



UNIVERSITATEA  
„VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

Nr. 14003/ 29.08.2017

SENAT/BS/CA  
04.09.2017  
-- SE APROBĂ

REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA  
PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT  
ÎN CADRUL  
UNIVERSITĂȚII „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

COD: R-13-01

REGULAMENT

Aprobat,

PREȘEDINTE SENAT  
PROF. UNIV. DR. ING. DR.h.c.  
VALENTIN NEDEFF

	Prenumele și numele	Semnătura	Data
Avizat – Președintele Birou Senat	Prof.univ.dr.ing. Dr.h.c. Valentin NEDEFF		29.08.2017
Elaborat – Președintele Comisiei pentru programe de studii, perfecționarea și evaluarea personalului didactic și activități studentești	Prof. univ. dr. Adriana-Gertruda ROMEDEA		28.08.2017
Director CSUD/ CSD	Prof. univ. dr. Adriana-Luminița FÎNARU		


EDIȚIA: 5

REVIZIA: 0 1 2 3 4 5

Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului universitar din data de 04.09.2017 și intră în vigoare cu această dată.

PREZENTA DOCUMENTAȚIE ESTE PROPRIETATEA UNIVERSITĂȚII „Vasile Alecsandri” DIN BACĂU.  
MODIFICAREA, MULTIPLICAREA SAU DIFUZAREA ACESTEIA, FĂRĂ APROBAREA SCRISĂ A EMITENTULUI,  
ESTE INTERZISĂ, CONFORM LEGII 8/1996.

- Document controlat -

	<b>REGULAMENT</b>		Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>		Pag./Total pag.	1/ 2
			Data	29.08.2017
			Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5


### LISTA REVIZIILOR

Simbol revizie	Ediție/Revizie	Cap./Pag./Paragr.	Conținutul reviziei	Responsabilități		
				Elaborat	Verificat	Aprobat
-	5/0	-	Elaborare inițială	Prof.univ. dr. Adriana-Gertruda Romedea	Prof.Univ. Dr.Ing. Dr.h.c. Nedeff Valentin	Prof.Univ. Dr. Ing. Dr.h.c. Nedeff Valentin
A 21.04.2016	5/1	2.I.4. pag. 5/22 2.I.4 Pag. 6/22 III.2 Pag. 10/22 IV.2.2 Pag. 16/22 Art. 72 (2) IV.2.2 Pag.16/22 2 Art.73 alin.e IV.2.2. Pag.17/22 2 Art. 73, alin. i	S-a eliminat art.21 S-a modificat art.30 S-au inversat art. 50 și 51 S-a corectat Art. 50 în 51, conform renumerotării S-a modificat nivelul de aprobare a referentului oficial în cazul în care devine indisponibil, de la nivelul Consiliului de administrație la nivelul CSUD S-a modificat numărul minim de zile de depunere a cererii pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de la 25 la 20	Prof.univ.dr. Adriana-Luminița Fînaru Prof.univ. dr. Adriana-Gertruda Romedea Prof.univ.dr. Adriana-Luminița Fînaru	Prof.univ. dr.ing. Dr.h.c. Nedeff Valentin	Prof.univ. dr.ing. Dr.h.c. Nedeff Valentin
B 08.02.2017	5/2	I. Pag. 1/22 Art. 2. Alin. (3) III.1. Pag. 9/22 Art.47	S-a modificat MENCȘ în MEN S-a modificat art. 47, alin. (1) și s-a eliminat alin. (3) din același articol	Prof.univ. dr. Adriana-Gertruda Romedea Prof.univ.dr. Adriana-Luminița Fînaru	Prof.univ. dr.ing. Dr.h.c. Nedeff Valentin	Prof.univ. dr.ing. Dr.h.c. Nedeff Valentin

**REGULAMENT**Cod document  
R-13-01**Regulament privind organizarea și desfășurarea  
programelor de studii universitare de doctorat în cadrul  
Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău**

Pag./Total pag.	2/ 2
Data	29.08.2017
Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5

C 29.08.2017	5/3	II.1.2 Pag. 3/22 Pag. 4/22 Cap. II Pag. 6/22 Cap.IV. Pct. 2.2. Pag. 11/22 Cap/VI Pag. 20/22	S-a completat Art. 11, alin. (1); S-a modificat Art. 14, alin (1) și alin. (4); S-a completat Art. 30;  S-a modificat Art. 64, alin. (4) S-a modificat Art. 65.  S-a modificat Art. 84, alin. (5)	Prof.univ. dr. Adriana- Gertruda Romedea  Prof.univ.dr. Adriana- Luminița Fînaru 	Prof.univ. dr.ing. Dr.h.c. Nedeff Valentin 	Prof.univ. dr.ing. Dr.h.c. Nedeff Valentin 
-----------------	-----	--	---	---	--	--

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	1/ 22
		Data	29.08.2017
		Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5

Prezentul regulament este elaborat în baza Legii Educației Naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, a Codului Studiilor Universitate de Doctorat, aprobat prin HG 681/29.06.2011, a Ordonanței de Urgență privind modificarea și completarea Legii Educației Naționale nr. 1/2011, (nr. 4/02.03.2016), a Hotărârii nr. 134/02.03.2016 pentru modificarea și completarea Codului Studiilor Universitare de doctorat, aprobat prin HG nr. 681/2011, și a Cartei Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

## CAPITOLUL I - Dispoziții generale

**Art. 1.** (1) Prezentul regulament stabilește modul de organizare și desfășurare a ciclului de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău (UBc).

(2) Doctoratul constituie ciclul trei de studii universitare a cărui finalitate este dezvoltarea cunoașterii prin cercetare științifică originală. Doctoratul are două componente: un program de pregătire universitară avansată și un program de cercetare științifică. Doctoratul este de două tipuri: doctorat științific și doctorat profesional.

**Art. 2.** (1) Doctoratul se poate organiza în forma de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă. Forma de învățământ fără frecvență mai funcționează numai până la finalizarea studiilor de către doctoranzii admiși anterior datei de 1 octombrie 2011.

(2) Doctoratul în forma de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă se poate organiza în regim de finanțare de la bugetul de stat, sau în regim cu taxă.

(3) Doctoratul în regim de finanțare de la bugetul de stat se organizează numai în limita locurilor alocate anual de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice (MEN), iar doctoratul în regim cu taxă se organizează în limita locurilor stabilite anual de către Consiliul de administrație și Senatul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, pe baza legislației în vigoare și cu respectarea cerințelor privind asigurarea calității în învățământul superior.

B

## CAPITOLUL II – Organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău ca I.O.S.U.D.

### II.1. IOSUD, școala doctorală, contractul de studii universitare de doctorat, conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare, studentul-doctorand

#### II.1.1. IOSUD


**Art. 3.** Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are calitatea de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat – IOSUD, aprobată de MEN și atestată prin Ordin al ministrului de resort.

B

**Art. 4.** Conducătorul IOSUD este rectorul UBc.

**Art. 5.** IOSUD-UBc este subordonat Senatului UBc și oferă sprijinul instituțional, administrativ și logistic Școlii de Studii Doctorale (SSD).

**Art. 6.** IOSUD-UBc este condusă de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat, denumit în continuare CSUD.

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	2/ 22
		Data	29.08.2017
		Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5

**Art.7.** (1) CSUD este alcătuit din 7 membri:

- directorul CSUD, numit în baza unui concurs public organizat de către UBc;
- 4 personalități, care pot fi: conducători de doctorat, personalități științifice cu largă recunoaștere internațională sau din sectoare industriale, socio-economice relevante, din care unul ales prin vot universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat membri ai IOSUD și trei desemnați de către Rectorul UBc;
- 2 doctoranzi, din care unul ales prin vot universal, direct și secret al studenților-doctoranzi și unul desemnat de către Rectorul UBc.

Aceștia sunt aleși conform Metodologiei pentru alegerea și desemnarea membrilor Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD) din cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

(2) Membri CSUD care sunt cadre didactice sau cercetători, trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CSUD, aprobate prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice, potrivit art. 219, alin. (1), lit. A) din Legea nr.1/2011 cu completările și modificările ulterioare.

(3) Metodologia pentru alegerea și desemnarea membrilor CSUD este propusă de către Consiliul de administrație și este aprobată de către Senatul UBc.

## II.1. 2. Școala de Studii Doctorale

**Art. 8.** (1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în cadrul IOSUD numai prin ȘSD.

(2) ȘSD se poate constitui numai dacă cuprinde cel puțin 3 conducători de doctorat.

(3) În structura UBc, ȘSD are rang egal cu cel al unui departament, poate organiza centre sau laboratoare de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli, în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău și are stat de funcții propriu.

(4) În cadrul IOSUD-UBc funcționează ȘSD constituită din cadre didactice ale UBc care au dobândit calitatea de conducător de doctorat în unul dintre domeniile în care UBc este atestată să organizeze studii doctorale.


(5) În componența ȘSD intră ca membri afiliați cercetătorii și cadrele didactice implicate în activități de predare în cadrul ȘSD sau membri ai comisiilor de îndrumare a studenților-doctoranzi.

(6) Înființarea sau desființarea școlilor de studii doctorale se face la propunerea rectorului, cu avizul Consiliului de administrație și al Senatului UBc, cu aprobarea CSUD.

**Art. 9.** (1) ȘSD se finanțează din alocațiile bugetare și din veniturile proprii, conform legii. Evidențierea veniturilor și cheltuielilor se face pe de o parte la nivel de ȘSD, dar și pentru fiecare domeniu de doctorat în parte, la facultățile care gestionează programele de studii respective.

(2) Angajarea de cheltuieli se face la propunerea conducătorului de doctorat, cu avizul directorului CSUD, cu aprobarea rectorului, în funcție de situația financiară a domeniului respectiv.

(3) În organizarea bugetelor se va avea în vedere atât dezvoltarea bazei materiale a ȘSD și asigurarea materialelor necesare cercetării, cât și posibilitatea participării studentului-doctorand la stagii de pregătire sau manifestări științifice reprezentative pentru domeniul tezei, în vederea prezentării rezultatelor obținute și a documentării.

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	3/ 22
		Data	29.08.2017
	Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5	

**Art. 10.** În contextul importanței strategice a studiilor doctorale pentru universitate, Consiliul de administrație poate aproba acoperirea unor cheltuieli de cercetare ale ȘSD din fondurile speciale pentru cercetare ale Universității.

**Art. 11.** (1) Având în vedere faptul că în cadrul UBc funcționează o singură ȘSD, CSUD constituit la nivel de IOSUD îndeplinește și funcția de Consiliu al Școlii de Studii Doctorale (CȘSD). Directorul CSUD este și director al ȘSD. *Fiecare domeniu de doctorat va fi reprezentat printr-un responsabil de domeniu ales de către conducătorii de doctorat din domeniul respectiv. Responsabilul de domeniu trebuie să fie conducător de doctorat în domeniul respectiv și să facă parte din IOSUD-ul respectiv.*

(2) Structura și modul de constituire a CSUD/CȘSD se stabilesc prin *Metodologia pentru alegerea și desemnarea membrilor Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD) din cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.*

(3) Studenții-doctoranzi membri ai CȘSD care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.


(4) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul CȘSD se organizează alegeri parțiale, potrivit prevederilor Art.7. (3), Alin. 2, din prezentul regulament.

**Art. 12.** Principalele atribuții ale CSUD/ CȘSD sunt:

- a) stabilirea strategiei IOSUD în corelație cu politica proprie de dezvoltare a UBc;
- b) elaborarea regulamentului privind organizarea studiilor universitare de doctorat în cadrul UBc;
- c) aprobarea propunerilor privind înființarea/ desființarea de noi școli doctorale;
- d) selectarea conducătorilor de doctorat care fac parte dintr-o ȘSD nou-înființată;
- e) realizarea propunerilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al ȘSD unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;
- f) înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat membri ai ȘSD;
- g) avizarea statului de funcții al personalului didactic și de cercetare al ȘSD;
- h) asistarea evaluatorului extern în procesul de evaluare în vederea acreditării/ reacreditării sau a autorizării provizorii a ȘSD;
- i) realocarea conducerii doctoratelor aflate în desfășurare altor conducători de doctorat în situația în care conducătorul de doctorat își pierde această calitate, conform prezentului regulament;
- j) aprobarea schimbării conducătorului de doctorat, în condițiile prezentului regulament;
- k) identificarea oportunităților de schimburi de bune practici (granturi/ proiecte naționale și internaționale);
- l) desfășurarea activităților de promovare a imaginii ȘSD a UBc pe plan național și internațional;
- m) alte atribuții specifice.

**Art. 13.** Membrii CSUD/ CȘSD sunt aleși/ numiți pentru un mandat de 4 ani, în perioada în care sunt organizate alegeri și pentru celelalte funcții sau organe de conducere din UBc. Mandatul CSUD/ CȘSD se încheie în perioada alegerilor, indiferent care a fost momentul de desemnare a structurii respective.

**Art. 14.** (1) Ședințele de lucru ale CSUD/ CȘSD ~~se desfășoară trimestrial~~ *se convoacă ori de câte ori este necesar*, la cererea directorului ȘSD sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi. Având în vedere că un număr important de membri ai CSUD/ CȘSD sunt din afara UBc, deciziile pot fi luate și prin consultare online.

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	4/ 22
		Data	29.08.2017
		Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5

(2) Toate deciziile se iau cu majoritatea simplă a membrilor CSUD/ CȘSD.

(3) Pentru activitatea desfășurată în cadrul CSUD/ CȘSD, persoanele care nu sunt cadre didactice sau doctoranzi ai UBc pot fi remunerate în regim de plata cu ora, în condițiile legii.

(4) Pentru membrii CSUD/ CȘSD din afara Universității participarea la ședințele CSUD/ CȘSD se ~~remunerează~~ *poate remunera* cu 4ore/ ședință, la nivel de profesor. C

**Art. 15.** (1) Domeniile de doctorat pentru care se pot organiza studii de doctorat la UBc sunt atestate prin ordin de ministru și sunt cuprinse în Anexa 1.

(2) UBc poate solicita atestarea dreptului de organizare a studiilor doctorale în domenii noi cu respectarea prevederilor legale și ale procedurilor proprii ale sistemului de management al calității, pentru doctorate științifice și profesionale.

### II 1.3. Contractul de studii universitare de doctorat

**Art. 16.** (1) Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și IOSUD prin intermediul ȘSD, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat.

(2) Modelul contractului de studii universitare de doctorat se elaborează de către ȘSD, este aprobat de CȘSD/ CSUD.

(3) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte, în urma negocierii, și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și rectorul UBc.

(4) desfășurarea de activități didactice de către studentul-doctorand nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil pentru derularea programului său de doctorat, având în vedere că doctoratul reprezintă în primul rând o experiență profesională de cercetare.

**Art. 17.** Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:


- a) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
- b) date despre IOSUD și ȘSD;
- c) tema de cercetare aleasă;
- d) quantumul lunar al bursei, după caz;
- e) quantumul taxei de studiu, după caz;
- f) limba în care se redactează și susține teza de doctorat – limba română sau o limbă de circulație internațională;
- g) termenul de finalizare al tezei de doctorat;
- h) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
- i) quantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand se angajează să le desfășoare și perioada în care se desfășoară acestea, conform art. 164, alin.(3) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 18.** Conflictele dintre studentul-doctorand și ȘSD și / sau Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de CȘSD/ CSUD.

### II.1.4. Conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare

**Art. 19.** (1) În cadrul UBc, poate fi conducător de doctorat un cadru didactic universitar sau un cadru didactic universitar consultant, care:

- își desfășoară activitatea în această universitate, în unul dintre domeniile pentru care există aprobarea organizării doctoratului;

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	5/ 22
		Data	29.08.2017
		Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5

- a parcurs toate etapele procedurii de evaluare a activității didactice și de cercetare prevăzută de legislația în vigoare pentru a obține această calitate;
- a fost numit prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice.

Prin afiliere, poate fi conducător de doctorat în cadrul UBc un cadru didactic universitar, un academician sau un cercetător științific dintr-o altă universitate sau institut de cercetare, în unul dintre domeniile pentru care există aprobarea organizării doctoratului, dacă a parcurs toate etapele procedurii de evaluare a activității didactice și de cercetare prevăzută de legislația în vigoare pentru a obține această calitate și a fost numit prin ordin al ministrului educației.

(2) Pot fi conducători de doctorat persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011, precum și persoanele care au obținut acest drept potrivit prevederilor art. 166 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 20.** Acceptarea de noi membri ai ȘSD se propune de către CSUD/ CȘSD, pe baza solicitării de către aceștia, cu respectarea condițiilor legale, și se aprobă de către Senatul UBc, cu avizul Consiliului de administrație.

~~**Art. 21.** Numărul maxim de doctoranzi care pot fi îndrumați la un moment dat de către un conducător de doctorat este stabilit de către Senatul UBc, conform legislației în vigoare. Un student doctorand este considerat a fi, în parcursul studiilor doctorale, în perioada cuprinsă între data înmatriculării și data susținerii publice a tezei de doctorat.~~

A

**Art. 22.** (1) Calitatea de conducător de doctorat se pierde prin încetarea contractului de muncă la UBc sau, după caz, la universitatea sau institutul de cercetare din care a provenit, sau poate fi retrasă de *MEN*, în condițiile legii.

B

(2) CSUD/ CȘSD poate propune retragerea dreptului de a activa în cadrul ȘSD a unui membru al acesteia, prin votul secret majoritar al membrilor CSUD/ CȘSD, la propunerea comisiei de etică a UBc, în urma dovedirii unei încălcări grave a normelor de etică profesională. Aprobarea propunerii se face de către Senatul Universitar.

**Art. 23.** (1) Pentru a conduce doctorate în cadrul UBc, cadrele didactice și de cercetare din afara Universității care au dobândit acest drept trebuie să aibă un contract de muncă cu IOSUD- UBc și să fie membre ale ȘSD.

(2) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept.


**Art. 24.** Un conducător de doctorat poate îndruma simultan studenți-doctoranzi numai în IOSUD-UBc., făcând excepție doctoratele în cotutelă.

**Art. 25.** (1) Dacă tema tezei de doctorat propusă are caracter interdisciplinar sau complex, presupunând coordonarea multidisciplinară și/ sau realizarea de programe experimentale care implică utilizarea bazei materiale din mai multe laboratoare, departamente sau centre de cercetare, doctoratul se poate organiza în cotutelă, sub conducerea a doi conducători de doctorat.

(2) UBc poate fi implicată în următoarele tipuri de doctorat în cotutelă:

- a) doctoratul în cotutelă internă, când cei doi conducători de doctorat își desfășoară activitatea la UBc;



	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	6/ 22
		Data	29.08.2017
	Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5	

b) doctoratul în cotutelă națională, când unul din conducătorii de doctorat desfășoară activitatea la UBc, iar celălalt conducător de doctorat aparține unei alte universități sau instituții de cercetare științifică din România, care are statutul de IOSUD;

c) doctoratul în cotutelă internațională, când unul din conducătorii de doctorat desfășoară activitatea la UBc, iar celălalt conducător de doctorat aparține unei universități sau instituții de cercetare științifică din străinătate, care are statutul de IOSUD.

**Art. 26.** În cazul doctoratului în cotutelă se definește un conducător de doctorat principal. Studentul- doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia. De regulă, conducătorul de doctorat din IOSUD care înmatriculează inițial studentul-doctorand are rolul principal.

**Art. 27.** Doctoratul în cotutelă se desfășoară pe baza unui acord de cotutelă încheiat între instituțiile implicate. Din partea UBc acordul sau contractul de cotutelă este avizat de conducătorul de doctorat și de Directorul CSUD și aprobat de către Rectorul UBc. Acordul/ contractul de cotutelă este păstrat în dosarul doctorandului.

**Art. 28.** Acordurile sau contractele de cotutelă trebuie să specifice explicit:

- a) ȘSD la care este înscris studentul-doctorand și unde sunt întocmite, păstrate și, respectiv, eliberate documentele aferente, cu precizarea domeniului și a specialității în care se va elibera diploma de doctor;
- b) Responsabilitățile științifice și financiare ale părților;
- c) Condițiile de pregătire teoretică și de realizare a componentelor practice ale tezei;
- d) Modul de valorificare a rezultatelor, condițiile de brevetare și drepturile de proprietate intelectuală ale părților;
- e) Responsabilitățile și condițiile legate de susținerea oficială a tezei.

**Art. 29.** În cazul doctoratului în cotutelă națională sau internațională, comisia de doctorat trebuie să cuprindă reprezentanți ai ambelor IOSUD implicate și din alte universități sau instituții de cercetare și, ca urmare, numărul referenților oficiali numiți în comisie poate fi de 4-6. Președintele unei astfel de comisii de doctorat va fi un reprezentant al conducerii IOSUD care a înmatriculat studentul-doctorand și care organizează susținerea publică a tezei de doctorat.

**Art. 30.** ~~Numărul de studenți-doctoranzi care pot fi îndrumați simultan de către un conducător de doctorat este stabilit de Senatul UBc.~~


*Numărul maxim de doctoranzi care pot fi îndrumați, la un moment dat, de către un conducător de doctorat este stabilit de către Senatul UBc, conform legislației în vigoare, Regulamentului de organizare și funcționare a Școlii Doctorale din cadrul IOSUD-UBc și Regulamentului de normare și salarizare. Un student-doctorand este considerat a fi, în parcursul studiilor doctorale, în perioada cuprinsă între data înmatriculării și data susținerii publice a tezei de doctorat.*

A

C

**Art. 31.** Pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, conducătorii de doctorat sunt remunerați în conformitate cu prevederile legale.

**Art. 32.** (1) La cererea motivată a studentului-doctorand, CȘSD poate decide schimbarea conducătorului de doctorat dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta, ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	7/ 22
		Data	29.08.2017
	Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5	

(2) CȘSD desemnează un alt conducător în cazul prevăzut la alin (1) precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat.

(3) CȘSD aprobă schimbarea conducătorului de doctorat numai după obținerea acordului scris al unui nou conducător de doctorat, în cadrul aceluiași domeniu de studiu și fără modificarea duratei studiilor universitare de doctorat.

**Art. 33.** (1) Pentru desfășurarea doctoratului, studentul-doctorand este sprijinit de o comisie de îndrumare, formată din alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate ȘSD sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia.

(2) Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand.

## II.1. 5. Studentul-Doctorand

**Art. 34.** Persoana admisă la doctorat are pe întreaga perioadă de la înmatricularea la doctorat și până la susținerea publică a tezei de doctorat calitatea de student-doctorand, asimilată conform prevederilor legale cu cea de asistent de cercetare sau de asistent universitar.

**Art. 35.** Studentul-doctorand își desfășoară activitatea pe durata studiilor universitare de doctorat în baza unui contract de studii, încheiat între UBc, studentul-doctorand și conducătorul de doctorat. Contractul stipulează drepturile și obligațiile părților, conform legislației în vigoare.

**Art. 36.** Doctoratul cu frecvență presupune desfășurarea activității pe o durată zilnică de 8 ore, cu excepția sărbătorilor legale. Activitatea presupune, documentare, activități de laborator și de teren, stagii de pregătire, redactare de materiale științifice, participarea la conferințe și simpozioane etc. Conducătorul de doctorat certifică lunar gradul de realizare a obligațiilor fiecărui student-doctorand prin lista de pontaj.

**Art. 37.** (1) Studentul-doctorand admis la forma de învățământ cu frecvență, pe locurile alocate de *MEN* pentru doctoratul în regim de finanțare de la bugetul de stat, poate obține bursă de doctorat, care se acordă conform reglementărilor în vigoare.

**B**


(2) Studenții-doctoranzi pot beneficia de fonduri pentru stagii de documentare/ cercetare, achiziția de materiale, completarea echipamentelor existente, participări la conferințe științifice. Pe perioada derulării stagiilor de documentare/ cercetare, a participării la conferințe/ alte manifestări științifice în afara UBc, studentul-doctorand va beneficia integral de bursa de studii.

**Art. 38.** Bursele de doctorat sunt de următoarele tipuri:

- (1) Burse din granturi acordate de *MEN* (de la bugetul de stat);
- (2) Burse din fondurile proprii ale UBc, care se pot acorda integral (pentru doctoranzii care nu beneficiază de bursa *MEN*) sau care pot completa bursa *MEN*, doar pentru doctoranzii care își desfășoară activitatea integral în cadrul UBc, pe baza fișelor de pontaj;
- (3) Burse din fonduri naționale și europene, acordate prin proiecte specifice;
- (4) Burse de cotelă sau pentru stagii de documentare sau cercetare, acordate ocazional, pentru a acoperi cheltuielile suplimentare legate de deplasarea/ instalarea în centrul unde își desfășoară activitatea, diferențiate în funcție de locul deplasării (regional, național, internațional);
- (5) Burse acordate de către agenți economici.

**B**

Cuantumul bursei de orice tip este stabilit de reglementările *MEN* și de regulamentele proprii ale UBc. Un student-doctorand poate cumula burse ce provin din fonduri diferite.

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	8/ 22
		Data	29.08.2017
		Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5

**Art. 39.** Bursa se suspendă automat pentru perioadele de întrerupere a doctoratului aprobate de conducerea UBc, la cererea studentului-doctorand. Studentul-doctorand exmatriculat pentru neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în contractul de studii pierde statutul de student-doctorand, inclusiv dreptul la bursa de doctorat, dacă a fost bursier.

**Art. 40.** Studentul-doctorand poate desfășura 4-6 ore didactice pe semestru, remunerate sau nu, în funcție de situația financiară a departamentului, la solicitarea departamentului care coordonează domeniul de doctorat la care este înmatriculat. Studentul-doctorand poate desfășura și un număr mai mare de ore, cu aprobarea conducătorului de doctorat, dacă aceasta nu îi afectează calitatea pregătirii.

### **CAPITOLUL III – Procedura de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat**

#### **III.1. Selecția, admiterea și angajarea în programele de studii universitare de doctorat**

**Art. 41.** Admiterea la doctorat se realizează prin selecție organizată la nivelul UBc, pentru fiecare domeniu de doctorat prevăzut în Anexa 1 a prezentului regulament.

**Art. 42.** (1) Procedura de admitere la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul ȘSD decid să o propună spre ocupare la un moment dat.

(2) Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către conducătorul de doctorat care supervizează respectiva poziție.

**Art. 43.** Admiterea la doctorat se face în limita locurilor alocate anual de:

- a) MEN pentru doctoratul în regim de finanțare de la bugetul de stat;
- b) UBc, în calitate de IOSUD, pentru doctoratul în regim cu taxă.

B

**Art. 44.** (1) Locurile alocate într-un an pentru admiterea la doctorat se distribuie de către Consiliul de Administrație al UBc, pe fiecare sesiune de admitere și pe fiecare domeniu de doctorat, pe baza propunerilor făcute de conducătorii de doctorat, cu avizul CSUD/CȘSD și cu respectarea principiilor privitoare la asigurarea calității.


(2) Admiterea se poate organiza în luna septembrie, pe parcursul a două sesiuni.

**Art. 45.** (1) Au dreptul să participe la concursul de admitere la doctorat numai absolvenții unui ciclu de studii universitare de masterat.

(2) Absolvenții învățământului universitar de lungă durată, cu diplomă de finalizare a studiilor eliberată până în anul absolvirii primei promoții a studiilor universitare de licență organizate în conformitate cu prevederile Legii nr. 288/2004 au dreptul să participe la concursul de admitere la doctorat fără a fi absolvit un ciclu de studii aprofundate sau de masterat.

(3) Înscrierea la concursul de admitere într-un domeniu de doctorat se poate face indiferent de domeniul în care candidatul a obținut diploma de licență (sau echivalentă), de studii aprofundate sau de masterat.

(4) Doctoranzii care au fost înmatriculați anterior pe un loc finanțat de la buget au dreptul să participe la un nou concurs de admitere la doctorat numai pe locurile alocate în regim cu taxă.

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	9/ 22
		Data	29.08.2017
		Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5

**Art. 46.** (1) Candidatul la concursul de admitere la doctorat depune un dosar de înscriere, documentele necesare fiind stabilite prin regulamentul de admitere care se actualizează anual.

(2) Valoarea taxei de înscriere la concursul de admitere la doctorat se stabilește anual de către Senatul UBc.

(3) Angajații UBc care participă pentru prima dată la concursul de admitere la doctorat beneficiază de o reducere cu 50 % a taxei de înscriere. Pentru alte categorii de candidați, reducerea cu până la 50 % a taxei de înscriere se poate aproba de către Consiliul de administrație, pe baza unei cereri scrise motivate și documentate.

**Art. 47.** (1) Examenul de competență lingvistică pentru o limbă de circulație internațională (~~engleză, franceză, germană~~) se organizează și se susține la Departamentul de Limbi și Literaturi Străine din UBc.

B

(2) Probele examenului de competență lingvistică, conținutul lor și modul de susținere a acestora se stabilesc de către Departamentul de Limbi și Literaturi Străine, se aprobă de către Consiliul de administrație și se aduc la cunoștința candidaților, prin afișare și includere pe site-ul universității.

~~(3) Pe baza rezultatelor obținute la probele examenului de competență lingvistică, comisia de examinare acordă fiecărui candidat unul din calificativele ADMIS sau RESPINS. Candidații care obțin calificativul RESPINS sunt excluși din concursul de admitere și nu au dreptul de a participa la etapa următoare a acestuia.~~

(3) ~~(4)~~ Dacă un candidat a obținut în ultimii 2 ani calendaristici un certificat de competență lingvistică eliberat de către UBc sau cu recunoaștere internațională, examenul de competență lingvistică nu mai este necesar.

**Art. 48.** (1) Fiecare conducător de doctorat stabilește, pentru fiecare domeniu de doctorat, metodologia de admitere și bibliografia cuprinzând lucrările de specialitate din care vor fi examinați candidații. Bibliografia va fi adusă la cunoștința candidaților, prin afișare și includere pe site-ul universității

(2) Fiecare conducător de doctorat întocmește câte o listă cu rezultatele concursului de admitere la doctorat în care candidații examinați sunt ierarhizați în ordinea descrescătoare a mediilor concursului de admitere.

(3) Sunt declarați admiși la doctorat candidații cu media de minim 7,00, al căror număr de ordine în lista cu rezultatele concursului de admitere este mai mic sau egal cu numărul de locuri alocate la forma de învățământ la care au candidat.


(4) Atunci când este necesară departajarea mai multor candidați care au realizat aceeași medie se vor utiliza, în această ordine, următoarele criterii: (a) media generală a anilor de studii universitare de master sau echivalente; (b) media examenului de finalizare a studiilor universitare de licență sau echivalente.

(5) Candidații declarați admiși vor completa și semna contractul de studii universitare de doctorat.

(6) Candidații declarați admiși și care au semnat contractul de studii universitare de doctorat sunt înmatriculați și capătă calitatea de doctoranzi prin decizie a rectorului UBc.

(7) Pentru doctoranzii admiși conducătorul de doctorat propune comisia de îndrumare formată din trei cadre didactice sau cercetători având titlul științific de doctor.

(8) Comisia de îndrumare se propune la începutul anului universitar și poate fi modificată la orice dată, numai de către conducătorul de doctorat.

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	10/ 22
		Data	29.08.2017
		Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5

### III.2. Structura și durata studiilor universitare de doctorat

**Art. 49.** Durata ciclului de studii universitare de doctorat este, de regulă, de 3 ani (6 semestre), putând fi prelungită, în condițiile prevăzute de lege cu până la 2 ani.

**Art. 51. 50** (1) În situațiile în care tematica abordată necesită o perioadă mai mare de studiu sau experimentare, durata studiilor doctorale poate fi prelungită cu până la 2 ani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat. A

(2) Pe perioada cu care se prelungește programul de cercetare științifică studentul-doctorand își finanțează studiile, fiind considerat în regim cu taxă. *Taxa poate fi eliminată dacă conducătorul de doctorat și membri Comisiei de îndrumare nu solicită plata drepturilor salariale pe perioada prelungirii.* C

(3) După aprobarea prelungirii, se întocmește un nou Plan individual al programului de cercetare științifică după metodologia prezentată în prezentul regulament, iar studentul-doctorand semnează un act adițional la contractul de studii.

(4) Conducătorul de doctorat informează CSUD/ CȘSD asupra momentului finalizării studiilor de către studentul-doctorand, pe baza rezultatelor obținute de către acesta.

**Art. 50. 51.** (1) În situații deosebite (boală, nașterea unui copil, situații familiale deosebite), studiile de doctorat pot fi întrerupte, pe o perioadă cuprinsă între trei luni și doi ani. Solicitarea este făcută de către studentul-doctorand, este avizată de conducătorul de doctorat și este aprobată de directorul CSUD. A

(2) Pe durata studiilor, studentul-doctorand poate beneficia de mai multe întreruperi, cu condiția ca durata cumulată a acestora să nu depășească 24 de luni.

(3) Durata studiilor doctorale se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

(4) Perioada de întrerupere se poate scurta la solicitarea scrisă a studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și aprobarea directorului CSUD.

(5) După reluarea studiilor, se întocmește un nou Plan individual al programului de cercetare științifică după metodologia prezentată în prezentul regulament, iar studentul-doctorand semnează un act adițional la contractul de studii.


## CAPITOLUL IV – CONȚINUTUL ȘI FINALIZAREA PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

### IV.1. Competențe asigurate de programele de studii universitare de doctorat

**Art. 52.** (1) Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea de competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domenii de specialitate, precum și a unor competențe transversale.

(2) Sunt calificate drept competențe profesionale specifice domeniului, următoarele:

- a) cunoștințe avansate în domeniu;
- b) capacitatea de identificare, formulare și soluționare a problemelor de cercetare;
- c) stăpânirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
- d) cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
- e) stăpânirea procedurilor și soluțiilor noi de cercetare;
- f) abilități de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice;
- g) abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	11/ 22
		Data	29.08.2017
	Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5	

**h)** înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul respectiv;

(3) Sunt considerate drept competențe transversale următoarele:

- a)** competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;
- b)** competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională;
- c)** utilizarea tehnologiei informației și comunicării;
- d)** abilități de interrelaționare și de lucru în echipă;
- e)** cunoștințe de managementul resurselor umane, materiale și financiare;
- f)** calități de conducere;
- g)** cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de crearea de locuri de muncă pentru alții;
- h)** cunoștințe privind managementul riscului crizei și al eșecului;
- i)** cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală
- j)** capacități de antreprenariat economic, tehnologic și social.

## **IV.2. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și programul de cercetare științifică**

### **IV.2.1. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate**

**Art. 53.** (1) Programul de pregătire universitară avansată se desfășoară în cadrul UBc, având la bază un plan de învățământ, cu o durată de 1 semestru.

(2) Planul de învățământ cuprinde discipline destinate dobândirii de competențe profesionale generale avansate. Acestea se propun astfel încât să fie suficient de generale pentru a fi urmate de către toți studenții-doctoranzi și în același timp să fie utile pentru pregătirea acestora în vederea realizării tezei de doctorat.


**Art. 54.** Planul de învățământ este aprobat de către CSUD/ CȘSD. Cursurile prevăzute de către acesta se organizează pentru toți studenții doctoranzi aflați în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate.

**Art. 55.** În cazul în care conducătorul de doctorat consideră necesar, acesta poate recomanda studentului-doctorand parcurgerea unor discipline de cunoaștere avansată sau de pregătire complementară, dintre cele organizate în cadrul UBc la ciclurile de studii de master sau licență. Studentul-doctorand poate parcurge aceste discipline în orice perioadă a ciclului de studii, pe baza unei cereri avizată de către conducătorul de doctorat și aprobată de directorul CSUD și de decanul facultății care organizează cursul.

**Art. 56.** În situația în care studentul-doctorand dorește să susțină și examinarea la disciplina respectivă, secretariatul ȘSD eliberează un catalog de examen, în cazul promovării disciplina fiind trecută în registrul matricol al studentului-doctorand, acesta obținând și creditele suplimentare aferente.

**Art. 57.** (1) Finalizarea studiilor la toate disciplinele din planul de învățământ se face prin examen, fiecare disciplină având prevăzute și creditele transferabile care se alocă la promovarea ei.

(2) Eventualele evaluări aferente cursurilor, seminarelor sau laboratoarelor din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate au un rol exclusiv informativ, nu sunt

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	12/ 22
		Data	29.08.2017
		Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5

obligatorii pentru studenții-doctoranzi și nu pot condiționa finanțarea studenților-doctoranzi ori parcursul acestora în cadrul programului de studii.

**Art. 58.** Programul de pregătire universitară avansată este organizat pe baza sistemului de credite transferabile, numărul de credite corespunzător unui semestru fiind de 30.

**Art. 59.** (1) Fiecare examen prevăzut în planul de învățământ al ȘSD se susține în perioada programată în fața unei comisii alcătuite din conducătorul de doctorat, în calitate de președinte, titularul de disciplină și comisia de îndrumare a acestuia.

(2) Tematica examenului și modalitatea de susținere a acestuia sunt stabilite de către titularul de disciplină, prin fișa disciplinei, fiind alese convenabil pentru evaluarea obiectivă a studentului-doctorand.

(3) Examenul constă din prezentarea de către studentul-doctorand a cunoștințelor sale privind fiecare subiect sau temă și a răspunsurilor formulate de acesta la întrebările componentelor comisiei de examinare.

(4) Fiecare dintre componentii comisiei pentru susținerea examenului acordă studentului-doctorand câte o notă întreagă, de la 1 la 10. Aprecierea la examen este reprezentată de media aritmetică, cu două zecimale, nerotunjită a notelor tuturor componentelor comisiei. Odată cu promovarea examenului, studentul-doctorand primește integral creditele alocate acestuia în planul de învățământ.


(5) Un examen nepromovat sau la care studentul-doctorand nu a putut participa se poate reprograma o singură dată, la cel mult două săptămâni de la prima susținere. În cazuri bine fundamentate studentul-doctorand poate cere amânarea susținerii unor examene la o altă dată decât cea stabilită anterior, înainte de data susținerii proiectului de cercetare științifică, cu aprobarea conducătorului de doctorat și a directorului CSUD.

(6) În cazul disciplinelor parcurse de către studentul-doctorand, însă aflate în planurile de învățământ de la licență sau master, examenul se desfășoară în condițiile impuse de titularul de disciplină.

## **IV2.2. Programul individual de cercetare științifică**

**Art. 60.** Pe parcursul programului de pregătire universitară avansată, fiecare student-doctorand elaborează, sub coordonarea directă a conducătorului său de doctorat, un proiect de cercetare științifică pe baza căruia se face admiterea la programul de cercetare științifică. Tema proiectului de cercetare științifică se stabilește de către conducătorul de doctorat împreună cu studentul-doctorand, în corelație cu preocupările de cercetare ale studentului-doctorand și cu programul său de pregătire universitară avansată, cu domeniul de specialitate al conducătorului de doctorat, cu politica și programele UBc în domeniul cercetării științifice, cu baza materială disponibilă și cu sursele de finanțare identificate.

**Art. 61.** (1) Pentru promovarea în programul de cercetare științifică, studentul-doctorand susține proiectul său de cercetare științifică, într-o ședință publică, organizată în cadrul departamentului din care face parte conducătorul de doctorat. Ședința este condusă de către un cadru didactic care are calitatea de conducător de doctorat și este programată cât mai curând după încheierea programului de pregătire universitară avansată, dar nu mai târziu de un an de la înmatriculare. Termenul de un an se calculează fără perioadele de întrerupere a studiilor prevăzute de prezentul regulament.

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	13/ 22
		Data	29.08.2017
	Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5	

(2) La ședință participă conducătorul de doctorat, cel puțin doi membri ai comisiei de îndrumare, membrii departamentului și se recomandă invitarea celorlalți doctoranzi din domeniu, aflați în stagiu.

**Art. 62.** Comisia de examinare a proiectului de cercetare științifică este formată din conducătorul de doctorat, în calitate de președinte și din membrii comisiei de îndrumare a acestuia. Susținerea proiectului constă în prezentarea acestuia și formularea de răspunsuri la întrebările adresate de membrii departamentului și ai comisiei de îndrumare.

**Art. 63.** (1) Rezultatele evaluării se exprimă prin unul din calificativele *Foarte Bine*, *Bine*, *Satisfăcător* sau *Nesatisfăcător*. Calificativele *Foarte bine*, *Bine* și *Satisfăcător* permit promovarea directă a studentului-doctorand în programul de cercetare. În cazul obținerii calificativului *Nesatisfăcător*, studentul-doctorand va elabora un proiect nou sau îmbunătățit, pe care-l va susține într-o ședință publică organizată după regulile anterior prezentate, programată la cel mult două săptămâni de la prima susținere. Comisia de examinare are obligația de a prezenta studentului-doctorand motivele acordării calificativului *Nesatisfăcător* și să indice părțile din proiect care trebuie refăcute sau îmbunătățite

(2) Dacă și la a doua susținere a proiectului de cercetare științifică obține calificativul *Nesatisfăcător* sau dacă nu susține proiectul în termen de un an de la înmatriculare, studentul-doctorand este exmatriculat de la doctorat.

**Art. 64.** (1) Doctoranzii promovați în programul de cercetare științifică (începând cu anul II de studii universitare de doctorat) vor completa și semna, împreună cu conducătorul de doctorat, Planul individual al programului de cercetare științifică, care, după semnarea de către studentul-doctorand și conducătorul de doctorat și aprobarea de către directorul CȘSD/ CSUD, este anexat la contractul de studii universitare de doctorat și devine planul după care se elaborează teza de doctorat.


(2) În planul individual al programului de cercetare științifică se propune titlul orientativ al tezei de doctorat, pe baza temei proiectului de cercetare științifică susținut și ținând cont de observațiile comisiei de evaluare.

(3) Planul individual al programului de cercetare științifică cuprinde perioadele propuse pentru susținerea rapoartelor de cercetare (referatelor de doctorat) și denumirile acestora, în care studentul-doctorand prezintă rezultatele intermediare ale cercetării efectuate și pentru prezentarea tezei de doctorat în departamentul de specialitate.

(4) Planul individual al programului de cercetare științifică trebuie să prevadă susținerea a 3 rapoarte de cercetare și prezentarea tezei de doctorat în departamentul de specialitate până la sfârșitul programului de cercetare științifică și prezentarea tezei în departamentul de specialitate după finalizarea programului de cercetare științifică sau după perioada de grație. Intervalul de timp dintre două rapoarte de cercetare nu poate fi mai mare de 12 luni. La calculul intervalului dintre rapoarte nu se calculează și perioadele de întrerupere prevăzute de reglementările în vigoare.

**Art. 65.** Studentul-doctorand prezintă conducătorului de doctorat, periodic, rezultatele cercetărilor întreprinse și, pe baza recomandărilor și exigențelor privind calitatea formulate de acesta, întocmește rapoartele de cercetare. Rapoartele de cercetare care îndeplinesc cerințele de calitate impuse sunt avizate de conducătorul de doctorat în vederea susținerii și se înregistrează la secretariatul ȘSD păstrază de către acesta.



	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	14/ 22
		Data	29.08.2017
	Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5	

**Art. 66.** (1) Fiecare raport de cercetare se susține, la data programată, într-o ședință publică organizată la departamentul de specialitate. Aprecierea raportului se face de către o comisie alcătuită din conducătorul de doctorat, în calitate de președinte și comisia de îndrumare a acestuia.

(2) Susținerea unui raport de cercetare constă din prezentarea de către studentul-doctorand a conținutului acestuia și realizarea unui dialog, mediat și orientat de către comisia de evaluare, prin întrebări și răspunsuri, comentarii, recomandări etc., privind conținutul acestuia, gradul de realizare a obiectivelor propuse și valoarea rezultatelor obținute.

(3) La ședință participă conducătorul de doctorat, cel puțin doi membri ai comisiei de îndrumare, membrii departamentului și se recomandă invitarea celorlalți doctoranzi din domeniu, aflați în stagiul și a altor specialiști în domeniu.

(4) Rezultatele evaluării se exprimă prin unul din calificativele *Foarte Bine*, *Bine*, *Satisfăcător* sau *Nesatisfăcător*.

(5) Calificativele *Foarte bine*, *Bine* și *Satisfăcător* permit aprobarea raportului de cercetare susținut și continuarea programului de cercetare științifică. În cazul obținerii calificativului *Nesatisfăcător*, studentul-doctorand va elabora un raport de cercetare nou sau îmbunătățit, pe care-l va susține într-o ședință publică organizată după regulile anterior prezentate, programată la cel mult o lună de la prima susținere. Dacă și la a doua susținere a unui raport de cercetare obține calificativul *Nesatisfăcător*, studentul-doctorand este exmatriculat de la doctorat.

**Art. 67.** În cazul existenței unor motive întemeiate, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea directorului CSUD, susținerea rapoartelor de cercetare se poate face și în afara perioadei propuse inițial prin Planul individual al programului de cercetare științifică.

**Art. 68.** Conducătorul de doctorat va stimula publicarea în reviste de specialitate sau comunicarea la manifestări științifice a rezultatelor cuprinse în rapoartele de cercetare aprobate. Totodată, se va avea în vedere impulsivitatea activităților studentului-doctorand de diseminare și valorificare a rezultatelor parțiale obținute pe parcursul elaborării tezei de doctorat, și de atragere pe baza acestora, a unor surse de finanțare a cercetărilor viitoare.


**Art. 69.** (1) Programul individual de cercetare științifică se consideră finalizat în una din următoarele situații:

- a) La împlinirea a trei ani de la înmatriculare, în condițiile în care teza de doctorat a fost susținută în departament și a primit avizul pozitiv pentru susținerea publică;
- b) La îndeplinirea a trei ani de la înmatriculare, în condițiile în care au fost susținute și aprobate toate rapoartele de cercetare, iar conducătorul de doctorat certifică faptul că studentul-doctorand se află în perioada de redactare a tezei;
- c) La orice moment din perioada de prelungire a studiilor, în condițiile în care au fost susținute și aprobate toate rapoartele de cercetare, iar conducătorul de doctorat certifică faptul că studentul-doctorand a intrat în perioada de redactare a tezei.

(2) Perioada de trei ani de la înmatriculare se calculează scăzând perioadele de întrerupere a studiilor, aprobate conform prezentului regulament.

### **IV.3. Teza de doctorat și finalizarea studiilor universitare de doctorat**

**Art. 70.** (1) Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite prin Regulamentul ȘSD.  
Se recomandă ca:

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	15/ 22
		Data	29.08.2017
	Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5	

- teza să fie compusă din părți/capitole standard: cuprins, introducere, stadiul actual al cunoașterii, contribuții originale, concluzii, bibliografie, anexe;
- stadiul actual al cunoașterii nu trebuie să depășească o treime din volumul tezei, fără a se stabili un număr maxim sau minim de pagini;
- redactarea lucrării trebuie făcută conform normelor științifice internaționale din domeniul respectiv și respectând cu strictețe normele de etică în cercetare descrise detaliat în Codul de Etică a UBc.

(2) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și respectă structura-cadru impusă de Regulamentul ȘSD.

(3) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.

(4) Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

(5) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.

(6) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.

**Art. 71.** (1) Teza de doctorat împreună cu anexele acesteia sunt documente publice și se redactează și în format digital. Teza de doctorat, împreună cu anexele sale se publică pe un site administrat de *MEN* cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor.

(2) Rezumatul tezei este publicat pe site-ul UBc și poate fi consultat public după emiterea dispoziției de numire a comisiei de susținere.

(3) Teza în format tipărit poate fi consultată la biblioteca UBc cu cel puțin 20 de zile înainte de data fixată pentru susținerea publică. Lucrarea de doctorat rămâne document public la biblioteca UBc.

(4) Dacă studentul-doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei este făcută publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională după emiterea dispoziției de acordare a titlului de doctor, tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor.

(5) Dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, el primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări, după expirarea termenului de grație, în cazul în care nu a fost primită la IOSUD nicio notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei, documentul în format digital devine liber accesibil pe platforma națională cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor.


(6) După publicarea tezei sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica IOSUD asupra acestui fapt și a transmite indicația bibliografică și a unui link la publicație, care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională.

(7) După acordarea titlului de doctor, în termen de maximum 30 de zile IOSUD are obligația transmiterii unui exemplar tipărit al tezei de doctorat la Biblioteca Națională a României, unde poate fi accesat la cerere.

(8) Dosarul de doctorat se arhivează la IOSUD cu regim permanent.

**Art. 72.** (1) Încheierea studiilor universitare de doctorat, indiferent de tipul programului de studii universitare de doctorat parcurs, se realizează prin susținerea publică a tezei de doctorat.

(2) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza de doctorat după 3ani (6 semestre universitare) de la înmatriculare (conform Art.39, alineatul 2 din *Codul studiilor*

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	16/ 22
		Data	29.08.2017
	Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5	

*universitare de doctorat și a Contractului de studii universitare de doctorat semnat*), la care se adaugă eventualele perioade de întrerupere sau prelungire acordate în conformitate cu prezentul Regulament (capitolul III.2. Art. 50 51) și actele adiționale la contactul de studii, studentul-doctorand mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani (4 semestre universitare) pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând automat la exmatricularea sa.

(3) În perioada de grație prevăzută la alin. (2) studentul-doctorand nu poate beneficia de bursă de doctorat acordată din granturile doctorale prevăzute la Art. 52 din *Codul studiilor universitare de doctorat*.

(4) Calitatea de student-doctorand încetează la acordarea titlului de doctor sau la emiterea dispoziției de exmatriculare.

**Art. 73.** (1) Teza de doctorat se susține în ședință publică în fața comisiei de susținere, denumită *comisie de doctorat*.

(2) Susținerea publică poate avea loc numai după parcurgerea următoarelor etape:

**a)** Studentul-doctorand predă teza în format electronic și după caz, în format printat la secretariatul ȘSD, pentru analiza similitudinii;

**b)** Conducătorul de doctorat realizează analiza de similitudini utilizând un program recunoscut de CNATDCU; Director CȘSD/ CSUD poate solicita, suplimentar, utilizarea unui program dezvoltat la nivel național privind detecția de similitudini; rapoartele de similitudini se includ în “dosarul de doctorat”;

**c)** Teza de doctorat este prezentată în comisia de îndrumare; după această presusținere, care poate fi publică, conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare decid asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice; referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei de îndrumare se includ în “dosarul de doctorat”;


**d)** Teza de doctorat se depune în mod oficial la secretariatul ȘSD, în format tipărit și în format electronic, împreună cu rezumatul tezei de doctorat și CV-ul studentului-doctorand; secretariatul ȘSD certifică îndeplinirea de către studentul-doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat;

**e)** Pe baza propunerii din referatul conducătorului de doctorat, CSUD aprobă, iar rectorul UBc numește prin decizie comisia de evaluare a tezei de doctorat. Comisia de doctorat este alcătuită dintr-un președinte, care este reprezentantul IOSUD, conducătorul de doctorat și 3 referenți oficiali, dintre care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara UBc (în țară sau în străinătate). Referenții oficiali trebuie să fie specialiști în domeniul temei tezei de doctorat și trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul de conferențiar universitar, profesor universitar sau cercetător științific principal gradul I; în cazul în care pe parcursul desfășurării procedurii de analiză a tezei de doctorat unul dintre referenții oficiali devine indisponibil, la propunerea conducătorului de doctorat se poate proceda la înlocuirea acestuia, cu aprobarea ~~Consiliului de administrație~~ CSUD.

**f)** Decizia de numire în comisia de doctorat împreună cu teza de doctorat vor fi transmise, în format electronic în termen de 2 zile, de către secretariatul ȘSD, membrilor comisiei.

Aceștia au obligația de a confirma primirea documentelor și de a transmite la secretariatul ȘSD, în termen de maximum 25 de zile de la primirea acestora următoarele documente:

- CV-ul în format electronic (PDF);
- o adeverință din care să reiasă, în mod explicit, gradul său didactic și/sau de cercetare și tranșa de vechime în învățământ sau cercetare, precum și o copie după buletin sau cartea sa de identitate;

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	17/ 22
		Data	29.08.2017
		Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5

- 2 exemplare ale referatului de analiză, semnate pe fiecare filă.

**g)** Referatul de analiză întocmit de fiecare referent oficial pe baza evaluării tezei trebuie să conțină acordul referentului ca teza să fie susținută public și ca autorului să i se acorde titlul de doctor.

**h)** Dacă unul sau mai mulți referenți oficiali apreciază în mod justificat că teza de doctorat nu este satisfăcătoare, studentul-doctorand este obligat să o refacă și să o supună din nou, cu aprobarea conducătorului de doctorat, analizei referenților oficiali care au respins-o, care vor elabora un nou referat.

**i)** Studentul-doctorand a cărui teza de doctorat a întrunit referate favorabile din partea conducătorului de doctorat și a tuturor referenților oficiali depune cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, la secretariatul ȘSD cu minimum ~~25~~ 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere.

**j)** ȘSD întocmește și afișează anunțul pentru susținerea publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Acesta va include în mod obligatoriu data, locația și ora de susținere, conducătorul sau conducătorii de doctorat, precum și faptul că textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit la biblioteca UBc. Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, CV-ul studentului-doctorand, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau link-uri către acestea sunt afișate pe site-ul IOSUD.

(3) Studentul-doctorand trimite unor specialiști în domeniu, din țară și din străinătate, rezumatul tezei în vederea obținerii unor puncte de vedere care să faciliteze evaluarea finală a tezei de doctorat și a rezultatelor obținute de studentul-doctorand în cadrul programului său de studii universitare de doctorat. Rezumatul se redactează separat, în limbile română și engleză sau franceză.

(4) Opiniile exprimate în scris de către specialiști, sub forma unor Aprecieri sau Referate, se transmit președintelui comisiei de doctorat, cu cel puțin două zile înainte de susținerea publică a tezei și au rol consultativ. În cazul unor opinii negative, conducătorul de doctorat decide dacă se continuă procedura preliminară susținerii tezei sau dacă impune studentului-doctorand să aducă îmbunătățiri tezei elaborate și rezumatului acesteia și să repete acțiunea de consultare a specialiștilor.

**Art. 74.** (1) După îndeplinirea tuturor formalităților procedurale, teza de doctorat se poate susține în ședință publică, în fața comisiei de doctorat.

(2) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin 4 din cei 5 membri ai comisiei de doctorat, participarea președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat fiind obligatorie.


(3) În cazul tezei de doctorat redactate într-o limbă de circulație internațională, susținerea publică se poate face în limba respectivă.

(4) Plata comisiilor de evaluare a tezelor de doctorat se face conform Regulamentului de normare și salarizare al UBc.

(5) Pentru membrii comisiei de evaluare se decontează doar cheltuielile de deplasare și cazare pe teritoriul României.

(6) Dacă studentul-doctorand a fost finanțat de la buget, plata cheltuielilor de susținere se face de către universitate, din bugetul școlii doctorale. Pentru doctoranzii cu taxă, serviciul contabilitate calculează cheltuielile făcute cu comisia, studentul-doctorand achitând contravaloarea acestora în contul universității.

A

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	18/ 22
		Data	29.08.2017
	Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5	

**Art. 75.** (1) Susținerea publică a tezei de doctorat se constituie într-o dezbatere științifică și profesională la care participă studentul-doctorand, componenții comisiei de doctorat și specialiștii aflați în sala în care se desfășoară ședința de susținere. Dezbaterea trebuie axată pe elementele de originalitate și excelență ale tezei de doctorat, precum și pe recunoașterea valorii rezultatelor obținute.

(2) Prima parte a ședinței publice de susținere a tezei de doctorat are următoarele etape:

- a) Președintele comisiei de doctorat prezintă scopul ședinței, studentul-doctorand și tema tezei de doctorat și dă citire deciziei de numire a comisiei de doctorat, prezentând componența acesteia;
- b) Președintele comisiei de doctorat prezintă activitatea și rezultatele studentului-doctorand în cursul celor două componente ale studiilor universitare de doctorat: programul de pregătire universitară avansată și programul de cercetare științifică;
- c) Studentul-doctorand prezintă teza de doctorat;
- d) Conducătorul de doctorat prezintă referatul său de analiză a tezei;
- e) Referenții oficiali prezintă referatele de analiză a tezei de doctorat;
- f) Președintele prezintă succint opiniile formulate de specialiști pe baza analizei rezumatului tezei de doctorat și precizează numele și apartenența profesională a specialiștilor care au trimis aprecieri.
- g) Componenții comisiei și specialiștii aflați în sală adresează studentului-doctorand întrebări privind teza sa de doctorat, iar studentul-doctorand prezintă răspunsurile sale.

(3) După finalizarea primei părți a ședinței de susținere publică a tezei de doctorat, comisia de doctorat face o evaluare globală și deliberază asupra calificativului final pe care îl atribuie tezei de doctorat, componenții comisiei luând în considerare atât rezultatele analizei proprii a tezei, cât și opiniile și aprecierile formulate de specialiștii care au analizat rezumatul tezei.


(4) Conducerea UBc transmite dosarul de doctorat și un exemplar tipărit și în format electronic al tezei de doctorat la MEN, în vederea validării, de către CNATDCU, a propunerii comisiei de doctorat privind acordarea titlului de Doctor.

(5) Dacă teza de doctorat a primit calificativul Excelent, Foarte bine, Bine sau Satisfăcător, comisia de doctorat propune acordarea titlului de DOCTOR. Propunerea se înaintează CNATDCU, spre validare. CNATDCU, în urma evaluării dosarului, propune ministrului educației naționale și cercetării științifice acordarea/ neacordarea titlului de doctor.

(6) Dacă teza de doctorat a primit calificativul Nesatisfăcător, comisia de doctorat va preciza elementele de conținut care urmează a fi refăcute sau completate în teza de doctorat și va solicita o nouă susținere publică a tezei, în cel mult două luni de la data primei ședințe. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca și în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul „Nesatisfăcător”, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.

**Art. 76.** (1) În cazul în care membrii CNATDCU din cadrul unei comisii de evaluare a unei teze de doctorat constată nerespectarea standardelor de etică profesională, inclusiv existența plagiatului, în cadrul tezei și/ sau al activităților care au dus la realizarea acesteia, aceștia invalidează teza de doctorat, comunică aceste constatări celorlalți membri ai comisiei de evaluare și sesizează Consiliul general al CNATDCU pentru analiza responsabilității conducătorului de doctorat sau a ȘSD și pentru aplicarea prevederilor art. 77 alin. (6) din prezentul regulament.

**Art. 77.** (1) În cazul nerespectării standardelor de calitate sau de etică profesională în organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat, MEN poate lua măsurile prevăzute la art. 170 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare.

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	19/ 22
		Data	29.08.2017
	Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5	

(2) Orice persoană fizică sau juridică, inclusiv membrii CNATDCU și IOSUD, poate sesiza în scris, prin intermediul UEFISCDI, Consiliul general al CNATDCU cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, indiferent de data susținerii acesteia și de data acordării titlului de doctor.

(3) Ca urmare a înregistrării unei sesizări formulate în condițiile alin. (2), Consiliul general al CNATDCU are la dispoziție 45 de zile pentru a analiza și decide conform legii. Consiliul general poate consulta alți membri ai CNATDCU și poate decide utilizarea de experți externi, care nu trebuie să fie în conflict de interese cu autorul sau conducătorul de doctorat.

(4) În termenul prevăzut la alin. (3), Consiliul general al CNADTCU solicită IOSUD punctul de vedere care trebuie formulat în termen de maximum 30 de zile de la primirea solicitării. În situația în care IOSUD confirmă încălcarea standardelor de calitate sau de etică profesională, va transmite CNATDCU decizia privind propunerea de retragere a titlului, semnată de rectorul UBc, avizată din punct de vedere juridic de universitate.

(5) În termenul prevăzut la alin. (3), Consiliul general al CNATDCU decide dacă au fost sau nu respectate standardele de calitate sau de etică profesională, inclusiv existența plagiatului, iar președintele CNATDCU transmite autorului sesizării, autorului tezei și IOSUD decizia Consiliului general al CNATDCU și motivarea acesteia. Aceștia au la dispoziție 10 zile pentru formularea unei contestații privitoare la procedură, iar Consiliul general al CNATDCU are la dispoziție 10 zile pentru formularea răspunsului la contestație.

(6) În cazul în care Consiliul general al CNATDCU decide că nu au fost respectate standardele de calitate sau de etică profesională, inclusiv în ceea ce privește plagiatul, președintele CNATDCU propune ministerului educației naționale și cercetării științifice una sau mai multe dintre următoarele măsuri:

- a) retragerea calității de conducător de doctorat;
- b) retragerea titlului de doctor;
- c) retragerea acreditării școlii doctorale.

(7) În urma propunerii prevăzute la alin. (5), *MEN*, în baza avizului juridic, are obligația de a lua măsurile prevăzute la art. 170 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

*MEN* informează toate părțile cu privire la dispozițiile emise.

(8) Toate documentele legate de aceste sesizări sunt parte a “dosarului de doctorat” și se încarcă pe platforma națională; deciziile comisiei de etică ale UBc și ale CNATDCU sunt publicate și pe site-urile instituționale ale acestora.


**Art. 78.** (1) Titlul de doctor se atribuie prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice, după validarea tezei de doctorat de către CNATDCU.

(2) Diploma de doctor se redactează în limbile română și engleză și se eliberează de către UBc pe baza ordinului *MEN*. Diploma de doctor specifică tipul de doctorat și domeniul în care a fost obținut titlul.

(3) Înmânarea diplomei de doctor de către UBc se poate face în cadrul unei ceremonii publice.

## **CAPITOLUL V – Asigurarea calității și a respectării normelor de etică în cadrul studiilor universitare de doctorat**

**Art. 79.** Asigurarea calității studiilor universitare de doctorat se face pe baza procedurilor de sistem sau operaționale ale sistemului integrat de management, certificat la nivelul universității.

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	20/ 22
		Data	29.08.2017
		Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5

**Art. 80.** Structurile organizatorice și programele de studii universitare de doctorat vor fi supuse evaluărilor externe, în condițiile legii.

**Art. 81.** (1) Anual, directorul CSUD va redacta și va supune avizării Senatului UBc și aprobării Rectorului UBc un raport de activitate al ȘSD, care va cuprinde o autoevaluare a activității desfășurate, un plan de acțiune pentru perioada următoare și gradul de îndeplinire a obiectivelor propuse anterior, în concordanță cu Planul de Management asumat.

(2) Respingerea de către Rectorul UBc a raportului, justificată de nereguli grave în activitatea de management a ȘSD, este echivalentă cu demiterea directorului CSUD.

**Art. 82.** (1) Cadrele didactice și de cercetare din ȘSD au obligația de a informa studenții doctoranzi cu privire la normele și bunele practici ale eticii în cercetare și în activitatea profesională, și de a verifica respectarea acestora.

(2) În mod obligatoriu, una dintre disciplinele din programul de studii avansate este de etică în cercetare și în activitatea profesională.

**Art. 83.** Verificarea obligatorie a tezelor de doctorat cu programul Plagiarism Detector prevăzută de prezentul regulament, este condiția minimă de verificare în vederea eliminării posibilităților de abatere de la normele de etică în ceea ce privește plagiatul. Prin urmărirea atentă a desfășurării cercetării, conducătorul de doctorat și membrii comisiilor de îndrumare, trebuie să identifice posibilele abateri de la normele de etică și deontologie profesională, voite sau neintenționate.

## CAPITOLUL VI – Dispoziții tranzitorii și finale

**Art. 84.** (1) Activitățile desfășurate în cadrul ȘSD sunt normate în Statul de funcții al acesteia.

(2) Statul de funcții cuprinde următoarele activități: coordonarea doctoranzilor în calitate de conducător de doctorat, îndrumarea în calitate de membru al echipei de îndrumare, activitățile didactice din planul de învățământ.

(3) Activitățile desfășurate în cadrul ȘSD se plătesc în regim de plata cu ora. Activitățile de coordonare în calitate de conducător de doctorat se plătesc la gradul didactic al conducătorului de doctorat, restul activităților plătindu-se corespunzător postului din Statul de funcții.


(4) Activitățile de coordonare și îndrumare se plătesc pe întreaga durată a anului universitar, cu excepția perioadelor de concediu.

(5) Pentru îndrumarea doctoranzilor și post doctoranzilor din străinătate aflați în stagii de cercetare în universitate, cadrele didactice care coordonează stagiul *studentului-doctorand* ~~vor~~ pot fi retribuite în regim de plata cu ora câte 2 0,5 ore/ săptămână/ ~~studentului-doctorand~~, pe perioada stagiului, la nivelul gradului didactic, conform normei stabilite de Legea 1/2011 cu modificările și completările ulterioare. Sumele se acordă din fondul special de 5% pentru cercetare constituit la nivelul UBc.

C

**Art. 85.** Indemnizația de conducere a directorului CSUD/ CȘSD este stabilită de către Consiliul de administrație, putând fi cuprinsă între cea de prorector și cea de director de departament, în funcție de mărimea CSUD/ CȘSD.

**Art. 86.** (1) ȘSD are obligația să ofere informații corecte și complete cu privire la programele de studii oferite și la activitățile desfășurate.


	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	21/ 22
		Data	29.08.2017
		Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5

(2) Principalul mijloc de comunicare este pagina de internet a ȘSD, parte a site-ului UBc, care este actualizată constant pentru a oferi informații cu privire la programe de studii, conducători de doctorat, regulamente specifice, admitere, susținerea de teze de doctorat și confirmarea acestora.

**Art. 87.** Anexa 1 este modificată ori de câte ori se modifică domeniile de doctorat pentru care UBc este atestată, fără ca aprobarea Senatului să fie necesară.

**Art. 88.** Ediția 5, revizia 3 a prezentului regulament a fost aprobat în ședința Senatului UBc din data de **04.09.2017**.



	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R-13-01	
	<b>Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău</b>	Pag./Total pag.	22/ 22
		Data	29.08.2017
		Ediție/Revizie	5/ 0 1 2 3 4 5

## ANEXA 1

### UNIVERSITATEA “VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

#### DOMENIILE DE DOCTORAT

organizate în cadrul Universității “Vasile Alecsandri” din Bacău

#### 1. Domeniul fundamental: ȘTIINȚE INGINERESTI

##### Domenii de doctorat:

1.1. INGINERIE INDUSTRIALĂ

1.2. INGINERIA MEDIULUI