



UNIVERSITATEA din BACĂU
COMISIA DE EVALUARE SI ASIGURARE A CALITĂȚII
Str. Calea Mărășești, Nr. 157, Bacău 600115
Tel. ++40-234-542411, tel./fax ++40-234-545753
www.ub.ro; e-mail: rector@ub.ro



Nr. 375 din 15.01.2009



RAPORT

PRIVIND EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN UNIVERSITATEA DIN BACĂU PE ANUL 2008

DOMENIUL A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

CRITERIUL A1. STRUCTURILE INSTITUȚIONALE, ADMINISTRATIVE ȘI MANAGERIALE

1. MISIUNE, OBIECTIVE ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ

1.1. Misiune și obiective

Universitatea din Bacău este înființată prin HCM nr.547/ 30.08.1961 și funcționează conform legii, având ca misiune desfășurarea de activități de educație inițială și continuă și de cercetare.

Documentul principal al Universității îl constituie Carta Universității document adoptat de Senatul Universității din 12 februarie 2007, intrat în vigoare începând cu semestrul II al anului universitar 2006-2007 și completat de Senatul Universității din data de 05.06.2008. Prevederile Cartei Universitare sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și sunt cunoscute de membrii comunității universitare. În articolul 12 din Carta Universității este stipulat faptul ca Universitatea din Bacău aderă la "The Magna Charta Of European Universities" (Bologna, 1988) și că este afiliată sau se poate afilia la asociații internaționale ale universităților. Misiunea și obiectivele asumate de instituție o individualizează în sistemul național de învățământ superior prin claritate, distincție și specificitate, Universitatea fiind integrată în sistemul național de învățământ superior și

înscriindu-se ca o instituție de învățământ superior importantă în zona geografică a Moldovei.

Universitatea din Bacău dispune de un set de 27 regulamente, prevăzute în Carta Universității, dintre care putem enumera: regulamentul de funcționare a Senatului, consiliilor și comisiilor Senatului și a structurilor de conducere, Codul de Etică Universitară, regulamentul de ordine interioară, regulamentul Consiliului de Administrație, regulamentul pentru activitatea profesională a studenților, regulamentul de admitere, s.a.

În vederea asigurării realizării obiectivelor și misiunilor propuse Universitatea din Bacău a implementat și certificat un sistem propriu de asigurare a calității. Astfel în cadrul Sistemului de Management al Calității, certificat ISO 9001-2000 și IWA 2:2006, pentru învățământ universitar de licență, master și doctorat, pentru cercetare științifică, transfer tehnologic, consultanță și asistență tehnică, sunt definite proceduri specifice, aprobate de Senatul Universității, pentru asigurarea calității acestor procese în Universitatea Bacău.

1.2. Integritate academică

Universitatea din Bacău are un Cod al eticii universitare aprobat în ședința Senatului Universității din 23.06.2008. Urmărirea și asigurarea îndeplinirii prevederilor Codului eticii universitare este realizată de Comisia de etică deontologie și rezolvarea litigiilor profesionale care a fost înființată prin hotărârea Senatului din data de 5.06.2008 și a deciziei Rectorului Universității din Bacău nr. 461 din 5.06.2008. În cadrul comisiei de etică este desemnat și un reprezentant al studenților, care participă la toate problemele în care sunt implicați studenții. Funcționarea Comisiei de etică, deontologie și rezolvarea litigiilor profesionale este reglementată de regulamentul de funcționare al comisiei, regulament aprobat de Senatul Universității în ședința din 04.09.2008. Comisia de etică, deontologie și rezolvarea litigiilor profesionale întocmește un raport anual referitor la respectarea principiilor și prevederilor Codului de etică universitară și face propuneri de îmbunătățire a acestuia, pe care le prezintă Senatului.

1.3. Răspundere și responsabilitate publică

Universitatea dispune de proceduri specifice de audit intern, în cadrul sistemului de management al calității implementat și certificat în Universitatea din Bacău, cu privire la procesele de educație, cercetare și al serviciilor auxiliare. În acest sens, în Universitate funcționează corpul auditorilor interni, auditori certificați domeniul Sistemului de Management al Calității, Mediului, Sănătății și Securității Ocupaționale.

Anual conform procedurii de sistem PS 03 – Auditul intern, din cadrul sistemului de management al calității SMQ, se întocmește Planul de Audit,

pentru toate facultatile / departamentele / catedrele, serviciile. În urma auditurilor interne se întocmesc rapoarte de audit pentru fiecare departament.

În Universitate din Bacău, este aprobată de Senatul Universității procedura operațională PO 05.01- Analiza efectuată de management, din cadrul sistemului de management al calității SMQ, conform căreia în cadrul analizei efectuate de management se analizează inclusiv rapoartele de audit intern în ședința managementului la nivel de catedră-facultate-departament și, ca rezultat al analizei, se întocmește un plan de masuri pentru îmbunătățirea activităților. La nivel de universitate se întocmește anual un raport de activitate asupra sistemului de management al calității care este discutat la nivelul senatului și care prevede masuri de îmbunătățiri concrete cu termene și responsabilități

2. CONDUCERE ȘI ADMINISTRAȚIE

2.1. Sistemul de conducere

Universitatea din Bacău are un sistem de conducere și un Regulament de funcționare internă ROF, care a fost aprobat de Senatul Universității în ședința din 05.06.2008. În cadrul Universității din Bacău a fost aprobat de către Senatul Universității în ședința din 05.06.2008 Regulamentul de ordine interioară ROI.

Alegerea organelor colective de conducere și a personalului de conducere este realizată în conformitate cu dispozițiile legale și în baza regulamentului de alegeri pentru perioada 2008-2012, aprobat de Senatul Universității în ședința din 06.12.2007. În Carta Universității sunt prevăzute drepturile studenților de a participa la procesul de conducere, mecanismele specifice de alegere a reprezentanților studenților în consilii, senate și alte structuri fiind descrise în Regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților în Consiliile Facultăților și în Senatul Universității aprobat în ședința de Senat din data 06.12.2007.

Activitățile de conducere sunt facilitate prin utilizarea sistemului informațional și de comunicare, prin rețeaua Internet și rețeaua proprie Intranet. Au fost realizate adrese de e-mail colective prin care sunt difuzate către toate persoanele din universitate informațiile și comunicările managementului. În cadrul paginii web a Universității sunt publicate toate documentele, informațiile și procesele verbale ale ședințelor de Senat.

2.2. Managementul strategic

Universitatea are un plan strategic pentru o perioadă de patru ani (2008 – 2011) și elaborează planuri operaționale anuale.

Planul strategic al Universității din Bacău pentru perioada 2008-2011 a fost aprobat în ședința Senatului Universității din 07.02.2008. Prin acest plan

sunt prezentate misiunea și obiectivele strategice ale Universității din Bacău, strategiile de dezvoltare vizând structura universitară în perioada 2008-2011; domeniile specializările și fluxurile de studenți; activitatea didactică; activitatea de cercetare științifică; managementul resurselor umane; strategia în domeniul cooperării interne și internaționale și imaginea universității; strategia vizând baza materială a universității; strategia privind managementul financiar, administrativ și transparență decizională și strategia privind managementul calității.

Planul operațional pe 2008 a fost aprobat de Senatul Universității din Bacău în ședința din 07.02.2008.

2.3. Administrație eficace

Universitatea dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare, este eficace în privința organizării, numărului și calificării personalului și funcționează riguros prin serviciile oferite comunității universitare. Activitatea și funcționarea consiliului de administrații este reglementată de Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului de administrație, aprobat în ședința de Senat din data 05.06.2008.

Personalul administrativ este încadrat în condiții legale și funcțiile administrative sunt acoperite cu personal corespunzător calificat.

Nivelul de informatizare pentru activitățile administrative este în dezvoltare, cu finalizare în cursul anului 2009: pentru activități de secretariat, activități financiar – contabile, activități în bibliotecă, s.a. Activitatea serviciilor administrative este reglementată în Universitatea Bacău, prin regulamente generale și specifice: Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor administrative; Regulamentul de organizare și de funcționare a Bibliotecilor Universității; Regulamentul de organizare și de funcționare a Editurii și Tipografiei Universității.

Eficacitatea administrației este evidențiată în Raportul anual al Serviciului de Audit Public Intern.

La nivelul Universității, a fost implementat Sistemul informatizat de Management Universitar care asigură în mod eficient informații necesare studenților.

Toate serviciile administrative sunt conectate prin rețeaua Intranet, personalul administrativ având abilități de lucru cu calculatorul

CRITERIUL A2. BAZA MATERIALĂ

1. PATRIMONIU, DOTARE, RESURSE FINANCIARE ALOCATE

1.1. Spații de învățământ, pentru cercetare și pentru alte activități

Universitatea asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, prin săli de predare, laboratoare didactice și centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare.

Universitatea din Bacău desfășoară toate activitățile în spații proprii, dispune de spații de învățământ funcționale în suprafață de 15.342,6 mp și are proiecte de imobile sau spații realizate, continuate și începute în 2008 în suprafață 18.281,5 mp (spații învățământ, bază sportivă, bibliotecă, cămin nou, cantină).

Toate activitățile didactice sunt prevăzute și se desfășoară în spații care respectă normativele în vigoare.

Anual este prezentat Senatului spre aprobare un raport privind investițiile realizate în anul precedent. În planul operațional și în planurile de investiții sunt prezentate investițiile ce urmează a fi realizate în anul următor precum și resursele alocate.

1.2. Dotare

Sălile de predare/seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student: acces la rețeaua INTERNET, minirețele INTRANET, videoproiectoare, retroproiectoare, softuri profesionale, s.a. Sălile de curs au fost reabilitate, dotate cu mobilier modern ergonomic și tehnologie informatică de actualitate. Laboratoarele de cercetare dispun, în general, de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare exigentelor minime și medii dar, în numeroase domenii, dispun de echipamente moderne, la nivel național sau internațional.

Catedrele dispun de mijloacele multimedia aflate în gestiunea acestora oferind posibilitatea de utilizare de către majoritatea membrilor catedrelor.

Catedrele de specialitate dispun de săli de calculatoare conectate la Internet. Căminele sunt conectate la Internet existând și săli de calculatoare

Laboratoarele sunt dotate corespunzător, universitatea aplicând un plan de investiții pentru programele de licență.

Laboratoarele care deservește disciplinele din planurile de învățământ ale programelor de studiu sunt dotate cu echipamente, tehnică de calcul și aparatură la nivelul standardelor europene;

Softurile utilizate sunt specializate pe domeniile de aplicații specifice direcțiilor de studiu fiind achiziționate pe bază de licență.

1.3. Resurse financiare

Universitatea din Bacău dispune de resurse financiare pe termen scurt și de perspectivă fapt dovedit prin: Bilanțul financiar pe 2008 , dar și prin Contul

de rezultat patrimonial, Contul de execuție cheltuieli, Contul de execuție venituri și Situația fluxurilor de Trezorerie care sunt prezentate pe site-ul Internet al Universității din Bacău și se găsesc la Serviciul Contabilitate.

Anual, Universitatea își proiectează bugetul de venituri și cheltuieli, în mod realist, în funcție de resursele financiare disponibile și în funcție de cheltuielile preconizate, pentru realizarea misiunii și obiectivelor proprii. De asemenea, în Planul Strategic, este realizată proiecția bugetară pentru o perioadă de patru ani, pentru susținerea direcțiilor strategice de dezvoltare.

Politica financiară a Universității este realizată în condiții legale și este coordonată de Consiliul de Administrație.

Finanțarea internă se realizează conform Regulamentului de finanțare și a Metodologiei de Finanțare, aprobate de Senatul Universității în ședința din 05.06.2008, la nivelul facultăților și, în numeroase cazuri, la nivelul catedrelor de specialitate.

Universitatea are constituite depozite financiare în lei și în valută.

Universitatea militează pentru diversificarea resurselor financiare, acționând în mod deosebit pe creșterea ponderii resurselor financiare rezultate din activitatea de cercetare științifică, fenomen înregistrat în mod deosebit în ultimii ani și resurse extrabugetare rezultate din venituri proprii, dobânzi, donații, sponsorizări, taxe și alte surse.

1.4. Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți

Universitatea din Bacău are un Regulament de acordare a burselor aprobat de către Senatul Universității în ședința din 04.11.2004, pe care îl aplică în mod consecvent. Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și din resurse proprii.

În anul universitar 2008 au fost acordate burse în cuantum de 0,95% din finanțare de bază în comparație cu 0,45% în anul 2007.

A crescut ponderea resurselor proprii în fondul de burse pe care Universitatea îl acordă în mod consecvent studenților de la 21,6% (317.699/1.470.597) în 2007 la 27,9% (512.528/1.835.220) în anul 2008.

Ponderea fondurilor alocate din surse proprii în fondul total de burse și ajutoare sociale este de peste 20% așa cum reiese din evidențele Serviciului Contabilitate și ale Decanatelor Facultăților.

DOMENIUL B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

CRITERIUL B1. CONȚINUTUL PROGRAMELOR DE STUDIU

1. ADMITEREA STUDENȚILOR

1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite de Instituție

Universitatea din Bacău aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare.

Admiterea studenților se realizează în conformitate cu regulamentele de admitere întocmite la nivel instituțional și la nivel de facultăți și care sunt afișate pe site-ul Universității, în luna ianuarie.

Admiterea la învățământul de licență are loc după Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență pentru anul 2008, aprobat de Senatul Universității din Bacău în ședința din 05.06.2008 și având numărul de înregistrare 6508/05.06.2008

Admiterea la învățământul de master universitar are loc după Regulamentul cadru de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul II de studii universitare de masterat pentru anul 2008, aprobat de biroul Senatului Universității din Bacău din data 9562/19.08.2008

Admiterea la învățământ postuniversitar și la cursuri de specialitate este reglementată de Metodologia organizării și desfășurării concursului de admitere în învățământul postuniversitar și la cursuri de specialitate 2008/2009, aprobată de biroul Senatului Universității din Bacău din data 9561/19.08.2008

Programul de mediatizare a ofertei educaționale este aprobat anual, la nivelul fiecărei facultăți și se desfășoară într-o perioadă de 6 – 8 luni înaintea examenului de admitere, prin deplasarea unor delegații de cadre didactice la liceele de profil din zona de influență a Universității (județele Bacău, Vrancea, Neamț, Vaslui), prin publicarea de anunțuri specifice în presa locală, în presa din județele vizate și în presa națională sau la posturile locale de radio și televiziune.

1.2. Practici de admitere

La majoritatea specializărilor, admiterea la ciclul de licență se face pe baza diplomei de studii liceale, ținând cont de media examenului de bacalaureat, de notele obținute la disciplinele de specialitate în perioada studiilor liceale, în ordinea ierarhică a mediilor de admitere calculate după proceduri proprii.

La specializările Facultății de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății, suplimentar procedurii definite mai sus, se susțin probele de aptitudini specifice. Rezultatele la examenul de admitere dețin o pondere mai mare.

Conform metodologiilor de organizare și desfășurare, concursurile de admitere se desfășoară pe seturi de criterii combinate: media la admitere se stabilește prin luarea în considerare a mediilor din liceu la diferite discipline în funcție de specializare, a mediilor de la examenul de Bacalaureat și a mediei de școlaritate din liceu.

În Universitatea Bacău sunt școlarizați și cetățeni străini. În raport cu 2007 numărul cetățenilor străini a crescut în 2008 cu 25% de la 87 la 109. Ponderea studenților străini cu taxă este de 27,5%. Școlarizarea studenților străini se efectuează cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

CRITERIUL B2. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

1. PROGRAME DE CERCETARE

1.1. Programarea cercetării

În Carta Universității pe lângă activitatea didactică există misiunea de cercetare științifică. Activitatea de cercetare științifică în Universitatea Bacău este atestată, conform HG NR. 551/2007, prin decizia ANCS nr. 9673/17.06.2008.

În ceea ce privește procesul de cercetare, acesta este reglementat de Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și finanțarea cercetării științifice în Universitatea din Bacău adoptat în Senatul Universității din Bacău în 23.06.2008 și este certificat alături de procesul de educație conform cerințelor standardelor SR EN ISO 9001:2001 și IWA 2:2006. Astfel, există proceduri operaționale specifice prin care este reglementat procesul de cercetare științifică: PO07.08 Organizarea activității de cercetare, înființarea și evaluarea centrelor de cercetare; PO 07.09 Elaborarea planului de cercetare; PO 07.10 Desfășurarea activității de cercetare; PO 07.11 Elaborarea lucrărilor de cercetare. Programarea cercetării se realizează în cadrul național și internațional.

Strategia pe termen lung și programele pe termen mediu și scurt privind cercetarea sunt adoptate de Senat și de Consiliile facultăților odată cu aprobarea Planului strategic al Universității din Bacău. Pentru perioada 2008-2011 acesta a fost aprobat în ședința Senatului Universității din 07.02.2008.

Toate programele de cercetare finanțate de CNCSIS fac parte din Planul național de cercetare - dezvoltare.

Valoarea contractelor de cercetare a fost la nivelul anului 2008 de 4.701.628 lei în creștere cu 46,4% față de 2007.

În anul 2008 s-au încasat 73.630 Euro din 10 contracte de cercetare științifică internaționale.

1.2. Realizarea cercetării

Cercetarea științifică dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

În Universitatea din Bacău activitatea de cercetare este coordonată de un prorector și monitorizată și sprijinită de o structură specifică a universității –

Departamentul de Cercetare Științifică.

În cadrul Universității din Bacău există organizată Școală doctorală care funcționează în baza Regulamentului privind organizarea studiilor universitare de doctorat în cadrul Universității din Bacău aprobat de Senatul Universității din Bacău în ședința din 25.09.2008, înregistrat cu nr. 12735/29.09.2008 și disponibil pe site-ul Internet al Universității. În Universitatea din Bacău există școli doctorale în domeniul Inginerie Industriale și Inginerie mecanică, numărul de doctoranzi înmatriculați fiind 27 (17 anul I și 10 anul II). Este de menționat că 13 doctoranzi au bursă doctorală în valoare fiecare de 1850 lei, în cadrul unei colaborări cu Universitatea Tehnică „Gh Asachi” din Iași.

Veniturile din activitatea de cercetare au crescut atât prin mărirea ponderii în finanțarea de bază aferentă indicatorului de cercetare IC6, de la 4,3% (516.437/11.737.213) în 2007 la 6,8% (1.028.195/15.120.513) în 2008, cât și prin creșterea ponderii în veniturile totale a veniturilor din cercetare din surse extrabugetare de la 7,3% (3.210.266/43.505.071) în 2007 la 9,8% (4.701.628/47.645.762) în 2008.

În cadrul activității de doctorat există școli doctorale în cotutela cu Université d’Orléans și Université du Littoral Côte d’Opale, fiind înmatriculați 4 doctoranzi.

Universitatea din Bacău are 5 centre de cercetare științifică acreditate de CNCSIS și 9 centre de cercetare acreditate la nivelul universității.

În Universitate, există un climat și o cultură academică puternic centrate pe cercetare, atestate de numărul granturilor de cercetare, de publicații, de laboratoare și centre de cercetare acreditate CNCSIS.

Departamentul de Cercetare Științifică și Transfer Tehnologic înființat în cadrul Universității funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare a Departamentului de cercetare, transfer tehnologic, studii postuniversitare, formare continuă și doctorat aprobat de senatul Universității din Bacău în data 05.09.2008 și înregistrat cu nr. 6498-05.06.2008

Activitatea de cercetare este urmărită și la nivel individual prin întocmirea pe an universitar, de către fiecare cadru didactic, a Fișei de autoevaluare personale. Lucrările de cercetare desfășurate în cadrul contractelor de cercetare sunt avizate conform Proceselor verbale de avizare internă întocmite de comisiile de specialitate la predarea fiecărui contract de cercetare

1.3. Valorificarea cercetării

Cercetarea este valorificată prin: manuale pentru scopuri didactice, cărți și monografii, articole științifice publicate în reviste de specialitate acreditate de foruri științifice naționale și internaționale, brevete de invenție, etc. În anul 2008 au efectuat activitate de cercetare un număr de 270 cadre didactice care au publicat un număr de 345 articole, 102 cărți și 8 brevete de invenție, reprezentând în medie o productivitate de 1,68 lucrări de cercetare pe cadru

didactic. Comparativ cu anul 2007, la un număr de 233 cadre didactice cu activitate de cercetare au fost publicate un număr de 355 articole, 164 cărți și 6 brevete invenție, reprezentând o productivitate medie de 2,25 lucrări de cercetare pe cadru didactic. Se observă însă că scăderea acestui indice are loc pe fondul creșterii calității lucrărilor de cercetare: numărul de articole științifice publicate în reviste cotate ISI crescând de la 12 în 2007 la 32 în 2008, iar chiar dacă numărul de cărți a scăzut în 2008 comparativ cu 2007, numărul de pagini pe carte publicată în medie a crescut de la 181 în 2007 la 210 în 2008.

O parte din publicațiile științifice ale Universității sunt cotate în baze de date internaționale:

1. Modelling and Optimization in the Machine Building Field (MOCM) ISSN 1224-7480. Apare sub egida Academiei de Științe Tehnice din România și a editurii "Alma Mater" a Universității din Bacău. Articolele, publicate în limba engleză, sunt indexate în bazele de date internaționale ProQuest CSA (SUA), VINITI (Rusia). Este acreditată CNCSIS (publicație de tip B+). Apare din 1995, ajungându-se actual la MOCM – 14 (4 volume/an). Pagina web a revistei este <http://pubs.ub.ro/mocm/>. Este trimisă pentru indexare în bazele de date cotate ISI: Thomson și Elsevier.

2. Optimum Technologies, Technologic Systems and Materials in the Machine Building Field (TSTM) ISSN 1224-7499. Apare sub egida Academiei de Științe Tehnice din România și a editurii "Alma Mater" a Universității din Bacău. Este acreditată CNCSIS (publicație de tip C). Apare din 1995, ajungându-se actual la TSTM – 13 (2 volume/an). Este trimisă pentru indexare în bazele de date internaționale CSA (SUA), VINITI (Rusia).

3. Studii și Cercetări Științifice, Seria Chimie și Inginerie Chimică, Biotehnologii, Industrie Alimentară (SCS) ISSN 1582-540X. Apare sub egida editurii "Alma Mater" a Universității din Bacău. Articolele, publicate în limbile engleză sau franceză, sunt indexate în bazele de date internaționale CHEMICAL ABSTRACTS (SUA), CSA (SUA), GRISEMINE (Franța), VINITI (Rusia). Este acreditată CNCSIS (publicație de tip B+). Apare din 2000, ajungându-se actual la volumul VIII (4 numere/an).

4. Actes du Colloque Franco-Roumain de Chimie Appliquée (COFrRoCA). Apare sub egida editurii "Alma Mater" a Universității din Bacău. Sunt publicate, în limba franceză, lucrările prezentate la Colocviul Franco-Român de Chimie Aplicată (COFrRoCA). Articolele sunt indexate în bazele de date internaționale CHEMICAL ABSTRACTS (SUA), CSA (SUA), GRISEMINE (Franța), VINITI (Rusia). Volume apărute: 2000, 2002, 2004, 2006, 2008.

5. Studii și cercetări științifice, seria Filologie, ISSN: 1224-241X (tip D)

6. Cultural perspectives, ISSN: 1224-239 X (Tip D)

7. Studii și Cercetări Științifice. Seria Matematică (SCSSM) ISSN 1224-2519. Revista apare sub egida Editurii Alma Mater a Universității din Bacău. În perioada 1991-2008 revista apare anual (1 volum pe an, iar în 2006 și 2007 câte

2 volume pe an), ajungând la volumul 18. Articolele sunt publicate în limba engleză sau franceză. Revista este indexată și recenzată în Mathematical Reviews/ MathSci Net și Zentralblatt für Mathematik/ Zentralblatt Math din anul 1997, respectiv 1994. Este acreditată CNCSIS ca publicație de tip B+. Pagina web a revistei este <http://pubs.ub.ro/scsssm/>

8. Studii și Cercetări Științifice. Seria Biologie (SCSB), ISSN 1224-919X Revista apare sub egida Editurii Alma Mater a Universității din Bacău. Anual apar două volume, unul în Seria Biologie vegetală și altul în Seria Biologie animală. Revista a ajuns la volumul 15. Articolele sunt publicate în limba engleză sau franceză. Revista este indexată în Master Journal List ISI. Este acreditată CNCSIS ca publicație de tip D.

9. Studii și Cercetări Științifice, seria Științe Economice, ISSN: 1224-9858. Revista apare sub egida Editurii Alma Mater a Universității din Bacău. Revista apare anual, este de tip D, în anul 2008 a ajuns la volumul 12.

10 Revista de specialitate Gymnasium, Ed. Alma Mater, ISSN 1453-0201

11. Revista de specialitate Studii și cercetări în educație fizică și sport Ed. Alma Mater, ISSN 1453-0198,

12. Revista de specialitate Studii și cercetări în kinetoterapie, Ed. Alma Mater, ISSN 1224-8843

Un aspect important al politicii Universității în domeniul cercetării îl constituie efortul de antrenare în această activitate a fiecărui membru din comunitatea academică. Ca rezultat al procesului de evaluare a activității de cercetare științifică, rezultă concluzia că fiecare cadru didactic desfășoară o activitate de cercetare științifică recunoscută prin rezultatele obținute. Sigur, raportând la rezultatele obținute de către cadrele didactice cele mai performante, exista cadre didactice care au obținut rezultate modeste. Ca urmare, este necesar ca Universitatea să intensifice eforturile pentru a antrena potențialul disponibil dar nevalorificat al cadrelor didactice cu rezultate insuficiente.

CRITERIUL B3. ACTIVITATEA FINANCIARĂ A UNIVERSITĂȚII

1. BUGET ȘI CONTABILITATE

1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli

Universitatea din Bacău întocmește toate situațiile financiare specifice instituțiilor de învățământ superior. Universitatea din Bacău dispune pentru anul 2008 de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senatul Universității din 07.02.2008 odată cu aprobarea Planului strategic 2008-2011 și este respectat în mod riguros.

Universitatea are un serviciu financiar contabil propriu, întocmește bilanț contabil, are cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu în

concordanță cu legislația în vigoare.

Universitatea dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli, cod fiscal (4278094) și de mai multe conturi în lei și valută la Trezorerie și bănci comerciale.

Valoarea taxelor de studiu pentru studenții cu taxă sunt calculate în raport de costurile medii reale înregistrate în cadrul Universității, iar pentru anul 2008-2009 taxele aplicabile au fost aprobate de Senatul Universității din Bacău în ședința din 04.09.2008 și au fost aduse la cunoștința studenților prin afișare și prin publicare pe pagina web a Universității.

Utilizarea fondurilor obținute din taxele de studiu este stabilită de către Senat prin bugetul de venituri și cheltuieli, în conformitate cu cerințele ARACIS ca minim 30% să fie utilizate pentru investiții în baza materială proprie.

Prin aprobarea Regulamentului de acordare a burselor și altor ajutoare materiale aprobat de Senatul Universității din Bacău din data de 04.11.2004, studenții sunt informați despre posibilitatea de asistență financiară din partea Universității din Bacău.

Universitatea din Bacău își desfășoară activitatea în spații de învățământ care au dotările necesare și sunt în proprietatea sa, în proporție de 100%.

1.2. Contabilitate

În Universitatea din Bacău funcționează Serviciul Contabilitate în cadrul căruia sunt încadrate un număr de 9 persoane dintre acestea 7 fiind cu studii superioare și 2 cu studii medii

Serviciul Contabilitate asigură înregistrarea în evidențele contabile în mod sistematic și cronologic a tuturor documentelor legate de toate veniturile pe surse de finanțare și cheltuielile aferente precum și toate operațiunile patrimoniale în funcție de natura lor.

Principalele documente folosite sunt: proces – verbal de recepție a mijloacelor fixe; nota de recepție și constatare de diferențe; propunere de angajare a unei cheltuieli; angajamente de plată, ordonanțare de plată; bon de consum; lista de inventariere; registru de casă pentru lei și separat pentru valută; dispoziție de încasare/plată; chitanța pentru încasare; ordine de plata; extrase de cont; ordin de deplasare în țară/străinătate; decont de cheltuieli; balanța de verificare.

Raportarea activității financiare se face prin următoarele documente publicate și pe site-ul Internet al Universității din Bacău:

- Bugetul de venituri și cheltuieli;
- Contul de rezultat patrimonial;
- Contul de execuție a bugetului instituției publice-cheltuieli;
- Contul de execuție a bugetului instituției publice-venituri;
- Situația fluxurilor de trezorerie;
- Situația fluxurilor de trezorerie – alte bănci;

- Situația activelor fixe amortizabile;
- Situația activelor fixe neamortizabile,
- Situația activelor fixe în curs de execuție.

Activitatea de contabilitate este transparentă și este parțial Informatizată. Universitatea din Bacău utilizează pentru activitățile de contabilitate și gestiune mijloace fixe programul WINMENTOR.

1.3. Auditare și răspundere publică

Activitatea financiar – contabilă desfășurată în Universitate este supusă anual auditării interne și externe. Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditării externe a situațiilor financiare sunt făcute publice în comunitatea academică în urma analizei efectuate de Senat.

Activitatea de audit public este reglementată de Carta auditului public intern aprobată de Senatul Universității din Bacău în ședința din 01.03.2007. Anual Compartimentul de audit public intern realizează un raport care este analizat de Senatul Universității și publicat pe pagina web a Universității din Bacău. Pentru anul 2007, Raportul anual privind activitatea de audit public intern a fost aprobat cu nr. 116 / 09.01.2008.

Activitatea de audit extern a activității financiare a fost realizată în perioada 06.05.2008-30.06.2008, de către Curtea de Conturi Bacău, prin controlul financiar extern asupra contului de execuție și a bilanțului contabil pentru anul 2007. Raportul de audit extern al Curții de conturi cu nr. 7509/30.06.2008, a fost analizat în ședința Senatului Universității din Bacău din data 05.06.2008 și s-a hotărât publicarea sa pe pagina web a Universității din Bacău ca document public, în ședința de Birou Senat și Consiliu de administrație din 17.07.2008.

DOMENIUL C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

CRITERIUL C.1. STRATEGII ȘI PROCEDURI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII

1. STRUCTURI ȘI POLITICI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII

1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității

În Universitatea din Bacău funcționează Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în Universitatea Bacău care a fost înființată în conformitate cu prevederile Legii 87/2006, Cartei Universității din Bacău și Regulamentul de

Organizare și Funcționare a Universității din Bacău. Activitatea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității este reglementată de Regulamentul comisiei CEACU, aprobat de Senatul Universității din Bacău în ședința din data 04.09.2008.

La nivelul Facultăților există comisii de evaluare și asigurare a calității, comisii care au rol de a monitoriza îndeplinirea criteriilor de calitate pe programele de studiu din cadrul facultăților. Aceste comisii lucrează împreună cu comisia centrala de calitate, în vederea evaluării și asigurării calității tuturor programelor de studii din Universitate

În cadrul Universității din Bacău funcționează Departamentul de Management al Calității, înființat prin hotărârea Senatului Universității din Bacău din 25.09.2006, care are ca și obiectiv fundamental, asigurarea bunei funcționări a Sistemului de Management al Calității (SMQ) din Universitatea din Bacău prin: proiectarea, implementarea, actualizarea și supravegherea continuă a acestuia. Departamentul de Management al Calității funcționează în baza regulamentului de funcționare aprobat de Senatul Universității din Bacău în ședința din 02.02.2007.

Universitatea Bacău are implementat și certificat ISO 9001:2000, Sistemul de Management al Calitatii pentru activități de educație / formare profesională pe cicluri de licență, masterat și doctorat, învățământ de zi, cu frecvență redusă și la distanță, programe de formare continuă și specializare postuniversitară și în domeniul activității de cercetare științifică, consultanță, asistență tehnică și transfer tehnologic conform certificatului nr. 1712 din 20.12.2007.

Facultățile din compunerea Universității au implementat și certificat Sistemul de management al calității în domeniul educației și cercetării:

- Facultatea de Inginerie are implementat și certificat ISO 9001:2000 Sistemul de Management al Calității pentru activități de educație / formare profesională pe cicluri de licență, masterat și doctorat, învățământ de zi, programe de formare continuă și specializare postuniversitară și în domeniul activității de cercetare științifică, consultanță, asistență tehnică și transfer tehnologic conform certificatului nr. 1713 din 20.12.2007;

- Facultatea de Științe ale Mișcării și Sănătății are implementat și certificat ISO 9001:2000 Sistemul de Management al Calității pentru activități de educație / formare profesională pe cicluri de licență și masterat, învățământ de zi, cu frecvență redusă, programe de formare continuă și specializare postuniversitară și în domeniul activității de cercetare științifică, consultanță și asistență conform certificatului nr. 1714 din 20.12.2007;

- Facultatea de Litere are implementat și certificat ISO 9001:2000 Sistemul de Management al Calității pentru activități de educație / formare profesională pe cicluri de licență și masterat, învățământ de zi, programe de formare continuă și specializare postuniversitară și în domeniul activității de cercetare științifică conform certificatului nr. 1715 din 20.12.2007;

- Facultatea de Științe are implementat și certificat ISO 9001:2000 Sistemul de Management al Calității pentru activități de educație / formare profesională pe cicluri de licență și masterat, învățământ de zi și cu frecvență redusă, programe de formare continuă și specializare postuniversitară și în domeniul activității de cercetare științifică și consultanță conform certificatului nr. 1716 din 20.12.2007;

- Facultatea de Științe Economice are implementat și certificat ISO 9001:2000 Sistemul de Management al Calitatii pentru activități de educație / formare profesională pe cicluri de licență, masterat, învățământ de zi și la distanță, programe de formare continuă și specializare postuniversitară și în domeniul activității de cercetare științifică și consultanță conform certificatului nr. 1717 din 20.12.2007;

- Departamentul de pregătire a personalului didactic are implementat și certificat ISO 9001:2000 Sistemul de Management al Calității pentru activități de educație / formare profesională, programe de formare continuă și specializare postuniversitară și în domeniul activității de cercetare științifică conform certificatului nr. 1718 din 20.12.2007.

1.2. Politici si strategii pentru asigurarea calității

Senatul Universității din Bacău a adoptat Hotărârea privind evaluarea și asigurarea calității educației în care sunt definite politica și strategiile specifice acestei activități.

Comisiile de calitate constituite la nivel de Universitate, Facultăți și Catedre aplică politicile și strategiile la nivelul fiecărui compartiment de activitate și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților la acest gen de activități.

Întreaga activitate din universitate este orientată în sensul promovării calității serviciilor educaționale și de cercetare. DMC elaborează procedurile în domeniul calității, elaborează rapoarte anuale de audit intern și propunerile de îmbunătățire a calității activității didactice cu menționarea resurselor necesare.

Politica în domeniul calității este făcută cunoscută la toate nivelurile. Planurile strategice și operaționale fac referire la obiectivele în domeniul asigurării calității.

La nivelul fiecărui compartiment există o planificare a activităților ce derivă din planificarea obiectivelor la nivelul universității și facultăților.

CRITERIUL C2. PROCEDURI PRIVIND INIȚIEREA, MONITORIZAREA ȘI REVIZUIREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR ȘI ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE

1. APROBAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA

PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE STUDIU ȘI DIPLOMELOR CE CORESPUND CALIFICĂRILOR

1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu

La nivelul Universității din Bacău există în cadrul Sistemului de management al calității, Procedura operațională PO 07.01 – Inițierea, aprobarea, monitorizarea, îmbunătățirea și evaluarea periodică a programelor de studiu, aprobată de senatul Universității din Bacău începând cu data 30.03.2007, prin care sunt stabilite activități specifice, responsabilități și înregistrări.

Monitorizarea programelor de studii se face anual, de către reprezentanții comisiei CEACU la nivel de facultate, numiți prin decizie. Aceștia întocmesc Raportul de evaluare internă, (formularul F97.07/Ed.01), raport ce conține informații și date concrete despre îndeplinirea criteriilor ARACIS de calitate.

Ca urmare a constatărilor comisiei de evaluare și asigurare a calității, sunt propuse îmbunătățiri ale programelor de studii pe subiecte punctuale.

Programele de studiu sunt evaluate anual și, în raport de transformările înregistrate pe plan național, este propusă modernizarea lor.

1.2. Corespondența dintre diplome și calificări

Programele de studii și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de normativele legale în vigoare.

În cadrul Universității din Bacău se realizează revizuirea periodică a programelor de studiu, urmărindu-se armonizarea lor continuă cu cerințele pieței forței de muncă și cu exigențele angajatorilor.

CRITERIUL C3. PROCEDURI OBIECTIVE ȘI TRANSPARENȚE DE EVALUARE A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII

1. EVALUAREA STUDENȚILOR

1.1. Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent

Evaluarea studenților se efectuează conform Procedurii de evaluare a studenților prevăzută în cadrul Regulamentului privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților în Universitatea Bacău aprobat de Senatul Universității din Bacău în ședința din 29.09. 2005 și Regulamentul de aplicare a sistemului de credite transferabile ECTS, aprobat de către Senatul Universității din Bacău în ședința din 29.03.2006.

Comisiile de examen sunt compuse în mod obligatoriu din două cadre didactice, iar în sesiunile extraordinare aprobate de Senat, sunt compuse din trei membri.

În programele analitice ale disciplinelor de studiu sunt definite modalitățile de examinare, modalități aduse la cunoștința studenților, la fiecare început de semestru, de către cadrul didactic titular. Aceste informații pot fi accesate de către studenți de pe pagina Web a Universității, prin consultarea Ghidului studentului.

CRITERIUL C4. PROCEDURI DE EVALUARE PERIODICĂ A CALITĂȚII CORPULUI PROFESORAL

1. CALITATEA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DE CERCETARE

1.1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Evaluarea necesarului de resurse umane s-a efectuat pentru fiecare program de studii și pentru fiecare facultate.

Procentul de acoperire al normelor de cadrele didactice din universitate este 75.22 % pentru Universitate.

La nivelul Universității din Bacău nu s-a normat diferențiat rezultatele deosebite rezultate din activitatea de cercetare, dar odată cu acreditarea activității de cercetare acest lucru va putea fi realizat. Cadrele didactice care nu desfășoară activitate de cercetare primind o normă didactică suplimentară cu până la 4 ore în normă, conform statutului cadrelor didactice.

1.2. Evaluarea colegială

Evaluarea colegială este obligatorie și se realizează anual, conform Fișei de Evaluare Colegială. Activitatea de evaluare colegială este coordonată de către comisiile de evaluare și de asigurare a calității constituite la nivelul catedrelor și departamentelor, care întocmesc un Raport privind procesul de evaluare și propun măsuri de îmbunătățire.

1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

Evaluarea personalului didactic de către studenți este obligatorie și se realizează semestrial. Pentru evaluare, este utilizată Fișa de evaluare de către studenți, aprobată în Senat. Rezultatele evaluării sunt confidențiale și sunt accesibile doar cadrului didactic evaluat, președintelui comisiei de evaluare sau șefului de catedra și decanului.

Concluziile asupra rezultatelor evaluării sunt prezentate la nivelul

catedrei, la nivelul facultății și la nivelul universității sub formă de rapoarte, pe baza cărora se întocmesc planuri de îmbunătățire a procesului de instruire.

1.4. Autoevaluarea și evaluarea de către managementul universității

Autoevaluarea cadrelor didactice se realizează anual, în conformitate cu Criteriile de Autoevaluare, Fișa de autoevaluare și procedura specifică, aprobate de Senatul Universității, prin care se realizează o autoevaluare multicriterială, pentru analiza tuturor aspectelor activității academice.

Evaluarea de către conducerea catedrei se realizează în conformitate cu Fișa de evaluare de către șeful de catedră, aprobată de Senatul Universității. Senatul Universității a adoptat un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității academice care ține cont de cele patru categorii de evaluare. Promovarea personalului didactic, acordarea salariilor și gradațiilor de merit, depind de rezultatele evaluării

CRITERIUL C.5. ACCESIBILITATEA RESURSELOR ADECVATE ÎNVĂȚĂRII

1. RESURSE DE ÎNVĂȚARE ȘI SERVICII STUDENȚEȘTI

1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare

Biblioteca Universității asigură resurse suficiente de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, antologii etc.) pentru fiecare program de studiu, care sunt puse la dispoziția studenților în mod gratuit. Numărul de abonamente la reviste de specialitate din țară și din străinătate și volumul de carte din străinătate sunt insuficiente și informatizarea bibliotecilor este nefinalizată.

Universitatea asigură resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, periodice etc.) pentru fiecare program de studiu în biblioteci, centre de resurse etc., în format clasic sau electronic. Biblioteca are un fond consistent de carte și o structură enciclopedică a colecțiilor, răspunzând unei bune documentări generale, dar și specializate a utilizatorilor.

Căutarea publicațiilor existente în cadrul bibliotecii se poate face cu ajutorul Cataloagelor alfabetice și sistematice, iar pentru publicațiile intrate în bibliotecă începând cu anul 1995 și cărțile frecvent cerute, căutarea se poate face cu ajutorul programului SOFTLINK.

Din aprilie 2008 biblioteca dispune de o rețea de calculatoare pe suport soft, programul integrat de bibliotecă SOFTLINK, cu acces prin internet, care oferă servicii de consultare publicații la domiciliu, împrumut interbibliotecar, acces la baze de date.

Biblioteca dispune de un spațiu total de cca. 150 locuri, cu 6 săli de

lectură fără acces liber la raft cu 2 săli de lectură în cămin. De asemenea există 17 biblioteci de catedră.

Colecția de periodice cuprinde pentru anul 2008 un număr total de peste 150 de abonamente, dintre care 59 titluri din străinătate.

Biblioteca Universității are și Colecția de Legi (Monitorul Oficial) și posibilitatea de căutare electronică cu ajutorul programului LEGIS.

Senatul Universității a aprobat un plan de acțiune, cu termen de finalizare în luna 2009, pentru desfășurarea acțiunilor de modernizare și de informatizare a bibliotecilor, urmând ca biblioteca să fie modernizată pe un spațiu de aproximativ 1540 mp.

1.2. Servicii studențești

Universitatea din Bacău asigură următoarele servicii pentru studenți:

- aproximativ 600 locuri în căminele studențești, ceea ce reprezintă 15% din numărul studenților înregistrați la cursurile de zi;
- cantina studențească cu o capacitate de aproximativ 150 locuri/serie;
- bază sportivă, cu teren de tenis, teren de minifotbal, teren multifuncțional, pistă de alergări, s.a;
- servicii de consiliere, în cadrul Departamentului de Consiliere constituit la nivelul Universității.

Administrația Universității gestionează în mod eficient fondurile destinate pentru modernizarea continuă a bazei materiale a căminelor și cantinei, a infrastructurii în care se desfășoară serviciile studențești.

În prezent este în derulare un program de extindere și modernizare a cantinei la o suprafață de peste 1475 mp.

Este prevăzută de asemenea intrarea în folosință în 2009 a unui cămin pentru cetățeni străini cu 76 locuri de cazare și o suprafață totală de 1200mp

Departamentul de Relații Internaționale facilitează mobilitățile în spațiul european și internațional. La nivel instituțional în anul universitar 2008/2009 sunt active numeroase parteneriate, atât Erasmus, cât și în baza unor acorduri bilaterale încheiate:

- Număr instituții partenere 2007-2008/2008-2009: 76 /102 creștere 34%;
- Acorduri Erasmus, 2007-2008/2008-2009: 60/73 creștere 21%;
- Finanțare Erasmus, 2007-2008/2008-2009 77911 / 116880, creștere 50%;
- Mobilități studenți străini 2007-2008/2008-2009 11 / 20 creștere 81%.

CRITERIUL C.6. BAZA DE DATE ACTUALIZATĂ SISTEMATIC, REFERITOARE LA ASIGURAREA INTERNĂ A CALITĂȚII

1. SISTEME DE INFORMAȚII

1.1. Baze de date și informații

În Universitate este în curs de dezvoltare sistemul informatic care să faciliteze colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității.

Universitatea dispune de un sistem informatic constituit ca o bază de date în care sunt stocate toate informațiile referitoare la activitatea profesională a studenților. Sistemul informatic permite studenților să urmărească în permanență situația lor profesională.

Universitatea dispune de o rețea Intranet care facilitează transmiterea de informații numai pentru angajații permanenți și studenții universității. Studenții universității beneficiază de acces gratuit la rețeaua de Intranet. Toate laboratoarele, birourile și căminele sunt legate la Internet accesul fiind permis gratuit studenților și angajaților 24 din 24 de ore.

CRITERIUL C.7. TRANSPARENȚA INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC CU PRIVIRE LA PROGRAMELE DE STUDII ȘI, DUPĂ CAZ, CERTIFICATELE, DIPLOMELE ȘI CALIFICĂRILE OFERITE

1. INFORMAȚIE PUBLICĂ

1.1. Oferta de informații publice

Universitatea și toate facultățile oferă informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special.

Informațiile sunt furnizate prin intermediul paginii WEB a Universității, a Buletinului Informativ (cu apariție lunară), prin mijloace mass media, prin Ghidul Studentului, prin afișare, s.a.

Sistemul de management al universității promovează și publica toate hotărârile, documentele și regulamentele prin:

- publicarea pe pagina web;
- publicarea în Buletinul Informativ al Universității.

În acest mod este asigurată transparența în luarea deciziilor membrii comunității academice fiind înștiințați asupra tuturor deciziilor.

Site-ul universității este în reorganizare. Aici sunt și vor fi disponibile:

- informații pentru candidați privind admiterea și oferta educațională;
- prezentarea structurii universității la nivel de facultate și catedre;
- prezentarea departamentelor;

- documente și regulamente;
- anunțuri care privesc viața internă (conferințe, workshopuri, etc.).

Informațiile oferite public sunt similare celor din Spațiul European al Cunoașterii. Universitatea actualizează permanent informațiile publicate pe pagina web proprie.

CRITERIUL C.8. FUNCȚIONALITATEA STRUCTURILOR DE ASIGURARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI, CONFORM LEGII

1. STRUCTURA INSTITUȚIONALĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI ESTE CONFORMĂ PREVEDERILOR LEGALE ȘI ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA PERMANENT

1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

În Universitatea din Bacău funcționează Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în Universitate, care a fost înființată în conformitate cu prevederile Legii 87/2006, Cartei Universității din Bacău și Regulamentul de Organizare și Funcționare al Universității din Bacău.

Cadrele didactice, membrii ai comisiei CEACU aleși și validați de către Senatul Universității, sunt auditori certificați pentru Sistemele de Management al Calității, Mediului, Sănătății și Securității Ocupaționale. În comisie sunt reprezentați atât studenții (Evaluator ARACIS), sindicatul, cât și reprezentanți angajatorilor (Președintele Camerei de Comerț și Industrie Bacău).

Activitatea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității este reglementată de Regulamentul comisiei CEACU, aprobat de Senatul Universității din Bacău în ședința din data 04.09.2008.

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul Universității din Bacău împreună cu Departamentul de Management al Calității, asigură implementarea și menținerea certificării ISO 9001:2001 a sistemului de management al calității, confirmată prin raportul de audit extern de supraveghere din 12.12.2008.

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul Universității întocmește anual, Raportul de autoevaluare și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației care sunt supuse aprobării Senatului și sunt făcute publice prin pagina WEB a Universității.

Pe baza propunerilor, Senatul Universității a adopta un plan de măsuri și de acțiuni pentru îmbunătățirea calității educației.

DMC planifică acțiunile de audit intern și asigură gestionarea

documentelor specifice și se preocupă de ținerea sub control și îmbunătățirea sistemului de Management al Calității. DMC are un plan propriu de instruire.

Președintele Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității
Prof.univ.dr.ing. Marius STAMATE



Aprobat în Senatul Universității din Bacău