



**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN**  
**BACĂU**

Calea Mărășești, Nr. 157, Bacău 600115  
Tel. +40-234-542411, tel./fax +40-234-545753  
[www.ub.ro](http://www.ub.ro); e-mail: [rector@ub.ro](mailto:rector@ub.ro)



Nr. 21481/ 16.12.2014

**BULETIN INFORMATIV – NOIEMBRIE 2014**

Regulament cadru de organizare și funcționare a revistelor/publicațiilor periodice editate sub egida Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, Regulament privind creditele acordate pentru activități de voluntariat

**Profesorul australian Geoffrey Sykes a susținut o conferință la Facultatea de Litere în cadrul unui proiect internațional**

**SWIMATHON, ediția a II-a**

**Aniversarea a 50 de ani de Învățământ Superior de Educație Fizică și Sport în Bacău**

**Workshop „O zi de activitate în SCC Romania”**

**Workshop „ISS - Consult - Produse inovative, tehnologii și oameni”**

**Un student de la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău a câștigat concursul de design Siemens PLM Software**

**ERASMUS ONLINE OPEN DOORS**

**TINERIADA 2014**

**STUDENTIADA 2014**

**Balul Bobocilor 2014**

## **Regulament cadru de organizare și funcționare a revistelor/publicațiilor periodice editate sub egida Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău**

### **CAPITOLUL I. PREAMBUL**

Prezentul ***Regulament de organizare și funcționare*** descrie modalitățile de relaționare dintre Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, Editura „Alma Mater” și colaboratorii interni și externi, în ceea ce privește realizarea revistelor/publicațiilor periodice editate sub egida Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

### **Capitolul II. Dispoziții generale**

**Art.1.** Activitatea editorială a revistelor/publicațiilor periodice editate sub egida Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău este coordonată de ***Comisia pentru Cercetare Științifică și Relații Internaționale*** a Senatului UVAB.

**Art.2.** Revistele/publicațiile periodice sunt realizate la propunerea și sub coordonarea facultăților, departamentelor, centrelor de cercetare, grupurilor de cercetare, organizațiilor sau cercurilor studențești și pot fi: științifice, de cultură sau de informare.

**Art.3.** Finanțarea revistelor/publicațiilor periodice se poate realiza din: fonduri ale UVAB, fonduri proprii ale revistei, granturi de cercetare, resurse extrabugetare ale UVAB, ale facultăților, sponsorizări etc.

**Art. 4.** Revistele/ publicațiile editate sub egida UVAB își asumă următoarele obligații:

- să reprezinte o oglindă a obiectivelor și realizărilor UVAB în activitățile de cercetare științifică și educație;
- să asigure un avantaj competitiv la nivel național și internațional, prin publicarea unor materiale științifice și culturale de valoare;
- să asigure un sprijin pentru activitatea de cercetare, dezvoltare și inovare pe care o desfășoară UVAB;
- să asigure creșterea prestigiului științific al UVAB precum și vizibilitatea acesteia, în țară și în străinătate;

- să asigure calitatea materialelor tipărite, în vederea acreditării de către organismele abilitate de MEN și în vederea includerii în baze de date internaționale.

**Art. 5.** Revistele/publicațiile periodice apărute sub egida UVAB sunt editate de către Editura „Alma Mater”. Revistele științifice pot fi editate și de alte edituri de prestigiu, din țară sau din străinătate, cu aprobarea Senatului.

**Art. 6.** Revistele/publicațiile periodice apărute sub egida UVAB se înființează în baza deciziilor Consiliilor Facultăților sau cu aprobarea Senatului, în cazul altor structuri coordonatoare.

### **Capitolul III. Organizare și funcționare**

**Art. 7.** Fiecare revistă/ publicație are o structură organizatorică formată din:

- Editor șef (sau altă denumire echivalentă)
- Colectiv de redacție
- Colectiv editorial.

Pentru revistele științifice, structura organizatorică se completează cu un Comitet științific.

**Art. 8.** Editorul șef reprezintă conducerea executivă a revistei/publicației periodice. Editorul șef este numit de către Consiliul Facultății/Senat pe o durată de patru ani. În cazul organizațiilor studențești, editorul șef este numit de către structura de conducere corespunzătoare, pe o durată de un an.

**Art. 9.** Colectivul de redacție asigură partea tehnică a activității de editare: evidența corespondenței, tehnoredactare, corectură etc. Membrii colectivului de redacție sunt numiți de către editorul șef. Colectivul de redacție se întrunește în ședințe trimestriale sau ori de câte ori este necesar. La aceste ședințe pot participa și invitați.

**Art. 10.** Colectivul editorial este propus de către editorul șef și aprobat de către Consiliul Facultății/Senat. Pentru revistele științifice, colectivul editorial este format din cadre didactice sau cercetători din țară și din străinătate (care își desfășoară activitatea în domenii de interes pentru publicație, cu merite științifice și profesionale deosebite în domeniul respectiv) pe baza acceptului scris al acestora.

În cazul revistelor științifice studențești, colectivul editorial va fi format din cadre didactice și din studenți.

**Art. 11.** Activitatea editorului șef și a colectivului editorial este evaluată la fiecare patru ani. În funcție de rezultate, Consiliul Facultății/Senatul poate decide înlocuirea acestora. Înlocuirea editorului șef se face numai în situația în care activitatea revistei/publicației periodice este necorespunzătoare.

**Art. 12.** Comitetul științific este format din personalități din domeniu, din țară și din străinătate, la propunerea colectivului editorial și a editorului șef. Editorul șef și membrii colectivului editorial fac parte de drept din comitetul științific.

**Art. 13.** Toate revistele științifice trebuie să aibă o pagină de prezentare în cadrul site-ului UVAB și site propriu în limba română și într-o limbă de circulație internațională. Site-ul trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

- Prezentarea publicației (domeniu, scop, informații bibliometrice, etc.);
- Structura colectivelor de redacție, editorial și, dacă este cazul, științific;
- Instrucțiuni de redactare a articolelor;
- Modalitatea de recenzare a articolelor;
- Cuprinsul fiecărui număr.

**Art. 14.** Documentele revistei/publicației periodice pot fi păstrate în orice format (tipărit, electronic). Corespondența cu recenzorii și cu autorii se păstrează pe o perioadă de doi ani de la apariția unui articol în revistă/publicație.

#### **Capitolul IV. Atribuții și responsabilități**

**Art. 15.** Atribuțiile editorului șef sunt următoarele:

- a) conduce comitetului editorial;
- b) realizează Raportul anual al revistei/publicației periodice;
- c) păstrează arhiva revistei/publicației periodice, formată din documentele de înființare, numerele apărute ale revistei/publicației periodice, etc.
- d) realizează corespondența cu membrii colectivului editorial, cu recenzorii și cu autorii.

**Art. 16.** Atribuțiile colectivului de redacție sunt următoarele:

- a) rezolvă problemele care țin de conținutul revistei/publicației periodice;
- b) aprobă colaborările interne/externe;

- c) aprobă componența colectivului de referenți științifici;
- d) aprobă metodologiile și procedurile de înscriere și evaluare a articolelor, a procedurilor de transmitere către autori a informațiilor privind evaluarea și publicarea articolelor;
- e) aprobă solicitările privind inventarierea/casarea diferitelor obiecte/aparate date spre folosință;
- f) asigură colaborarea cu EAM sau cu structura sub sigla căreia apare revista/publicația;
- g) aprobă demersurile pentru includerea revistei/publicației în diferite baze de date internaționale;
- h) aprobă cuantumul taxelor percepute pentru publicare/abonament/alte servicii (de exemplu taxa pentru download articol).

Redactorul-șef are următoarele atribuții:

- a) avizează domeniul științific vizat, din perspectivă interdisciplinară;
- b) propune cuantumul taxelor percepute pentru publicare/abonament/alte servicii;
- c) propune măsuri pentru atragerea unor noi categorii de public/fidelizarea publicului;
- d) coordonează elaborarea documentelor în vederea creșterii vizibilității revistei;
- e) stabilește prioritățile în selecția proiectelor tematice;
- f) avizează măsuri și acțiuni de promovare a revistei.

Redactorul-șef adjunct și/sau secretarul general de redacție au următoarele atribuții:

- a) propun măsuri pentru atragerea unor noi categorii de public/fidelizarea publicului;
- b) solicită, obține, selectează, propun materiale pentru întocmirea cuprinsului revistei;
- c) participă la acțiuni de promovare a revistei/publicației;
- d) participă la acțiunile culturale și la întâlnirile cu cititorii/colaboratorii;
- e) colaborează la difuzarea revistei;
- f) se preocupă de obținerea unor sponsorizări ori materiale publicitare;
- g) au în evidență dotările specifice;
- h) monitorizează activitățile redacționale: lectură, corectură, cap limpede, întocmirea cuprinsului etc.
- i) se preocupă de ritmicitatea aparițiilor și de postarea acestora pe site-ul UVAB și pe site-ul revistei;
- j) contribuie la demersurile pentru indexare și includere în baze de date internaționale;
- k) se preocupă de ritmicitatea aprovizionării cu materiale consumabile;
- l) colaborează cu specialiștii pentru întreținerea aparaturii specifice;
- m) pregătește pentru tehnoredactare materialele aprobate spre publicare;
- n) se ocupă de arhivarea documentelor.

## **Art. 17.**

Atribuțiile Comitetului științific sunt următoarele:

- a) definește și analizează strategiile referitoare la acțiunile care vizează revista și nivelul ei științific;
- b) formulează opinii privind linia științifică și nivelul exigențelor legate de evaluarea și recenzarea articolelor și publicarea lor;
- c) formulează opinii privind structura revistei și tematicile abordate;
- d) avizează ROF al revistei/publicației periodice.

**Art. 18.** Atribuțiile Colectivului editorial sunt următoarele:

- a) definește strategia editorială și cea privind promovarea revistei/publicației;
- b) alcătuiește și aprobă planul editorial al revistei/publicației;
- c) aprobă tipărirea/finanțarea aparițiilor editoriale;
- d) decide în sfera schimbului de publicații științifice.

**Art. 19.** Responsabilitățile colectivului editorial sunt următoarele:

- a) respectarea etapelor de lucru;
- b) respectarea Legii 111/1995 privind relația cu Biblioteca Națională a României și cu BJBc;
- c) relația cu EAM sau cu editura sub egida căreia apare revista;
- d) coordonează activitatea colectivului de redacție;
- e) răspunde de realizarea Raportului anual al revistei/publicației;
- f) își dă acordul pentru tipărirea fiecărui număr al revistei/publicației.

## **Capitolul V. Dispoziții finale**

**Art. 20.** În termen de 60 de zile de la aprobarea prezentului regulament, fiecare revistă/publicație periodică va propune/actualiza un regulament propriu de organizare și funcționare, care conține următoarele informații și prevederi obligatorii:

- Prezentarea publicației (domeniu, scop, etc.);
- Structura colectivelor de redacție, editorial și științific (dacă este cazul);
- Instrucțiuni de redactare a articolelor;
- Modalitatea de recenzare a articolelor (de către cel puțin doi membrii ai comitetului științific);
- Detalii privind verificarea tuturor articolelor cu ajutorul aplicației antiplagiat utilizată de UVAB;
- Formatul declarației de autenticitate pentru articolele acceptate spre publicare;
- Formatul declarației prin care autorii articolului își exprimă acordul ca materialul să fie publicat;
- Alte aspecte specifice.

**Art. 21.** Revistele/publicațiile vor purta sigla UVAB și sigla EAM (dacă apar sub egida EAM).

**Art. 22.** Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării de către Senatul UVAB.

## **Regulament privind creditele acordate pentru activități de voluntariat**

### **CAPITOLUL I: PREVEDERI GENERALE**

**ART. 1** *Documentele de referință* pentru elaborarea prezentului regulament sunt:

- Legea nr. 195/2001, Legea voluntariatului, versiune actualizată 30.07.2006;
- Ghid pentru recunoașterea competențelor dobândite prin voluntariat, Grupul de lucru pentru recunoașterea competențelor dobândite prin voluntariat, București, 2011;
- Sunshine Report on Non-Formal Education, publicat de European Youth Forum <http://www.youthforum.org/OLD/?q=en/node/162>;
- Raportul conferinței ‘‘Bridges for recognition’’ (January 2005) [www.salto-youth.net](http://www.salto-youth.net);
- Raportul ‘‘European inventory on validation of non formal and informal learning’’ (publicat de Cedefop);
- European portfolio for youth leaders, raport publicat de Consiliul Europei;
- Volunteering in the European Union, raport final realizat de GHK, februarie 2010;
- Raportul conferinței MOVE – Mutual recognition skills and competences gained through volunteering : towards a European debate, organizată de European Volunteering Centre, CESE și Comisia Europeană;
- Recognition of nonformal and informal learning: country practices, OECD, 2010;
- Volunteering: the business case – the benefits of corporate volunteering programmes in education, Corporate Citizenship, Mai 2010;
- Educația nonformală și informală, ISE, 2009;
- Assessing voluntary experiences: a portfolio of skills learned through volunteering, Institute for Volunteering Research;
- Strategia Națională pentru sprijinirea și dezvoltarea voluntariatului în România, 2012 – 2020;
- Codul Etic al organizatorilor activităților de voluntariat;
- Legea 87/2006 privind asigurarea calității în educație;
- Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- Carta Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

**ART. 2** *Scopul* Regulamentului privind creditele acordate pentru acțiunile de voluntariat este structurarea unui demers coerent în vederea recunoașterii competențelor obținute prin activități de voluntariat și emiterea Certificatului de competențe dobândite prin voluntariat sau a Adeverinței de voluntar pentru elevii/ studenții/absolvenții Universității „Vasile Alecsandri”

din Bacău. Acestea vor cuantifica volumul de muncă și importanța acesteia în puncte de credite transferabile.

**ART. 3** *Realizarea acestui regulament s-a impus* ca urmare a creșterii cantitative și calitative a contextelor de educație non-formală și informală, a sporirii impactului lor asupra dezvoltării personale și profesionale a studenților la confluența cu educația formală, al evidențierii rolului semnificativ al voluntariatului ca pârgie de identificare și cultivare a intereselor și aptitudinilor personale. Toate aceste fenomene exercită o influență tot mai puternică asupra formării studenților, ceea ce antrenează necesitatea recunoașterii lor din perspectiva creșterii angajabilității absolvenților prin dezvoltarea suplimentară de competențe compatibile cu piața muncii.

**ART. 4** *Aprobarea și modificarea* Regulamentului privind creditele acordate pentru acțiunile de voluntariat se realizează cu aprobarea Consiliului de Administrație și a Senatului Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău prin vot deschis, cu majoritate simplă.

**ART. 5** *Recunoașterea activității de voluntariat* a elevilor/ studenților/absolvenților, identificarea competențelor obținute în acest mod precum și cuantificarea lor în puncte de credite transferabile devin deosebit de importante pentru inserția pe piața muncii. Art. 17 din Legea nr. 195/2001, Legea voluntariatului, actualizată 2006, subliniază în acest sens că „La concursurile organizate pentru ocuparea de posturi, dacă doi sau mai mulți candidați obțin punctaje egale, autoritățile și instituțiile publice, precum și cele private pot să acorde punctaj suplimentar persoanelor care prezintă unul sau mai multe certificate nominale de voluntariat prin care se recunoaște prestarea activității de voluntariat, precum și experiența dobândite, în condițiile în care acestea constituie criterii de selecție”.

## **CAPITOLUL II. SPECIFICUL ACTIVITĂȚII DE VOLUNTARIAT**

**ART. 6** *Voluntariatul* reprezintă, conform Legii nr. 195/2001, actualizată 2006, „activitatea de interes public desfășurată din proprie inițiativă de orice persoană fizică, în folosul altora, fără a primi o contraprestație materială” (Art. 2.a).

**ART. 7** Activitatea de voluntariat poate fi desfășurată în *domenii* cum sunt: asistența și serviciile sociale, protecția drepturilor omului, medico-sanitar, cultural, artistic, educativ, de învățământ, științific, umanitar, religios, filantropic, sportiv, de protecție a mediului, social și comunitar și altele asemenea (Art. 2b).

**ART. 8** Activitatea de voluntariat este organizată, monitorizată, evaluată și certificată de o *organizația gazdă*. Aceasta „este persoana juridică de drept public sau persoana juridică de drept privat, fără scop patrimonial, care administrează activitatea de voluntariat (Art. 2b).



**ART. 9** Activitatea de voluntariat este desfășurată în folosul unui beneficiar. *Beneficiarul voluntariatului* este persoana fizică sau juridică în folosul căreia se desfășoară activitatea de voluntariat. Organizația gazdă poate fi identică sau diferită de beneficiarul voluntariatului (Art. 2e).

**ART. 10** Poate fi voluntar orice persoană (elev/student/absolvent) majoră sau care are acceptul scris al tutorelui.

**ART. 11** Conform legii, organizarea și desfășurarea activității de voluntariat se bazează pe respectarea următoarelor *principii*: a. participarea ca voluntar, pe baza consimțământului liber exprimat; b. implicarea activă a voluntarului în viața comunității; c. desfășurarea voluntariatului cu excluderea oricărei contraprestații materiale din partea beneficiarului activității; d) participarea persoanelor la activitățile de voluntariat se face pe baza egalității de șanse, fără niciun fel de discriminare (Art. 3).

### **CAPITOLUL III. ORGANIZAREA, DESFĂȘURAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI CERTIFICAREA ACTIVITĂȚILOR DE VOLUNTARIAT**

**ART. 12.** *Fiecare structură administrativă* în cadrul căreia se desfășoară activitatea de voluntariat răspunde de organizarea, desfășurarea, monitorizarea, evaluarea și certificarea acesteia. Aceasta se desfășoară în colaborare și sub directa coordonare a prorectorului cu programe de învățământ și activități studențești.

**ART. 13.** Activitățile de *organizare, desfășurare, monitorizare și evaluare* a activităților de voluntariat se pot desfășura, la solicitarea voluntarului sau după nevoile instituției gazdă, în cadrul unor departamente cum sunt: Departamentul de Consiliere Profesională; Departamentul de Relații Internaționale; Departamentul de Management; Departamentul de Cercetare, Transfer Tehnologic, Studii Postuniversitare, Formare Continuă și Doctorat; Departamentul Învățământ la distanță – Învățământ fără frecvență, Liga Studențească sau al oricărui alt departament de tip didactic sau nedidactic, în cadrul activităților de tip non-formal în care se pot implica.

**ART. 14.** Fiecare dintre aceste structuri pot *organiza, desfășura, monitoriza și evalua* activitățile de voluntariat desfășurate de elevi/ studenți/absolvenți în cadrul lor, pe baza respectării prezentului regulament în care se stipulează drepturile și îndatoririle voluntarului, metodologia de organizare și evaluare a activității precum și metodologia de recunoaștere a competențelor dobândite prin voluntariat și de cuantificare a acestora prin credite.

**ART. 15.** Elevul/ studentul/absolventul interesat de prestarea unei activități de voluntariat se prezintă la structura care o gestionează și completează un *formular* prin care solicită intrarea sa în rândurile voluntarilor Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

**ART. 16.** Pe baza solicitării elevului/studentului/absolventului urmează ca activitatea voluntarului să fie reglementată, conform legii, printr-un *contract de voluntariat* care este

elaborat de respectiva structură în funcție de natura activității desfășurate, complexitatea acesteia, riscurile pe care le implică, impactul produs, respectiv răspunderea pe care o implică (Art. 2c). Pentru elevii cu vârsta sub 18 ani, contractul de voluntariat va cuprinde semnătura tutorelui legal al acestuia.

**ART. 17.** *Contractul de voluntariat* este o convenție cu titlu gratuit, încheiată între o persoană fizică, denumită voluntar, și Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, prin intermediul structurii organizatoare a activității în temeiul căreia prima persoană se obligă față de a doua să presteze o activitate de interes public fără a obține o contraprestație materială (Art. 2d).

**ART. 18.**

1. Voluntariatul se desfășoară pe baza unui *contract încheiat în formă scrisă*, sub sancțiunea nulității absolute, între voluntar și organizația gazdă, în condiții de libertate contractuală a părților și cu respectarea dispozițiilor Legii voluntariatului (Art. 6.1).
2. Organizația gazdă este obligată să păstreze, la nivelul fiecărei structuri organizatoare a activității de voluntariat, un *registru de evidență a voluntarilor, a duratei și a tipului activității* desfășurate de aceștia (Art. 6.1.1).
3. Contractul de voluntariat se încheie în *două exemplare*, câte unul pentru fiecare parte, dintre care unul se păstrează în mod obligatoriu în evidența Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

**ART. 19.** Conform legii (Art. 7) în contractul de voluntariat vor fi stipulate cel puțin următoarele *drepturi* ale voluntarului:

- a) desfășurarea activității în concordanță cu capacitatea și disponibilitatea sa;
- b) asigurarea de către organizația gazdă a desfășurării activităților în condițiile legale de protecție a muncii, în funcție de natura și de caracteristicile activității respective;
- c) asigurarea de către organizația gazdă, în condițiile prevăzute de lege, împotriva riscurilor de accident și de boală sau a altor riscuri care decurg din natura activității; în lipsa asigurării, orice daune suferite de voluntar în decursul desfășurării activității de voluntariat se suportă integral de organizația-gazdă, dacă acestea nu au fost determinate de culpa voluntarului. Voluntarul poate renunța la acest drept. Renunțarea trebuie să fie expresă și se exprimă în scris;
- d) eliberarea de către organizația gazdă, la terminarea perioadei de voluntariat, a unui *certificat nominal* care să recunoască prestarea activității de voluntar, precum și experiența și aptitudinile dobândite;
- e) în funcție de înțelegerea dintre organizația gazdă și voluntar, se poate stabili rambursarea de către organizația gazdă, în condițiile convenite în contract, a cheltuielilor efectuate pentru realizarea activității. Renunțarea de către voluntar la acest drept echivalează cu un act de liberalitate.

**ART. 20.** În acord cu legea (Art. 8) sunt prevăzute și *obligățiile minime* ale voluntarului:

- a) să îndeplinească sarcinile primite din partea organizației gazdă;

b) să păstreze confidențialitatea informațiilor la care are acces în cadrul activității de voluntariat;

c) să participe la cursurile de instruire organizate, inițiate sau propuse de organizația gazdă pentru o mai bună desfășurare a activității voluntarului;

d) voluntarul este răspunzător pentru daunele morale sau materiale aduse organizației gazdă în cadrul activității de voluntariat din propria culpă

**ART. 21.** Pe baza contractului de voluntariat și în acord cu acesta fiecare structură *organizează, desfășoară, monitorizează și evaluează* activitățile de voluntariat desfășurate de elevi/ studenți/absolvenți în cadrul său.

**ART. 22.** Conform legii, în executarea contractului de voluntariat voluntarul se subordonează conducerii persoanei juridice cu care a încheiat contractul (Art. 9).

**ART. 23.** Executarea obligațiilor contractuale ce revin voluntarului nu se poate face prin reprezentare (Art. 11).

**ART. 24.** Dacă pe parcursul executării contractului de voluntariat intervine, independent de voința părților, o situație de natură să îngreuneze executarea obligațiilor ce revin voluntarului, contractul va fi renegociat, iar dacă situația face imposibilă executarea în continuare a contractului, acesta este reziliat de plin drept (Art. 12).

**ART. 25.** Denunțarea unilaterală a contractului de voluntariat are loc din inițiativa oricăreia dintre părți și se face în formă scrisă, cu arătarea motivelor. Condițiile denunțării se stabilesc prin contract, termenul stabilit pentru prezentarea preavizului fiind de 30 de zile (Art. 14).

**ART. 26.** Litigiile izvorâte din încheierea, modificarea, executarea sau încetarea contractului de voluntariat sunt de competența instanțelor judecătorești, dacă părțile contractului nu le pot rezolva pe cale amiabilă. Acțiunile izvorâte din contractul de voluntariat sunt scutite de taxă de timbru (Art. 14).

#### **CAPITOLUL IV. ACORDAREA CREDITELOR PENTRU ACTIVITĂȚILE DE VOLUNTARIAT**

**ART. 27.** În cadrul fiecărei structuri organizatoare de voluntariat se va finaliza activitatea de *acordare a creditelor pentru activitățile de voluntariat* și de completare și emitere a *Certificatului de competențe dobândite prin voluntariat*, documentul de recunoaștere a competențelor.

**ART. 28.** *Competențele cheie* reprezintă un pachet multifuncțional, transferabil de cunoștințe, abilități și atitudini de care au nevoie toți indivizii pentru împlinirea și dezvoltarea personală, incluziunea socială și găsirea unui loc de muncă. Acestea trebuie să se fi dezvoltat până la sfârșitul educației obligatorii și trebuie să acționeze ca fundament pentru învățare ca

parte a educației pe tot parcursul vieții. Cele opt domenii ale competențelor cheie, constituite în plan european, sunt:

- Comunicarea în limba maternă;
- Comunicare în limbi străine;
- Competențe matematice și competențe de bază în științe și tehnologie;
- Competențe digitale;
- “A învăța să înveți”;
- Competențe sociale și civice;
- Spirit de inițiativă și antreprenoriat;
- Sensibilizare culturală și exprimare artistică.

**ART. 29.** În cadrul activității de voluntariat din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău se va urmări, cu precădere, consolidarea și dezvoltarea *competențelor digitale, sociale și civice, spirit de inițiativă și antreprenoriat și sensibilizare culturală și exprimare artistică*, fără ca aceasta să însemne renunțarea la dezvoltarea celorlalte competențe cheie.

**ART. 30.** *Certificatul de competențe dobândite prin voluntariat* (Anexa 1) este documentul eliberat de Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău prin structura organizatoare a activității de voluntariat care certifică rezultatele dezvoltării personale și profesionale obținute prin voluntariatul organizat conform prezentului regulament în care se va completa, explicit, numărul de credite obținute pentru acțiunile de voluntariat.

**ART. 31.** Certificatul de competențe se obține după încheierea unui *stagiu/unor stagii care însumează minim 120 de ore de voluntariat*, considerând acest interval de timp adecvat pentru exersarea și/sau dezvoltarea unor competențe cheie.

**ART. 32.** Pentru stagiile de voluntariat *sub 120 de ore* Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău va elibera o *Adeverință de voluntar*, în vederea recunoașterii implicării voluntarului în activitățile organizației gazdă (Anexa 2).

**ART. 33.** La sfârșitul activității de voluntariat fiecare structură în cadrul căreia aceasta s-a desfășurat trebuie să procedeze la *evaluarea* competențelor obținute prin voluntariat în vederea recunoașterii activității de voluntariat, acordării creditelor și completării documentelor doveditoare în acest sens.

**ART. 34.** *Setul de competențe* la care se raportează prezentul proces de evaluare este setul de 8 competențe – cheie formulate de Comisia Europeană, descrise modelat în Anexa 3 a prezentului regulament.

**ART. 35.** Metoda de evaluare principală pentru stabilirea competențelor dezvoltate și emiterea certificatului o va constitui *portofoliul voluntarului*.

**ART. 36.** Din *conținutul portofoliului* pot face parte:

- Contractul de voluntariat – condiția minima pentru eliberarea unui Certificat de competențe dobândite prin voluntariat;
- CV format Europass;
- Documente interne de alocare sarcini;
- Evidențe ale perioadelor de voluntariat –centralizatoare, forme de rapoarte;
- Diplome, certificate obținute pe parcursul stagiului de voluntariat;
- Recomandări de la persoanele cu care voluntarul a interacționat în activitățile alocate;
- Rapoarte de activitate;
- Fișe sau rapoarte de evaluare de la mentor/supervizor/coordonator/manager voluntari/manager program/colegi/beneficiari/clienti ș.a.
- Jurnale reflexive, jurnale de învățare;
- Planuri de învățare, planuri de dezvoltare personală, profesională;
- Autoevaluări în orice forme (fișe de autoevaluare, checklisturi, eseu reflexiv, instrumente standardizate – teste validate ș.a.).

**ART. 37.** *Structura portofoliului* va fi stabilită, de comun acord, de către voluntar și mentor/ supervizor/coordonator/manager voluntari/manager program, inclusiv prin adăugarea unor elemente facultative. Acesta va fi realizat treptat pe întreaga durată a stagiului și va trebui prezentat și susținut de voluntar la finalul perioadei, în cadrul structurii în care a desfășurat activitatea de voluntariat, într-o perioadă stabilită exact în acest scop.

**ART. 38.** În urma susținerii portofoliului, reprezentantul structurii în care a desfășurat activitatea de voluntariat propune *numărul de credite* acordate pentru acțiunile de voluntariat.

**ART. 39.** *Numărul de credite* acordate pentru acțiunile de voluntariat în vederea obținerii *Certificatului de competențe* dobândite prin voluntariat poate oscila, în funcție de calitatea activității și a portofoliului susținut, între 11 și 12 credite.

**ART. 40.** *Numărul de credite* acordate pentru acțiunile de voluntariat în vederea obținerii *Adeverinței de voluntar* se va calcula după relația 1 punct de credit la 10 ore de voluntariat dacă se înregistrează o calitate maximă a activității și a portofoliului susținut.

**ART. 41.** După stabilirea numărului de credite acordate pentru acțiunile de voluntariat, structura în cadrul căreia acestea s-au desfășurat procedează la completarea și eliberarea, după caz, a *Certificatului de competențe* dobândite prin voluntariat sau a *Adeverinței de voluntar*, cu precizarea creditelor acordate pentru acțiunile de voluntariat.

**ART. 42.** Creditele obținute pentru activitățile de voluntariat sunt *suplimentare* celor obținute pentru studiile de licență, master sau doctorat și *nu pot fi echivalate* pentru nicio activitate din aceste programe.

**ART. 43.** Universitatea poate să acorde distincții pentru rezultate deosebite, obținute în activitatea de voluntariat.

## **DISPOZIȚII FINALE**

**ART. 44.** Prezentul regulament va fi completat cu alte prevederi specifice, reieșite din legi, hotărâri ale guvernului, ordine ale Ministerului Educației Naționale și hotărâri ale Consiliului de Administrație și Senatului Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău care apar după aprobarea acestui regulament.

**ART. 45.** Prezentul regulament a fost aprobat în ședința de Senat din data de 27.11.2014.

## **Profesorul australian Geoffrey Sykes a susținut o conferință la Facultatea de Litere în cadrul unui proiect internațional**

Marți, 21 octombrie, în amfiteatrul „Dumitru Alistar” al Facultății de Litere de la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, a avut loc o conferință prezentată de domnul Geoffrey Sykes - scriitor, regizor, artist video și profesor universitar din Sidney, Australia. Invitatul se află la Bacău în vederea participării la un program complex de activități desfășurate în cadrul unui proiect internațional, finanțat prin programul „Cultura 2007-2013”, de către Comisia Europeană și Ministerul Culturii din România. Proiectul este coordonat de Fundația „Gabriela Tudor” din București și reunește patru organizații partenere din România, Portugalia, Letonia. În cadrul acestui proiect internațional, Grupul de cercetare interdisciplinară „Logos” de la Facultatea de Litere a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău este partener asociat al Centrului de Cultură „George Apostu” din Bacău. Conferința domnului Geoffrey Sykes, de la Facultatea de Litere este dedicată activității literare și artistice a lui James Gleeson (1915-2008) - unul dintre cei mai importanți pictori ai Australiei -, de la a cărei naștere se va împlini un secol, anul viitor. Plecând de la câteva aspecte specifice creației lui James Gleeson - în special, influența suprarealismului european și practicarea diferitelor modalități de expresie artistică - invitatul va discuta, de asemenea, relația dintre diferite arte, dintr-o perspectivă semiologică și interculturală.







## SWIMATHON, ediția a II-a

Joi, 30 octombrie 2014, ora 17:00, a avut loc la Bazinul Olimpic de Înot, Swimathon, ediția a II-a. Anul acesta au participat 17 echipe care susțin 11 cauze.

În anul 2014, Swimathon are loc în șapte orașe din țară: Alba Iulia, Bacău, București, Cluj-Napoca, Iași, Oradea, Ploiești. **Asociația Mutatis Mutandis** propune cauza *Pasajul CFR este al tuturor băcăuanilor*, o campanie de advocacy și un proiect de reabilitare a Pasajului CFR, un loc insalubru, periculos și nefrecventabil. **Asociația Lumina** susține proiectul *Clubul de vacanță*, prin care copii și tineri diagnosticați cu boli incurabile vor putea participa la activități de socializare și integrare socială. Tinerii voluntari **Youthbank** se implică cu proiectul *Program de voluntariat Youthbank*. Cunoscuți drept „cei mai tineri bancheri din România”, ei constituie, promovează și administrează transparent un fond special destinat finanțării și implementării proiectelor de către alți liceeni. **Grupul de inițiativă „Investește în viitor”**, alcătuit din salariați ai Pambac, Comfert și Softdivision Company, strânge bani pentru proiectul *Burse pentru viitor*, în vederea sprijinirii elevilor performanți, dar din familii sărace. **Asociația „Salonul de Piane”** susține proiectul *Concert pentru suflet*, prin care băcăuanii se bucură de activități culturale în aer liber. **Colegiul Național Ferdinand I** propune spre finanțare *Fondul Ferdinand*, o modalitate unică în România de finanțare a actului educațional, prin care elevii și profesorii colegiului vor avea bani pe tot parcursul anului școlar pentru activități educative extra-școlare. **Fundația Comunitară Bacău** susține *Fondul de Investiții în Inițiative*, prin care se vor finanța proiecte venite din comunitatea băcăuană. **INNER WHEEL** intenționează să realizeze o *Cameră de fizioterapie pentru copiii de la Școala Specială Maria Montessori*. **Fotbal Club Bacău** iese la rampă cu proiectul *Salvați fotbalul băcăuan*, o academie de fotbal pentru copiii de peste 8 ani. În premieră pentru Bacău, doi parteneri naționali și-au exprimat interesul în a susține evenimentul. Este vorba de OMV Petrom, având drept cauză proiectul *Indiferența ucide vise*, dezvoltat de **Asociația Activ Moinesti**, prin care se propune susținerea financiară a unor copii cu dizabilități, și de AbbVie România SRL, care, în parteneriat cu Societatea Română de Dermatologie, va susține cauza **Alternative Sociale - Anti-stigmatizare, anti-discriminare pentru bolnavii cu psoriazis!**

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău a susținut cauza Asociației Mutatis Mutandis pentru reabilitarea Pasajului CFR, o campanie de advocacy. Din partea Universității vor înota Prof. univ. dr. Dan-Nicu Mârza-Dănilă, Prof. univ. dr. Cătălina Ababei, Lector univ. dr. Ovidiu Galeru, Lector univ. dr. Adrian-Mihai Sava și Șef lucr. dr. ing. Aurelian Albuț.



## **Aniversarea a 50 de ani de Învățământ Superior de Educație Fizică și Sport în Bacău**

În perioada 20-22 noiembrie 2014 la Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății din cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău au avut loc manifestările festive organizate cu ocazia Aniversării a 50 de ani de Învățământ Superior de Educație Fizică și Sport în Bacău: Ziua Absolventului și Conferința Științifică Internațională “Achievements and Prospects in the Field of Physical Education and Sports within the Interdisciplinary European Education System”, ediția a V-a. Vineri, de la ora 16.00, la sala Ateneu, a avut loc festivitatea aniversară la care au participat cadre universitare, invitați speciali și absolvenți ai Facultății de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății din Universitatea „Vasile Alecsandri” Bacău.

În cadrul festivității aniversare s-au acordat diplome și distincții de recunoaștere a rezultatelor înregistrate de-a lungul timpului de către facultatea băcăuană, precum și unor foști studenți ai instituției băcăuane care, prin activitatea lor de performanță au adus României titluri importante de campioni naționali, europeni, mondiali și olimpici. La acțiunile aniversare din zilele de 18-19 noiembrie s-au acordat cupe aniversare la fotbal, handbal, badminton, tenis de masă, unde au participat 155 de studenți. La Ziua Absolventului din 20 noiembrie au participat 350 de absolvenți din toate promoțiile facultății, iar la Adunarea festivă din 21 noiembrie au fost prezenți 200 de participanți, reprezentanți de la facultățile de profil și departamente din țară și delegați ai instituțiilor colaboratoare de la nivel național și internațional din 11 țări.







## **Workshop „O zi de activitate în SCC Romania”**

Proiectul „Programe de studii flexibile și competitive pentru IT&C în Regiunea de Dezvoltare Nord-Est (CompetIT&C)” își propune să contribuie la adaptarea și îmbunătățirea programelor de studii de licență și master în domeniul IT&C, precum și la creșterea competențelor absolvenților de studii în acest domeniu prin corelarea acestora cu specificul pieței regionale de forță de muncă. În egală măsură, un obiectiv strategic ce poate fi valorificat în cadrul Clusterului Regional Inovativ îl constituie elaborarea, în cadrul proiectului, a unei analize a industriei IT&C din Regiunea Nord-Est și a unei strategii de dezvoltare a industriei cu orizont 2030.

Proiectul este implementat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară EURONEST în calitate de beneficiar, împreună cu partenerii săi regionali: Universitatea „Al.I. Cuza” din Iași, Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău și Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava.

Proiectul propune o viziune integrată, cuprinzând deopotrivă:

- a) procesul de dezvoltare sau modernizare de programe de studii universitare de masterat (inclusiv bilingve sau în limbi de circulație internațională)
- b) operațiuni de creare sau completare a calificărilor din Registrul Național al Calificărilor în Învățământul Superior în conformitate cu cerințele pieței muncii
- c) formare, documentare și transfer de bune practici (inclusiv prin cooperare inter-regională și transnațională) pentru personalul implicat în dezvoltarea programelor de studii și a asigurării calității în învățământul superior
- d) promovarea șanselor de integrare pe piața muncii prin parcurgerea de programe universitare în domeniul IT&C de către persoane din grupuri dezavantajate.

Workshop-ul pune în prim plan nevoia adaptării și îmbunătățirii programelor de studii în domeniul IT&C, în vederea corelării competențelor viitorilor absolvenți cu cerințele pieței muncii. În acest scop, acest prim workshop realizat la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău se desfășoară cu sprijinul reprezentanților firmei SCC Services Romania.

Evenimentul a reunit studenți de la programele de licență, master, cadre didactice precum și agenți economici din domeniu IT&C.



## **Workshop „ISS - Consult - Produse inovative, tehnologii și oameni”**

Proiectul „Programe de studii flexibile și competitive pentru IT&C în Regiunea de Dezvoltare Nord-Est (CompetIT&C)” își propune să contribuie la adaptarea și îmbunătățirea programelor de studii de licență și master în domeniul IT&C, precum și la creșterea competențelor absolvenților de studii în acest domeniu prin corelarea acestora cu specificul pieței regionale de forță de muncă. În egală măsură, un obiectiv strategic ce poate fi valorificat în cadrul Clusterului Regional Inovativ îl constituie elaborarea, în cadrul proiectului, a unei analize a industriei IT&C din Regiunea Nord-Est și a unei strategii de dezvoltare a industriei cu orizont 2030.

Proiectul este implementat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară EURONEST în calitate de beneficiar, împreună cu partenerii săi regionali: Universitatea „Al.I. Cuza” din Iași, Universitatea Tehnică “Gheorghe Asachi” din Iași, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău și Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava.

Proiectul propune o viziune integrată, cuprinzând deopotrivă:

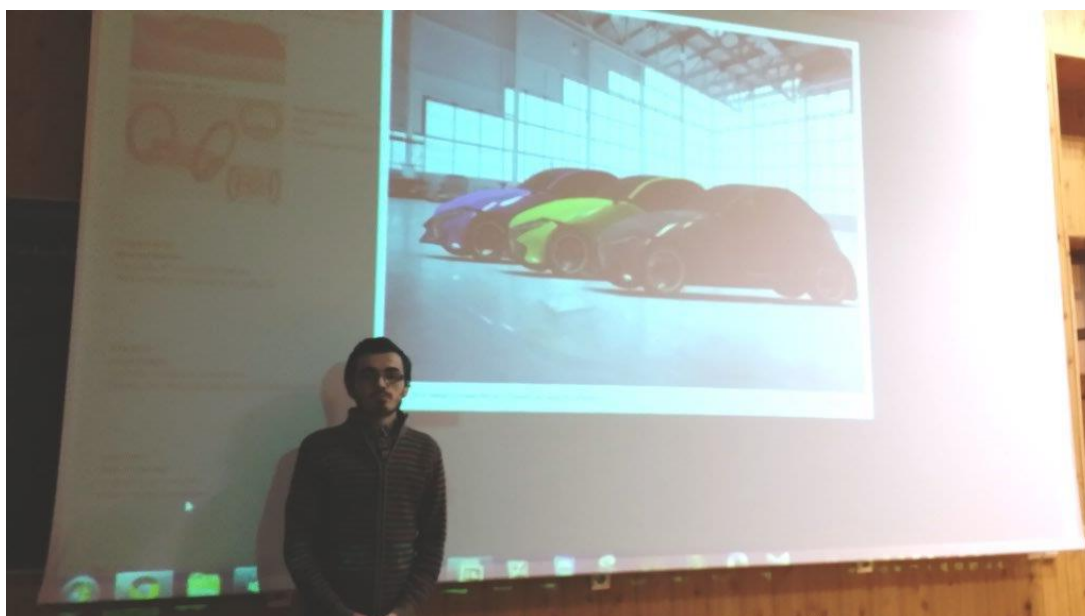
- e) procesul de dezvoltare sau modernizare de programe de studii universitare de masterat (inclusiv bilingve sau în limbi de circulație internațională)
- f) operațiuni de creare sau completare a calificărilor din Registrul Național al Calificărilor în Învățământul Superior în conformitate cu cerințele pieței muncii
- g) formare, documentare și transfer de bune practici (inclusiv prin cooperare inter-regională și transnațională) pentru personalul implicat în dezvoltarea programelor de studii și a asigurării calității în învățământul superior
- h) promovarea șanselor de integrare pe piața muncii prin parcurgerea de programe universitare în domeniul IT&C de către persoane din grupuri dezavantajate.

Workshop-ul pune în prim plan nevoia adaptării și îmbunătățirii programelor de studii în domeniul IT&C, în vederea corelării competențelor viitorilor absolvenți cu cerințele pieței muncii. În acest scop, al doilea workshop realizat la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău se desfășoară cu sprijinul reprezentanților firmei ISS-Consult SRL.

Evenimentul a reunit studenți de la programele de licență, master, cadre didactice precum și agenți economici din domeniu IT&C.

## **Un student de la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău a câștigat concursul de design Siemens PLM Software**

Studentul Herciu Paul de la Facultatea de Inginerie din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, Master Managementul sistemelor industriale de producție și de servicii, anul I, a câștigat concursul de design Siemens PLM Software pentru luna octombrie 2014, Concept car using NX software. Concursul de design Siemens PLM Software pentru studenți oferă acestora, recunoaștere la nivel mondial pentru munca de creație privind designul unui produs realizat cu ajutorul aplicațiilor software Siemens. Prin participarea la acest concurs, studenții au posibilitatea de a impresiona prietenii, profesorii și viitorii angajatori. În plus, prin concursul de proiecte pentru studenți, aceștia vor beneficia nu numai de un premiu mare în cazul în care sunt câștigători, dar au imaginea prezentată pe site-ul Siemens. Premiile se fi acordă lunar pentru cel mai bun design de student, „Operă de artă” ce va fi introdus automat în Calendarul concursului Siemens PLM Software. Acest concurs este un instrument de afirmare pentru studenți în domeniul designului de produs.





## ERASMUS ONLINE OPEN DOORS

Joi, 27 noiembrie 2014, a avut loc în Aula „Vasile Alecsandri”, Corp D, etajul I, începând cu ora 10, evenimentul Erasmus Online Open Doors (E2OD) organizat de Biroul de Relații Internaționale și Programe Comunitare al Universității în colaborare cu Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP) din București.

Activitatea s-a adresat studenților care doresc să afle noutăți despre oportunitățile de mobilitate în străinătate pentru viitoarele selecții Erasmus. La activitate au participat și foști studenți Erasmus care au împărtășit din experiențele lor prin programul Erasmus.

The poster features the university's logo on the top left and the Erasmus logo on the top right. The main title is "UNIVERSITATEA 'VASILE ALECSANDRI' DIN BACAU". The event schedule is listed as follows:

- Ora 10:00**  
*Webinar: Erasmus pas cu pas pentru studenți*
- Ora 12:00**  
*Erasmus Open Doors la Universitatea noastră*

A central image shows a group of students holding a banner that reads "MAKE ERASMUS not war E2OD". Below this image is a Facebook link: <https://www.facebook.com/events/359590114204920/>. At the bottom left, there is a Facebook icon and text: "Biroul de relații internaționale și programe comunitare UVAB, Romania". At the bottom right, there is a thumbs-up icon and text: "Oportunități de mobilități în numeroase universități și instituții partenere din străinătate". The event title "ERASMUS Online Open Doors" is prominently displayed in red, followed by the date and time "27 noiembrie 2014, orele 10:00 – 14:00" and the location "Aula 'Vasile Alecsandri', Corp D".

## TINERIADA la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău

Asociația Liga Studențească din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău desfășoară în perioada 1 august– 10 noiembrie 2014 festivalul tuturor tinerilor din Bacău. Proiect finanțat de Ministerul Tineretului și Sportului prin Direcția Județeană pentru Sport și Tineret în cadrul Concursului Local de Proiecte, TINERIADA are ca scop să implice tinerii în nenumărate activități creative și de voluntariat. Activitățile proiectului au început luni, 3 noiembrie și s-au încheiat pe data de 9 noiembrie 2014 fiind structurate tematic în 7 zile de către organizatori: *Ziua Culturii*, *Ziua Sănătății*, *Ziua Sportului*, *Ziua Ecologiei*, *Ziua Educației*, *Ziua Voluntarului*. Participanții, studenți și elevi, vor asista la dezbateri pe diverse tematici, mese rotunde („Tânărul băcăuan în context european”), expoziție de pictură și desen artistic, concurs de rime, campania „Fumează un măr!”, „Eu înainte de E-uri”, donare de sânge, campionate sportive (minifotbal, tenis de picior, rummy, dartz, volei, șah), flash-mob, campanie de plantare de pomi și ecologizare. De asemenea, în ultimele zile, în Tabăra de la Sălătruc, se vor desfășura sub egida *Zilei educației* și *Zilei Voluntarului* o serie de activități ce includ: „Conferința youth bussines start up”, Foto Hunter, „Olimpiada râsului”, Festivalul Culorilor, Gala tinerilor băcăuani. Acest proiect urmărește revitalizarea spiritului tinerilor băcăuani încurajează și promovează activitățile sportive, stimulează interesul tinerilor pentru domeniul cercetării și preconizează ecologizarea unei arii importante din Municipiul Bacău. Este un proiect despre tineri și pentru tineri, care va oferi beneficii nu numai instituțiilor implicate, dar și participanților, studenți și elevi.



## STUDENTIADA 2014

Asociația Liga Studențească din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău împreună cu Uniunea Națională a Studenților din România, desfășoară în perioada 18 – 24 noiembrie 2014 Festivalul Național Studențesc, „STUDENTIADA”. Acest Festival se va desfășura concomitent în 14 centre universitare din țară și vizează peste 40000 de participanți. Studențiada urmărește implicarea studenților în proiecte comune și dobândirea conștiinței de cetățeni și apartenența lor la un spațiu comunitar. Festivalul este organizat de studenți pentru studenți, din dorința de a veni în întâmpinarea nevoii de socializare, distracție și creativitate a tinerilor precum și de a le oferi o experiență studențească de neuitat. Activitățile proiectului încep marți, 18 noiembrie și s-au încheiat pe data de 24 noiembrie. Studențiada invită studenții Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău la activitățile desfășurate în această perioadă, care promet a fi unele dintre cele mai interesante și distractive. Studenții curajoși, energici, talentați și inventivi sunt așteptați să cunoască ce înseamnă să trăiești studențește. Deschiderea oficială va avea loc marți, pe data de 18 noiembrie, la ora 10:00, în Aula Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

**STUDENTIADA**  
**18-24 NOIEMBRIE 2014**

**MĂRȚI, 18 noiembrie**  
ZIUA 1: STUDENTIADA

**MIERCURI, 19 noiembrie**  
ZIUA 2: "FERICIREA TA CONTEAZĂ!"

**VINERI, 21 noiembrie**  
ZIUA 4: CUNOAȘTE, DĂRUIEȘTE ȘI RESPECTĂ

**JOI, 20 NOIEMBRIE**  
ZIUA 3: „MINTE SĂNĂTOASĂ ÎN CORP SĂNĂTOS"

**SĂMBĂTĂ, 22 noiembrie**  
ZIUA 5: ZIUA NATURII

**DUMINICĂ, 23 noiembrie**  
ZIUA 6: ZIUA COMPETIȚIEI

**LUNI, 24 noiembrie**  
ZIUA 7: ZIUA EDUCAȚIEI

**Contact:**  
Viorel: 0747162698  
Marius: 0753460217  
[www.Ligastudeteasca.ro](http://www.Ligastudeteasca.ro)

**Invată să trăiești studențește!**  
[www.unsr.ro](http://www.unsr.ro) [www.studentiada.ro](http://www.studentiada.ro)

**Participanți din:**  
Bacău  
București  
Iași  
Craiova  
Timișoara  
Reșița  
Tg. Jiu  
Petroșani  
Galați  
Constanța  
Brașov  
Tg. Mureș  
Pitești  
Ploiești

**Logos:** UNSR, Liga Studențească, Vasile Alecsandri Bacău

## **Balul Bobocilor al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău**

Asociația Liga Studențească din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău a organizat Balul Bobocilor 2014, în cadrul celui mai mare Festival Național Studențesc, „STUDENȚIADA” 2014, eveniment devenit tradiție pentru toți studenții Universității.

În acest an, Balul Balurilor, cel mai așteptat eveniment al toamnei, are tematica Night Stars și promite a trezi în ochii fiecărui participant o scânteie, ce poate naște o STEA! Așadar, miercuri, 26 noiembrie 2014, începând cu orele 20.00 la Teatrul de Vară „Radu Beligan” s-a desfășurat tradiționalul Concurs de Miss și Mister Boboc, cu probe surpriză, momente de talent, muzică, modă și dans ale studenților Universității. Au încins atmosfera Vescan și Doddy, cu cele mai tari hituri ale anului, iar After Party-ul a avut loc în Vanity Glam Club, unde participanții au fost așteptați cu multe surprize. Câștigătorii de anul acesta sunt: Miss Boboc: Premiul I -Simiuc Petronela; Premiul II -Ficau Iuliana; Premiul III -Fercu Gabriela; Miss popularitate -Fercu Gabriela; Mister Boboc: Premiul I – Magdici Dragos; Premiul II - Grapa Bogdan; Premiul III -Stoian Gabriel; Mister popularitate – Stoian Gabriel.

