



UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” din BACĂU
Facultatea de Inginerie
Calea Mărășești, Nr. 157, Bacău, 600115, Tel./Fax +40 234 580170
<http://inginerie.ub.ro>; e-mail: decaning@ub.ro



Nr. 217 / 1 / 10.09.2019

PLAN MANAGERIAL

pentru funcția de

**DIRECTOR DE DEPARTAMENT, la DEPARTAMENTUL
INGINERIE CHIMICĂ ȘI ALIMENTARĂ – I.C.A
din cadrul FACULTĂȚII DE INGINERIE**

pentru perioada 2019- 2023

Șef lucrări dr. ing. Luminița GROSU

Acest plan managerial a fost întocmit având la bază Legea nr. 1/2011 a educației naționale, actualizată (mai 2015), Carta și Planul strategic al Universității „VASILE ALECSANDRI” din BACĂU.

Învățământul superior din Bacău se înscrie ca parte integrantă în rețeaua universităților de stat, participând la asigurarea continuității și dezvoltării învățământului superior din România.

Componenta principală a Planului Managerial o reprezintă implementarea reformei cu privire la structurarea sistemului de învățământ, adaptarea planurilor de învățământ și activităților specifice nevoilor instruirii pentru dobândirea competențelor și abilităților necesare din domeniu.

MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE STRATEGICE ALE DEPARTAMENTULUI - I.C.A.

Premise pozitive și negative

Rezumând punctele tari și punctele slabe ale departamentului, reținem atenția asupra următoarelor probleme:

(+) Existența cadrului legislativ care permite desfășurarea unui învățământ universitar performant, de nivel european, atât pe plan național, cât și la nivelul Universității “Vasile Alecsandri” din Bacău;

(+) Baza materială corespunzătoare, acces facil la dotările tehnice și laboratoare, la bazele de date interne și internaționale;

(+) Departamentul beneficiază de spații de predare proprii sau folosite în comun cu alte programe de studii;

(-) Scăderea abruptă a numărului de candidați la concursurile de admitere, atât la nivelul studiilor de licență, cât și la nivelul celor de masterat;

(-) Reducerea progresivă a numărului de studenți înmatriculați, în ultimii ani;

(-) Dificultățile de găsim a unui loc de muncă de către absolvenți.

Aprecieri privind situația actuală

Consider că, până în prezent, activitatea desfășurată la departament s-a remarcat prin câteva trăsături distincte:

- Existența unei strategii clare în conducerea departamentului, printr-un management performant și acțiunea unitară a întregului colectiv pentru transpunerea acestuia în practică;
- O activitate de cercetare axată pe rezolvarea unor teme de cercetare de interes pentru sectorul public și privat, materializată în publicarea unui număr important de lucrări științifice și participări la conferințe naționale și internaționale.
- Participarea unor membrii din departament în diverse organisme de conducere administrative la nivelul universității.
- Preocuparea constantă pentru perfecționarea profesională necesară, urmare a modificărilor planurilor de învățământ și a paletei largi de discipline.

Apreciez că principala caracteristică a activității viitoarei conduceri a departamentului trebuie să se concretizeze într-un răspuns prompt și adaptat la interesele facultății în toate direcțiile strategice.

Conform analizei prezentate, apreciez că principalele obiective strategice, operaționale și executive, precum și modalitățile de transpunere în practică a lor, îmbunătățind unele existente, sunt următoarele:

Obiective strategice:

- Creșterea/menținerea numărului de studenți de la specializările din competența departamentului atât la nivel de licență cât și nivel de master;
- Diversificarea paletelor de activități didactice și extra-didactice pentru studenți;
- Ridicarea nivelului calitativ al activității didactice și de cercetare la standardele naționale și europene;
- Cultivarea unui climat de muncă bazat pe responsabilitate individuală și cultura de grup specifică.

Obiective operaționale și executive

1. Activitatea didactică și managementul educațional

Preocupare sporită a membrilor departamentului pentru cointeresarea studenților la o pregătire ritmică pentru reducerea pierderilor pe durata școlarizării și implicit la creșterea numărului total prin:

- Creșterea numărului de studenți înmatriculați în anul 1, la ciclurile de licență și masterat, în vederea asigurării veniturilor necesare acoperirii activității de bază;
- Evaluarea și revizuirea periodică a fișelor de disciplină, corelarea disciplinelor, actualizarea și modernizarea lor, atât ca și conținut cât și al formelor de prezentare și predare;
- Acoperirea cu material didactic, cursuri, îndrumătoare, materiale pentru laborator sau seminar, studii de caz pentru toate disciplinele din planurile de învățământ;
- Implicarea consistentă a membrilor departamentului pentru implementarea corectă a noului sistem de evaluare adoptat la nivelul universității care stimulează frecvența la activitățile didactice, participarea la activitatea creatoare, desfășurarea activităților extra-didactice;
- Realizarea unui proces transparent de evaluare anuală a cadrelor didactice (autoevaluare, evaluare din partea colegilor și a studenților);
- Analiza planurilor de învățământ actuale și compatibilizarea lor continuă cu cerințele de formare ale studenților, ținând cont în același timp de standardele ARACIS;
- Promovarea transparenței și corectitudinii în evaluarea studenților;
- Monitorizarea traseului profesional al absolvenților ciclului de licență și masterat;

Promovarea, îmbunătățirea și diversificarea ofertei educaționale a departamentului, prin:

- intensificarea și diversificarea implicării cadrelor didactice în procesul de orientare școlară la nivelul liceelor prin desfășurarea unor acțiuni instructiv educative și informarea cu serviciile oferite, în cadrul unor colegii și licee selectate;
- sunt necesare acțiuni ferme, constante și susținute de promovare a specializărilor, prin deplasări ale cadrelor didactice în liceele/colegiile din județele limitrofe Bacăului (și nu numai) în scopul prezentării realizărilor departamentului, a perspectivei absolvenților, prin prezentare de pliate, afișe, filme, conferințe tematice;

- de asemenea, în cadrul acțiunilor *Săptămâna porților deschise și Noaptea cercetătorilor*, trebuie organizate întâlniri cu elevii din clasele a XI-a și a XII- a de la liceele de profil, în care să prezentăm viitorilor studenți activitatea din departamentul nostru, să-i invităm să viziteze laboratoarele, să participe la cursuri sau alte activități didactice;
- prevenirea eșecului la angajare se va asigura printr-o bună pregătire profesională practică, atât la studiile de licență cât și la cele de masterat.

Inițierea și realizarea de acțiuni eficiente de implicare activă a absolvenților și specialiștilor, prin:

- dezvoltarea sistemului de legătură cu studenții absolvenți;
- informare și sprijin pentru perfecționare, specializare - reorientare - reconversie profesională;
- monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii, prin consolidarea baze de date specifice;
- dezvoltarea componentei de educație permanentă.

2. Acțiuni în domeniul cercetării

Identificarea unor noi surse de finanțare a învățământului și cercetării cum ar fi:

- participarea cu proiecte la programe internaționale (ERASMUS, etc.);
- depunerea de proiecte și contracte de cercetare finanțate din surse bugetare sau europene;
- inițierea unor contracte de cercetare finanțate de agenții economici din zonă.

3. Acțiuni în domeniul ridicării calității învățământului

Actualizarea programelor de studii potrivit reglementărilor la nivel de Facultate și ARACIS, prin:

- compatibilizarea permanentă a programelor de studii cu cele de nivel național și internațional;
- elaborarea documentației de evaluare la toate specializările în perspectiva viitoarelor reacreditări sau evaluări instituționale.

Intensificarea mobilităților profesionale ale cadrelor didactice și studenților prin identificarea unor:

- resurse de susținere a participării cadrelor didactice și studenților la manifestări științifice naționale și internaționale.
- instituirea și implementarea metodologiei de desfășurare a proiectelor, lucrărilor de licență și disertație de-a lungul fiecărui an universitar;
- acordarea, în continuare, a unei mari atenții privind desfășurarea practicii studentești;
- coordonarea riguroasă a proiectelor de licență și disertație.

4. Management instituțional și finanțare

Mentținerea unei atmosfere de transparență, colegialitate și respect, la toate nivelele prin:

- întocmirea fișelor postului pe un model general elaborat;
- luarea hotărârilor fundamentale prin consultare și consens, transparența actului decizional prin:
- convocarea membrilor departamentului la luarea deciziilor esențiale ori de câte ori situația o impune;
- implicarea tuturor membrilor departamentului în alcătuirea Statului de funcții luând în considerare propuneri;

- realizarea unor întâlniri și consultări ale Consiliului Departamentului cu toate cadrele didactice și reprezentanții studenților.
- dezvoltarea sistemului de informare curentă a membrilor departamentului prin sistemul e-mail.

Elaborarea, de către fiecare membru al departamentului, a materialelor didactice strict necesare învățământului:

- fișa disciplinei aferente pentru fiecare disciplină predată;
- bază de curs, pentru fiecare disciplină predată;
- materiale pentru laborator sau seminar.

5. Resurse umane și prestigiul științific al departamentului

- Identificarea și inițierea unor **relații de cooperare** în domeniul cercetării științifice cu cadre didactice din entități similare din țară și străinătate și încheiere de acorduri în acest sens;
- Continuarea cercetării științifice, prin participarea tuturor membrilor cu proiecte la programul de cercetare științifică și publicarea de articole în reviste indexate în baze naționale și internaționale;
- Implicarea departamentului și sprijinirea acțiunilor cu impact profesional în rândul studenților facultății;
- Se va continua realizarea de sesiuni de comunicări științifice și conferințe internaționale;
- Menținerea prestigiului departamentului, pentru interacțiunea și cooperare eficientă cu mediul economic, social și academic la nivel local, național și internațional.

Departamentul va sprijini activitățile studenților din facultate în măsura în care acestea au un impact semnificativ și se încadrează în preocupările specifice unui mediu academic.

Planul managerial conceput este perfectibil și deschis la modificări la propunerea motivată a membrilor departamentului, de al căror sprijin este absolută nevoie pentru a fi implementat.

10.09.2019

Șef lucrări d. [REDACTED]