



**UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN
BACĂU**

Facultatea de Științe Economice

Str. Spiru Haret, nr. 8, Bacău, 600114
Tel. ++40-234-542411, tel./ fax ++40-234-516345

www.ub.ro; e-mail: stiinteec@ub.ro



Nr. înregistrare 371 / 22.04.2026

Aprobat în CF din 22.04.2026

PLAN OPERAȚIONAL

pentru anul 2026

**Este componentă a planului strategic a Facultății de Științe Economice
pentru perioada 2024-2029**

BACĂU, 2026

1. MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE STRATEGICE ALE FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Misiunea Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, și implicit a Facultății de Științe Economice, este „realizarea de activități de învățământ și cercetare în context regional și cu deschidere către parteneriatele cu mediul academic, economic și social național și european”.

Principalele obiective propuse pentru dezvoltarea Facultății de Științe Economice prin prisma misiunii asumate sunt:

- dezvoltarea și consolidarea învățământului universitar de licență și master; inițierea de noi programe de studii care să răspundă cerințelor pieței muncii;
- modernizarea programelor academice și perfecționarea procesului instructiv-educativ în concordanță cu standardele naționale și internaționale;
- dezvoltarea activității de cercetare științifică;
- dezvoltarea parteneriatului cu studenții;
- dezvoltarea și consolidarea relației cu mediul economico-social;
- perfecționarea sistemului de asigurare a calității în toate activitățile facultății;
- creșterea gradului de internaționalizare a activităților facultății;
- asigurarea sustenabilității și a capacității instituționale;
- îmbunătățirea managementului resurselor umane;
- optimizarea managementului financiar;
- dezvoltarea și modernizarea bazei materiale;
- promovarea imaginii facultății;
- creșterea responsabilității sociale.

2. STRUCTURA ȘI ORGANIZAREA FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE

2.1. STRUCTURA FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Departamente didactice:

- Departamentul Contabilitate, Audit și Analiză Economico-Financiară;
- Departamentul Marketing și Management;

Centrul de cercetare Studii și cercetări economice SCECO – acreditat la nivelul Universității.

2.2. OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Oferta Facultății de Științe Economice cuprinde programe de studii universitare de licență și de master. Pentru învățământul universitar de licență, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău este reacreditată prin HG nr. 412/24.04.2025, actualizată prin HG nr. 645/08.08.2025, pentru învățământul universitar de master prin HG nr. 428/28.04.2025, actualizată prin HG nr. 644/08.08.2025, iar pentru studiile postuniversitare prin aprobări ale ministerului de resort.

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău a fost certificată în Sistemul de Management al Calității pentru învățământ universitar de licență, master și doctorat, pentru cercetare științifică, transfer tehnologic, consultanță și asistență tehnică în anul 2007 și recertificată în anii următori. Din luna decembrie 2010 este certificată în Sistemul Integrat de Management, respectiv: SR EN ISO 9001:2008, SR EN ISO 14001:2005, SR OH SAS 18001:2008, SA 8000 și ISO 22000 și a fost menținută prin recertificările din anii următori. În prezent, Universitatea este certificată certificată ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2023, SA 8000:2014, ISO 22000:2019.

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău aplică legislația în vigoare și funcționează după regulamente proprii, respectiv: Carta Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, Regulamentul de Ordine Interioară, Regulamentul de Organizare și Funcționare și altele, aprobate de ministerul de resort.

Conform evaluării instituționale de către ARACIS (Hotărârea Consiliului ARACIS 6810/22.12.2022), Universitatea „Vasile Alecsandri” este acreditată cu calificativul „grad de încredere ridicat”.

Activitatea Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău și, implicit, a Facultății de Științe Economice, este transparentă, toate informațiile găsindu-se pe site-ul Universității www.ub.ro, respectiv www.ub.ro/fsec.

În cadrul Facultății de Științe Economice funcționează programe de licență cu durata de 3 ani și învățământul universitar de master cu durata de 2 ani. Pentru anul universitar 2025-2026, structura domeniilor și a programelor de studii este prezentată în tabelul următor:

Tabelul 1

Domenii și programe de studii de licență (180 credite, 3 ani, învățământ cu frecvență/ învățământ cu frecvență redusă/ învățământ la distanță)	
<i>Domeniul de licență</i>	<i>Programul de studii</i>
1 Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor, IF (A)
2 Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune, IF (A)
	Contabilitate și informatică de gestiune, IFR (A)
3 Marketing	Marketing, IF (A)
	Marketing, ID (A)
Domenii și programe de studii de master universitar (2 ani, 120 credite, învățământ cu frecvență)	
<i>Domeniul de master</i>	<i>Programul de studii</i>
1 Administrarea afacerilor	Managementul și administrarea afacerilor mici și mijlocii (A)
2 Contabilitate	Contabilitate, audit și expertiză contabilă (A)
3 Marketing	Marketing și comunicare în afaceri (A)
CALIFICĂRI PRIN COLEGIUL PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT TERȚIAR NONUNIVERSITAR Calificări prin Învățământul Terțiar	
Domeniul de licență Economic:	a. Tehnician coordonator activități comerciale b. Agent fiscal c. Asistent de gestiune.
PROGRAME POSTUNIVERSITARE DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ	
Domeniul Marketing	Marketing și management în administrația publică Marketing și management în educație

3. STRATEGII DE DEZVOLTARE. ACTIVITĂȚI ȘI ACȚIUNI PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR STRATEGICE ÎN ANUL 2026

Obiectiv 1.

Asigurarea unei oferte educaționale la toate nivelurile ISCED, precum și în domeniul formării continue și a altor tipuri de educație

ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
1.1. Identificarea programelor de studii universitare, postuniversitare și de formare continuă și a altor tipuri de educație care să răspundă cerințelor pieței muncii	Realizarea de studii, împreună cu angajatorii, pentru actualizarea programelor de studii existente la nivel de facultate / lansarea de noi programe de studii universitare, postuniversitare, de formare continuă și a altor tipuri de educație care să răspundă cerințelor pieței muncii	Cel puțin un workshop la nivel de facultate, împreună cu angajatorii, pentru identificarea cerințelor pieței muncii	31.12.2026	Decan, Directorii de departament	Umane: personal didactic și didactic auxiliar din facultate
1.2. Introducerea de noi programe de studii universitare, postuniversitare și de formare continuă și a altor tipuri de educație care să răspundă cerințelor pieței muncii	Dezvoltarea învățământului universitar de doctorat prin obținerea atestatului de abilitare de cât mai mulți colegi. Domeniul: Marketing (abilitare, 1 cadru didactic)	Depunere dosare la CNATDCU în vederea obținerii abilitării	31.12.2026	Decan, Directorii de departament	Umane: personal didactic Financiare: plata taxelor aferente
1.3. Asigurarea unei oferte educaționale diversificate prin programe de studii universitare, postuniversitare și de formare continuă și a altor tipuri de educație	1.3.1. Reevaluarea în vederea menținerii acreditării programelor de studii universitare de licență: - Administrarea afacerilor, IF, 100 locuri; - Marketing, ID, 75 locuri	Depunere rapoarte la ARACIS/efectuare vizite ARACIS în vederea menținerii acreditării	conform ARACIS	Decan, Directorii de departament, Responsabilii de programe de studii	Umane: personal implicat în activitățile programelor. Financiare: plata taxelor aferente
	1.3.2. Organizarea cursurilor de formare continuă la nivel postuniversitar autorizate, la cererea potențialilor beneficiari: - Marketing și management în educație; - Marketing și management în administrația publică	-	31.12.2026	Decan, Directorii de departament, Responsabilii de programe de studii	Umane: personal implicat în activitățile programelor

Obiectiv 2.

Actualizarea permanentă a programelor academice și perfecționarea procesului instructiv-educativ în concordanță cu standardele și cerințele naționale și internaționale

ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
2.1. Actualizarea curriculumului universitar pentru toate formele de pregătire, conform cu cerințele pieței	2.1.1. Actualizarea planurilor de învățământ, în conformitate cu bunele practici naționale și internaționale și legislația națională în domeniu, pentru toate programele de studii	Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate >50%.	31.12.2026	Decan, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii	Umane: cadrele didactice din facultate
	2.1.2. Adaptarea fișelor disciplinelor la competențele cerute de angajatori și la rezultatele învățării urmărite de universitate pentru asigurarea actului calitativ al procesului de educație și formare		31.12.2026	Decan, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii, Cadrele didactice	Umane: cadrele didactice din facultate

2.2. Aplicarea tehnologiilor moderne de predare și învățare și perfecționarea procesului de evaluare a studenților	2.2.1. Creșterea creativității actului de predare și evaluare pentru ca disciplinele de studiu să devină cât mai atractive pentru studenți; realizarea unor lucrări aplicative cu caracter cât mai inovativ pentru a asigura însușirea deprinderilor și abilităților practice necesare unui specialist modern	1. Promovabilitate anuală > 80% anii II-III și 70% anul I 2. Medie anuală > 8, minimum 30% dintre studenți 3. Promovabilitate examene finalizare > 90% 4. Reducerea abandonului școlar în anul I de studii cu 5%	31.12.2026	Decan, Directorii de departamente, Cadrele didactice	Umane: cadrele didactice din facultate. Financiare: fonduri ale facultății / departamentelor
	2.2.2. Digitalizarea procesului de predare și învățare și perfecționarea procesului de evaluare a studenților în scopul racordării la noile tehnologii digitale și nevoi ale studenților și angajatorilor		31.12.2026	Decan, Directorii de departamente, Cadrele didactice	Umane: cadrele didactice din facultate. Financiare: fonduri ale facultății / departamentelor
	2.2.3. Elaborarea și actualizarea materialelor didactice necesare procesului de învățământ - peste 95% din discipline să dispună de note de curs on-line și/ sau tipărite		31.12.2026	Decan, Directorii de departamente, Cadrele didactice	Umane: cadrele didactice din facultate. Financiare: fonduri ale facultății / departamentelor
	2.2.4. Îmbunătățirea permanentă a platformei de comunicare cu studenții și cursanții prin soluții digitale securizate și prin platforme virtuale; utilizarea inteligenței artificiale și a mijloacelor de comunicare și multimedia moderne pentru a se asigura un acces permanent și rapid al studenților la materialele didactice, bibliografie și o comunicare facilă între profesor și student		31.12.2026	Decan, Directorii de departamente, Cadrele didactice	Umane: cadrele didactice din facultate. Financiare: fonduri ale facultății / departamentelor
2.3. Modernizarea continuă a bazei materiale pentru activitățile didactice	2.3.1. Identificarea de fonduri financiare pentru modernizarea, mentenanța și asigurarea funcționării spațiilor cu destinație didactică (săli de curs, amfiteatre, săli pentru seminare), dotarea informatică, echipamentele și dotările din cadrul laboratoarelor didactice și de cercetare, diversele materiale și utilități folosite în buna desfășurare a procesului didactic și de cercetare	Spații didactice modernizate	31.12.2026	Decan, Directorii de departamente	Financiare: fonduri ale facultății/departamentelor
	2.3.2. Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale prin realizarea de proiecte naționale, europene și acțiuni de sponsorizare din mediul de afaceri	Proiecte naționale/ europene / Sponsorizări	31.12.2026	Directorii de proiecte; Decan; Directorii de departamente, Titularii de discipline	Umane: cadrele didactice din facultate Financiare: fonduri din proiecte, fonduri ale facultății, sponsorizări
	2.3.3. Înnoirea și diversificarea materialelor didactice, pe baza planurilor anuale întocmite la nivelul fiecărui departament, cu fonduri de la facultate - achiziția de publicații de specialitate (cărți, reviste) și facilitarea accesului la baze de date științifice internaționale	Creșterea volumului de achiziții, la nivelul facultății, față de anul anterior	31.12.2026	Decan, Directorii de departamente, Titularii de discipline	Umane: cadrele didactice. Financiare: fonduri ale facultății/departamentelor
2.4. Internaționalizarea procesului de învățământ din universitate în contextul alinierii la prioritățile Comisiei	2.4.1. Atragerea unui număr cât mai mare de studenți străini prin: oferta de programe de studii, programul ERASMUS+, alte programe internaționale sau prin acorduri bilaterale de colaborare	Creșterea numărului de studenți străini față de anul anterior	31.12.2026	Responsabilul pe facultate cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Directorii de departamente, Responsabilul	Umane: cadrele didactice din facultate Financiare: fonduri ERASMUS+, fonduri din

Europene privind construirea Spațiului European al Educației până în anul 2030				Erasmus+ facultate, Responsabilii acorduri Erasmus+, Titularii de discipline	proiecte, fonduri ale facultății
	2.4.2. Facilitarea creșterii numărului de studenți și cadre didactice din facultate care să beneficieze de mobilități de studiu la universitățile din străinătate	Menținerea numărului de studenți care studiază, efectuează stagii de plasament sau diferite stagii de pregătire la universități din Europa, față anul anterior; Cel puțin 1 cadru didactic care participă la stagii în străinătate	31.12.2026	Responsabilul pe facultate cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Directorii de departamente, Responsabilul Erasmus+ facultate, Responsabilii acorduri Erasmus+, Titularii de discipline	Umane: cadrele didactice din facultate Financiare: fonduri ERASMUS+, fonduri din proiecte, fonduri ale facultății
	2.4.3. Internaționalizarea procesului de învățământ și „internaționalizarea acasă”: cursuri ale profesorilor incoming, prelegeri invitate, COILs, microcredențiale, integrarea dimensiunii interculturale și a noi teme în curriculum, oferirea unor perspective integrate asupra domeniilor studiate la UBC, instruirea prin activități non-formale și informale	Minim 1 profesor incoming. Minim 1 prelegere invitată	31.12.2026	Decan, Responsabilul pe facultate cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii, Cadrele didactice	Umane: cadrele didactice din facultate Financiare: fonduri ERASMUS+, fonduri din proiecte, fonduri ale facultății

Obiectiv 3.

Încurajarea și sprijinirea activităților de cercetare științifică

ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
3.1. Creșterea producției științifice	Intensificarea publicării de articole în reviste științifice cu vizibilitate internațională, a gradului de participare la manifestări științifice interne și internaționale de prestigiu, a publicării de cărți și monografii în edituri recunoscute, din țară și din străinătate, prin finanțarea acestei activități și din resursele Facultății/ Universității	-Publicarea a 3 articole ISI și a 18 articole indexate BDI; -prezentarea a 11 lucrări la manifestări științifice; -publicarea unui număr de 4 cărți, cursuri universitare, caiete de seminar etc.	31.12.2026	Consiliul facultății, Decan, Responsabilul pe facultate cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Directorul centrului de cercetare SCECO, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de departamente	Umane: cadrele didactice; Financiare: fonduri ale facultății, fonduri alocate cercetării științifice
3.2. Creșterea numărului de proiecte și manifestări științifice cu participarea cadrelor didactice din universitate	3.2.1. Realizarea de colaborări inter/ transdisciplinare la proiecte/granturi și programe naționale și internaționale	1 colaborare inter/transdisciplinară la proiecte/granturi și programe naționale și internaționale	31.12.2026	Consiliul facultății, Decan, Responsabilul pe facultate cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Directorul centrului de cercetare SCECO, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de departamente	Umane: cadrele didactice; Financiare: fonduri ale facultății, fonduri alocate cercetării științifice
	3.2.2. Implicarea agenților economici din mediul economico-social, pe baze contractuale, în realizarea de parteneriate în scopul derulării de proiecte de cercetare științifică	1 contract de cercetare, expertiză, consultanță realizat în parteneriat cu mediul economico-social	31.12.2026	Consiliul facultății, Decan, Responsabilul pe facultate cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Directorul	Umane: cadrele didactice; Financiare: fonduri ale facultății, fonduri alocate cercetării științifice

				centrului de cercetare SCECO, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de departamente	
	3.2.3. Organizarea de manifestări științifice în domeniile de cercetare ale facultății	Organizarea conferinței „Contemporary Economy and Romanian Realities”, 18th Edition și a manifestării științifice studentești „Economia contemporană și realitățile românești”, ediția a XI-a	31.12.2026	Consiliul facultății, Decan, Responsabilul pe facultate cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Directorul centrului de cercetare SCECO, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de departamente	Umane: cadrele didactice; Financiare: fonduri ale facultății, fonduri alocate cercetării științifice
3.3. Încurajarea studenților de a participa la activitățile de cercetare	3.3.1. Manifestarea activă a cercurilor științifice studentești din facultate	Cel puțin un cerc științific studentesc activ sau o manifestare științifică studentească	31.12.2026	Consiliul facultății, Decan, Responsabilul pe facultate cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Directorul centrului de cercetare SCECO, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de departamente	Umane: cadrele didactice; Financiare: fonduri ale facultății, fonduri alocate cercetării științifice
	3.3.2. Sprijinirea și încurajarea studenților pentru a participa la școli de vară, sesiuni științifice naționale și internaționale, concursuri studentești	Participarea studenților la școli de vară, sesiunile științifice, cercurile și concursurile studentești	31.12.2026	Consiliul facultății, Decan, Responsabilul pe facultate cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Directorul centrului de cercetare SCECO, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de departamente	Umane: cadrele didactice; Financiare: fonduri ale facultății, fonduri alocate cercetării științifice

Obiectiv 4.
Îmbunătățirea parteneriatului cu studenții

ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
4.1. Atragerea studenților ca parteneri în procesul de creștere a nivelului calității actului educațional	4.1.1. Implicarea studenților în actul decizional la nivel de facultate	Reprezentanți ai studenților în Consiliul Facultății, în Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul facultății	31.12.2026	Consiliul Facultății, Directorii de departamente, Îndrumătorii de an	Umane: personalul facultății
	4.1.2. Participarea studenților la evaluarea cadrelor didactice	Realizarea evaluării cadrelor didactice de către studenți	semestrial	Consiliul Facultății, Prodecanul responsabil cu managementul calității, etica și imaginea facultății, Directorii de departamente, Responsabilii cu calitatea la nivel de	Umane: reprezentanți CEACU

				departamente, Îndrumătorii de an	
4.2. Asigurarea unui climat de învățare și cercetare adecvat	4.2.1. Bază didactică adecvată - spații didactice, de cercetare etc.	Spații didactice și de cercetare adecvate	31.12.2026	Consiliul Facultății, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii	Umane: personalul instituției / facultății. Financiare: fonduri ale Universității / Facultății
	4.2.2. Asigurarea de facilități și locuri pentru practica de specialitate	Contracte de colaborare/ protocoale încheiate cu agenții economici în vederea realizării practicii de specialitate	31.12.2026	Consiliul Facultății, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii	Umane: personalul instituției / facultății. Financiare: fonduri ale Universității / Facultății
4.3. Realizarea de servicii de sprijin destinate studenților	4.3.1. Asigurarea spațiilor de cazare confortabile studenților în căminele universității	Implicarea studenților în activitatea de repartizare a acestora în cămine	31.12.2026	Administratorul șef de facultate	Umane: cadre didactice, personal administrativ. Financiare: fonduri bugetare și extrabugetare
	4.3.2. Asigurarea de locuri în taberele studențești	Implicarea studenților în selectarea participanților în taberele studențești; Locuri în taberele studențești	31.12.2026	Consiliul Facultății	Umane: cadre didactice, personal administrativ. Financiare: fonduri bugetare și extrabugetare
	4.3.3. Sprijinirea studenților cu nevoi speciale prin asigurarea accesului și la activitățile extracurriculare	Activități extracurriculare la care participă și studenții cu nevoi speciale	31.12.2026	Consiliul Facultății	Umane: cadre didactice, personal administrativ. Financiare: fonduri bugetare și extrabugetare
	4.3.4. Acordarea de burse de performanță studenților cu rezultate bune la învățătură; sprijinirea financiară a studenților cu probleme sociale prin burse sociale.	Burse acordate	31.12.2026	Consiliul Facultății	Umane: cadre didactice, personal administrativ. Financiare: fonduri bugetare și extrabugetare

Obiectiv 5.
Îmbunătățirea relațiilor cu mediul economico-social

ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
5.1. Realizarea de proiecte de colaborare cu mediul economico-social	Colaborarea cu mediul economico-financiar, firmele și organizațiile publice în ceea ce privește încheierea unor protocoale de practică pentru studenți și pentru programe de Internship	Cel puțin un acord încheiat la nivel de facultate	31.12.2026	Consiliul Facultății, Decan, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii, Titularii „Practică de specialitate”	Umane: cadre didactice, personal didactic auxiliar
5.2. Derularea de activități împreună și cu sprijinul mediului economico-social	Atragerea managerilor și specialiștilor de la firmele din zonă ca membri de onoare în Consiliul facultății și/sau în tutorate de practică sau suplinirea la plata cu ora a unor discipline	Manageri/specialiști în Consiliul facultății, în Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul facultății, și/sau în tutorate de practică sau suplinirea la plata cu ora a unor discipline	31.12.2026	Consiliul Facultății, Decan, Directorii de departamente	Umane: cadre didactice, personal didactic auxiliar
5.3. Creșterea numărului de parteneriate cu	Contactarea liceelor din zonă în vederea realizării unor activități în comun privind orientarea în carieră a	Cel puțin 1 acțiune la nivel de facultate	31.12.2026	Decan, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii,	Umane: cadre didactice, personal didactic auxiliar.

unitățile de învățământ liceal	absolvenților de liceu sau sprijinirea unor concursuri și olimpiade școlare			Îndrumătorii de an	Financiare: fonduri bugetare și extrabugetare
5.4. Asigurarea de consultanță, expertiză și sprijinirea instituțiilor și firmelor locale și regionale în rezolvarea anumitor cerințe specifice și în derularea de proiecte	Realizarea, în colaborare, a unor seminarii și mese rotunde pe diferite teme de specialitate, solicitate de mediul economico-social	Activități realizate	31.12.2026	Decan, Consiliul Facultății, Directorii de departamente	Umane: cadre didactice, personal didactic auxiliar. Financiare: fonduri bugetare și extrabugetare
Obiectiv 6. Perfecționarea sistemului integrat de management la nivelul universității					
ACTIVITATE	AȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
6.1. Îmbunătățirea continuă a calității în toate activitățile instituției	6.1.1. Efectuarea analizelor de management la toate structurile organizatorice specificate în documentele SIM	Analize de management la nivelul facultății și departamentelor	31.12.2026	Decan, Prodecanul responsabil cu managementul calității, etica și imaginea facultății, Directorii de departamente, Responsabilii cu calitatea la nivel de departamente	Umane: personal didactic cu responsabilități în domeniul respectiv
	6.1.2. Analiza observațiilor rezultate în urma auditurilor și evaluărilor, stabilirea de măsuri pentru îmbunătățirea calității, implementarea măsurilor și monitorizarea rezultatelor		31.12.2026	Consiliul Facultății, Consiliul departamentelor	Umane: personal didactic cu responsabilități în domeniul respectiv
Obiectiv 7. Sustenabilitate și capacitate instituțională					
ACTIVITATE	AȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
7.1. Asigurarea rezilienței la nivel de universitate și structuri administrative ale universității	7.1.1. Revizuirea sau întocmirea metodologiilor specifice, anuale, pentru activitățile curente ale Facultății	Documente elaborate/ revizuite	31.12.2026	Consiliul Facultății	Umane: personalul responsabil cu aceste activități
	7.1.2. Asigurarea transparenței în adoptarea deciziilor prin postarea, pe site-ul Facultății, a tuturor documentelor cu caracter public, prevăzute în legislația în vigoare	Postare pe site a documentelor cu caracter public	31.12.2026	Consiliul facultății, Secretar șef facultate	Umane: personalul responsabil cu aceste activități
Obiectiv 8. Internaționalizare					
ACTIVITATE	AȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
8.1. Atragerea de specialiști și cadre didactice din străinătate pentru activități didactice, proiecte de cercetare științifică etc.	Atragerea de cadre didactice din străinătate pentru diferite cursuri sau proiecte de cercetare	Cel puțin 1 cadru didactic din străinătate, integrat în activități specifice/ facultate	31.12.2026	Consiliul Facultății	Umane: cadre didactice Financiare: fonduri aferente acestor activități

**Obiectiv 9.
Îmbunătățirea managementului resurselor**

ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
9.1. Managementul resurselor umane	Asigurarea cu cadre didactice ce au titlul de profesor universitar și conferențiar pentru toate domeniile de studii în conformitate cu cerințele ARACIS	Număr de cadre didactice	31.12.2026	Consiliul Facultății	Umane: Decan, directorii de departamente
9.2. Managementul financiar	9.2.1. Elaborarea și execuția Bugetului de venituri și cheltuieli la nivel de facultate, departamente	Elaborare și execuție buget	31.12.2026	Decan, Administrator șef de facultate, Directorii de departamente, Consiliile departamentelor	Umane: personal didactic responsabil cu aceste activități
	9.2.2. Creșterea resurselor financiare suplimentare din taxe, sponsorizări, proiecte de cercetare etc.	Sume atrase	31.12.2026	Consiliul facultății	Umane: personal didactic responsabil cu aceste activități
	9.2.3. Realizarea unor analize periodice privind sustenabilitatea financiară a facultății, departamentelor	Realizarea analizelor la nivelul facultății / departamentelor / programelor de studii	31.12.2026	Consiliul facultății	Umane: personal didactic responsabil cu aceste activități
9.3. Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale	Identificarea de fonduri financiare pentru mentenanța și asigurarea funcționării spațiilor didactice, a laboratoarelor de cercetare, spațiilor administrative	Fonduri alocate	31.12.2026	Consiliul facultății	Umane: personal didactic responsabil cu aceste activități. Financiare: buget+venituri proprii
9.4. Asigurarea de resurse informaționale	Asigurarea de abonamente la bazele de date științifice internaționale	Abonamente baze de date științifice	31.12.2026	Consiliul facultății	Umane: personal didactic responsabil cu aceste activități. Financiare: buget+venituri proprii

**Obiectiv 10.
Responsabilitatea socială**

ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
10.1. Dialog activ cu comunitatea socială locală și regională	10.1.1. Un dialog cât mai activ cu comunitatea socială din zona de funcționare	Cel puțin 1 participare a facultății la acțiuni din viața comunității locale și/sau regionale (privind rolul tinerilor în societate, toleranța, combaterea discriminării, a consumului de substanțe interzise etc)	31.12.2026	Consiliul facultății	Umane: personalul facultății
	10.1.2. Promovarea dialogului cu mediul economic.	Cel puțin 1 participare a facultății la acțiuni ale: Agenției pentru Dezvoltare Regională (ADR-Nord-Est), Grupul de Lucru Subregional Bacău; Camerei de Comerț și Industrie Bacău și/ sau alte entități	31.12.2026	Consiliul facultății	Umane: personalul facultății

Obiectiv 11.					
Asigurarea avantajului competitiv					
ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
11.1. Promovarea continuă a instituției și a ofertei educaționale a acesteia	Actualizarea permanentă a site-ului facultății și îmbunătățirea versiunilor în limba engleză și limba franceză. Actualizarea paginii oficiale de Facebook a facultății	Actualizarea informațiilor de pe site-ul facultății – versiunile: română, engleză și franceză. Actualizarea paginii oficiale de Facebook a facultății	31.12.2026	Consiliul facultății, Responsabilul pe facultate cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Consiliile departamentelor	Umane: personal implicat în această activitate. Financiare: venituri proprii și atrase

DECAN,

Prof. univ. dr. Ovidiu – Leonard TURCU

PREVIZIONAREA FLUXURILOR DE STUDENȚI
în anul univ. 2026-2027, conform cifrei de școlarizare ARACIS, care se vor adăuga celor deja existenți

A. Învățământ universitar de licență

Nr. crt.	Domeniul de licență	Programul de studii	Cifra de școlarizare ARACIS
1	ADMINISTRAREA AFACERILOR	Administrarea afacerilor, IF (A)	100
2	CONTABILITATE	Contabilitate și informatică de gestiune, IF (A)	120
		Contabilitate și informatică de gestiune, IFR (A)	100
3	MARKETING	Marketing, IF (A)	100
		Marketing, ID (A)	75
TOTAL			495

B. Învățământ universitar de master

Nr. crt.	Domeniul de master	Programul de studii	Cifra de școlarizare ARACIS
1	ADMINISTRAREA AFACERILOR	Managementul și administrarea afacerilor mici și mijlocii, IF (A)	50
2	CONTABILITATE	Contabilitate, audit și expertiză contabilă, IF (A)	50
3	MARKETING	Marketing și comunicare în afaceri, IF (A)	50
TOTAL			150

C. Calificări prin Colegiul pentru Învățământ Terțiar Nonuniversitar

Domeniul de licență Economic:

1. Tehnician coordonator activități comerciale
2. Agent fiscal
3. Asistent de gestiune

D. Programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă

Domeniul Marketing:

1. Marketing și management în administrația publică
2. Marketing și management în educație

SISTEMUL INTEGRAT DE MANAGEMENT

Nr. crt.	Activitate	Termen	Responsabili
1.	Stabilirea și aprobarea obiectivelor în domeniul calității, mediului, sănătății și securității ocupaționale și responsabilității sociale la nivel de facultate și departamente	martie 2026	Decan, Prodecanul responsabil cu managementul calității, etica și imaginea facultății, Directorii de departamente, Responsabilii cu calitatea la nivel de departamente
2.	Identificarea și evaluarea riscurilor la nivel de departamente	octombrie 2026	Directorii de departamente
3.	Elaborarea registrului riscurilor la nivel de departamente	decembrie 2026	Directorii de departamente
4.	Elaborarea raportului privind stadiul sistemului integrat de management pe anul 2025	martie 2027	Decan, Directorii de departamente

STRUCTURA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DIDACTIC AUXILIAR
la Facultatea de Științe Economice

Structura personalului didactic și didactic auxiliar la 01.10.2025

Nr. crt.	Departamente	Profesori	Conferențieri	Lectori	Asistenți	Secretariat și administrativ	Total
1.	Contabilitate, Audit și Analiză Economico-Financiară	1	1	6	0	0	8
2.	Marketing și Management	1	5	4	0	0	10
TOTAL Facultate		2	6	10	0	2	18+2

44,44% profesori și conferențieri (8/18)

100% doctori (18/18)

Estimare structura personal didactic și didactic auxiliar la 01.10.2026

Nr. crt.	Departamente	Profesori	Conferențieri	Lectori	Asistenți	Secretariat și administrativ	Total
1.	Contabilitate, Audit și Analiză Economico-Financiară	1	1	6	0	0	8
2.	Marketing și Management	1	5	4	0	0	11
TOTAL Facultate		2	6	10	0	2	18+2

44,44% profesori și conferențieri (8/18)

100% doctori (18/18)