

Forma de învățământ: IF

REZUMATELE FIȘELOR DISCIPLINELOR

Anul de studiu: III
Anul universitar: 2025/2026

I. Disciplina: *Contabilitatea persoanelor juridice fără scop patrimonial*

II. Statutul disciplinei: ☒ obligatoriu ☐ opțional ☐ facultativ

III. Precondiții: -

IV. Conținutul disciplinei

Delimitări teoretice privind organizarea și funcționarea persoanelor juridice fără scop patrimonial
Noțiuni de bază privind organizarea și conducerea contabilității de către persoanele juridice fără scop patrimonial

Fundamente teoretice și aspecte practice privind organizarea și conducerea contabilității în partidă dublă (Aspecte generale privind organizarea și conducerea contabilității în partidă dublă; Tratamente contabile privind capitalurile proprii; Tratamente contabile privind activele imobilizate; Tratamente contabile privind stocurile; Tratamente contabile privind decontările cu terții; Tratamente contabile privind trezoreria; Tratamente contabile privind cheltuielile, veniturile și rezultatul)

Raportarea financiară în cadrul persoanelor juridice fără scop patrimonial

Fundamente teoretice și aspecte practice privind organizarea și conducerea contabilității în partidă simplă

Tratamente fiscale privind persoanele juridice fără scop patrimonial

Dizolvarea și lichidarea organizațiilor non-profit

V. Bibliografia minimală obligatorie

Breahnă-Pravăț, I.C., Contabilitatea persoanelor fără scop patrimonial: note de curs în format electronic, Universitatea “Vasile Alecsandri” din Bacău, 2021

Breahnă-Pravăț, I.C., Contabilitatea persoanelor fără scop patrimonial. Curs universitar, Editura Alma Mater, Bacău, 2012

* * * Ordinul Ministrului Economiei și Finanțelor nr. 3103/2017 din 24/11/2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare

* * * Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

Semestrul	Forme de activitate/ număr de ore				Număr de credite
	Curs	Seminar	Laborator	Proiect	
I	2x14=28	2x14=28	-	-	5

VII.Procedura de evaluare a cunoștințelor: examen

I. Disciplina: *Analiză economico-financiară I***II. Statutul disciplinei:** ☒ obligatoriu ☐ opțional ☐ facultativ**III. Precondiții:** -**IV. Conținutul disciplinei**

Bazele teoretico-metodologice ale analizei economico-financiare

Analiza activității de producție și comercializare

Analiza potențialului intern al întreprinderii

V. Bibliografia minimală obligatorieSolomon, D. C., *Analiză economico-financiară I*. Suport de curs, ediția a II-a, revizuită și adăugită, Editura Alma Mater, Bacău, 2023**VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate**

Semestrul	Forme de activitate/ număr de ore				Număr de credite
	Curs	Seminar	Laborator	Proiect	
I	2x14=28	2x14=28	-	-	5

VII. Procedura de evaluare a cunoștințelor: *examen***I. Disciplina: *Contabilitatea instituțiilor de credit*****II. Statutul disciplinei:** ☒ obligatoriu ☐ opțional ☐ facultativ**III. Precondiții:** -**IV. Conținutul disciplinei**

Considerații privind organizarea generală a contabilității instituțiilor de credit din cadrul sistemului bancar din România

Contabilitatea operațiunilor de trezorerie și operațiunilor interbancare

Contabilitatea operațiunilor desfășurate cu clientela instituției de credit

Contabilitatea operațiunilor diverse ale instituției de credit

Contabilitatea activelor imobilizate ale instituției de credit

Contabilitatea capitalurilor proprii, asimilate și a provizioanelor instituției de credit

Contabilitatea cheltuielilor, veniturilor și a rezultatului activității instituției de credit

V. Bibliografia minimală obligatorieBucur, I. A. (2023), *Contabilitatea instituțiilor de credit*. Suport de curs, Editura Alma Mater, Bacău**VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate**

Semestrul	Forme de activitate/ număr de ore				Număr de credite
	Curs	Seminar	Laborator	Proiect	
I	1x14=14	2x14=28	-	-	5

VII. Procedura de evaluare a cunoștințelor: *examen***I. Disciplina: *Politici și opțiuni contabile*****II. Statutul disciplinei:** ☒ obligatoriu ☐ opțional ☐ facultativ**III. Precondiții:** -

IV. Conținutul disciplinei

Fundamente teoretice privind politicile contabile

Politici contabile privind întocmirea și prezentarea situațiilor financiare. Comparabilitatea informațiilor financiar-contabile

Politici contabile privind calculul și prezentarea indicatorului rezultat pe acțiune

Politici contabile privind imobilizările corporale și necorporale

Politici contabile privind stocurile și producția în curs

Politici contabile privind creanțele

Politici contabile privind subvențiile

Politici contabile privind provizioanele

Politici contabile privind efectele variației cursurilor de schimb valutar

Politici contabile corecția erorilor. Politici contabile privind evenimentele posterioare închiderii exercițiului

V. Bibliografia minimală obligatorie

Breahnă-Pravăț, I.C., Politici și opțiuni contabile: note de curs în format electronic, Universitatea “Vasile Alecsandri” din Bacău, 2020

IASB, Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS). Norme oficiale emise la 1 ianuarie 2017. Cuprinde IFRS-urile care intră în vigoare ulterior datei de 1 ianuarie 2017, dar nu cuprinde IFRS-urile pe care acestea le înlocuiesc, Partea A-Cadrul general conceptual și dispoziții, Editura CECCAR, București, 2017

Ministerul Finanțelor Publice, Ordinul nr. 1802/2014, pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, Monitorul Oficial al României nr. 963 din 30.12.2014

Ministerul Finanțelor Publice, Ordinul nr. 2844/2016, pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1020 din 19.12.2016

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

Semestrul	Forme de activitate/ număr de ore				Număr de credite
	Curs	Seminar	Laborator	Proiect	
I	2x14=28	2x14=28	-	-	5

VII. Procedura de evaluare a cunoștințelor: verificare

I. Disciplina: Control de gestiune

II. Statutul disciplinei: ☒ obligatoriu ☐ opțional ☐ facultativ

III. Precondiții: -

IV. Conținutul disciplinei

Fundamente teoretice ale controlului de gestiune

Controlul prin sistemul de bugete al întreprinderii

Metoda standard-cost

Metoda Activity-Based Costing

Metoda Target-Costing

Prețurile de cesiune internă

Metoda Just In Time

Situații de monitorizare și raportare a performanței

V. Bibliografia minimală obligatorie

Dragomirescu S.E. (2025) - Control de gestiune. Suport de curs în format electronic

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

Semestrul	Forme de activitate/ număr de ore				Număr de credite
	Curs	Seminar	Laborator	Proiect	
I	2x14=28	2x14=28	-	-	5

VII. Procedura de evaluare a cunoștințelor: examen**I. Disciplina: Expertiză contabilă și consultanță fiscală**

II. Statutul disciplinei: ☐ obligatoriu ☒ opțional ☐ facultativ

III. Precondiții: -

IV. Conținutul disciplinei

Profesia contabilă: scurt istoric, definire, reprezentare internațională, regională, națională

Calitatea de expert contabil: acces, dobândire

Cadrul juridic privind expertii contabili și misiunile lor

Activități aflate în competența legală a experților contabili

Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați

Caracteristici generale ale misiunilor experților contabili

Norme generale aplicabile misiunilor experților contabili

Statutul cenzorului

Coordonatele misiunii de expertiză contabilă

Consultantul fiscal și statutul său

Atribuțiile consultantului fiscal

V. Bibliografia minimală obligatorie

Legislație în domeniul expertizei contabile și consultanței fiscale

Botez, Daniel, Expertiză contabilă și consultanță fiscală, suport de curs

Botez Daniel, Introducere în doctrina și deontologia profesiei contabile, Editura ProUniversitaria, București, 2025

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

Semestrul	Forme de activitate/ număr de ore				Număr de credite
	Curs	Seminar	Laborator	Proiect	
I	2x14=28	1x14=14	-	-	5

VII. Procedura de evaluare a cunoștințelor: verificare**I. Disciplina: Analiză economico-financiară II**

II. Statutul disciplinei: ☒ obligatoriu ☐ opțional ☐ facultativ

III. Precondiții: -

IV. Conținutul disciplinei

Analiza cheltuielilor întreprinderii

Analiza performanței financiare și a riscurilor întreprinderii

Analiza poziției financiare a întreprinderii

V. Bibliografia minimală obligatorie

Solomon D. C., Analiză economico-financiară II. Suport de curs, ediția a II-a, revizuită și adăugită, Editura Alma Mater, Bacău, 2023

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

Semestrul	Forme de activitate/ număr de ore				Număr de credite
	Curs	Seminar	Laborator	Proiect	
II	2x12=24	2x12=24	-	-	5

VII. Procedura de evaluare a cunoștințelor: examen**I. Disciplina: Prețuri și concurență**

II. Statutul disciplinei: ☐ obligatoriu ☒ opțional ☐ facultativ

III. Precondiții: -

-

IV. Conținutul disciplinei -

Evoluția conceptuală a concurenței

Politica Uniunii Europene în domeniul concurenței

Elemente ale raportului dintre politica concurenței și competitivitate în România

Mecanismul prețurilor

Strategii de adaptare a prețurilor la cerințele pieței

Intervenția statului în mecanismul prețurilor

V. Bibliografia minimală obligatorie

Liviana Andreea Nimineț, Prețuri și Concurență. Suport de curs în format electronic

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

Semestrul	Forme de activitate/ număr de ore				Număr de credite
	Curs	Seminar	Laborator	Proiect	
II	2x12=24	1x12=12	-	-	4

VII. Procedura de evaluare a cunoștințelor: examen**I. Disciplina: Audit financiar**

II. Statutul disciplinei: ☒ obligatoriu ☐ opțional ☐ facultativ

III. Precondiții: -**IV. Conținutul disciplinei**

Calitatea de auditor financiar: acces; atribuții; exercitare

Camera Auditorilor Financiar din România

Autoritatea de Supraveghere Publică a Activității de Audit Statutar

Prevederi privind auditul statutar în România

Concepte utilizate în auditul financiar

Tipologia misiunilor de audit și asigurare

Riscul în audit

Pragul de semnificație în audit

Proceduri profesionale utilizate în misiunile de audit

Modalități de raportare și comunicare

V. Bibliografia minimală obligatorie

Botez, Daniel, Audit financiar, suport de curs, 2025

Botez, Daniel, Introducere în doctrina și deontologia profesiei contabile, Editura Pro Universitaria, București, 2025

Legislație în domeniul profesiei de auditor financiar

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

Semestrul	Forme de activitate/ număr de ore				Număr de credite
	Curs	Seminar	Laborator	Proiect	
II	2x12=24	2x12=24	-	-	5

VII. Procedura de evaluare a cunoștințelor: examen**I. Disciplina: Sisteme informatice de gestiune**

II. Statutul disciplinei: ☒ obligatoriu ☐ opțional ☐ facultativ

III. Precondiții -**IV. Conținutul disciplinei**

Sistemul informatic, parte componenta a sistemului informational

Ciclul de viata al sistemelor informatice

Analizele de fezabilitate și modalitățile de obținere a hardware-ului și software-ului

Analiza sistemului informațional existent

Codificarea datelor

Modelarea datelor

Proiectarea schemei bazei de date

Modelul unui sistem informatic financiar-contabil integrat

Protecția și securitatea informațiilor

Raportarea financiară în format XBRL

V. Bibliografia minimală obligatorie

Adam, R., Enachi, M., Sisteme informatice de gestiune. Note de curs, Bacău, 2025 (format electronic)

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

Semestrul	Forme de activitate/ număr de ore				Număr de credite
	Curs	Seminar	Laborator	Proiect	
II	2 x 12 = 24	1x12=12	-	-	4

VII. Procedura de evaluare a cunoștințelor: examen**I. Disciplina: Sisteme și raportări financiare**

II. Statutul disciplinei: ☒ obligatoriu ☐ opțional ☐ facultativ

III. Precondiții: -**IV. Conținutul disciplinei**

O scurtă istorie a apariției și dezvoltării sistemelor contabile

Normalizare, armonizare, internaționalizare și convergență în contabilitate

Consiliul Internațional pentru Standarde Contabile: apariție, rol, organizare, funcționare

Cadrul general de întocmire și prezentare a situațiilor financiare

Sistemul contabil românesc

Scurtă prezentare a sistemelor contabile: anglo-saxone, continentale

V. Bibliografia minimală obligatorie

Dragomirescu, S.E. (2025) – Sisteme și raportări financiare. Suport de curs în format electronic

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

Semestrul	Forme de activitate/ număr de ore				Număr de credite
	Curs	Seminar	Laborator	Proiect	
II	2x12=24	2x12=24	-	-	5

VII. Procedura de evaluare a cunoștințelor: examen**I. Disciplina: Evaluarea întreprinderii**

II. Statutul disciplinei: ☐ obligatoriu ☒ opțional ☐ facultativ

III. Precondiții: -

IV. Conținutul disciplinei

Evaluarea economico-financiară a întreprinderilor. Principii și reguli de evaluare

Analiza diagnostic – etapă premergătoare evaluării întreprinderii

Metode de evaluare a întreprinderii

Abordări prin analogie în evaluarea întreprinderii

Evaluarea titlurilor mobiliare

Evaluarea activelor abordate pe baza Standardelor Internaționale de Evaluare

V. Bibliografia minimală obligatorie

Muntean, M., Bucur, I. A. (2014), Evaluarea întreprinderii, Editura Alma Mater, Bacău

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

Semestrul	Forme de activitate/ număr de ore				Număr de credite
	Curs	Seminar	Laborator	Proiect	
II	2x12=24	2x12=24	-	-	4

VII. Procedura de evaluare a cunoștințelor: examen**I. Disciplina: Elaborarea lucrării de licență**

II. Statutul disciplinei: ☒ obligatoriu ☐ opțional ☐ facultativ

III. Precondiții: -

IV. Conținutul disciplinei

Elaborarea lucrării de licență conform cerințelor formulate de conducătorul științific

V. Bibliografia minimală obligatorie -**VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate**

Semestrul	Forme de activitate/ număr de ore				Număr de credite
	Curs	Seminar	Laborator	Proiect	
II	-	-	-	2x30=60	3

VII. Procedura de evaluare a cunoștințelor: verificare

DECAN,
Semnătura
Numele și prenumele
Prof. univ. dr. Ovidiu-Leonard Turcu

DIRECTOR DEPARTAMENT,
Semnătura
Numele și prenumele
Conf. univ. dr. Aristița Rotilă

Observații:

1. Documentul se numerotează începând cu 1 de la prima pagină și se semnează de decan, pagină cu pagină, în dreapta jos, cu excepția ultimei pagini, unde semnează pentru încheierea documentului, alături de directorul de departament.
Observația de mai sus este solicitarea ministerului pentru vizarea diplomei.
2. Rectoratul atașează o adeverință de autentificare a rezumatelor, în care se menționează cui și pentru ce scop i se eliberează.
3. Capul de tabel de la pct. VI se modifică corespunzător specificului facultății și rămâne același pentru toate disciplinele, ca și la foaia matricolă.
4. Rezumatele se întocmesc pe specializări/programe de studii și promoții, pe cât posibil în ordinea disciplinelor de pe foaia matricolă/suplimentul la diplomă.