



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN  
BACĂU



Nr. 24924/06.12.2018

**CONȚINUTUL DOSARULUI DE CONCURS  
PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE  
CONFERENȚIAR UNIVERSITAR, ȘEF DE LUCRĂRI/ LECTOR  
UNIVERSITAR**

**Dosarul de concurs** se întocmește într-un singur exemplar, într-un dosar cu șină.  
Pentru **coperta dosarului** se va utiliza formularul tip **F 292\_08**.

**Documentele prezentate de candidat la înscriere:**

1. cererea de înscriere la concurs: înregistrată în termenul legal de înscriere, semnată de candidat și datată, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (se va utiliza formularul tip **F 443.11\_01**).
2. o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
3. curriculum vitae al candidatului, redactat conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău semnat, în format tipărit și în format pdf. fără semnătură;
4. lista de lucrări ale candidatului, redactată conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău semnată, în format tipărit și în format pdf. fără semnătură;
5. fișa de verificare a îndeplinirii standardelor Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău de prezentare la concurs, completată și semnată de către candidat, în format tipărit (se va utiliza formularul tip **F 438.11\_02 standarde Lector universitar**). Pentru postul de conferențiar universitar trebuie îndeplinite standardele minime naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice, aprobate prin ordin al ministrului educației, potrivit art. 219 alin (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare valabile la data înscrierii la concurs;

6. documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
7. rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
8. declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (se va utiliza formularul tip **F445.11\_01 Declarație incompatibilitate candidat concurs**);
9. copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului (diplomă de licență, master/studii aprofundate, abilitare, foi matricole) sau, în cazul în care diplomele originale nu sunt recunoscute în România, atestatele de recunoaștere sau echivalare a acestora; copii după alte diplome de calificare relevante pentru postul vizat;
10. copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate într-un scop echivalent cărții de identitate sau pașaportului;
11. copia certificatului de naștere, iar în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
12. maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic și letric, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
13. în cazul concursului pentru posturile de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul II sau cercetător științific gradul I, trei nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv;
14. un CD/DVD cu întreg conținutul dosarului, în vederea transmiterii către comisia de concurs și încărcarea dosarului pe site;
15. opis cu documentele cuprinse în dosar și numărul de pagini al acestuia; paginile se vor numerota cu creionul, în partea dreaptă, jos.

**Notă:**

***Candidații din afara Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, pot obține gratuit formularele tip F292\_01, F443.11\_01, F 437.11\_01, F438.11\_02, F445.11\_01 de la Registratura Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, Calea Mărășești, nr. 157, 600115, Bacău, Corpul D, Camera 104.***

**Adresa la care trebuie depus dosarul de concurs**

Registratura Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, Calea Mărășești, nr. 157, 600115, Bacău, corpul D, Etaj I, Camera 104.

**Prorector pentru etica și imaginea universității,**

**Conf. univ. dr. Cristina CÎRTIȚĂ-BUZOIANU**