține pe email stiintec@ub.ro, stiintec@gmail.com sau la numărul de telefon 0234/516345.

- **Admiterea se face pe bază de concurs astfel:**

- Nota la Testul de cunoștințe de specialitate;
- Media de la examenul de licență.

Participarea la testul de cunoștințe de specialitate este obligatorie. În sala de concurs nu este permis accesul cu telefoane mobile sau alte echipamente IT. Se acceptă utilizarea microcalculatoarelor de birou.

Media generală de admitere (cu două zecimale, fără rotunjire) este calculată, astfel:

- Media de la examenul de licență: 50%;
- Nota de la testul grilă de cunoștințe de specialitate: 50%.

- **Admiterea se face în ordinea: opțiune, medie.**

Candidații vor opta, în ordinea preferințelor, pentru programul/programele de studii și forma de finanțare (buget / taxă). Candidatul respins la prima opțiune poate ocupa un loc la următoarele opțiuni, în funcție de locurile rămase libere la programele de studii respective.

Exemplu: Candidatul respins la programul de studii A - prima opțiune indicată în fișa de înscriere la concursul de admitere, nu poate ocupa un loc la programul de studii B - a doua opțiune, înaintea altui candidat care a optat pentru programul de studii B la prima opțiune, chiar dacă acesta din urmă are o medie mai mică.

- **La medii egale, candidații vor fi departajați, în ordine, după cum urmează:**

1. Media generală a anilor de studii de licență sau studii echivalente;
2. Media din anul terminal de la studiile de licență.

- **Confirmarea locului**

Candidații declarați admiși au obligația să confirme locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă înmatricularea pentru anul I de studii universitare de master.

În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la buget au obligația să depună, până la data stabilită în calendarul admiterii, diplomele de licență (adeverința pentru candidații care au promovat examenul de licență în 2026) și de bacalaureat, în original, la secretariatul Facultății. Neprezentarea diplomelor de licență/bacalaureat, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit, duce la pierderea locului finanțat de la buget.

Pentru candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget sau pe locurile cu taxă, care au parcurs procedura de admitere online, au obligația de a prezenta în original sau în copie legalizată, documentele încărcate pe platforma de admitere, în vederea certificării conformității cu originalul a copiilor atașate la dosarul de admitere, de către Secretarul-șef al Facultății, sub semnătură.

Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de studii. Candidații, declarați admiși pe locurile cu taxă, achită cuantumul taxei de înmatriculare, semnează contractul de studii și actul adițional. Candidații declarați admiși, care nu achită taxa de înmatriculare și nu semnează contractul de studii (și actul adițional - candidații admiși pe locuri cu taxă), nu vor fi înmatriculați.

- **Modalitatea de soluționare a contestațiilor**

Contestațiile se depun fizic, în termenul stabilit prin calendarul admiterii, la Decanatul facultății și comisia de contestații pe facultate le soluționează. Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare. Decizia comisiei de contestații este definitivă. După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatele concursului de admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.



UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU
Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății
Calea Mărășești, nr.157, Bacău, 600115
Tel./Fax: +40-234/517715
www.ub.ro; e-mail: smss@ub.ro



Nr.

Aprobat în C.F. din

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE MIȘCĂRII, SPORTULUI ȘI SĂNĂTĂȚII

Anexa nr.5A

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2026-2027

DISPOZIȚII GENERALE

1. Concursul de admitere se organizează, în baza *Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027* al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
2. FȘMSS organizează concurs de admitere pentru fiecare program și ciclu de studii universitare de licență și master.
3. FȘMSS, prin secretariatul facultății, oferă candidaților informații în legătură cu concursul de admitere. Diseminarea informațiilor și a recomandărilor, în legătură cu concursul de admitere, se face prin intermediul mediului online (<https://www.ub.ro/smss/admitere>, rețele sociale), a mijloacelor locale de informare (afișare la avizierele facultății, în locuri vizibile, pliante, flyere, anunțuri, precum și prin lămuriri suplimentare verbale).
4. **Înscrierea candidaților** se poate realiza la orice oră, **online**, pe platforma de admitere **www.admitere.ub.ro** (conform programului afișat la secțiunea „Calendarul Admiterii”, sau **la sediul facultății**, tot pe platforma de admitere **www.admitere.ub.ro** (prin punerea la dispoziție a mijloacelor tehnice necesare, în programul de lucru: Luni-Vineri, între orele 9.00-15.00, Sâmbătă 10.00-12.00).
5. Rezultatele concursului de admitere vor fi afișate online, pe site-ul FSMSS și la avizierul facultății, din campusul universității (str. Calea Mărășești, nr.157, Bacău).
6. Candidații, după finalizarea înscrierii, vor primi automat pe adresa de email cu care au efectuat înscrierea, **legitimația de concurs cu un număr de identificare (ID Dosar)**. Cu această legitimație și cartea de identitate se vor prezenta la probele concursului de admitere. Numărul primit pe legitimație (ID Dosar) va reprezenta modalitatea de identificare a candidatului pe listele de admitere.
7. Orice alte informații, pentru clarificare, le puteți obține la telefon 0234-517715 și/sau e-mail smss@ub.ro.

OFERTA DE STUDII ȘI CAPACITATEA DE ȘCOLARIZARE

A. STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

În anul universitar 2026-2027, Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății din Bacău oferă viitorilor studenți, următoarele programe de studii:

Domeniul fundamental – ȘTIINȚA SPORTULUI ȘI EDUCAȚIEI FIZICE

- *Educație fizică și sportivă* – învățământ cu frecvență, 3 ani
- *Educație fizică și sportivă* - învățământ cu frecvență redusă, 3 ani
- *Sport și performanță motrică* - învățământ cu frecvență, 3 ani
- *Kinetoterapie și motricitate specială* - învățământ cu frecvență, 3 ani
- *Kinetoterapie și motricitate specială* - învățământ cu frecvență redusă, 3 ani

Domeniul fundamental – ȘTIINȚE SOCIALE

- *Terapie ocupațională* - învățământ cu frecvență, 3 ani

Capacitatea de școlarizare aprobată de ARACIS pentru anul universitar 2026-2027 este:

Tabel 1

Nr. crt.	Domeniul fundamental de știință, artă, cultură	Domeniul de licență	Program de studii	Capacitatea de școlarizare (aprobată de ARACIS)
1.	Știința sportului și educației fizice	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă - IF (A)	90
			Educație fizică și sportivă - IFR (A)	75
			Sport și performanță motrică - IF (A)	60
2.	Știința sportului și educației fizice	Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială - IF (A)	90
			Kinetoterapie și motricitate specială - IFR (A)	60
3.	Științe sociale	Psihologie	Terapie ocupațională - IF (A)	60

IF – învățământ cu frecvență, IFR – învățământ cu frecvență redusă, A – acreditat

B. STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

În anul universitar 2026-2027, Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății din Bacău oferă viitorilor studenți, programele de studii din tabelul de mai jos.

Domeniul de masterat – ȘTIINȚA SPORTULUI ȘI EDUCAȚIEI FIZICE

Capacitatea de școlarizare aprobată de ARACIS pentru anul universitar 2026-2027 este:

Tabel 2

Domeniul de masterat	Program de studii	Capacitatea de școlarizare (aprobată de ARACIS)
Știința sportului și educației fizice	Activități motrice curriculare și de timp liber – IF (A)	150
	Performanță sportivă – IF (A)	
	Kinetoterapia în educarea și reeducarea funcțională – IF (A)	

A – acreditat, IF – învățământ cu frecvență,

- STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ -

**Calendarul admiterii și criteriile de admitere și de departajare a
candidaților cu medie egală cu media ultimului loc**

CALENDARUL ADMITERII

1) Domeniul de licență EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

prima sesiune:

- Perioada de înscriere: **29 iunie - 16 iulie 2026** (platforma de admitere se deschide pe 29 iunie 2026 la ora 10.00 și se va închide pe 16 iulie 2026, ora 12.00)

I.1.Evaluarea indicilor funcționali (eliminatoire, admis/respins): 20 iulie 2026

I.2.Proba 1 - proba de aptitudini psihomotrice: 20 iulie 2026

- afișarea rezultatelor: **21 iulie 2026**
- contestații: **22 iulie 2026** (la sediul facultății, în interval orar 9.00-12.00)
- afișarea rezultatelor după contestații: **22 iulie 2026**
- confirmarea locului: **23 - 30 iulie 2026**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **31 iulie 2026**

a doua sesiune:

- Perioada de înscriere: **01 - 11 septembrie 2026** (platforma de admitere se deschide pe 01 septembrie 2026 la ora 10.00 și se va închide pe 11 septembrie 2026, ora 12.00)

I.1.Evaluarea indicilor funcționali (eliminatoire, admis/respins): 14 septembrie 2026

I.2.Proba 1 - proba de aptitudini psihomotrice: 14 septembrie 2026

- afișarea rezultatelor: **15 septembrie 2026**
- contestații: **16 septembrie 2026** (la sediul facultății, în interval orar 9.00-12.00)
- afișarea rezultatelor după contestații: **16 septembrie 2026**
- confirmarea locului: **17-22 septembrie 2026**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **22 septembrie 2026**

2) Domeniul de licență KINETOTERAPIE

prima sesiune:

- Perioada de înscriere: **29 iunie - 16 iulie 2026** (platforma de admitere se deschide pe 29 iunie 2026 la ora 10.00 și se va închide pe 16 iulie 2026, ora 12.00)

I.1.Evaluarea indicilor funcționali (eliminatoire, admis/respins): 21 iulie 2026

I.2.Proba 1 - proba practică pentru testarea capacităților sportive - parcurs aplicativ (eliminatoire, admis/respins): 21 iulie 2026

- afișarea rezultatelor: **22 iulie 2026**
- contestații: **23 iulie 2026** (la sediul facultății, în interval orar 9.00-12.00)
- afișarea rezultatelor după contestații: **23 iulie 2026**
- confirmarea locului: **24 - 30 iulie 2026**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **31 iulie 2026**

a doua sesiune:

- Perioada de înscriere: **01 - 11 septembrie 2026** (platforma de admitere se deschide pe 01 septembrie 2026 la ora 10.00 și se va închide pe 11 septembrie 2026, ora 12.00)

I.1. Evaluarea indicilor funcționali (eliminatoire, admis/respins): 14 septembrie 2026

I.2. Proba 1 - proba practică pentru testarea capacităților sportive - parcurs aplicativ (eliminatoire, admis/respins): 14 septembrie 2026

- afișarea rezultatelor: **15 septembrie 2026**
- contestații: **16 septembrie 2026** (la sediul facultății, în interval orar 9.00-12.00)

- afișarea rezultatelor după contestații: **16 septembrie 2026**
- confirmarea locului: **17-22 septembrie 2026**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **22 septembrie 2026**

3) Domeniul de licență PSIHLOGIE

prima sesiune:

- Perioada de înscriere: **29 iunie - 21 iulie 2026** (platforma de admitere se deschide pe 29 iunie 2026 la ora 10.00 și se va închide pe 21 iulie 2026, ora 12.00)
- afișarea rezultatelor: **23 iulie 2026**
- contestații: **23 iulie 2026** (la sediul facultății)
- afișarea rezultatelor după contestații: **23 iulie 2026**
- confirmarea locului: **24 iulie – 30 iulie 2026**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **31 iulie 2026**

a doua sesiune:

- Perioada de înscriere: **01 - 11 septembrie 2026** (platforma de admitere se deschide pe 01 septembrie 2026 la ora 10.00 și se va închide pe 11 septembrie 2026, ora 12.00)
- afișarea rezultatelor: **14 septembrie 2026**
- contestații: **14 septembrie 2026** (la sediul facultății)
- afișarea rezultatelor după contestații: **14 septembrie 2026**
- confirmarea locului: **16-21 septembrie 2026**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **21 septembrie 2026**

Tabel 3

Programe de studii universitare de licență (180 de credite)

Nr. crt.	Programul de studii	AP/A	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)		Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
			Buget	Buget Universitate*	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Educație fizică și sportivă	A				5200		90
2.	Sport și performanță motrică	A				5400		60
3.	Educație fizică și sportivă – IFR	A			25		5200	75
4.	Kinetoterapieși motricitate specială	A				6500		90
5.	Kinetoterapieși motricitate specială – IFR	A			25		6500	60
6.	Terapie ocupațională	A			30	5400		60

* Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

A - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu se formează serii noi de studii);

B - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

CONDIȚII DE ADMITERE

Precizări generale:

- pentru toate domeniile de licență, candidații, indiferent că se vor înscrie online sau la sediul facultății, vor completa, **ÎN FAȚA COMISIEI DE ÎNSCRIERE, declarație pe propria răspundere** care să menționeze starea de sănătate. **În situația în care candidatul este admis, până la data confirmării locului, trebuie să depună la dosarul personal adeverința medicală tip**, în care să se menționeze starea lui de sănătate. Dacă candidatul prezintă la înscriere **adeverința**

medicală tip, nu mai completează declarația pe propria răspundere, aceasta fiind înlocuită de adeverința medicală tip eliberată de medicul de familie.

- pentru domeniul de licență **Educație fizică și sport**, se ia în calcul pentru stabilirea rezultatului final: media la **Proba 1 - proba de aptitudini psihomotrice** și media la examenul de bacalaureat sau echivalentă (tabel nr.4). Candidații care nu au fost declarați admiși la evaluarea indicilor funcționali nu pot participa la proba de aptitudini psihomotrice.

- pentru domeniul de licență **Kinetoterapie**, se ia în calcul pentru stabilirea rezultatului final: media la examenul de bacalaureat, sau echivalentă și media aritmetică a anilor de liceu (tabel nr.4). Candidații care nu au fost declarați admiși la evaluarea indicilor funcționali nu pot participa la **Proba 1** din concursul de admitere (proba practică pentru testarea capacităților sportive - parcurs aplicativ. Această probă este eliminatorie și se evaluează cu ADMIS/RESPINS);

- pentru domeniul de licență **Psihologie** (program de studii: **Terapie Ocupațională - IF**) se ia în calcul pentru stabilirea rezultatului final: media la examenul de Bacalaureat, sau echivalentă și media aritmetică a anilor de studii din liceu (tabel nr.4).

- pe întregul interval al desfășurării concursului, candidații vor avea asupra lor cartea de identitate și legitimația de concurs;

- după afișarea programului de concurs nu se mai operează nici o modificare;
- pentru susținerea probelor practice, candidații vor avea echipament corespunzător,
- accesul cu telefoane mobile este interzis.

Tabel 4 – Modalități de calcul a mediei generale de admitere (cu două zecimale)

Nr.	Domeniul fundamental de știință, artă, cultură	Domeniul de licență	Program de studii	Disciplina	Pondere (%)
0	1	2	3	4	5
1.	Știința sportului și educației fizice	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă - IF (A)	1. Media la proba 1 (proba de aptitudini psihomotrice)	80%
			Educație fizică și sportivă - IFR (A)		
			Sport și performanță motrică - IF (A)	2. Media la examenul de bacalaureat	20%
2.	Știința sportului și educației fizice	Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială - IF (A)	1. Media la examenul de bacalaureat	70%
			Kinetoterapie și motricitate specială - IFR (A)	2. Media aritmetică a anilor de liceu	30%
3.	Științe sociale	Psihologie	Terapie ocupațională - IF (A)	1. Media la examenul de bacalaureat	70%
				2. Media aritmetică a anilor de liceu	30%

A – acreditată; IF - învățământ cu frecvență; IFR - învățământ cu frecvență redusă

Criteriile de departajare la medii egale:

Pentru domeniul de licență Educație fizică și sport:

1. Media la proba de aptitudini psihomotrice
2. Media la examenul de bacalaureat
3. Nota la proba scrisă - *Limba română* de la examenul de bacalaureat

Pentru domeniul de licență Kinetoterapie:

1. Media la examenul de bacalaureat
2. Media la disciplina Limba și literatura română din anii de studii
3. Nota la proba scrisă - *Limba română* de la examenul de bacalaureat

Pentru domeniul de licență Psihologie:

1. Media la examenul de bacalaureat
2. Media la disciplina Limba și literatura română din anii de studii
3. Nota la proba scrisă - *Limba română* de la examenul de bacalaureat

PROBELE PENTRU CONCURSUL DE ADMITERE

Date fiind condițiile speciale de lucru, care presupun solicitare fizică, intelectuală și psihică, pentru candidații, care solicită înscrierea la concursul de admitere la Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății, domeniile de licență Educație fizică și sport și Kinetoterapie, va avea loc **evaluarea indicilor funcționali**, care este **eliminatorie (ADMIS/RESPINS)**. Această evaluare se efectuează înaintea susținerii probelor practice (proba de aptitudini psihomotrice, respectiv testarea capacităților sportive - parcurs aplicativ)

ADMITERE – *DOMENIU DE LICENȚĂ: EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT*

Concursul de admitere, pentru **domeniul de licență Educație fizică și sport**, constă în susținerea **probei 1 - proba de aptitudini psihomotrice**. Această probă este alcătuită dintr-o baterie de 4 teste. Pentru fiecare test se acordă o notă de la 1 la 10, conform baremurilor de notare corespunzătoare performanțelor obținute.

PREZENTAREA PROBEI DE APTITUDINI PSIHOMOTRICE

Proba de aptitudini psihomotrice este alcătuită din următoarele teste:

Tabel 5

Nr.	Aptitudinea	Testul
1.	Forță explozivă în picioare	<i>Săritura în lungime de pe loc</i>
2.	Forță segmentară	<i>Flotări</i>
3.	Coordonare picioare	<i>Micul maraton</i>
4.	Coordonare complexă	<i>Evantai cu aruncarea unui număr de 6 mingi la o țintă</i>

DESCRIEREA TESTELOR DIN CADRUL PROBEI DE APTITUDINI PSIHOMOTRICE

Forță explozivă în picioare - Săritura în lungime de pe loc

- Din poziția stând cu membrele inferioare ușor depărtate, vârfurile picioarelor înapoia liniei trasate pe sol, săritură în lungime cu desprindere de pe ambele picioare, aterizare pe ambele picioare în groapa cu nisip.
- Se înregistrează lungimea săriturii, în metri și centimetri, de la vârful picioarelor la ultimul punct de sprijin pe sol.
- Fiecare concurent are dreptul la două încercări consecutive, cel mai bun rezultat fiind transformat în notă. Candidatului i se permite a utiliza orice grad de flexie în articulațiile picioarelor și de avântare a brațelor. În cazul în care din prima încercare candidatul obține performanța echivalentă notei 10 nu mai execută cea de a doua încercare.

Forță segmentară – Flotări (figura nr.1)

- *Fete:* din sprijin culcat facial pe sol, îndoirea brațelor cu coatele apropiate de trunchi, până se ajunge cu pieptul la 10 cm. de sol și întinderea completă a lor cu revenire în poziția inițială.
- *Băieți:* din sprijin culcat facial cu picioarele sprijinite pe vârfuri pe banca de gimnastică, îndoirea brațelor cu coatele apropiate de trunchi, până se ajunge cu pieptul la 10 cm. de sol și apoi întinderea lor cu revenire în poziția inițială.
- Se punctează numai execuțiile complete și corecte.

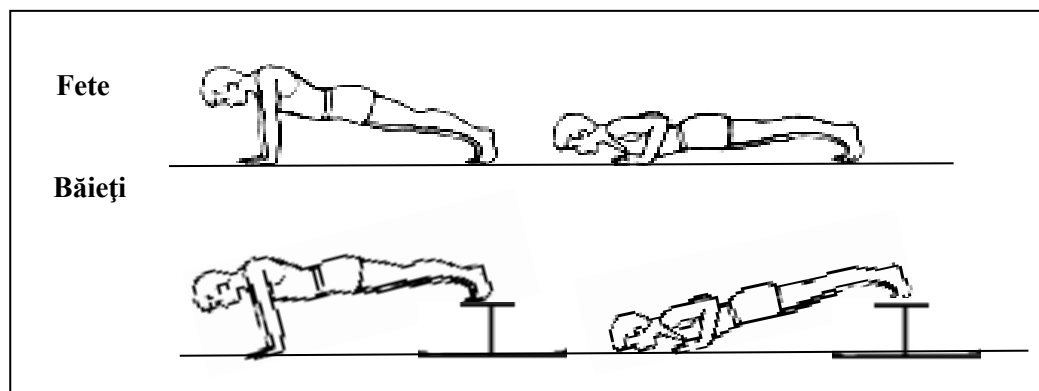


Figura 1. Flotări

Coordonare picioare – Micul maraton (figura nr.2)

Candidatul trebuie să execute alergare cu schimbare de direcție între șase linii paralele trasate la o distanță de 3 m. între ele, după modelul de mai jos. La fiecare schimbare de direcție trebuie să doboare cu mâna jaloanele așezate pe sol (figura 1). Fiecare jalon nedoborât se penalizează cu două puncte. Plecarea se realizează la propria comandă după semnalul comisiei, iar oprirea cronometrului se realizează în momentul în care pieptul concurentului depășește linie de sosire trasată pe sol.

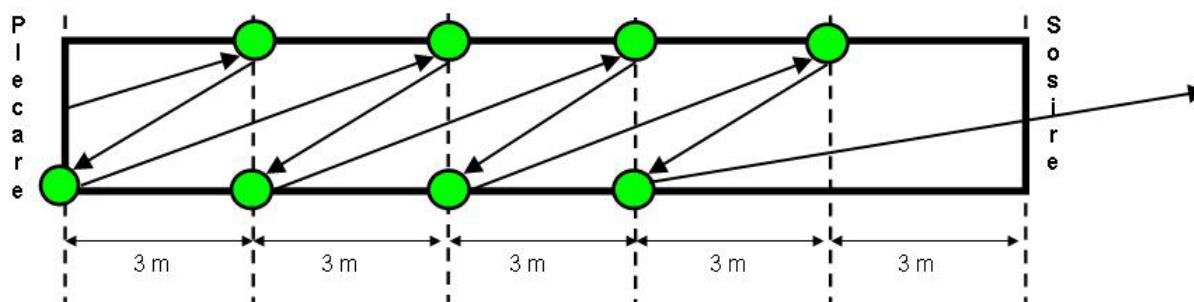


Figura 2. Micul maraton

Coordonare complexă – Evantai cu aruncarea unui număr de șase mingi diferite la o țintă orizontală (figura nr.3)

Candidatul trebuie să se deplaseze în viteză pe șase direcții diferite și succesive, la capătul cărora se găsește câte o minge de dimensiune și greutate diferită. Candidatul pornește de la punctul de start (notat cu 0 în figura 4, aflat o o distanță de 4 m față de cercul unde se vor arunca mingiile), se va deplasa către linia unde sunt așezate 6 mingi, va ridica o minge și va reveni la linia de start de unde va efectua o aruncare în cercul situat opus punctului de start. Va repeta această acțiune cu toate cele 6 mingi, în ordine succesivă. Candidatul poate alege direcția de plecare (spre stânga sau spre dreapta). Mingile vor fi ridicate, pentru a fi aruncate, în ordinea succesivă propusă de comisie, nu pe "alese". Timpul alocat probei este de 30 sec. pentru băieți și 40 sec. pentru fete, fiecare secundă care depășește acest barem fiind penalizată cu 1 punct.

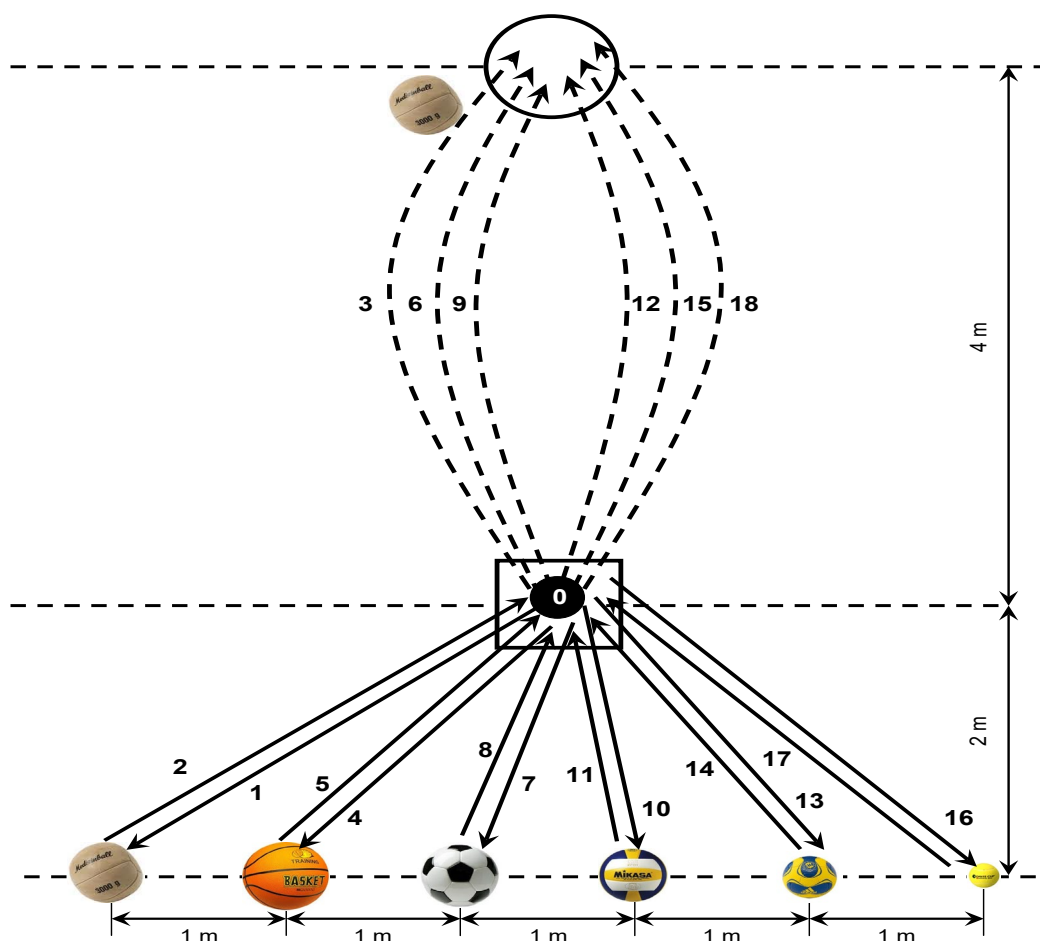


Figura 3. Evantai

BAREMURILE DE NOTARE PENTRU PROBA DE APTITUDINI PSIOMOTRICE

BĂIEȚI

Tabel 6

Nota	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Testul										
1. Săritura în lungime de pe loc	2,60	2,50	2,40	2,30	2,20	2,10	2,05	2,00	1,95	1,90
2. Micul maraton (secunde)	11,8	12,1	12,4	12,7	13,0	13,3	13,6	13,9	14,2	14,5
3. Evantai țintă (număr)	6	-	5	-	4	3	-	2	-	1
4. Flotări	18	16	14	12	11	10	8	7	6	5

FETE

Tabel 7

Nota	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Testul										
1. Săritura în lungime de pe loc	2,10	2,00	1,90	1,80	1,70	1,65	1,60	1,55	1,50	1,45
2. Micul maraton (secunde)	12,1	12,4	12,7	12,9	13,4	13,9	14,1	14,3	14,5	14,7
3. Evantai țintă (număr)	6	5	4	3	-	2	-	1	-	-
4. Flotări	12	9	8	7	6	5	4	3	2	1

DOMENIUL DE LICENȚĂ: KINETOTERAPIE

Concursul de admitere, pentru **domeniul de licență Kinetoterapie**, constă în susținerea **probei 1 - testarea capacităților sportive - parcurs aplicativ**. Această probă este eliminatorie (ADMIS/RESPINS) și constă în efectuarea unui parcurs aplicativ ce se desfășoară contra cronometru.

PREZENTAREA PROBEI PRACTICE PENTRU TESTAREA CAPACITĂȚILOR SPORTIVE - *PARCURS APLICATIV*

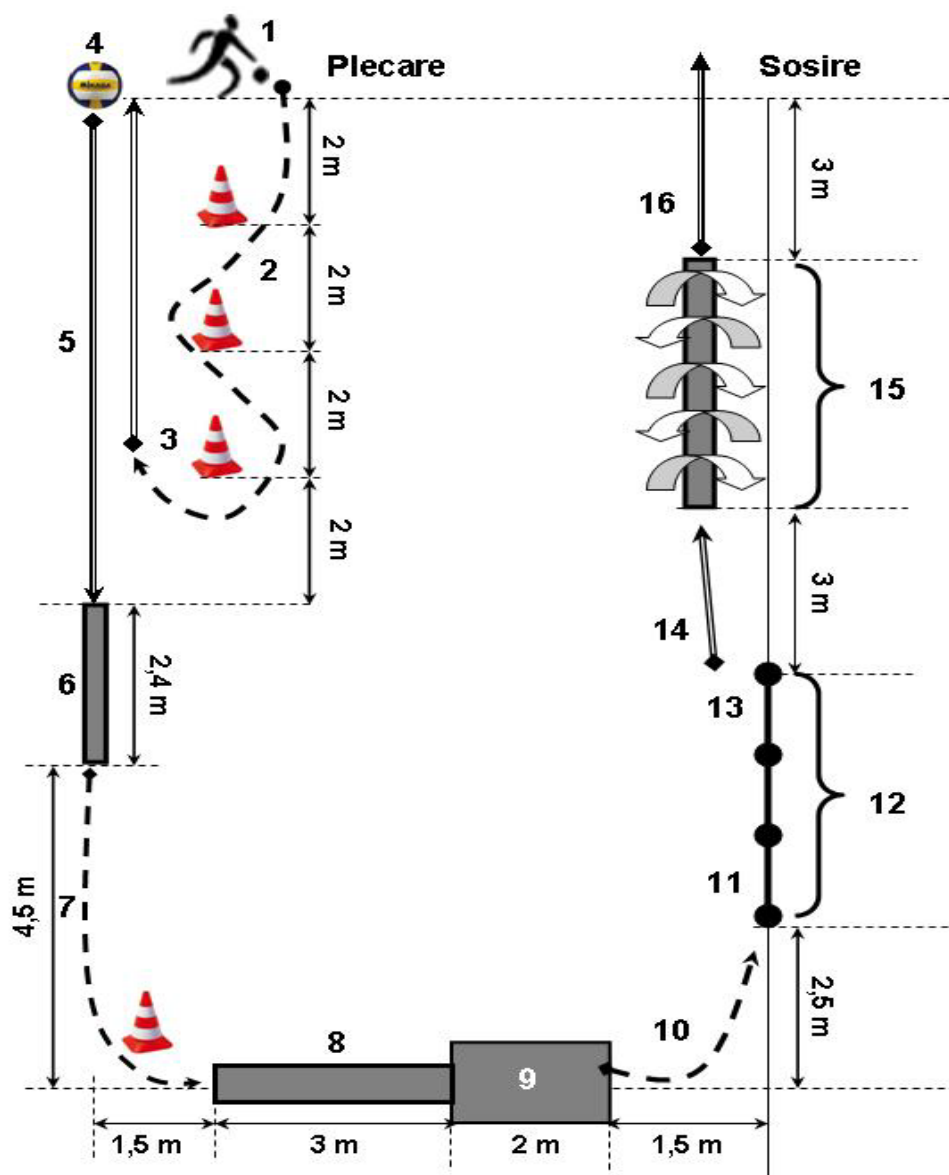


Figura 4. Parcurs aplicativ

Descriere

Cu mingea de volei în mână (1) – dribling printre cele trei jaloane așezate la doi metri distanță unul față de celălalt (2) – prinderea mingii (3) – alergare cu transportul mingii la locul inițial și așezarea mingii pe sol (4) – alergare pe o distanță de opt metri (5) – mers în echilibru pe banca de

gimnastică întoarsă (2,4 m) (6) – alergare spre banca de gimnastică cu ocolirea jalonului (7) – târâre din culcat facial pe banca de gimnastică (3 m) cu tracțiune alternativă până la capătul acesteia (8) – trecere în sprijin ghemuit la marginea saltelei de gimnastică, rostogolire înainte în ghemuit (9) – alergare spre scara fixă (10) – cățărare braț picior opus la scara fixă până la ultima șipcă (11) – deplasare laterală până la cea de a treia scară fixă (12) – coborâre fără săritură (13) – alergare trei metri spre banca de gimnastică (14) – minim cinci sărituri de o parte și alta a băncii de gimnastică (4 m) (15) – alergare în viteză maximă (3 m) spre sosire (16).

Proba practică pentru testarea capacităților sportive este eliminatorie, se desfășoară printr-o singură încercare, contra cronometru, iar baremul pentru admis este după cum urmează:

- **Fete – timpii mai mici sau egal cu 60 sec;**
- **Băieți - timpii mai mici sau egal cu 50 sec.**

MODALITATEA DE DEPUNERE ȘI SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

1) Contestațiile se depun la secretariatul facultății conform prevederilor menționate la afișarea rezultatelor.

2) Se admit contestații în situațiile în care candidatul constată existența unor erori în calculul mediei de admitere, generate, fie de trecerea unor date greșite privind media de bacalaureat, media aritmetică a anilor de liceu, media la proba de aptitudini psihomotrice și/sau calculul final.

3) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere.

4) Nu se admit contestații pentru probele eliminatorii și proba de aptitudini sportive.

5) După expirarea termenului de depunere a contestațiilor, președintele comisiei de admitere va preda solicitările președintelui comisiei de contestații pe bază de proces-verbal.

6) Comisia de contestații va soluționa cazurile în termenul stabilit la secțiunea ”Calendarul admiterii”.

7) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatele concursului de admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

CONFIRMAREA LOCULUI

Candidații declarați admiși pe LOCURI FINANȚATE DE LA BUGET au obligația să confirme locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă înscrierea pentru anul I de studiu, la sediul facultății. Confirmarea locului ocupat constă în:

- **certificarea dosarului de admitere încărcat pe platformă** (candidatul se va prezenta cu toate documentele încărcate în platformă, în original pentru verificare)
- **depunerea diplomei de bacalaureat și a foii matricole, ambele în original;**
- **completarea fișei de înscriere și a contractului de studii;**
- **achitarea taxei de înmatriculare** în valoare de 80 lei

NERESPECTAREA CELOR DE MAI SUS, DUCE LA PIERDEREA LOCULUI.

Neprezentarea actelor de studii în original, din vina exclusivă a candidatului declarat admis, în termenul stabilit, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat, conf. aliniat (2) articol 51 din Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027.

Candidații declarați admiși pe LOCURILE CU TAXĂ au obligația să confirme locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă înscrierea pentru anul I de studiu, la sediul facultății. Confirmarea locului ocupat se constă în:

- ***certificarea dosarului de admitere încărcat pe platformă*** (candidatul se va prezenta cu toate documentele încărcate în platformă, în original pentru verificare)
 - ***completarea fișei de înscriere, a contractului de studii și a actului adițional***
 - ***achitarea taxei de înmatriculare*** în valoare de 80 lei
- NERESPECTAREA CELOR DE MAI SUS, DUCE LA PIERDEREA LOCULUI.**

CONDIȚII MINIMALE DE FUNCȚIONARE A UNUI PROGRAM DE STUDII

Dacă la un program de studii, în urma celor două sesiuni de admitere, nu este întrunit numărul minim de studenți pentru anul I de studii, programele respective nu vor funcționa în anul universitar 2026-2027, candidații admiși putând opta pentru alt program de studii de licență, în limita capacității de școlarizare.

Locurile bugetate rămase libere de la programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2026-2027, se vor redistribui la celelalte programe de studii și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor, opțiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii (respectând capacitatea de școlarizare).

CUANTUMUL TAXELOR

- taxa de înscriere la concursul de admitere:
300 lei - domeniul Educație fizică și sport
300 lei - domeniul Kinetoterapie
300 lei - domeniul Psihologie
 - taxa de înmatriculare: 80 lei;
 - taxa de studiu anul I, pentru studenții cu taxă este conform Tabel 3, coloanele 6 și 7. Taxa se poate plăti în rate, conform actului adițional la contractul de studii (nu se percepe avans).
- Valabil pentru toate programele de studii de licență:**
- *Dacă din numărul minim de studenți înmatriculați în anul I de studii, promovează în anul II de studii mai puțini studenți, atunci, în anul I de studii următor, numărul minim de studenți se majorează cu diferența care nu a promovat anul I de studii;*

- STUDII UNIVERSITARE DE MASTER-

CALENDARUL ADMITERII

prima sesiune:

- Perioada de înscriere: **29 iunie - 21 iulie 2026** (platforma de admitere se deschide pe 29 iunie 2026 la ora 10.00 și se va închide pe 21 iulie 2026, ora 12.00)
- I.1. Evaluarea indicilor funcționali (eliminatoire, admis/respins): **23 iulie 2026**
- I.2. **Proba 1** - proba practică pentru testarea capacităților motrice: **23 iulie 2026**
- afișarea rezultatelor: **24 iulie 2026**
- contestații: **24 iulie 2026** (la sediul facultății)
- afișarea rezultatelor după contestații: **24 iulie 2026**
- confirmarea locului: **27 iulie - 30 iulie 2026**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **31 iulie 2026**

a doua sesiune:

- Perioada de înscriere: **01 – 14 septembrie 2026** (platforma de admitere se deschide pe 01 septembrie 2026 la ora 10.00 și se va închide pe 14 septembrie 2026, ora 12.00)
- I.1. Evaluarea indicilor funcționali (eliminatoire, admis/respins): **16 septembrie 2026**
- I.2. **Proba 1** - proba practică pentru testarea capacităților motrice: **16 septembrie 2026**
- afișarea rezultatelor: **17 septembrie 2026**
- contestații: **17 septembrie 2026** (la sediul facultății)
- afișarea rezultatelor după contestații: **17 septembrie 2026**
- confirmarea locului: **18 - 22 septembrie 2026**
- afișarea rezultatelor după confirmare: **22 septembrie 2026**

Tabel 8 - Programe de studii universitare de master (120 de credite)

Nr. crt.	Programul de studii	Nr. cred.	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)		Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
			Buget	Buget Universitate*	Taxă	A	B	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Activități motrice curriculare și de timp liber	120				5500		150
2.	Kinetoterapia în educarea și reeducarea funcțională	120				5500		
3.	Performanță sportivă	120				5500		

* Se pot aproba locuri pentru situațiile speciale prevăzute de lege;

A - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care are și locuri bugetate (nu se formează serii noi de studii);

B - Cuantumul anual al taxei pentru un loc cu taxă la un program de studii care se organizează numai cu locuri cu taxă (se formează serii noi de studii).

CONDIȚII DE ADMITERE

Precizări generale:

- pentru toate programele de studii de master, candidații, indiferent că se vor înscrie online sau la sediul facultății, vor completa, **ÎN FAȚA COMISIEI DE ÎNSCRIERE, declarație pe propria răspundere** care să menționeze starea de sănătate. **În situația în care candidatul este admis, până la data confirmării locului, trebuie să depună la dosarul personal adeverința medicală tip**, în care să se menționeze starea lui de sănătate.
- în cazul în care candidatul prezintă la înscriere adeverința medicală tip, nu mai completează declarația pe propria răspundere.
- date fiind condițiile speciale de lucru, care presupun solicitare fizică, intelectuală și psihică, pentru candidații care solicită înscrierea la concursul de admitere va avea loc **evaluarea indicilor funcționali**, care este **eliminatorie (ADMIS/RESPINS)**. Această evaluare se efectuează înaintea susținerii Probei 1 - Testarea capacității motrice
- Candidații care nu au fost declarați admiși la Evaluarea indicilor funcționali nu pot participa la **Proba 1 - Testarea capacității motrice**.
- Pe întregul interval al desfășurării concursului, candidații vor avea asupra lor cartea de identitate și legitimația de concurs.
- După afișarea programului de concurs nu se mai operează nici o modificare.
- Pentru susținerea probelor practice, candidații vor avea echipament corespunzător;
- Accesul cu telefoane mobile este interzis.

Concursul de admitere, pentru **programele de studii de master din domeniul Știința sportului și educației fizice**, constă în susținerea **Probei 1 - Testarea capacității motrice (figura nr.5)**: efectuarea unui parcurs aplicativ ce se desfășoară contra cronometru, la care se acordă o notă de la 1 la 10, conform baremurilor de notare corespunzătoare performanțelor obținute (tabelele nr.9 și nr.10).

B Ă I E Ț I

Tabel 9

Nota \ Testul	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Testarea capacității motrice – parcurs aplicativ	16	17	18	19	20	22	24	26	28	30

F E T E

Tabel 10

Nota \ Testul	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Testarea capacității motrice – parcurs aplicativ	21	22	23	24	25	27	29	31	33	35

Media generală de admitere (calculată cu două zecimale) este calculată, astfel:

- ✓ **nota de la Proba 1 - Testarea capacității motrice: 60 %;**
- ✓ **media de la examenul de licență: 40 %.**

Criteriile de departajare la medii egale sunt:

1. Nota obținută la Proba 1 - Testarea capacității motrice;
2. Media examenului de licență.
3. Media aritmetică de absolvire a studiilor de licență.

PREZENTAREA PROBEI PRACTICE PENTRU TESTAREA CAPACITĂȚII MOTRICE

Pentru toate programele de studii de master

Descriere

Din stând, de la punctul de plecare, se efectuează deplasare prin alergare pe lungimea traseului (10 metri) până la primul jalon, ocolirea acestuia și deplasare diagonal, spre următorul jalon de pe linia de plecare-sosire, pe direcția indicată în desen, alergare șerpuită printre jaloanele situate pe mijlocul traseului și întoarcere în același mod spre linia de plecare-sosire. Deplasarea se continuă diagonal spre direcția penultimului jalon, după care se execută alergarea pe lungimea parcursului spre linia de sosire. Startul se execută la semnal sonor, moment în care cronometrul este pornit. Executantul trebuie să parcurgă traseul cât mai repede posibil prin ocolirea jaloanelor postate (fără doborârea lor) pe direcția indicată în figura 6, până la linia de sosire, când cronometrul va fi oprit.

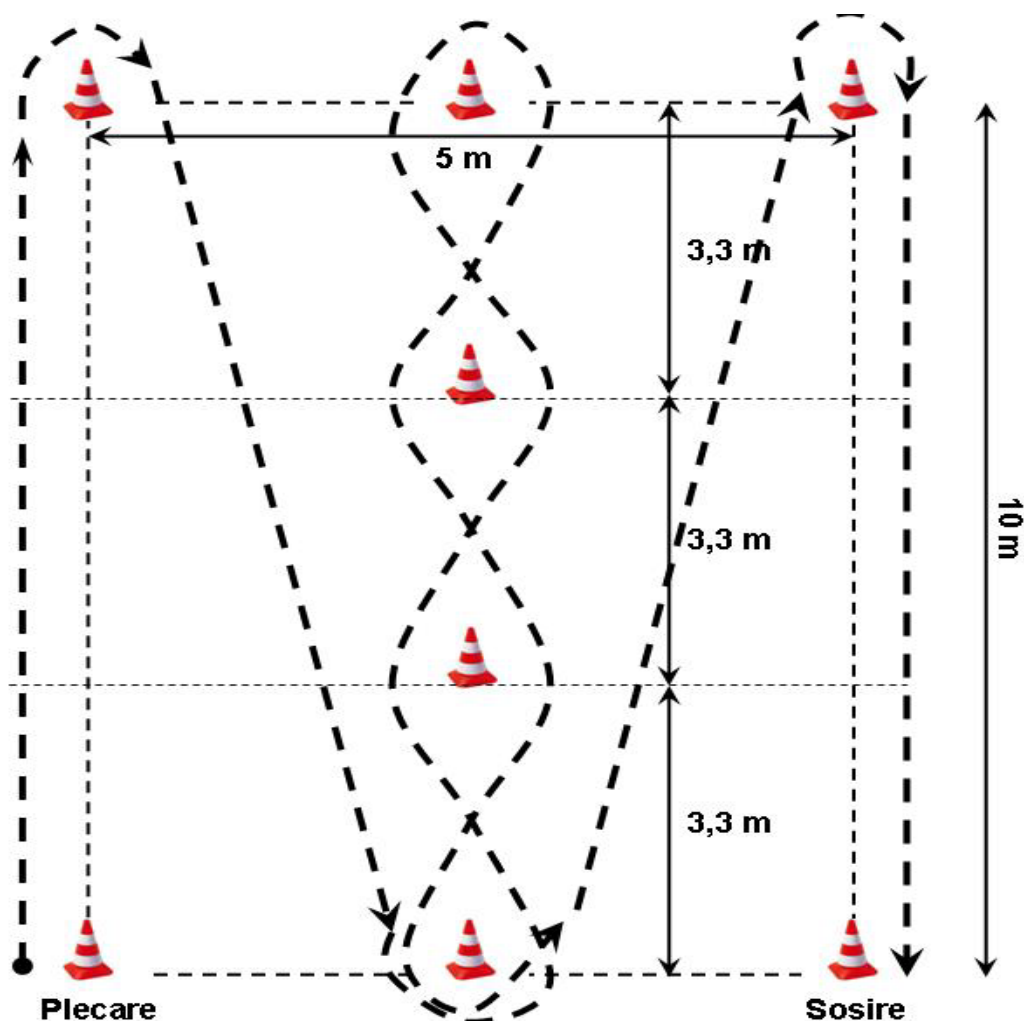


Figura 5. Parcurs aplicativ

MODALITATEA DE DEPUNERE ȘI SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

1) Contestațiile se depun la secretariatul facultății conform prevederilor menționate la afișarea rezultatelor;

2) Se admit contestații în situațiile în care candidatul constată existența unor erori în calculul mediei de admitere, generate, fie de trecerea unor date greșite privind media examenului de licență, nota la Proba 1 și/sau calculul final.

- 3) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere.
- 4) Nu se admit contestații pentru evaluarea indicilor funcționali, care este etapă eliminatorie (ADMIS/RESPINS) și Proba 1 - Testarea capacității motrice.
- 5) După expirarea termenului de depunere a contestațiilor, președintele comisiei de admitere va preda solicitările președintelui comisiei de contestații pe bază de proces-verbal.
- 6) Comisia de contestații va soluționa cazurile în termenul stabilit la secțiunea "Calendarul admiterii".
- 7) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatele concursului de admitere se consideră definitive și nu mai pot fi modificate.

CONFIRMAREA LOCULUI

Candidații declarați admiși pe LOCURI FINANȚATE DE LA BUGET au obligația să confirme locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă înscrierea pentru anul I de studiu, la sediul facultății. Confirmarea locului ocupat se constă în:

- ***certificarea dosarului de admitere încărcat pe platformă*** (candidatul se va prezenta cu toate documentele încărcate în platformă, în original pentru verificare)
- ***depunerea diplomei de bacalaureat, în original***
- ***depunerea diplomei de licență/adeverinței de licență și a anexei acesteia (foaie matricolă/supliment diplomă), toate în original.***
- ***completarea fișei de înscriere și a contractului de studii;***
- ***achitarea taxei de înmatriculare*** în valoare de 80 lei

NERESPECTAREA CELOR DE MAI SUS, DUCE LA PIERDEREA LOCULUI.

Neprezentarea actelor de studii în original, din vina exclusivă a candidatului declarat admis, în termenul stabilit, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat, conf. aliniat (2) articol 73 din Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și la alte programe de studii, pentru anul universitar 2026-2027.

Candidații declarați admiși pe LOCURILE CU TAXĂ au obligația să confirme locul ocupat în urma concursului de admitere și să facă înscrierea pentru anul I de studiu, la sediul facultății. Confirmarea locului ocupat constă în:

- ***certificarea dosarului de admitere încărcat pe platformă*** (candidatul se va prezenta cu toate documentele încărcate în platformă, în original pentru verificare)
- ***completarea fișei de înscriere, a contractului de studii și a actului adițional***
- ***achitarea taxei de înmatriculare*** în valoare de 80 lei

NERESPECTAREA CELOR DE MAI SUS, DUCE LA PIERDEREA LOCULUI.

CONDIȚII MINIMALE DE FUNCȚIONARE A UNUI PROGRAM DE STUDII

Dacă la un program de studii, în urma celor două sesiuni de admitere, nu este întrunit numărul minim de studenți pentru anul I de studii, programele respective nu vor funcționa în anul universitar 2026-2027, candidații admiși putând opta pentru alt program de studii de master, în limita capacității de școlarizare.

Locurile bugetate, rămase libere de la programele de studii care nu vor funcționa în anul universitar 2026-2027, se vor redistribui la celelalte programe de studii și se vor ocupa, în ordinea sesiunilor, opțiunilor și a mediilor, de către candidații admiși inițial cu taxă, care au rămas în concurs la data redistribuirii (respectând capacitatea de școlarizare).

CUANTUMUL TAXELOR

- taxa de înscriere la concursul de admitere -300 lei
- taxa de înmatriculare - 80 lei;
- taxa de studiu anul I, pentru studenții cu taxă, este conform Tabel 8, coloana 6. Taxa se poate plăti în rate, conform actului adițional la contractul de studii (nu se percepe avans).

Valabil pentru toate programele de studii de master:

- *Dacă din numărul minim de studenți înmatriculați în anul I de studii, promovează în anul II de studii mai puțini studenți, atunci, în anul I de studii următor, numărul minim de studenți se majorează cu diferența care nu a promovat anul I de studii;*

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

ȘCOALA DE STUDII DOCTORALE

Anexa nr. 1

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2026-2027

- STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT -

CALENDARUL ADMITERII*

prima sesiune:

- înscrierea candidaților pentru susținerea testului lingvistic: **01 septembrie 2026;**
- susținerea testului lingvistic – Lb. Engleză/ Lb. franceză: **02 septembrie 2026;**
- înscrierea candidaților pentru proba de admitere: **03 - 04 septembrie 2026;**
- susținerea probei de admitere: **07 septembrie 2026, conform opțiunii conducătorilor de doctorat anunțată la începutul perioadei de înscriere;**
- anunțarea rezultatelor concursului: **08 septembrie 2026;**
- confirmarea locului: **09 septembrie 2026.**

a doua sesiune:

- înscrierea candidaților pentru susținerea testului lingvistic: **10 septembrie 2026;**
- susținerea testului lingvistic – Lb. Engleză/ Lb. franceză: **11 septembrie 2026;**
- înscrierea candidaților pentru proba de admitere: **14 - 15 septembrie 2026;**
- susținerea probei de admitere: **16 septembrie 2026, conform opțiunii conducătorilor de doctorat anunțată la începutul perioadei de înscriere;**
- anunțarea rezultatelor concursului: **17 septembrie 2026;**
- confirmarea locului: **18 septembrie 2026.**

*perioadele pot fi mărite la solicitarea conducătorilor de doctorat

Tabel 1

Programe de studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Programul de studii	Numărul minim de studenți pentru anul I de studii pentru locuri finanțate de la:			Taxa de școlariz. pentru studenții cu taxă (lei/an universitar)
		Buget	Buget Universitate	Taxă	
0	1	2	3	4	5
1.	Inginerie industrială				
2.	Inginerie industrială - IFR				
3.	Ingineria mediului				
4.	Ingineria mediului - IFR				
5.	Filiologie				
6.	Filologie - IFR				

Obținere Certificat/Adeverință care să ateste competențele într-o limbă de circulație internațională

1) Examenul de competență lingvistică pentru o limbă de circulație internațională se organizează și se susține la Departamentul de Limbi și Literaturi Străine din UBc, în perioada înscrierii.

2) Probele examenului de competență lingvistică, conținutul lor și modul de susținere a acestora se stabilesc de către Departamentul de Limbi și Literaturi Străine, se aprobă de către Consiliul de administrație și se aduc la cunoștința candidaților, prin afișare și includere pe site-ul universității.

3) Pentru candidații care dețin un certificat de competență lingvistică valabil, eliberat de o instituție abilitată în acest sens, examenul de competență lingvistică nu mai este necesar.

PROCEDURA DE ADMITERE - interviu (probă orală)

1) Lista temelor de cercetare și referințele bibliografice, aferente fiecărei poziții vacante de student doctorand, propuse de conducătorii de doctorat și aprobate de către CȘSD, vor fi aduse la cunoștința candidaților, prin afișare și postare pe site-ul universității, conform calendarului admiterii.

2) La colocviul de admitere fiecare conducător de doctorat va fi asistat de un membru al comisiei de admitere ȘSD și un cadru didactic din domeniu, afiliat ȘSD (conducător de doctorat sau membru în comisii de îndrumare), numit de CȘSD. La final se întocmește câte o listă cu rezultatele concursului de admitere la doctorat în care candidații examinați sunt ierarhizați în ordinea descrescătoare a mediilor concursului de admitere.

3) Sunt declarați admiși la doctorat candidații cu media de minim 7,00, al căror număr de ordine în lista cu rezultatele concursului de admitere este mai mic sau egal cu numărul de locuri alocate la forma de învățământ la care au candidat.

4) Atunci când este necesară departajarea mai multor candidați, care au realizat aceeași medie, se vor utiliza, în această ordine, următoarele criterii:

- a) media generală a anilor de studii universitare de master sau echivalente;
- b) media examenului de finalizare a studiilor universitare de licență sau echivalente.

5) Candidații declarați admiși vor completa și semna contractul de studii universitare de doctorat.

6) Candidații declarați admiși și care au semnat contractul de studii universitare de doctorat sunt înmatriculați și capătă calitatea de studenți doctoranzi prin decizia rectorului UBc.

I. Procedura de admitere în domeniul Inginerie Industrială

Proba de admitere constă într-un colocviu, care va cuprinde:

A) Evaluarea activității candidatului, până la data susținerii colocviului, activitate probată prin CV-ul acestuia și eventual pe baza unor rezultate valorificate prin lucrări de cercetare publicate sau comunicate, brevete de invenții, participări în colective de cercetare, proiecte tehnice realizate etc.;

B) Prezentarea proiectului de cercetare pentru programul de doctorat, proiect care va conține următoarele date: Titlul generic; Eșalonarea etapelor dezvoltării proiectului; Documentația și datele esențiale privind proiectul; Mijloace necesare de implementare; Elemente originale ale proiectului;

II. Procedura de admitere în domeniul Ingineria Mediului

Proba de admitere constă într-un interviu, care va cuprinde: prezentarea activității candidatului și a temei propuse pentru teza de doctorat și răspunsuri la întrebări.

Se vor avea în vedere:

A) activitatea desfășurată de candidat până în prezent în domeniul Ingineriei mediului sau înrudit;

B) gradul de cunoaștere al temei propuse (stadiul actual al cercetărilor în domeniu), gradul de originalitate al temei propuse, calitatea răspunsurilor la întrebări.

III. Procedura de admitere în domeniul Filologie

Proba de admitere la doctorat constă într-un interviu care presupune:

A) analiza, pe baza dosarului de concurs, a rezultatelor în cercetare (lucrări publicate sau comunicate și participări la proiecte de cercetare), a performanțelor academice și profesionale anterioare;

B) susținerea orală a unei scurte expuneri, în care se prezintă preocupările proprii de cercetare științifică, bibliografia studiată, cu referiri directe la tematica tezei de doctorat propuse în acord cu conducătorul de doctorat, urmată de o sesiune de întrebări și de răspunsuri.

Candidații vor fi apreciați în funcție de nivelul de pregătire și de informare în domeniu, de capacitatea de a aborda problemele specifice de cercetare, de a formula soluții și căi de rezolvare inovative și de rezultatele cuantificabile ale cercetării științifice anterioare. În egală măsură, candidații vor fi evaluați în funcție de capacitatea de argumentare, a caracterului inovator al temei de cercetare propuse, în raport cu stadiul actual al cercetării, cu evidențierea contribuției personale.

CUANTUMUL TAXELOR

Taxă de admitere 200 lei

Taxă competență lingvistică 200 lei

Taxă de înmatriculare 100 lei

Taxă anuală de studii (conform Tabel 1, coloana 5) este delei/ an – pentru studii doctorale cu frecvență și cu frecvență redusă (numai pentru studenții doctoranzi admiși pe locuri cu taxă)*

*Pentru studenții doctoranzi admiși pe locuri cu taxă, toate cheltuielile privind susținerea publică a tezei (multiplicare teză și rezumate, plata comisiei de evaluare etc.) sunt suportate de către studentul doctorand.

pentru studii universitare de doctorat sesiunea septembrie 2026

[illegible]

--	--	--

[illegible][illegible][illegible]

M		F	
---	--	---	--

Căs.		Necăs	
------	--	-------	--

--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--

--

--

[illegible]

--	--	--	--

--	--	--

--	--	--	--

--	--	--

--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Seria		
-------	--	--

Nr							
----	--	--	--	--	--	--	--

Data eliberării							
-----------------	--	--	--	--	--	--	--

Seria							
-------	--	--	--	--	--	--	--

An eliberare					Valabil (ani)		
--------------	--	--	--	--	---------------	--	--

Valabil (ani)		
---------------	--	--

[illegible][illegible][illegible]

Localitatea

B. STUDIILE DE LICENȚĂ ABSOLVITE

Instituția de învățământ superior _____
Localitatea _____ Județul _____ Țara _____
Facultatea _____ Domeniul fundamental _____
Domeniul de studiu _____ Specializarea _____
Titlul obținut _____ Forma de învățământ (ZI/ID/FR) _____
Forma de finanțare (buget/ taxă) _____ Durata studiilor _____
Anul începerii studiilor _____ Anul finalizării studiilor _____
Tipul diplomei-denumirea _____ Seria și nr. diplomei _____
(diplomă de licență / diplomă de inginer / echivalență pentru absolvenți în străinătate)
Emisă de Universitatea _____ Nr. și data eliberării _____
Nota examen de licență _____ Numărul suplimentului la diplomă/foii matricole _____

C. STUDIILE DE MASTER ABSOLVITE

Instituția de învățământ superior _____
Țara _____ Județul _____ Localitatea _____
Facultatea _____
Domeniul fundamental _____
Domeniul de studii _____ Specializare _____
Titlul obținut _____ Forma de învățământ (ZI/ID/FR) _____
Forma de finanțare (buget/ taxă) _____ Durata studiilor _____ Anul începerii studiilor _____
Anul absolvirii studiilor _____
Tipul diplomei-denumirea _____ Seria și nr. diplomei _____
(diplomă de master / echivalență pentru absolvenți în străinătate)
Emisă de Universitatea _____ Nr. și data eliberării _____
Numărul foii matricole care însoțește diploma _____ Nota examen de disertație _____

D. STUDIILE DE DOCTORAT

Domeniul de studii universitare de doctorat ¹.....,
Conducător de doctorat
Forma de învățământ: cu frecvență² ☐, cu frecvență redusă³ ☐,
Forma de finanțare: buget cu bursă³ ☐, buget fără bursă³ ☐, cu taxă ☐,
cont propriu în lei ☐, cont propriu valutar ☐, cont propriu nevalutar ☐.

Ați mai urmat studii universitare de doctorat finanțate de la buget în UVABc?

Da		În perioada		Nu	
----	--	-------------	--	----	--

Ați mai urmat studii universitare de doctorat finanțate de la buget în altă universitate din România?

Da		În perioada		Nu	
----	--	-------------	--	----	--

¹ Domeniile în care se organizează studii universitare de doctorat la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău: **Inginerie industrială, Ingineria mediului, Filologie**

² Doctoranzii de la forma de învățământ cu frecvență bursieri au obligația de a desfășura activități pe o durată zilnică de 8 ore, cu excepția sărbătorilor legale.

³ Doctoranzii de la forma de învățământ cu frecvență redusă sunt la forma de finanțare buget fără bursă.

Limbi străine cunoscute

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Certificat de atestare competențe lingvistice

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Solicit prezentarea la examenul de competență pentru limba:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Cazare în cămin

Solicitați cazare în căminele UVABc? (bifați opțiunea)

Da

Nu

Toate rubricile din prezenta fișă trebuie completate.

Subsemnatul declar pe propria răspundere, cunoscând consecințele juridice ale declarațiilor nesincere, că informațiile oferite sunt corecte și reale. Mă oblig să anunț la secretariatului Școlii de Studii Doctorale orice modificare în ceea ce privește datele declarate, în cel mai scurt timp.

IMPORTANT:

Toți candidații admiși sunt obligați să se prezinte la secretariatul SSD până la data de pentru confirmarea locului ocupat și semnarea contractului de studii, după cum urmează:

- **Candidații admiși la BUGET** vor depune actele în original, vor semna contractul de studii și vor achita taxa de înmatriculare, în valoare de 100 de lei.

- **Candidații admiși CU TAXĂ** vor semna contractul de studii și actul adițional și vor achita taxa de înmatriculare în valoare de 100 de lei. Achitarea taxelor de studii se va face conform actului adițional.

Nerespectarea celor de mai sus determină pierderea locului ocupat. Indiferent de motiv, taxele și dosarele de admitere nu se returnează.

Declar că datele din acest document sunt conforme cu realitatea.

Data _____

Semnătură candidat _____

E.DATE CARE SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE SECRETARIATUL SSD

Rezultate anterioare studii licență

Media anilor de studii de licență				
-----------------------------------	--	--	--	--

Nota examen de licență				
------------------------	--	--	--	--

Rezultate anterioare studii master

Media anilor de studii de master				
----------------------------------	--	--	--	--

Nota examen de disertație				
---------------------------	--	--	--	--

Taxa de admitere s-a achitat cu:

Chitanța nr.				
--------------	--	--	--	--

Din data (zz/ll/aaaa)									
-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Taxa de înmatriculare s-a achitat cu:

Chitanța nr.				
--------------	--	--	--	--

Din data (zz/ll/aaaa)									
-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Alte observații:

Secretar Școala de Studii Doctorale

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

Anexa nr. 07

la Regulamentul de admitere pentru anul universitar 2026-2027

– FACILITĂȚI DEDICATE PERSOANELOR CU DIZABILITĂȚI –

1. *Programe și activități de sprijin educațional (mentorat, tutorat, consiliere, asistență personalizată) dedicate studenților cu dizabilități*

Descriere succintă, frecvență, obiective și resurse alocate.

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) din cadrul UBc realizează activități de consiliere și orientare în carieră dedicate studenților cu dizabilități.

- A fost concepută și implementată o platformă <http://consiliere.ub.ro>, adaptată nevoilor speciale ale studenților cu dizabilități. S-a realizat adaptarea platformei de consiliere on-line a UBc pentru studenții cu dizabilități. Interfața a fost adaptată pentru persoane cu deficiențe de vedere/auz și include implementarea principiilor de accesibilitate conform WCAG (Web Content Accessibility Guidelines) - asigurarea unui contrast adecvat, text-to-speech, navigare simplificată prin mărire font, design responsive.
- Au fost realizate activități de consiliere și orientare în carieră

Exemple activități:

16 consilieri individuale; **2 (două)** consilieri de grup cu studenții cu dizabilități, realizate în anul universitar 2024-2025;

Workshop-uri: cu elevii (iunie 2025 - *Incluziunea: între valorificarea oportunităților pe care mediul academic le oferă și amplificarea caracteristicilor/resurselor personale*); 1 workshop (23.10.2025) desfășurat în cadrul Conferinței Naționale CEDO (Consiliere, Educație, Dezvoltare, Orientare), ediția a II-a; 19.06.2025 - *Care and Share*; 1.10.2025 - *Eu am reușit! Poți și TU!*; 23.10.2025 – *Consilierea persoanelor cu dizabilități – aspecte specifice*).

- S-a creat un grup al studenților cu dizabilități pe platforma MSTEams, prin intermediul căruia aceștia pot avea/au avut acces la evenimente științifice (conferințe – ex. CEDO, oct. 2025), workshopuri (ex.: enumerate anterior) și la chat-ul platformei, pentru discuții cu consilierii, programări, ședințe de consiliere individuale.
- S-au implementat **2** module de formare a cadrelor didactice, personalului didactic auxiliar și **1** modul de formare studenților „peer support” și angajatorilor, în vederea dobândirii unor competențe de relaționare și de comunicare adaptate nevoilor studenților cu dizabilități 2024; 1 sesiune de instruire a studenților cu dizabilități și a studenților „peer support” privind utilizarea tehnologiilor asistive 2024; sesiuni de informare a studenților UBc privind impactul comportamentelor exclusiv/pro-incluziv 2024;

Resursele umane implicate: specialiștii CCOC (director, 2 psihologi), specialiști din domeniul Științelor educației din universitate, cadrele didactice îndrumători de an.

Resursele financiare au fost alocate de la bugetul universității, respectiv din proiectele FDI câștigate prin competiție națională în anii 2024, 2025 pe *Domeniul 8 (dedicat): Susținerea participării și accesului studenților cu dizabilități la procesul educațional*, respectiv:

1. Acțiuni suport pentru integrarea studenților cu dizabilități în comunitatea academică UBc-*CNFIS-FDI-2024-F-0179 - Suport-UBc*, 2024, <https://suport.ub.ro/>;

2. Incluziune, consiliere și adaptare academică pentru studenții cu dizabilități din UBc – CNFIS-FDI-2025-F-0087 - IncluziON-UBc, 2025, <https://incluzion-ubc.ub.ro/>).

În același timp, această categorie de studenți a fost vizată și indirect, ca un subgrup de studenți aflați în potențial risc academic, în alt proiect FDI pe *Domeniul 1 – Creșterea echității sociale, în vederea incluziunii sociale și sporirea accesului la învățământul superior* (Instrumente de comunicare și consiliere adaptate tinerilor din medii defavorizate pentru creșterea accesului la educație și reducerea abandonului universitar - CNFIS-FDI – 2024 -F-0173, *Consilia UBc, Platforma UBc pentru consiliere și orientare în carieră*).

Dintre obiectivele urmărite menționăm:

2025:

OS1. Conștientizarea elevilor cu dizabilități din regiunea N-E cu privire la posibilitățile educaționale existente în UBc;

OS2. Oferirea de sprijin pentru incluziunea a minimum 16 de studenți cu dizabilități din UBc;

OS3. Reducerea riscului de abandon universitar în rândul studenților cu dizabilități;

OS4. Creșterea incluziunii sociale a studenților cu dizabilități prin serviciile oferite de UBc;

OS5. Facilitarea accesului studenților cu dizabilități la platforma de consiliere online.

2024:

OS1. Dezvoltarea competențelor de lucru cu persoanele cu dizabilități, pentru cadre didactice, personal didactic auxiliar, studenți „peer support” și angajatori, în vederea desfășurării diferențiate a demersurilor specifice activităților academice formale și extracurriculare, în funcție de nevoile studenților cu dizabilități;

OS2. Oferirea de servicii suport pentru studenții cu dizabilități din UBc, în vederea creșterii nivelului de incluziune socială și diminuării ratei abandonului universitar.

OS3. Creșterea nivelului de accesibilizare al spațiilor și serviciilor UBc, pentru a le permite studenților, declarați și nedeclarați ca având dizabilități, să fie integrați în toate tipurile de servicii academice.

2. Adaptări curriculare, de infrastructură și digitalizare implementate pentru accesul, participarea și promovarea studenților cu dizabilități.

- S-a realizat *Laboratorul digital pentru învățământ incluziv* dotat cu echipament hardware și software dedicat.

3. Structuri administrative și de sprijin existente/înființate la nivel instituțional care asigură incluziunea persoanelor cu dizabilități/ nevoi educaționale speciale: organizare, atribuții, personal implicat.

- Incluziunea persoanelor cu dizabilități/ nevoi educaționale speciale este una dintre sarcinile Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, în colaborare cu Liga studențească și decanatele facultăților.

Nu s-a înființat o altă structură administrativă dedicată deoarece numărul de studenți cu dizabilități este relativ mic, în raport cu numărul total de studenți ai UBc (respectiv de peste 5000 de studenți anual) și nici nu au fost solicitări referitoare la înființarea unei astfel de structuri specializate.

4. Parteneriatele și colaborările instituționale cu organizații non-guvernamentale, autorități publice, companii sau alte entități care sprijină integrarea profesională sau practică a studenților cu dizabilități.

- Participare la workshop-uri tematice: spre exemplu, evenimentul „Coffee break – O ceașcă de realitate”, organizat de Asociația Romanian Youth Movement for Democracy, cu ocazia Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități, 2 decembrie 2024.
- Postări de anunțuri de locuri de muncă destinate persoanelor cu dizabilități pe platforma de consiliere.

- Implementarea unei secțiuni în site care va permite administrarea și publicarea de anunțuri pentru joburi. Aceasta include un sistem de management al conținutului (CMS) ce va facilita încărcarea și actualizarea anunțurilor într-un format standardizat.
<https://consiliere.ub.ro/#despre>

5. Măsuri privind accesibilizarea campusului universitar, incluzând accesul în spații de curs, laboratoare, biblioteci, spații sportive, unități de cazare și cantine, precum și adaptarea infrastructurii IT și a paginii web pentru utilizatorii cu dizabilități.

- Universitatea asigură în cele 2 campusuri universitare Mărășești și Spiru Haret, un număr de 243 de locuri de parcare, din care 16 sunt destinate persoanelor cu dizabilități (4% din totalul locurilor de parcare conf. art. 65/Legea 448/2006). Acestea sunt în imediata apropiere a corpurilor de clădire și sunt marcate corespunzător.
- Campusul Mărășești este prevăzut cu suprafață de avertizare tactilo-vizuală (pavaj tactil) de la intrarea în campus, până la Registratura Universității (Corpul D – sediul administrației centrale). Pe itinerarul pavajului tactil, la intrarea în clădire, este instalată o hartă tactilă, în limbaj Braille, conținând informații pentru persoanele cu deficiențe de vedere.
- Accesul în grupurile sanitare destinate persoanelor cu dizabilități și sălile de curs adaptate este semnalizat corespunzător prin simboluri/pictograme internaționale conf. art. 71 alin 1, lit. b din Legea 448/2006.
- Toate clădirile sunt dotate cu rampe de acces pentru persoane cu dizabilități, incluzând cantina universitară, biblioteca, căminele studențești 1, 2, 3, 4, 5.
- Raportat la accesul la nivelurile superioare, universitatea dispune de 1 ascensor pentru persoane, prin care se asigură accesul în 3 clădiri (corpul D, B și B0), iar căminul nr 5 dispune de 2 ascensoare.
- Căminul nr 5, este prevăzut cu 3 camere destinate persoanelor cu dizabilități, dotate standard cu buton de panică/alarmă, cu avertizare acustică și luminoasă, montate în fiecare cameră, iar centrala este montată în biroul administratorului de cămin.
- Pagina web a Universității este adaptată și accesibilă studenților cu deficiențe (văz și auz), conf prevederile art. 71 din Legea 448/2006. Site-ul universității www.ub.ro include implementarea principiilor de accesibilitate conform WCAG (Web Content Accessibility Guidelines) - asigurarea unui contrast adecvat, text-to-speech, navigare simplificată prin mărirea font, design responsive.
- Fiecare secretariat, din cadrul fiecărei facultăți, dispune de scaun cu roțile, rampă mobilă de acces pentru cărucior și tabletă de informare audio-video.

6. Dotări educaționale și tehnologice destinate facilitării procesului didactic (echipamente asistive, materiale audio-video și digitale, softuri specializate, dispozitive de accesibilizare etc.).

- Prin PNRR, a fost înființat și dotat *Laboratorul digital pentru învățământ incluziv*, cu echipamente specifice de hardware, software, pentru desfășurarea activităților didactice la standardele cerute de nivelul actual de dezvoltare al proceselor tehnologice
Echipamente hardware: 15 calculatoare tip AIO ASUS E3402, calculator portabil multimedia pentru profesor ASUS Expert BookB5; display interactiv New Line , prevăzut cu calculator tip OPS Newline și camera de videoconferință+audio Yealink UVC30; imprimantă Braille Everest –D V5, cititor de text audio portabil Optelec Clear Reader+; dispozitiv pentru realizarea imaginilor tactile; magnificator digital Humanware, 16 buc. afișaj digital Braille Humanware Brailant BI20X; 16 buc. căști audio Asus Tuf Gaming H; 16 buc. Joystick Logitech Extreme 3D Pro.
Software: aplicație pentru realizarea fișierelor grafice în format tactil TactileView, software-ul de traducere Braille Duxbury Braille Translator (16 buc.) și aplicația de tip “Voce sintetică” IVONA Carmen2 (16 buc.).

7. Personalul de sprijin specializat (interpreți mimico-gestuali, psihopedagogi, consilieri, alte categorii relevante) implicat în activități didactice, nonformale sau extracurriculare destinate studenților cu dizabilități (dacă este cazul), cu evidențierea numărului de studenți care au beneficiat de aceste facilități.

- Universitatea are încheiat un contract de colaborare cu un interpret autorizat al limbajului mimico-gestual / al limbajului specific persoanelor cu surdo-cecitate.

A fost realizat în anul 2024, un film destinat studenților cu dizabilități care include și interpret mimico-gestual.

În perioada menționată nu am avut beneficiari ai acestor servicii.

8. Dificultăți identificate și direcții de acțiune propuse de instituție pentru îmbunătățirea accesului, participării și reușitei academice a studenților cu dizabilități.

Nu este cazul. Nu am avut reclamații sau recomandări din partea studenților cu dizabilități.

9. Alte elemente considerate relevante pentru analiza modului în care instituția sprijină parcursul educațional și incluziunea studenților cu dizabilități.

- Universitatea a contribuit cu cofinanțare în 2 proiecte finanțate din FDI destinate studenților cu dizabilități, Support-UBc, 2024, <https://suport.ub.ro> și IncluziON UBc 2025, <https://incluzion.ub.ro>

Din proiectele FDI și activitățile CCOC s-au asigurat:

a) o linie de consiliere destinată studenților cu dizabilități – componența acesteia cuprinde cele mai importante persoane suport care pot interacționa și sprijini, cel puțin inițial, până la o asistență specializată studenții cu CES - Linia de servicii orientate spre acordarea de asistență și consiliere pentru studenții cu CES - UBc

b) o platformă <https://consiliere.ub.ro/> adaptată nevoilor speciale ale studenților cu dizabilități. Interfața a fost adaptată pentru nevăzători și surzi. Include implementarea principiilor de accesibilitate conform WCAG (Web Content Accessibility Guidelines) - asigurarea unui contrast adecvat, text-to-speech, navigare simplificată prin mărire font, design responsive.

c) un grup al studenților cu dizabilități pe platforma Teams.