



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „VASILE ALECSĂNDRI” DIN BACĂU

Calea Mărășești, Nr. 157, Bacău, 600115
Tel. +40-234-542411, fax +40-234-208286
www.ub.ro; e-mail:rector@ub.ro



Nr. 7033/08.05.2024

**CONȚINUTUL DOSARULUI DE CONCURS
PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DE PROFESOR UNIVERSITAR,
CONFERENȚIAR UNIVERSITAR, ȘEF DE LUCRĂRI UNIVERSITAR ȘI
ASISTENT UNIVERSITAR**

Dosarul de concurs se întocmește într-un singur exemplar, într-un biblioraft.
Pentru **coperta dosarului** se va utiliza formularul tip **F 292_08**.

Documentele prezentate de candidat la înscriere:

1. cererea de înscriere la concurs: înregistrată în termenul legal de înscriere, semnată de candidat și datată, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (se va utiliza formularul tip **F 443.11_01**) și o declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (se va utiliza formularul tip **F 709.21_01**);
2. o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
3. curriculum vitae al candidatului, redactat conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, semnat, în format tipărit și în format pdf. fără semnătură (model Europass);
4. lista de lucrări a candidatului, redactată conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, semnată, în format tipărit și în format pdf. fără semnătură;
5. fișa de autoevaluare și de verificare a îndeplinirii standardelor Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău de prezentare la concurs, completată și semnată de către candidat, în format tipărit (se va utiliza formularul tip **F 437.11**- fișă de verificare a îndeplinirii standardelor pentru ocuparea postului de asistent universitar /**F 438.11**-

- fișă de verificare a îndeplinirii standardelor pentru ocuparea postului de șef lucrări universitar/ lector universitar /Fișă standarde naționale conform Anexelor din OMEN nr. 6129/2016 pentru conferențiar și profesor universitar și pentru toate posturile didactice se va completa și **F 773.24**). Pentru postul de profesor universitar și conferențiar universitar trebuie îndeplinite standardele minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice, conform prevederilor legale valabile la data înscrierii la concurs; Pentru postul de profesor universitar trebuie îndeplinite condițiile de înscriere, conform prevederilor legale.
6. documentele referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia conform cu originalul a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, copie conform cu originalul a atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia; pentru funcția de profesor universitar și copia atestatului de abilitare;
 7. rezumatul tezei de doctorat, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
 8. declarația pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare valabile la data înscrierii la concurs în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (se va utiliza formularul tip **F445.11_01** Declarație incompatibilitate candidat concurs didactic);
 9. copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului (diploma de licență, master, studii aprofundate, abilitare, după caz, și foile matricole corespunzătoare); copii după alte diplome de calificare relevante pentru postul vizat;
 10. copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;
 11. copia certificatului de naștere, iar în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
 12. maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic și letric, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
 13. în cazul concursului pentru posturile de conferențiar universitar, profesor universitar, trei scrisori de recomandare ale unor personalități din domeniul respectiv;
 14. certificat de cazier judiciar;
 15. certificat de integritate comportamentală;
 16. certificat medical, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății;
 17. avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și ministrului sănătății;
 18. un CD/DVD/stick cu întreg conținutul dosarului, în vederea transmiterii către comisia de concurs și încărcarea dosarului pe site;
 19. opis cu documentele cuprinse în dosar și numărul de pagini al acestuia; paginile se vor numerota cu creionul, în partea dreaptă, jos.

Notă:

Candidații din afara Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău pot obține gratuit formularele tip F292_08, F443.11_01, F 709.21_01, F 437.11_02, .F 438.11_02, F 773.24.01, F445.11_01 de la Registratura Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, Calea Mărășești, nr. 157, 600115, Bacău, Corpul D, Camera 104.

Adresa la care trebuie depus dosarul de concurs

Registratura Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, Calea Mărășești, nr. 157, 600115, Bacău, corpul D, Etaj I, Camera 104.

Prorector pentru etica și imaginea universității,

Conf. univ. dr. Cristina CÎRTIȚĂ-BUZOIANU

Direcția Resurse Umane și Comunicare,

Carmen-Mihaela PĂTRAȘCU