



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN
BACĂU



Nr. 2743/22.02.2018

BULETIN INFORMATIV – IANUARIE 2018

Regulament de organizare a examenelor de finalizare a programelor de studii universitare și postuniversitare și a altor cursuri 2017-2018; Regulament pentru conferirea unor diplome și premii studenților, cadrelor didactice și colaboratorilor Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău

Campionatul Național Universitar de Atletism în sală, ediția XXIII

Workshop „Public speaking, expresivitate a vorbirii și dicție”

Regulament de organizare a examenelor de finalizare a programelor de studii universitare și postuniversitare și a altor cursuri 2017-2018

CADRUL LEGAL

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările, art. 120, 130, 137, 138, 140, 143, 145, 146, 152 și 157;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate;
- Ordinul ministrului educației naționale și al ministrului delegat pentru învățământ superior, cercetare științifică și dezvoltare tehnologică nr. 657/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior;
- Hotărârea de Guvern nr. 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației naționale nr. 5643/04.01.2018 pentru modificarea Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6125/2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație.

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 (1) Examenele de finalizare a programelor de studii în învățământul superior, universitar și postuniversitar, a programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, a programelor de conversie profesională, perfecționare, formare continuă, formare psihopedagogică și altor cursuri organizate de Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău și anume examenul de absolvire, examenul de licență, examenul de diplomă, examenul de selecție, examenul de disertație, examenul de certificare - denumite, în continuare, **examene de finalizare**, se organizează și se desfășoară potrivit metodologiei-cadru stabilită prin OMEN nr. 5643/2018 și al prezentului regulament.

(2) Examenele de finalizare a studiilor se pot organiza în trei sesiuni: de vară (iunie-iulie 2018), de toamnă (septembrie 2018) și de iarnă (februarie 2019), în intervalele stabilite de Senatul universitar.

(3) Pentru programele de studii postuniversitare de scurtă durată (specializare, perfecționare), precum și pentru alte forme de programe de formare continuă/specializare, examenul de finalizare se desfășoară conform perioadelor prevăzute în planurile de învățământ respective, dar nu mai mult de două sesiuni.

Art.2 (1) UBc organizează examene de selecție, în condițiile OMECTS 3.952/03.05.2012.

(2) UBc organizează, la cerere, după caz, examen de absolvire, examen de licență sau examen de diplomă, pentru absolvenții programelor de studii universitare proprii sau ai altor instituții de învățământ superior de stat sau particulare, la:

- a) programe de studii universitare de licență/specializări acreditate în condițiile legii;
- b) programe de studii universitare de licență/specializări autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care au, în același domeniu de licență, programe de studii universitare de licență/specializări acreditate.

(3) UBc organizează, la cerere, examen de disertație la finalizarea programelor universitare și postuniversitare de master/studii aprofundate, la specializările pentru care are aprobare de funcționare de la Ministerului Educației Naționale, numai pentru absolvenții proprii.

(4) UBc organizează, la cerere, examen de absolvire, la finalizarea programelor de studii postuniversitare de specializare și programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar (OMECTS 6.194/13.11.2012), numai pentru absolvenții proprii.

(5) UBc organizează, la cerere, examen de certificare a competențelor profesionale asimilate, la finalizarea programelor de formare și dezvoltare profesională continuă de până la un an (maximum 60 de credite), inclusiv programul de studii „Română ca limbă străină. An pregătitor” și de peste un an (mai mult de 60 de credite).

(6) UBc organizează, la cerere, evaluarea finală pentru programele de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar (conform OMECTS 5.564/07.10.2011), numai pentru absolvenții proprii.

(7) Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău organizează examen de absolvire, la finalizarea programelor de studii de formare psihopedagogică din cadrul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD), în regim universitar sau postuniversitar.

Art.3 (1) Programele de studii universitare de licență, organizate în baza legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de licență sau examen de diplomă (pentru învățământul universitar de licență din domeniul științelor ingineresti), denumit în continuare examen de licență/ diplomă, conform prevederilor art. 143 alin (1) lit.a din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Programele de studii universitare, organizate în baza Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare se finalizează:

- cu examen de licență/diplomă, pentru studiile în învățământul universitar de lungă durată (4-6 ani la cursurile de zi);
- cu examen de absolvire, pentru studiile în învățământul universitar de scurtă durată (3 ani la cursurile de zi).

(3) Programele de studii universitare de master se încheie cu examen de disertație.

(4) Programele de studii postuniversitare aprofundate și de master se încheie cu examen de disertație.

(5) Programele de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se finalizează cu examen de certificare a competențelor profesionale, asimilate de cursanți pe parcursul programului. Examenul trebuie să verifice capacitatea de a aplica practic competențele dobândite în cadrul programului. Examenul de certificare a competențelor profesionale, pentru programele de studii postuniversitare de formare și dezvoltare

profesională continuă, avizate să se desfășoare în UBc, poate fi susținut numai de absolvenții proprii și numai în cadrul universității.

(6) Programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar se încheie cu examen de absolvire. Examenul se susține numai la instituția de învățământ superior absolvită.

(7) În situația în care într-un domeniu de licență există numai programe de studii universitare de licență autorizate să funcționeze provizoriu, absolvenții acestor programe susțin examenul de licență/diplomă la instituții de învățământ superior acreditate, care au programe de studii universitare de licență acreditate similare, stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

CAPITOLUL II

METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A EXAMENELOR DE FINALIZARE PENTRU PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (LEGEA 288/2004, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE) ȘI PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE LUNGĂ ȘI SCURTĂ DURATĂ (LEGEA 84/1995, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE)

Art.4 Pot susține, după caz, examen de absolvire, de licență sau de diplomă la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău:

- a) absolvenții proprii ai programelor de studii acreditate și ai programelor de studii autorizate din domenii în care funcționează cel puțin un alt program de studii acreditat;
- b) absolvenții de învățământ superior ai unor programe de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu de la alte universități de stat sau particulare din țară (exclusiv pentru absolvenții care au început studiile la programe de studii neautorizate, dar care sunt autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate la data susținerii examenului de finalizare a studiilor, și exclusiv pentru absolvenții programelor de studii autorizate sau acreditate care au intrat în lichidare/lichidate prin decizia ARACIS);
- c) absolvenții de învățământ superior particular care au promovat examenul de selecție la UBc cu promoțiile anterioare.

Art.5 (1) Pentru toate programele de studii universitare de licență, pentru care UBc are dreptul de a organiza examen de finalizare, acesta se desfășoară în cadrul universității, în condițiile prezentului regulament.

(2) Pentru situații deosebite, temeinic motivate, UBc poate desfășura susținerea examenelor de licență la instituțiile de învățământ superior de unde provin candidații, în baza unui protocol încheiat între cele două instituții de învățământ superior, numai cu aprobarea Ministerului Educației Naționale.

(3) Examenele de finalizare la programele de studii universitare de licență, pentru care Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău nu are drept de organizare, se desfășoară în cadrul altei instituții organizatoare, în condițiile acesteia, cu încheierea unui protocol în acest sens, aprobat de Senatele universitare și avizate de Consiliile de administrație ale celor două instituții de învățământ superior. Pentru programele de studii universitare de licență, autorizate să funcționeze provizoriu dintr-un domeniu de licență unde există numai programe

de studii autorizate provizoriu, protocolul se încheie cu instituția de învățământ superior stabilită de ARACIS.

Art.6 (1) De regulă, absolvenții programelor de studii universitare de licență, pentru care Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are dreptul de a organiza examen, se înscriu și susțin, după caz, examenul de absolvire, de licență sau de diplomă în cadrul universității.

(2) În situații deosebite, la cerere, absolvenții programelor de studii, pentru care Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are dreptul de a organiza examen, se pot înscrie și pot susține, după caz, examenul de absolvire/de licență sau de diplomă, la o altă instituție organizatoare, cu aprobarea Senatelor universitare și avizul Consiliilor de administrație ale celor două instituții, în condițiile stabilite de Senatul universitar al instituției organizatoare.

(3) În situații deosebite, la cerere, absolvenții altor instituții pentru care Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are dreptul de a organiza examen, se pot înscrie și pot susține, după caz, examenul de absolvire/de licență sau de diplomă, la UBc, cu aprobarea Senatelor universitare și avizul Consiliilor de administrație ale celor două instituții, în condițiile stabilite de Senatul universitar al instituției organizatoare.

(4) Înscrierea absolvenților pentru un examen se efectuează cu cel puțin 10 zile înainte de începerea probelor, la instituția organizatoare, fie de către instituția de învățământ superior în care au urmat studiile, **în baza protocolului dintre aceste instituții**, fie individual, și cu respectarea strictă a prevederilor legale. Actele și condițiile de înscriere sunt prezentate în **Anexa 2**. Modalitatea de plată a taxei de susținere a examenului de finalizare a studiilor se va menționa în protocol.

Art.7 La înscriere, candidații la examenul de licență/diplomă trebuie să facă dovada scrisă a competențelor de comunicare într-o limbă de circulație internațională, după cum urmează:

- a) pentru absolvenții proprii, departamentul de specialitate din UBc, va emite, pentru fiecare program de studii, listele cu candidații și competențele în domeniu;
- b) absolvenții altor universități, care se înscriu pentru susținerea examenului de finalizare studii la UBc, trebuie să prezinte un certificat care să ateste competențele lingvistice;
- c) absolvenților UBc, care se înscriu pentru susținerea examenului de finalizare studii la alte universități, li se eliberează un certificat prin care se atestă competențele lingvistice;
- d) pentru alte certificate recunoscute de alte instituții în afara universităților, prezentate de absolvenți, vor fi recunoscute de departamentul de specialitate din UBc.

Art.8 Pentru susținerea examenului de absolvire/licență/diplomă de către absolvenții programelor de studii, organizate în baza Legii învățământului nr. 84/1995, cu modificările și completările ulterioare, este necesar ca aceștia să depună o cerere la secretariatul rectoratului, cu cel puțin trei luni înaintea examenului de finalizare.

Art.9 (1) Examenul de absolvire/licență/diplomă constă fiecare din câte 2 probe, și anume:

- a) **Proba 1** - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;
- b) **Proba 2** - Prezentarea și susținerea lucrării de absolvire/proiectului de absolvire/lucrării de licență/proiectului de diplomă. Prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de absolvire sunt publice.

(2) Tematica și bibliografia se publică pe pagina web a fiecărei facultăți.

(3) Probele menționate la alin. (1) se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment a comisiei/comisiilor de examen specifice fiecărei probe și a examenatului.

(4) Modul de organizare a probelor se va stabili de către consiliul fiecărei facultăți.

Art.10 (1) Proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate (proba 1) poate fi susținută: scris, oral sau ca probă practică, în funcție de specific. Modalitatea de susținere a probei 1 se stabilește de către departamente, cu avizul Consiliului facultății și cu aprobarea Senatului universitar al UBc (*Anexa 1*).

(2) Lucrările scrise se notează pe bază de bareme și notele se trec în borderouri de corectare, apoi pe teze, care se semnează de corectori și de către președintele comisiei.

(3) Notele la probele orale de examen sunt numere întregi de la 1 la 10. Președintele și secretarul comisiei nu acordă note.

(4) La fiecare probă, examinarea se încheie prin acordarea unei note; nota de promovare trebuie să fie cel puțin 5,00.

(5) Media probei/probelor, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate exclusiv de membrii comisiei de examen, se determină cu două zecimale, fără rotunjire.

Art.11 (1) Scopul lucrării de absolvire, a lucrării de licență sau a proiectului de diplomă este acela de a permite evaluarea capacității absolventului privind aplicarea în practică a cunoștințelor dobândite și rezolvarea, în mod optim, a problemelor specifice domeniului programului de studii, precum și aprecierea nivelului competențelor generale și specifice, formate pe parcursul școlarizării.

(2) Lucrările vor avea un caracter preponderent practic, bazat pe rezultatele studiilor teoretice sau experimentale proprii sau din literatura de specialitate, cele mai noi în domeniu.

(3) Lucrările vor fi obligatoriu însoțite de un raport de similitudini realizat cu un soft acreditat de MEN.

(4) Se interzice comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență/diplomă. Candidatul, care se face vinovat de această fraudă, este eliminat din examen. Conducătorii științifici ai lucrărilor răspund în solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului acestora (conf. Art. 143, alin. (4) din Legea educației naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare).

(5) Notele la proba 2 se acordă de către comisie, după susținerea lucrării/proiectului în plenum comisiei. Aprecierea (nota) din referatul conducătorului științific *are caracter orientativ*. Fiecare membru al comisiei propune o notă de la 1 la 10, care reflectă, atât conținutul lucrării, cât și modul de prezentare. Nota finală este media aritmetică a notelor propuse, cu două zecimale, fără rotunjire. Președintele și secretarul comisiei nu propun note.

(6) În cazul în care un candidat nu a promovat susținerea lucrării/proiectului, comisia hotărăște, pe loc, dacă respectivul candidat își menține sau schimbă tema și menționează acest lucru în catalogul probei.

Art.12 (1) **Media de promovare a examenului** de licență/diplomă trebuie să fie cel puțin 6,00 și se determină cu două zecimale, fără rotunjire. Un examen promovat nu se poate repeta, pentru mărire de notă.

(2) Probele unui examen de licență/diplomă nu sunt eliminatorii.

(3) Deliberarea comisiilor, cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență/diplomă, nu este publică.

(4) Luarea deciziilor în cadrul comisiei este mediată de președintele comisiei.

(5) Pentru un examen nepromovat, la repetarea acestuia, recunoașterea probelor promovate în sesiunile anterioare este de competența Consiliilor facultăților organizatoare, la cererea candidatului. Taxa de repetare a examenului se achită integral, indiferent de recunoașterea probelor;

CAPITOLUL III

METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A EXAMENELOR DE FINALIZARE PENTRU PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER ȘI PROGRAME POSTUNIVERSITARE

Art.13 (1) Programele de studii universitare de master se încheie cu examen de disertație, care constă dintr-o singură probă, și anume: prezentarea și susținerea disertației.

(2) Programele de studii postuniversitare de master și programele de studii aprofundate se încheie cu examen de disertație, care constă dintr-o singură probă, și anume: prezentarea și susținerea disertației.

(3) Programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar se finalizează cu examen de absolvire. Examenul de absolvire constă din două probe:

- a) Proba 1 - Evaluarea cunoștințelor de specialitate – probă susținută oral;
- b) Proba 2 - Prezentarea și susținerea lucrării de absolvire.

(4) Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se finalizează cu un examen de certificare a competențelor profesionale asimilate de cursanți pe parcursul programului. Pentru cursurile de până la un an sau de maximum 60 de credite, examenul de certificare a competențelor se desfășoară printr-un colocviu final, care constă în prezentarea și susținerea lucrării de certificare (portofoliul practic din timpul cursurilor). Nota minimă de promovare este 6,00 (șase). Rezultatele se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii, la avizierul facultății organizatoare și pe pagina web proprie.

(5) Pentru cursurile de peste un an sau cu mai mult de 60 de credite, examenul de certificare a competențelor constă din două probe și anume :

- a) Proba 1 - Evaluarea cunoștințelor de specialitate – probă susținută oral;
- b) Proba 2 - Prezentarea și susținerea lucrării de certificare.

(6) Tematicile și bibliografiile pentru examenele de certificare a competențelor profesionale sunt propuse de responsabilii de programe și afișate cu cel puțin trei luni înainte de examen.

Art.14 UBc organizează și desfășoară examen de disertație numai pentru absolvenții proprii, din promoția curentă și din promoțiile anterioare, atât de la studiile universitare de master, cât și de la studiile postuniversitare de master organizate în baza legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.15 (1) Scopul disertației/lucrării de certificare/lucrării de absolvire este acela de a evalua capacitatea absolventului privind aplicarea în practică a cunoștințelor dobândite pe parcursul școlarizării și de a rezolva, în mod optim, problemele specifice domeniului programului de studii.

(2) Disertațiile/Lucrările de certificare/Lucrările de absolvire vor avea un caracter preponderent practic bazat pe rezultatele studiilor teoretice sau experimentale proprii sau din literatura de specialitate, cele mai noi în domeniu.

(3) Disertațiile/lucrările de certificare/lucrările de absolvire vor fi obligatoriu însoțite de un raport de similitudini realizat cu un soft acreditat de MEN.

(4) Se interzice comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei disertații/lucrări de absolvire. Candidatul, care se face vinovat de această fraudă, este eliminat din examen. Conducătorii științifici ai disertațiilor/lucrărilor de absolvire răspund în solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului (conf. Art. 143, alin. (4) din Legea educației naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare).

Art.16 (1) Media minimă de promovare a examenul de disertație/absolvire/certificare este 6,00.

Media examenului de disertație se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv pe baza notelor acordate de către membrii comisiei de examen.

(2) Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10, președintele și secretarul comisiei nu acordă note.

(3) Susținerea disertației sau a lucrării de absolvire/certificare este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examenatului.

(4) Deliberarea comisiilor, cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație/absolvire/certificare, nu este publică.

(5) Luarea deciziilor în cadrul comisiei este mediată de președintele comisiei.

(6) În cazul în care un candidat nu a promovat susținerea disertației/lucrării de absolvire/ lucrării de certificare, comisia decide, pe loc, menținerea sau schimbarea temei inițiale pentru o sesiune ulterioară și menționează acest lucru în catalogul probei.

CAPITOLUL IV

METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A EXAMENULUI DE FINALIZARE PENTRU PROGRAMUL DE STUDII DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ

Art.17 (1) Programul de studii de formare psihopedagogică se încheie cu examen de absolvire, nivelul I/ II, cu prezentarea și susținerea portofoliul didactic.

(2) La susținerea portofoliului, notele se acordă în plenul comisiei. Fiecare membru al comisiei propune o notă de la 1 la 10, care reflectă, atât conținutul lucrării, cât și modul de prezentare. Președintele și secretarul comisiei nu propun note.

(3) Nota finală este media aritmetică a notelor propuse, cu două zecimale, fără rotunjire.

CAPITOLUL V

DISPOZIȚII FINALE

Art.18 (1) Comisiile pentru examenele de finalizare, inclusiv comisiile pentru soluționarea contestațiilor - denumite în continuare **comisii de examen** - se stabilesc pe programe de studii, prin decizia rectorului universității, la propunerea departamentelor, aprobate de consiliile facultăților/ DPPD, la care sunt înmatriculați studenții/ cursanții și validate în Senatului universitar.

(2) Componenta comisiilor pentru examenele de licență/diplomă și disertație (membri de drept și supleanți) și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

(3) Comisiile pentru studiile universitare și postuniversitare, pentru cursurile postuniversitare de perfecționare și programele de formare continuă și programele de conversie profesională au în componență: un președinte, minimum 3 membri și un secretar;

(4) Președintele comisiei de examen trebuie să fie profesor universitar sau conferențiar universitar și poate să fie de la un alt program de studii. Membrii comisiei de examen trebuie să dețină titlul științific de doctor și gradul didactic de cel puțin șef de lucrări/ lector universitar. Secretarul comisiei trebuie să aibă cel puțin gradul de asistent universitar doctor și are numai atribuții de întocmire și administrare a documentelor.

(5) În cadrul *aceleiași* comisii de examen (comisii centrale, inclusiv membri corectori cooptați, sau comisii de analiză și soluționare a contestațiilor), membrii acesteia, inclusiv secretarul, nu se pot afla cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

(6) Comisiile se fac publice prin afișare la avizierele facultăților/DPPD și prin publicare pe pagina web a facultăților/DPPD.

Art.19 (1) Subiectele probelor se stabilesc de către comisia de examen. În situația existenței a două sau mai multe comisii de examen pentru un program de studii, acestea stabilesc subiectele de comun acord.

(2) La un program de studii, examenul se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații (indiferent de forma de învățământ).

Art.20 (1) Denumirea probelor, tematica și bibliografia se stabilesc de către departamentele de specialitate și se aprobă în Consiliile facultăților, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Modalitatea de susținere a probelor se stabilește de către Consiliul facultății, cu aprobarea Senatului universitar.

(2) Calendarul probelor se stabilește de către Consiliile facultăților, conform cerințelor legale în vigoare.

(3) Condițiile de înscriere sunt prevăzute în **Anexa 2** a prezentului regulament.

Art.21 Facultățile/DPPD informează candidații despre condițiile de înscriere, perioadele, tematica, accesul în biblioteci, cursuri de pregătire, acte necesare etc., prin afișare, la sediul facultății/DPPD și publicare pe paginile web ale acestora sau, dacă este posibil, prin broșuri/pliante tipărite.

Art. 22 (1) Rezultatele fiecărei probe se comunică/afișează la sediul facultății organizatoare/DPPD și pe pagina web, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia.

(2) Eventualele contestații, privind rezultatele unei probe, se depun la secretariatul facultății/ DPPD unde absolventul susține examenul, în termen de 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor, de către comisia de analiză și soluționare a contestațiilor, formată din membrii care nu au participat la evaluarea inițială, stabilită de către Consiliul facultății/DPPD.

(3) Rezultatele obținute la probele orale sau de aptitudini sportive nu pot fi contestate.

(4) Deciziile comisiilor de analiză și soluționare a contestațiilor sunt definitive.

Art.23 (1) Absolvenții învățământului cu taxă din UBc suportă cheltuielile de examinare. Absolvenții proveniți de la universități, private sau de stat, indiferent de regimul financiar în care au studiat, suportă cheltuielile de examinare, în quantumul stabilit de către Senatul universitar al UBc, pe bază de protocol.

(2) Absolvenții UBc, cu finanțare de la buget, care nu se înscriu sau nu se prezintă în prima sesiune de examen a promoției acestora, pot susține, fără taxă, examenul în sesiunea a doua. Pentru cea de-a treia sesiune și următoarele se suportă cheltuielile de examinare, în cuantumul stabilit de către Senatul universitar.

(3) Un examen nepromovat se poate repeta într-o sesiune ulterioară la oricare instituție organizatoare sau la UBc, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, în conformitate cu reglementările instituției organizatoare, stabilite conform legii.

Art.24 (1) După încheierea examenelor de finalizare a studiilor organizate de UBc, conducerea universității informează, în scris, instituțiile ale căror absolvenți s-au prezentat pentru susținerea examenelor, cu privire la rezultatele obținute de aceștia.

(2) Adresa de înștiințare conține toate datele necesare completării registrelor matricole și este semnată de secretarul șef de facultate, decan, secretarul șef al universității și rector.

(3) Dacă în termen de o lună de zile de la terminarea perioadei legale de desfășurare a fiecărei sesiuni nu s-au primit rezultatele obținute de absolvenții UBc la alte instituții de învățământ superior, conducerea universității solicită instituțiilor organizatoare, în scris, rezultatele acestora.

Art.25 (1) Actele de studiu (diplomele și certificatele) - pentru absolvenții care au promovat la UBc, după caz, examenul de absolvire/licență/diplomă/disertație/certificare - se eliberează de către Biroul Acte de Studii, împreună cu suplimentele la diplomă/foile matricole, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

(2) Până la eliberarea diplomei/certificatului, absolvenții, care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire. Adeverința de absolvire a studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și conține funcția, numele/prenumele și semnătura persoanelor responsabile din universitate, precum și informații privind:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studii/specializarea;
- c) perioada de studii;
- d) mediile anilor de studii;
- e) media examenului de finalizare a studiilor;
- f) statutul de acreditare/ autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre de Guvern, ordin al ministrului, după caz).

(3) În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor actelor de studii.

(4) Absolvenții, care nu promovează examenul de finalizare a studiilor, primesc, la cerere, un certificat de studii universitare, care va cuprinde informațiile prevăzute la alin. (2), cu excepția celor de la lit. **d**), care se vor înlocui cu mediile de promovare a anilor de studii.

Art.26 (1) Întreaga responsabilitate, privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare, revine conducerii universității și comisiilor de examen.

(2) Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului universitar, un examen de finalizare, un certificat sau o diplomă de studii, atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

Art.27 Membrii comisiei de examen sunt remunerați pentru această activitate, exclusiv de facultatea organizatoare, în funcție de situația financiară a acesteia, cu acordul Consiliului facultății.

Art.28 În cazul absolvenților instituțiilor de învățământ superior, care susțin examenele de licență în alte instituții organizatoare decât cea pe care au absolvit-o, este interzisă perceperea de taxe de examinare de la aceștia, de către instituția organizatoare a examenelor. Pentru acoperirea costurilor aferente organizării examenelor de licență, în cazul absolvenților proveniți din alte instituții de învățământ superior, se încheie un protocol scris cu instituția de învățământ absolvită de candidați, care cuprinde inclusiv modalitatea achitării taxei de examen.

Art.29 Regulamentul a fost aprobat inițial în 11.05.2005, iar ediția 9, revizia 0 a fost aprobată în ședința Senatul universitar din data de **25.01.2018** și se aplică pentru promoția anului universitar 2017-2018, precum și absolvenților promoțiilor anterioare care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor în sesiunile programate.

**MODALITATEA DE SUSȚINERE
A EXAMENULUI DE FINALIZARE STUDII DE LICENȚĂ**

Proba I – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate

Nr. crt.	FACULTATEA	MOD DE SUSȚINERE PROBĂ 1
1	Facultatea de Inginerie	oral
2	Facultatea de Litere*	oral
3	Facultatea de Științe	oral
4	Facultatea de Științe Economice	Test grilă
5	Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății	Test grilă (conform Legii 288/2004) Probă scrisă (conform Legii 84/1995)

*Pentru studenții de la programul de studii „Româna ca limbă străină. An pregătitor” finalizarea studiilor constă în promovarea tuturor disciplinelor din planul de învățământ pe anul 2017-2018.

Proba II – Prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă

CONDIȚIILE DE ÎNSCRIERE

1. Candidaților declarați admiși la examenul de finalizare li se vor elibera actele de studii pe numele existent în registrul matricol la absolvirea studiilor (de obicei cel din certificatul de naștere). După absolvirea studiilor nu se mai fac modificări de nume în registrul matricol și nu se aprobă eliberarea diplomei pe alt nume. În acest fel, se asigură corespondența între numele de pe diplomă, de pe suplimentul la diplomă și din registrele matricole.

2. Candidații, care și-au schimbat numele pe parcursul anilor de studii sau după absolvire, se vor înscrie cu numele din registrul matricol, iar numele dobândit prin căsătorie, se trece la observații, în vederea verificării identității la intrarea în sala de examen.

3. Înscrierea candidaților la examenul de finalizare se va face la secretariatele facultăților/DPPD, cu cel puțin 10 zile înainte de începerea probelor, prin completarea fișei de înscriere/ Fișa plan, F 60.07/Ed.04, de către fiecare absolvent sau de instituția absolvită, în situația în care există un protocol privind examenul de finalizare.

4. Disertația/ proiectul/ lucrarea de licență/ de diplomă/ de absolvire/ de certificare sau portofoliul didactic elaborat de absolvent se predă la conducătorul științific, cu cel puțin 10 zile înainte de începerea probelor. Conducătorul științific va întocmi referatul de apreciere a lucrării și-l va preda, împreună cu lucrarea de finalizare, secretarului comisiei de examen, pe bază de tabel, cu cel puțin 2 zile înainte de începerea probelor.

5. **Actele necesare pentru înscrierea la examen**, care se anexează la cererea de înscriere:

- a) **Certificatul de naștere ***, în original și copie;
- b) După caz, **certificatul (certIFICATELE) de căsătorie*** și/ sau actul (actele) de schimbare a numelui de la naștere, **în original și copie**;
(*după înscriere documentele originale se returnează)
- c) **Fotocopie a actului de identitate**;
- d) **Diploma de bacalaureat** sau echivalentă, **în original și copie** – pentru examenul de finalizare a studiilor universitare de licență; **Diploma de licență** sau echivalentă + **supliment diplomă**, în **original și copie** – pentru examenul de finalizare a studiilor universitare de master; pentru celelalte studii, dosarul de finalizare va conține actele de studii, în original, care au condiționat admiterea la studii;
- e) Absolvenții studiilor universitare de licență/ universitare de lungă durată din alte instituții de învățământ superior, vor prezenta la înscriere situația școlară, cu semnătura rectorului și ștampila instituției absolvite, însoțită de aprobarea instituției absolvite pentru susținerea examenului de finalizare la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău și de o adeverință care confirmă autenticitatea datelor din situația școlară și legalitatea studiilor absolvite de titular. Absolvenților Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, care susțin examenul de finalizare a studiilor la altă instituție organizatoare, li se vor elibera situațiile școlare și suplimentele la diplomă în condițiile protocolului încheiat cu instituția organizatoare. Suplimentele la diplomă se vor elibera după promovarea examenului de finalizare și se vor anexa la diplomele de finalizare de către instituția la care titularul a promovat examenul;

- f) Certificatul de competență lingvistică, într-o limbă de circulație internațională,** vizat de departamentul de specialitate al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău – pentru studiile universitare de licență sau studiile universitare de lungă durată. Certificatele eliberate de organisme naționale/internaționale acreditate se depun în **original și copie.**

Pentru absolvenții proprii, care susțin examenul de licență/diplomă la UBc, certificatul de competență lingvistică este înlocuit de o adeverință. Aceasta se eliberează de către departamentul de specialitate al universității, pentru fiecare program de studii și cuprinde lista cu candidații și competențele acestora.

Absolvenților UBc, care susțin examenul de licență/diplomă la altă instituție organizatoare, li se eliberează de către departamentul de specialitate din UBc, un **Certificat de competență lingvistică.**

- g) 2 (două) fotografii recente,** dimensiuni 3x4 cm, color (după modelul celor din cărțile de identitate; fotografia nu se decupează de către absolvent). *Fotografiile trebuie să fie pe hârtie fotografică, pe care să se poată aplica ștampila/timbru sec. Nu se acceptă fotografiile în care titularii sunt îmbrăcați în haine de culoare închisă sau în care poartă ochelari cu lentile colorate;*
- h) Fișa de lichidare,** semnată la toate rubricile;
- i)** După caz, chitanța de plată a taxei de examen;
- j)** După caz, adeverința de promovare a examenului de selecție, cu rezultatele examenului.

Notă: Secretarul-șef pe facultate va certifica, sub semnătură, conformitatea cu originalul a copiilor atașate la dosarul de înscriere.

**Regulament pentru conferirea unor diplome și premii studenților,
cadrelor didactice și colaboratorilor
Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău**

**CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE**

Art. 1. În scopul stimulării cercetării științifice, a performanțelor sportive și creației artistice în domeniile științei, literelor și sportului, UBc acordă premii destinate cadrelor didactice, didactice auxiliare și nedidactice, cadrelor didactice pensionate sau pensionabile, studenților, absolvenților și colaboratorilor săi. Premiile acordate de UBc constituie recompense morale și materiale pentru lucrări originale, de înaltă valoare, realizate individual sau colectiv, performanțe sportive, creație artistică, acțiuni, activități, proiecte etc., care pun în evidență creativitatea autorilor/eforturile sportivilor, contribuind semnificativ la promovarea imaginii Universității pe plan național și internațional.

Art. 2. Pentru aportul deosebit adus la creșterea eficienței activității științifice și artistice și performanței sportive, studenții, absolvenții, cadrele didactice, didactice auxiliare și nedidactice și colaboratorii Universității pot fi propuși pentru acordarea următoarelor categorii de diplome:

- a) **Diploma de excelență** se acordă cadrelor didactice, didactice auxiliare și nedidactice cadrelor didactice pensionate sau pensionabile, studenților, absolvenților și colaboratorilor cu activitatea deosebită în domeniul științei, performanțelor sportive și creației artistice;
- b) **Diploma jubiliară** se atribuie cadrelor didactice cu rezultate deosebite în educație, formare profesională și/sau cercetare, precum și colaboratorilor, la aniversările universității/facultății;
- c) **Diploma de participare** pentru cadrele didactice/colaboratori, care au participat la conferințele universității/facultății, workshop-uri, activități în cadrul proiectelor, diferite evenimente.

Art. 3. Diplomele se acordă la propunerea Consiliului facultății, cu aprobarea Consiliului de administrație și a Senatului universitar, sau la propunerea Consiliului de administrație, cu aprobarea Senatului universitar.

**CAPITOLUL II
CRITERIILE DE ATRIBUIRE A DIPLOMELOR DE EXCELENȚĂ**

Art. 4. Diplomele de excelență se acordă pentru:

- a) monografii publicate, în țară sau străinătate, sau alte lucrări de sinteză a rezultatelor originale;

- b)** lucrări de cercetare cu concepții sau rezultate experimentale originale, publicate în reviste de nivel științific, din țară sau străinătate, sau în anale ale instituțiilor de cercetare și ale universităților;
- c)** lucrări comunicate la manifestări științifice de prestigiu, în țară sau în străinătate, cu elemente majore de originalitate publicate in-extenso, în volumele manifestărilor științifice respective;
- d)** brevete de invenție, cu elemente majore de originalitate, ale căror rezultate au fost introduse pe scară apreciabilă în producție;
- e)** în mod excepțional, se vor putea acorda premii unor personalități pentru întreaga lor activitate științifică;
- f)** performanțe sportive obținute la concursuri internaționale/naționale universitare;
- g)** expoziții, galerii de artă;
- h)** proiecte și alte activități prin care a fost promovată imaginea Universității pe plan național și internațional.

Pentru lucrările de la punctul (e), atribuirea premiilor se face numai în cazul în care aceste creații nu au făcut obiectul unor lucrări publicate, menționate la punctele (a) și (b), astfel se pot lua în considerație aceste publicații.

UBc poate acorda și premii în bani, cecuri, vouchere de admitere, în limita fondurilor aprobate de Consiliul de administrație.

CAPITOLUL III

METODOLOGIA ATRIBUIRII DIPLOMELOR ȘI PREMIILOR

Art. 5. Propunerile pentru acordarea diplomelor și premiilor se fac de către membri Consiliului departamentului și se depun la secretariatul facultății, în fiecare an, până la sfârșitul lunii mai, pentru activitățile sau performanțele sportive obținute în anul universitar respectiv.

Art. 6. (1) Consiliul facultății desemnează 2 referenți pentru fiecare propunere, de regulă dintre cadrele didactice ale facultății. Pot fi referenți cadre didactice ale UBc, care au făcut propunerile respective, precum și specialiști care lucrează sau au lucrat în instituțiile de cercetare/învățământ superior etc. Referenții redactează, în cursul lunii iulie, referate din care să rezulte contribuția activității analizate la progresul științei și/sau la dezvoltarea producției, calitatea ei de lucrare originală, modul în care sunt respectate criteriile din capitolul II al acestui regulament, precum și elemente privind reputația științifică a autorilor. În concluzia referatelor, se exprimă prin DA sau NU opțiunea referentului privind atribuirea diplomei.

(2) Pentru performanțele sportive deosebite, propunerile se fac de către consiliile departamentelor din cadrul FSMSS, în funcție de concursul la care a participat sportivul și locul obținut.

(3) Acordarea diplomelor și premiilor se poate face, atât pe secțiuni, conform Art.4, cât și pe categorii profesionale (studenți, asistenți și lectori/șefi de lucrări, conferențieri și profesori, absolvenți, colaboratori).

Art. 7. Facultatea analizează în cursul lunii septembrie propunerile primite și/sau referatele respective. Pentru atribuirea premiilor este necesară întrunirea majorității simple a voturilor membrilor Consiliului facultății.

Art. 8. Consiliul de administrație validează propunerile facultății pentru ca diplomele să poată fi atribuite în cadrul unei Ședințe festive a Senatului universitar în anul universitar următor.

CAPITOLUL IV DISPOZIȚII GENERALE

Art.9. Valoarea premiului se actualizează anual, în acord cu prevederile din bugetul UBc, din anul respectiv.

Art. 10. Presentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului universitar din data de **25.01.2018.**

Campionatul Național Universitar de Atletism în sală, ediția XXIII

Ministerul Educației Naționale, prin Federația Sportului Școlar și Universitar, în parteneriat cu Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, prin Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății și Federația Română de Atletism a organizat, în perioada 26-28 ianuarie 2018, la Bacău, **Campionatul Național Universitar de Atletism în sală, ediția XXIII**. Colaboratori la acest campionat au fost Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Bacău și Asociația Liga Studențească din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău. Ședința tehnică a avut loc pe 26.01.2018, ora 18, în Sala Senatului Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

Printre universitățile care participă an de an la această competiție amintim:

1. Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău;
2. Universitatea „Ștefan cel Mare” Suceava;
3. Universitatea „A.I. Cuza” Iași;
4. Universitatea „Dunărea de Jos” Galați;
5. Universitatea „Ovidius” Constanța;
6. Universitatea Națională de Educație Fizică și Sport București;
7. Universitatea din Pitești;
8. Universitatea din Craiova;
9. Universitatea „Valahia” Târgoviște;
10. Universitatea Petrol Gaze Ploiești;
11. Academia de Politie „A.I. Cuza” București;
12. Academia de Studii Economice București;
13. Universitatea din București;
14. Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” Arad;
15. Universitatea de Vest Timișoara;
16. Universitatea „Transilvania” Brașov;
17. Universitatea „Spiru Haret” București;
18. Universitatea Babeș-Bolyai Cluj Napoca;
19. Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu;
20. Universitatea „Spiru Haret” din București;
21. Universitatea din Oradea;
22. Universitatea de Medicină și Farmacie din Târgu Mureș;
23. Universitatea Ecologică din București;
24. Universitatea „Eftimie Murgu” din Reșița;
25. Universitatea „George Bacovia” din Bacău.

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău a fost reprezentată de 16 studenți anul acesta.

Campionatul este o competiție de tradiție organizată de Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, fiind un concurs sportiv studentesc dintre cele mai disputate la nivel național.

Clasamentul pe universități:

Locul I Universitatea Ovidius din Constanța;

Locul II Universitatea din Craiova;

Locul III Universitatea Stefan cel Mare din Suceava.

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău a ocupat locul VIII.

Rezultatele obținute de studenții Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău:

1. Melnicescu Andrei, locul I, 60 m;
2. Huzum Andreea, locul II, greutate;
3. Ursachi Sebastian, locul II, 400 m;
4. Ștafeta 4×400 m fete, locul II;
5. Antal Anamaria, locul III, înălțime fete;
6. Apostu Ionuț, locul III, greutate.

Au participat 25 de universități și 120 de studenți sportivi.



Workshop „Public speaking, expresivitate a vorbirii și dicție”

În data de 17.01.2018, ora 14:00, în sala DP13, Departamentul de Consiliere Profesională a organizat cea de-a treia sesiune de lucru, prin intermediul colaborării cu Dumitru Rusu, actor în cadrul Teatrului Municipal „Bacovia” din Bacău.

Obiectivul acestor sesiuni de lucru pentru cei 10 studenți din cadrul universității este de îmbunătățire a competenței de comunicare în diverse contexte acționale.

